

**VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**



**FAALİYET RAPORU
2023**



VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

2023 FAALİYET RAPORU

Bu çalışma Van Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü adına;

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı koordinatörlüğünde tüm birimlerin katılımı ile hazırlanmıştır.

Dizgi Tasarım
Basın Yayın Müdürlüğü
Emrah KAYA



İÇİNDEKİLER

I. GENEL BİLGİLER.....

A- Misyon, Vizyon ve İlkelerimiz.....	1
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	2
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	5
1- Örgüt Yapısı.....	5
2- Fiziksel Yapı.....	6
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	10
4- İnsan Kaynakları.....	13
5-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	15
6-Sunulan Hizmetler.....	18

II. AMAÇ VE HEDEFLER.....

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri.....	19
B- Temel Politika ve Öncelikler.....	22
1 -11. Kalkınma Planı (2019-2023).....	22

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER.....

A-Mali Bilgiler.....	
1- Bütçe Uygulama Sonuçları.....	24
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	29
3- Mali Denetim Sonuçları.....	35
B-Performans Bilgileri.....	
1- Performans Sonuçları Tablosu ve Değerlendirilmesi.....	36
2- Faaliyet ve Proje Bilgileri.....	48

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....

A-Güçlü Yönler.....	
B- Zayıf Yönler.....	
C- Fırsatlar	
D- Tehditler	

V-ÖNERİ VE TEDBİRLER.....

VI- EKLER.....

A- İç Kontrol Güvence Beyanı.....	
B- Mali Hizmetler Yöneticisinin Beyanı.....	

I.GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyonumuz

Sürdürülebilir su kültürü oluşturarak su yönetimi ve yönetişimde yeni politikalar geliştirmek, atık suların ekolojik ve modern bir çalışma prensibi ile dönüşümünü gerçekleştiren, çevre ve insan sağlığına duyarlı, su kaynaklarını en iyi şekilde koruyan ve kurumsal gelişimde modern yönetim anlayışını benimseyen bir idare olmak.

Vizyonumuz

Çağdaş yönetim ilkeleri çerçevesinde ekosisteme duyarlı, bilgi ve teknoloji odaklı yenilikçi bir kurum olmak.

İlkelerimiz

- * Çevreye ve İnsana Saygı
- * Gelişim ve Değişime Açıklık
- * Vatandaş Memnuniyeti
- * Kalite
- * Etkinlik, Verimlilik ve Yeterlilik
- * Güvenilirlik
- * Eşitlik ve Tarafsızlık
- * Şeffaflık
- * Dürüstlük
- * Adalet
- * Hizmet Bilinci, Hizmet Aşkı
- * Hizmetlerde Önderlik ve Örneklik
- * Katılımcılık
- * Meslek Etiğine Bağlılık
- * Halka Yakınlık
- * Kurumsal ve Sosyal Sorumluluk Bilinci

B. Yetki Görev ve Sorumluluklar

Van Büyükşehir Belediyesi sorumluluk sınırları içinde su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek üzere İçişleri Bakanlığının 13/3/2014 tarihli ve 5518 sayılı yazısı üzerine, 20/11/1981 tarihli ve 2560 sayılı Kanunun ek 5 inci ve geçici 10 uncu maddelerine göre, Bakanlar Kurulu'nca 13/3/2014 tarihinde kararlaştırılarak, 31/3/2014 tarih ve 28958 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 2014/6072 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Van Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü (VASKİ) kurulmuştur.

2560 sayılı İstanbul Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanunun 05/06/1986 tarih ve 3305 Sayılı Kanun ile değişik Ek Madde 5'inde yer alan 'Bu Kanun diğer Büyükşehir belediyelerinde de uygulanır.' hükmü gereğince VASKİ Genel Müdürlüğü, Van Büyükşehir Belediyesinebağlı olarak, 2560 sayılı Kanunda belirtilen su ve kanalizasyon işlerini sorumluluk sınırları içinde yapmakla görevli bulunmaktadır.

2560 sayılı Kanunun (değişik 3009-23/05/1984) 2. Maddesine göre VASKİ Genel Müdürlüğü'nün görev ve yetkileri

a) İçme, kullanma ve endüstri suyu ihtiyaçlarının her türlü yer altı ve yer üstü kaynaklarından sağlanması ve ihtiyaç sahiplerine dağıtılması için; kaynaklardan abonelere ulaşıncaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak, bu projelere göre tesisleri kurmak veya kurdurmak, kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek,

b) Kullanılmış sular ile yağış sularının toplanması, yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması ve zararsız bir biçimde boşaltma yerine ulaştırılması veya bu sulardan yeniden yararlanılması için abonelerden başlanarak bu suların toplanacakları veya bırakılacakları noktaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak; gerektiğinde bu projelere göre tesisleri kurmak ya da kurdurmak; kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek,

c) Bölge ve içindeki su kaynaklarını, deniz, göl, akarsu kıyılarının ve yer altı sularının kullanılmış sularla ve endüstri artıkları ile kirletilmesini, bu kaynaklarda suların kaybına veya azalmasına yol açacak tesis kurulmasını ve bu tür faaliyetlerde bulunulmasını önlemek, bu konuda her türlü teknik, idari ve hukuki tedbiri almak,

d) Su ve Kanalizasyon hizmetleri konusunda hizmet alanı içindeki belediyelere verilen görevleri yürütmek ve bu konulardaki yetkileri kullanmak,

e) Her türlü taşınır ve taşınmaz malı satın almak, kiralamak, ekonomik değeri kalmamış araç ve gereçleri satmak, VASKİ'nin hizmetleriyle ilgili tesisleri doğrudan doğruya yahut diğer kamu veya özel kuruluşlarla ortak olarak kurmak ve işletmek, bu maksatla kurulmuş veya kurulmakta olan tesislere iştirak etmek,

f) Kuruluş amacına dönük çalışmaların gerekli kılması halinde her türlü taşınmaz malı kamulaştırmak veya üzerinde kullanma hakları tesis etmek.

Yasalar

Van Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü (VASKİ) 31/03/2014 tarih ve 2014/6072 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Van Büyükşehir Belediyesine bağlı, müstakil bütçeli ve kamu tüzel kişiliğine sahip bir idare olarak kurulmuştur.

VASKİ' nin yetki görev ve sorumluluklarını belirleyen kanunlar;

- * 2560 Sayılı İSKİ Kanunu,
- * 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu,
- * 5393 Sayılı Belediye Kanunu,
- * 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu,
- * 831 Sayılı Sular Hakkında Kanun,
- * 167 Sayılı Yer Altı Suları Hakkında Kanun,
- * 6200 Sayılı Devlet Su İşleri Umum Müdürlüğü Teşkilat ve Vazifeleri Hakkında Kanun,
- * 3152 Sayılı İçişleri Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun,
- * 1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu,
- * 2872 Sayılı Çevre Kanunu,
- * 3213 Sayılı Maden Kanunu,
- * 1053 Sayılı Belediye Teşkilatı Olan Yerleşim Yerlerine İçme Kullanma ve Endüstri Suyu Temini Kanunu,
- * 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu,
- * 4562 Sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu,
- * 2634 Sayılı Turizm Teşvik Kanunu,
- * 3516 Sayılı Ölçüler ve Ayarlar Kanunu,
- * 5237 Sayılı Türk Ceza Kanunu,
- * 4734 Sayılı Kamu ihale Kanunu,
- * 2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu,
- * 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu,
- * 6107 Sayılı İller Bankası Kanunu,
- * 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu,
- * 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu,
- * 4736 Sayılı Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Ürettikleri Mal ve Hizmet Tarifeleri ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun,
- * 5779 Sayılı Belediyelere ve İl Özel İdarelerine Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun,
- * 3194 Sayılı İmar Kanunu,
- * 2981 Sayılı İmar ve Gecekondu Mevzuatına Aykırı Yapılara Uygulanacak Bazı İşlemler ve 6785 Sayılı İmar Kanununun Bir Maddesinin Değiştirilmesi Hakkında Kanun,
- * 5999 Sayılı Kamulaştırma Kanununda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun,
- * 6360 Sayılı On Dört İlde Büyük Şehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik yapılmasına Dair Kanun.

Yönetmelikler

VASKİ Genel Müdürlüğü faaliyetleri, yasalarla genel çerçevesi çizilmiş olmakla beraber, faaliyet alanı ile ilgili çıkarılmış yönetmeliklerle de işleyişini devam ettirmektedir. Bu yönetmelikler;

- * VASKİ Kuruluş ve Yönetimine İlişkin Teşkilat Yönetmeliği,
- * Yönetim Kurulunun Çalışma Esasları Hakkında Yönetmelik,
- * 1. Hukuk Müşavirliği Kuruluş, Görev ve Yetki Yönetmeliği,
- * Teftiş Kurulu Başkanlığı Yönetmeliği,
- * İhale Yönetmeliği,
- * Atıksuların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği,
- * Tarifeler Yönetmeliği,
- * Y.K.Ç Usul ve Esasları Hak. Yönetmeliği
- * Disiplin Amirleri Yönetmeliği
- * Temsil ve Tanıtma Giderleri Yönetmeliği,
- * Arşiv Yönetmeliği
- * Ambarlar ve Stok Yönetmeliği,
- * Sivil Savunma Yönetmeliği

Yönergeler

- * Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı Yönergesi
- * İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı Yönergesi
- * Abone İşleri Dairesi Başkanlığı Yönergesi
- * İçme Suyu Dairesi Başkanlığı Yönergesi
- * Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı Yönergesi
- * Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Yönergesi
- * Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Yönergesi
- * Plan Proje Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı Yönergesi
- * İlçe Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Yönergesi
- * Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı Yönergesi
- * Makine İkmal ve Tesisler Dairesi Başkanlığı Yönergesi
- * Basın Yayın Müdürlüğü Yönergesi
- * Halkla İlişkiler Müdürlüğü Yönergesi
- * İmza Yetkileri Yönergesi
- * Daire Başkanlıkları Görev, Yetki ve Sorumluluk Yönergeleri
- * Hassas Görevler Yönergesi
- * İç Kontrol Sistem Yönergesi
- * Ön Mali Kontrol İşlem Yönergesi
- * İş Programı Hazırlama Yönergesi

C. İdareye İlişkin Bilgiler

Örgüt Yapısı

VASKİ Genel Müdürü, Büyükşehir Belediye Başkanı teklifi üzerine İçişleri Bakanı tarafından atanmakta olup bu görevi yerine getirmektedir.

Van Büyükşehir Belediye Meclisi, VASKİ Genel Kurulu olarak görevli ve yetkilidir. Genel Kurul, 2560 sayılı Kanun'da belirtilen su ve kanalizasyon işlerini sorumluluk alanında yapmakla görevli olup, Genel Kurul, Denetçiler, Yönetim Kurulu ve Genel Müdürlükten oluşan organları ile yönetilir..

Büyükşehir Belediye Başkanı aynı zamanda Yönetim Kurulu'nun da başkanıdır. Belediye Başkanı'nın bulunmaması halinde, Genel Müdür Yönetim Kurulu'na başkanlık eder. Yönetim Kurulu 2560 sayılı Kanunun 9 uncu Maddesi'nde belirtilen görevleri ifa eder.

VASKİ Genel Müdürlüğü;

- * Genel Müdür
 - * Genel Müdür Yardımcıları
 - * Hukuk Müşavirliği
 - * Teftiş Kurulu Başkanlığı
 - * Özel Kalem Müdürlüğü
 - * Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı
 - * İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
 - * Abone İşleri Dairesi Başkanlığı
 - * İçme Suyu Dairesi Başkanlığı
 - * Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı
 - * Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
 - * Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
 - * Plan Proje Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı
 - * İlçe Hizmetleri Dairesi Başkanlığı€22
 - * Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı
 - * Makine İkmal ve Tesisler Dairesi Başkanlığı
 - * Şube Müdürlükleri
- ile bunlara bağlı alt birimlerden teşekkül eder.

Fiziksel Yapı

VASKİ, 190.069 km hizmet alanı, 1.127.612 nüfus, 692 mahalle ve 296.727 aboneye su ve kanalizasyonda 7/24 hizmet vermeye devam etmektedir.

İLÇELER	Sondaj Ve Biriktirme Terfi	İçmesuyu Arıtma Tesisleri	İçmesuyu Terfi Merkezleri	Atıksu Arıtma Tesisleri	Atıksu Terfi Merkezleri	Hizmet Binası / Bekçi Evleri	Depolar
İpekyolu	60	1	3	-	2	6	86
Tuşba	72	1	4	1	-	4	90
Edremit	16	-	10	1	9	2	34
Erciş	97	2	5	2	5	3	143
Özalp	53	-	-	-	-	2	100
Çaldıran	33	-	2	-	-	1	103
Muradiye	46	-	-	-	-	1	71
Saray	13	-	-	-	-	-	45
Gürpınar	42	-	-	-	-	-	157
Gevaş	12	-	-	1	1	1	60
Çatak	6	-	-	1	-	1	93
Başkale	14	-	-	1	2	1	148
Bahçesaray	-	-	-	-	-	-	77
TOPLAM	464	4	24	7	19	22	1207

İçme Suyu Arıtma Tesisleri	Arıtılan Su Miktarı m ³ (Ocak – Aralık)	Bakım-Onarım	Revizyon
Narman Paket Arsenik İçme Suyu Arıtma Tesisleri	2.560.000	5	1
İşıklı İçme Suyu Arıtma Tesisleri	4.220.000	70	0
Morgedik İçme Suyu Arıtma Tesisleri	8.920.000	55	0
TOPLAM	15.700.000	130	1

Narman Paket İçme Suyu Arsenik Atıksu Arıtma Tesisleri

İlimiz, İpekyolu İlçe Merkezinin bir kısmının içme ve kullanma suyu ihtiyacını karşılamak üzere kurulan tesisimiz 2011 yılında devreye alınmıştır. Tesis 34.560 m³/gün kurulu kapasitede olup ortalama 9.000 m³/gün arsenikli su arıtılmaktadır. Tesisimizde özetle arıtma süreci; klorlama, kimyasal şartlandırma ve filtrasyon şeklindedir.

Arıtılan ve İpekyolu ilçesi muhtelif şebekelerine verilen içme suyunun analizleri, İdaremiz ve Van İl Sağlık Müdürlüğü'nce yıl içerisinde periyodik olarak yapılmakta olup, denetim ve kontrol altında tutulmaktadır.

Işıklı İlçe Suyu Arıtma Tesisi

Erciş İlçe merkezinin bir kısmının içme ve kullanma suyu ihtiyacını karşılamak üzere kurulan tesisimiz 2019 yılında devreye alınmıştır. Tesis 35,680 m³/gün kurulu kapasitede olup ortalama 10.000 m³/gün ham su arıtılmaktadır. Tesisimizde özetle arıtma süreci; havalandırma, ön klorlama, kimyasal şartlandırma, hızlı-yavaş karıştırma, durultma, filtrasyon ve son klorlama şeklindedir.

Şebekeye ve depolara verilen arıtılmış suyun analizleri, tesis laboratuvarında periyodik olarak yapılmakta olup denetim ve kontrol altında tutulmaktadır.

Morgedik İlçe Suyu Arıtma Tesisi

Erciş İlçe merkezinin bir kısım bölgesi ile Çelebibağ, Kocapınar ve Yukarı Toki bölgelerinin içme ve kullanma suyu ihtiyacını karşılamak üzere tasarlanan tesisimiz 2021 yılı itibarıyla İdareimizce işletmeye başlanmıştır. Tesis 76.032 m³ gün kurulu kapasitede olup ortalama 20.000 m³/gün ham su arıtılmaktadır. Tesisimizde özetle arıtma süreci; havalandırma, ön klorlama, ozonlama, kimyasal şartlandırma, hızlı-yavaş karıştırma, durultma, filtrasyon ve son klorlama şeklindedir.

Şebekeye ve depolara verilen arıtılmış suyun analizleri, tesis laboratuvarında periyodik olarak yapılmakta olup denetim ve kontrol altında tutulmaktadır.

Atıksu Arıtma Tesisleri	Arıtılan Su Miktarı m ³ (Ocak-Aralık)	Atık Çamur Miktarı m ³ (Ocak-Aralık)	Bakım- Onarım	Revizyon
Gevaş İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi	915.800,00	1.098	28	0
Edremit İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi	4.390.000,00	4.388	45	0
Çelebibağ İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi	918.700,00	1.097	30	0
Başka le İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi	1.320.000,00	1.469	40	0
Gölağzı İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi	12.419.000,00	7.669	42	0
Van Merkez İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi	67.540.000,00	28.800	25	0
Çatak Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi	365.000,00	365	10	0
TOPLAM (m³)	87.868,500	44.886	220	0

Gevaş İleri Biyolojik Atık Su Arıtma Tesisi

Gevaş İleri Biyolojik Atık Su Arıtma Tesisi 2015 yılında devreye alınmıştır.

Günlük maksimum 4.317 m³ kapasiteye sahip olan tesisimiz ilgili mevzuata ve standartlara uygun olarak evsel atıksuyu arıtıp alıcı ortama deşarj etmektedir.

Tesiste kaba ızgara, ince ızgaralar-havalandırmalı kum ve yağ tutucu, dağıtım yapısı ve debimetre yapısı, anaerobik havuzlar, havalandırma havuzları, çökeltme havuzları, geri devir ve fazla çamur terfi merkezi, mekanik çamur yoğunlaştırma ve çamur susuzlaştırma üniteleri ile trafo binası, atölye binası, blower binası ve idare binası bulunuyor.

Edremit İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi

Edremit İleri Biyolojik Atık Su Arıtma Tesisi 2013 yılında devreye alınmıştır. Günlük maksimum 21.840 m3 kapasiteye sahip olan tesisimiz ilgili mevzuata ve standartlara uygun olarak evsel atıksuyu arıtıp alıcı ortama deşarj etmektedir. Tesiste kaba ızgara, ince ızgaralar-havalandırmalı kum ve yağ tutucu, dağıtım yapısı ve debimetre yapısı, anaerobik havuzlar, havalandırma havuzları, çökeltme havuzları, geri devir ve fazla çamur terfi merkezi, mekanik çamur yoğunlaştırma ve çamur susuzlaştırma üniteleri ile trafo binası, atölye binası, idare binası ve blower binası bulunmaktadır.

Çelebibağ İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi

Erciş Çelebibağı İleri Biyolojik Atık Su Arıtma Tesisi 2014 yılında devreye alınmıştır. Günlük maksimum 4.362 m3 kapasiteye sahip olan tesisimiz ilgili mevzuata ve standartlara uygun olarak evsel atıksuyu arıtıp alıcı ortama deşarj etmektedir. Tesiste kaba ızgara, ince ızgaralar-havalandırmalı kum ve yağ tutucu, dağıtım yapısı ve debimetre yapısı, anaerobik havuzlar, havalandırma havuzları, çökeltme havuzları, geri devir ve fazla çamur terfi merkezi, mekanik çamur yoğunlaştırma ve çamur susuzlaştırma üniteleri ile trafo binası, atölye binası ve blower binası bulunmaktadır.

Gölağzı İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi

Gölağzı İleri Biyolojik Atık Su Arıtma Tesisi 2018 yılında devreye alınmıştır. Günlük maksimum 39.172 m3 kapasiteye sahip olan tesisimiz ilgili mevzuata ve standartlara uygun olarak evsel atıksuyu arıtıp alıcı ortama deşarj etmektedir. Tesiste kaba ızgara, ince ızgaralar-havalandırmalı kum ve yağ tutucu, dağıtım yapısı ve debimetre yapısı, anaerobik havuzlar, havalandırma havuzları, çökeltme havuzları, geri devir ve fazla çamur terfi merkezi, çamur susuzlaştırma üniteleri ile trafo binası, atölye binası, ve blower binası bulunmaktadır.

Van Merkez İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi

Van Merkez İleri Biyolojik Atık Su Arıtma Tesisi 2021 yılında devreye alınmıştır. Günlük maksimum 192.912 m3 kapasiteye sahip olan tesis ilgili mevzuata ve standartlara uygun olarak evsel atıksuyu arıtıp alıcı ortama deşarj etmektedir. Tesiste taş tutucu, kaba ızgara, perfore ızgaralar giriş terfi, havalandırmalı kum ve yağ tutucu, debimetre yapısı, anaerobik havuzlar, havalandırma havuzları, son çökeltme havuzları, geri devir ve fazla çamur terfi merkezi, çamur susuzlaştırma üniteleri ile trafo jeneratör binası, kimya binası atölye binası, blower binası ve idare binası bulunmaktadır.

Çatak Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi

Çatak biyolojik Atık su Arıtma Tesisi 2021 yılında devreye alınmıştır. Günlük maksimum 1.562 m3 kapasiteye sahip olan tesis ilgili mevzuata ve standartlara uygun olarak evsel atıksuyu arıtıp alıcı ortama deşarj etmektedir. Tesiste sepet ızgara, giriş terfi merkezi- kompakt (tambur ızgara, havalandırmalı kum ve yağ tutunucu) ünite, mekanik ince ızgara ve kum tutucu, havalandırma havuzu, çökeltme havuzu, klorlama havuzu geri devir ve fazla çamur terfi merkezi, çamur susuzlaştırma, kimya binası ile jeneratör trafo binası, idare ve atölye binası, blower binası bulunmaktadır.

Terfi Merkezleri

Üç merkez ilçede; Eminpaşa, Yüniplik, Serhat, iskele(Yalı), Fidanlık terfi merkezleri olmak üzere 5 terfi merkezimiz bulunmaktadır.

Edremit ilçe sınırlarında bulunan Yüniplik Terfi Merkezimiz, Süphan, Yüniplik, Eminpaşa, Yeniköy, Yenimahalle ve Bölge Eğitim Araştırma Hastanesinin tamamına hizmet vermektedir. 4 adet 55 kw'lık flight tip pompadan oluşup 354 lt/sn atık su terfi etmektedir.

Eminpaşa Mahallesiinde bulunan Fidanlık Terfi Merkezi alt bölgede kalmış 20.000 nüfusluk kesime hizmet vermekte olup 3 adet 15kw'lık standart pompadan oluşup 45lt/sn atık su terfi etmektedir.

Eminpaşa (KFW) Terfi Merkezi 3 adet 62Kw'lık KSB marka pompalardan oluşup 600lt/sn atık su terfi eden tesis 150.000 nüfusa hizmet vermektedir.

Yalı Terfi Merkezi 3 adet 15Kw'lık standart pompadan oluşup 45lt/sn atık su terfi etmekte olup 15.000 nüfusa hizmet vermektedir.

Hizmet Binalarımız	
İpekyolu Tahsilat veznesi	Çaldıran Hizmet Binası
Bahçesaray Hizmet Binası	Erciş Hizmet Binası
Gürpınar Hizmet Binası	Başkale Depo
Başkale Hizmet Binası	Çatak Hizmet Binası
Edremit Hizmet Binası	Ana Hizmet Binası
Gevaş Hizmet Binası	Ek Hizmet Binası (Altıntepe Yerleşkesi)
Başkale Malzeme Deposu	

Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Donanım Sistemleri	2023
Ethernet Switch (16 Port)	40
Ethernet Switch (24 Port)	15
Ethernet Switch (48 port)	11
Router	1
Firewall	1
Firewall ve Antivirüs Sistem	1
5651 İnternet Trafik Kayıt Cihazı	1
Metro Ethernet Switch	1
Mobil ADSL İnternet Hattı	0
Metro Ethernet İnternet Fiber Optik Hat	2

Donanım Altyapısı	2023
PC-Desktop	308
Monitör	315
Plotter	2
Lazer Yazıcı Sayısı	79
Nokta Vuruşlu Yazıcı	18
PDKS Kart Yazıcısı	1
PC Sayısı-Notebook	17
Çok Fonksiyonlu Yazıcı	32
Termal Yazıcı	60
Tarayıcı Sayısı	54
Barkot-Etiket Yazıcı	4
Video Wall(9 Adet 49" TV)	1
El Terminali	1
Klima	2
Televizyon	19

Sunucu Yapısı	2023
Domain Controller Sunucusu	1
DHCP Sunucusu	1
DNS Sunucusu	1
Database Sunucusu	4
File Sunucusu	3
FTP Sunucusu	4
Windows Sistem Update Sunucusu	1
Uygulama Sunucusu	7
185 Ses Kayıt Sunucusu	2

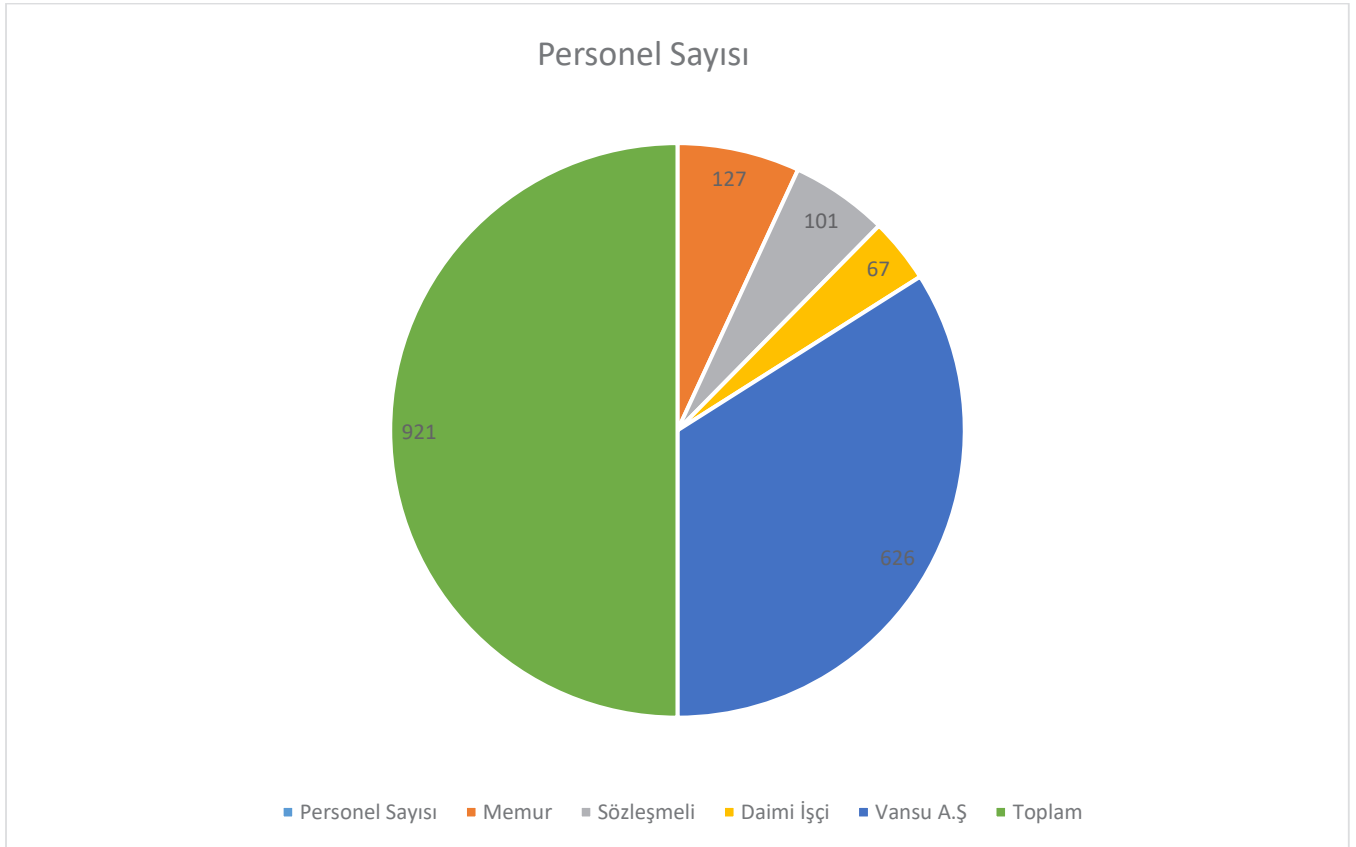
Güvenlik Sistemi Yapısı	2023
Güvenlik Görüntü Kayıt Cihazı	4
Güvenlik Kamerası	20
PTZ Klavye	1

İletişim Cihazları	2023
Telefon Santrali	4
FAX Cihazı	2
Personel Devam Kontrol Sistemi (PDKS)	16
IP Telefon Santrali	6
İp Sayısal Set	12
Masaüstü Telefon	196
Telsiz Telefon	35
Mobil Telefon	181

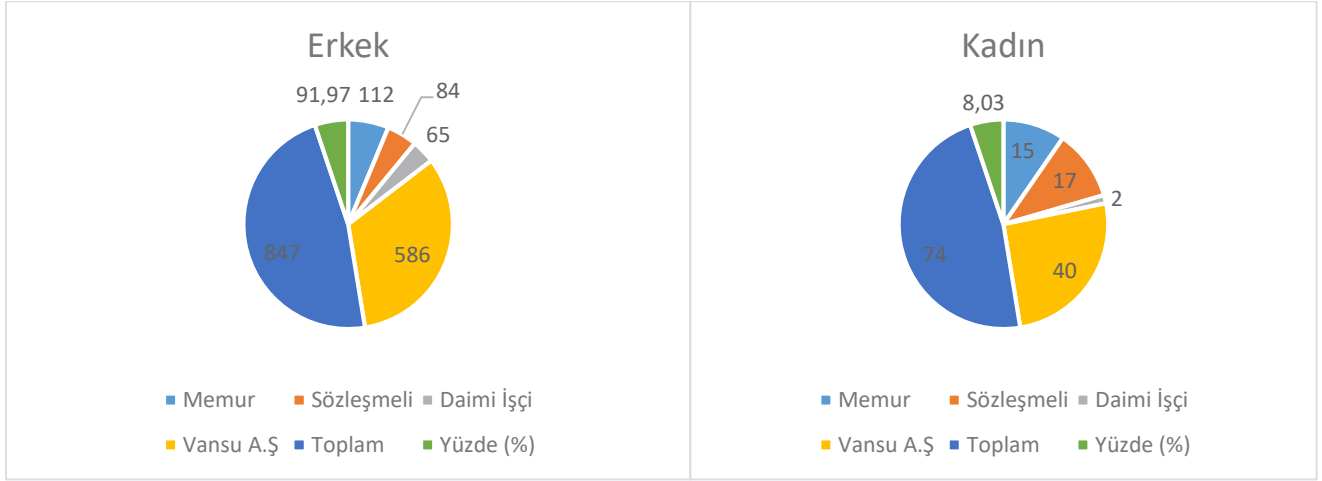
Araçlarımız	
Resmi Kamyonlar	6
Resmi İş Makinası	29
Kiralık Kamyon	26
Kiralık İş Makinesi	30
Kiralık Binek	141
Vidanjör	14
Basınç Aracı	13
Su Tankeri	8
Kamyonet	3
Sondaj Makinası	3
Hurda Araç	6
Tır Çekici	2
Dorse	3
Lowbet(kamyon)	2
Vinç	1
Otobüs	1
Traktör	3
Toplam	291

İnsan Kaynakları

Personel Sayısı	
Memur	127
Sözleşmeli	101
Daimi İşçi	67
Vansu A.Ş	626
Toplam	921



Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı						
Cinsiyeti	Memur	Sözleşmeli	Daimi İşçi	Vansu A.Ş	Toplam	Yüzde (%)
Kadın	15	17	2	40	74	8,03
Erkek	112	84	65	586	847	91,97
Toplam	127	101	67	626	921	100



PERSONELİN BİRİMLERE GÖRE DAĞILIMI									
Birim Adı	MEMUR		SÖZLEŞMELİ		İŞÇİ		VANSU		TOPLAM
	KADIN	ERKEK	KADIN	ERKEK	KADIN	ERKEK	KADIN	ERKEK	
Strateji Geliştirme Dairesi Bşk.	1	10	4	6	2	6	2	4	35
İçme Suyu Dairesi Bşk.	0	11	0	14	0	16	0	88	129
Kanalizasyon Daire Bşk.	0	7	1	9	0	7	0	54	78
Plan Proje Dairesi Bşk	1	17	1	8	0	0	1	4	32
Arıtma Tesisleri Dairesi Bşk	3	12	2	10	0	4	0	46	77
Makine İkmal Ve Tesisler Dairesi Bşk	1	2	0	0	0	2	0	69	74
Abone İşleri Dairesi Bşk.	1	11	2	13	0	4	9	105	145
İnsan Kaynakları Dairesi Bşk.	0	4	5	3	0	3	5	2	22
Bilgi İşlem Dairesi Bşk.	5	5	0	4	0	1	1	2	18
Destek Hizmetleri Dairesi Bşk.	1	3	1	2	0	4	8	57	76
Özel Kalem Müdürlüğü	1	10	0	1	0	0	0	3	15
Hukuk Müşavirliği	2	1	0	2	0	0	1	0	6
Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü	0	0	1	0	0	1	5	13	20
Basın- Yayın Şube Müdürlüğü	0	2	0	0	0	0	1	0	3
İçiş Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	0	17	0	12	0	16	1	138	184
Yıkop Görevlendirme	0	0	0	0	0	0	5	1	6
Van Büyükşehir Bel.Kadın Ve Aile Daire Bşk.	0	0	0	0	0	0	1		1
Van-Su Personel A.Ş	0	0	0	0	0	0	0	0	0
GENEL TOPLAM	16	112	17	84	2	64	40	586	921

Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı		
Mezuniyet Durumu	Sayı	Yüzde (%)
Yüksek Lisans	12	1,30
Lisans	139	15,09
Ön Lisans	122	13,24
Lise ve Dengi	292	31,70
Ortaokul	105	11,40
İlkokul	251	27,27
Toplam	921	100,00

Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

VASKİ Genel Müdürlüğü' nün yönetimi, Genel Kurul, Yönetim Kurulu, Denetçiler, Genel Müdürlük organlarından oluşur. VASKİ Genel Müdürlüğü; Genel Müdür ile Genel Müdür Yardımcısının koordinasyonunda 11 Daire Başkanlığı, bu Daire Başkanlıklarına bağlı toplam 34 Şube Müdürlüğü, 1. Hukuk Müşavirliği, Teftiş Kurulu Başkanlığı ve Özel Kalem Müdürlüğü'nden oluşmaktadır. Merkez ilçeler; İpekyolu, Tuşba ve Edremit'in, dışında kalan 10 ilçede kurumun faaliyetlerini yürütmek üzere İlçe Şeflikleri bulunmaktadır.

Van Büyükşehir Belediye Meclisi, VASKİ Genel Kurulu olarak görevli ve yetkilidir. Genel Kurul her yıl Mayıs ve Kasım ayları içerisinde özel gündemle toplanır. Genel Kurulun toplanma ve çalışma esasları 2560 sayılı Kanunun 5'inci maddesinde belirtilmiş olup, bu Kanunda düzenlenmemiş hususlarda 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu hükümleri uygulanır. Yönetim Kurulu bir başkan ve üç üyeden oluşur, Büyükşehir Belediye Başkanı Yönetim Kurulunun başkanıdır. Belediye Başkanının bulunmaması halinde, Genel Müdür Yönetim Kuruluna başkanlık eder.

İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun beşinci kısmında "İç Kontrol Sistemi" düzenlenmiş olup, kanunun 55 inci maddesinde İç Kontrol, "İdarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak; faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle İç Denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünü olarak tanımlanmıştır. İdaremizin hedeflerine ulaşma yolunda üst yönetime ve organizasyondaki tüm personele rehberlik eden, kurumsal faaliyet alanlarındaki bütün süreçleri kapsayan, politika ile prosedürlerden oluşan ve kurumumuzda mevcut olan bu sistem, İç Kontrolün dinamik yapısı gereği tüm birimlerin katılımı ile geliştirilmeye çalışılmaktadır.

Ön Mali Kontrol

yükümlülüklerine ilişkin mali karar ve işlemlerinin; idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, harcama programı, finansman programı, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluğu ve kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması yönlerinden yapılan kontrolünü kapsamaktadır. Harcama birimlerinde Ön Mali Kontrol süreç kontrolü ile yerine getirilmektedir. Ön Mali Kontrol, İç Kontrolün bir parçasıdır; bağlayıcı değildir, danışma ve önleyici niteliktedir.

Ön mali kontrolde sorumluluk tek bir birimin (ön mali kontrol biriminin) değildir, harcama yetkilileri ve gerçekleştirme görevlileri ile paylaşılır. **2023 yılında 9 adet evrak Ön Mali Kontrole tabi tutulmuştur.**

Ön Mali Kontrol Kapsamında Yapılan Faaliyetler

2023 YILI ÖN MALİ KONTROL EVRAKLARI TAKİP ÇİZELGESİ

Sıra No	Sayı	İşin Adı	Gerçekleştirme Usulü	Uygun/Uygun Değil	Açıklamalar
1	48405	Zorunlu mali sorumluluk(trafik) sigortası hizmet alım işi	4734 Sayılı Kanun-Açık İhale Usulü	Uygun	Kontrol Edilmiş ve Uygun Görülmüştür
2	51360	İş makinesi kiralama hizmet alım işi	4734 Sayılı Kanun-Açık İhale Usulü	Uygun	Kontrol Edilmiş ve Uygun Görülmüştür
3	56664	İçme suyu boru alım işi	4734 Sayılı Kanun-Açık İhale Usulü	Uygun	Kontrol Edilmiş ve Uygun Görülmüştür
4	56663	Fittings ve hırdavat malzemesi alım işi	4734 Sayılı Kanun-Açık İhale Usulü	Uygun	Kontrol Edilmiş ve Uygun Görülmüştür
5	66621	İş makinesi kamyon kiralama hizmet alım işi	4734 Sayılı Kanun-21/b pazarlık usulü	Uygun	Kontrol Edilmiş ve Uygun Görülmüştür
6	69542	İş makinesi kamyon kiralama hizmet alım işi	4734 Sayılı Kanun-Açık İhale Usulü	Uygun	Kontrol Edilmiş ve Uygun Görülmüştür
7	71156	Van ili Başkale ilçesi merkez mahalleler için içme suyu temini yapım işi	4734 Sayılı Kanun-Açık İhale Usulü	Uygun	Kontrol Edilmiş ve Uygun Görülmüştür
8	72350	Araç ve şoför kiralama hizmet alım işi	4734 Sayılı Kanun-Açık İhale Usulü	Uygun	Kontrol Edilmiş ve Uygun Görülmüştür
9	76670	Van ili muhtelif mahallelerde enerji nakil hattı ve terfi merkezi yapım işi	4734 Sayılı Kanun-Açık İhale Usulü	Uygun	Kontrol Edilmiş ve Uygun Görülmüştür

Sunulan Hizmetler

İçme suyu sistemlerinin doğrulamasını yapmak, Coğrafi Bilgi Sistemleri altyapısını ve sayısal harita verilerini hazırlamak,
İçme ve kullanma suyunun ilgili mevzuata göre su kalitesi uygunluğunun sağlanması için gerekli tüm iş ve işlemleri yapmak ve yaptırmak,
İçme suyu arıtma tesislerini çalışır durumda tutulmasını ve her türlü bakım ve onarımlarının yapılarak işletilmesini sağlamak,
İçme suyu ve kanalizasyon sistemlerinde yapılan bakım onarım yenileme ve imalat faaliyetleri neticesinde tahrip olan üst yapıların tamiratlarını yapmak veya yaptırmak,
Kaliteli, içilebilir nitelikteki suyu VAN halkına kesintisiz olarak temin etmek,
İlimizdeki su kaynaklarını kontrol etmek ve su numuneleri alarak belirli periyotlarda analiz yaptırmak.
İçme suyu havzalarının korunması içme ve kullanma suyuna erişimi sağlamak.
Atık su arıtma tesislerinin çalışır durumda tutulmasını ve her türlü bakım ve onarımlarının yapılarak işletilmesini sağlamak,
Atık suyun, sağlığa zarar vermeyecek şekilde bertarafını sağlamak.
Sürdürülebilir su kültürü oluşturmak
Abone kayıtlarının ve işlemlerinin yapılması, abonelikten çıkma, yer değiştirme ve abone yenileme gibi iş ve işlemlerini yürütümünü sağlamak
İdarenin kurumsal kimlik kazanmasına etki edecek her türlü rapor doküman ve diğer argümanları etkin tutmak
Alo 185 hattı ile her türlü talep ve şikayetleri en kısa sürede çözüme kavuşturarak vatandaşları yönlendirmek.
Tahakkuk ettirilen su faturaları ve diğer borçların tahsilatını yapmak.

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

ALAN –AMAÇ- HEDEFLER

ATIKSU YÖNETİMİ

Amaç 1: Atık Su Hizmet Kalitesi Artırılacaktır.

Hedef 1.1.Kullanım ömrünü yitirmiş, sorun yaşananlar şebeke hattı ve terfi istasyonları yenilenecek ve iyileştirilecektir.

Hedef 1.2.Kanal ve şebeke hatlarında işletme kolaylığı sağlanacak ve arıza müdahale süresi kısaltılacaktır.

Hedef 1.3. Kanalizasyon hattı kullanıcı sayısı arttırılacaktır.

Amaç 2: Atık Su Yönetimi Sağlanacaktır.

Hedef 2.1. 10 ilçede (merkez ilçeler hariç) atık su hatlarını aktif halde tutularak verimli çalışması sağlanacaktır.

SÜRDÜRÜLEBİLİR SU YÖNETİMİ

Amaç 3: İnsani Tüketim Amaçlı Suların Kalite Standartları Sağlanacaktır.

Hedef 3.1. İçme suyu arıtımı yapılacaktır.

Amaç 4: Sağlıklı ve Kesintisiz İçme ve Kullanma Suyu Temini Yapılacaktır.

Hedef 4.1. İçme suyu hattı olmayan yerleşim yerlerinin hatlarının tamamlanması sağlanacaktır.

Hedef 4.2.Terfi ve Depolama İhtiyacı karşılanacaktır.

Hedef 4.3.İhtiyaca göre belirlenen yenileme çalışmaları yapılacaktır.

Amaç 5: İlçeler ve Bağlı Mahallelerde Sağlıklı İçme ve Kullanma Suyu Hizmeti Verilecektir.

Hedef 5.1. İlçelerde içme suyu hatlarının verimli çalışması, halka kesintisiz su verilmesi sağlanacaktır.

Amaç 6: İçme Suyu Havzaları Korunacak, İçme ve Kullanma Suyuna Erişim Sağlanacaktır.

Hedef 6.1. Suyun temin edilmesi, arıtılması ve iletilmesi için gerekli üstyapı ve altyapı inşaatları gerçekleştirilecektir.

Hedef 6.2. Artan su ihtiyacını il bazında kısa ve orta vadeli olarak karşılamak amacıyla bütün su kaynaklarından periyodik ölçümler yapıp alternatif su kaynakları tespit etmek suretiyle güvenilir su kaynakları kentin kullanımına hazır hale getirilecektir. Su veri tabanı oluşturulacaktır. DMA (Ölçülebilir Alt bölge)

Hedef 6.3. Mevcut hatların rehabilitasyonunu yapılacaktır.

Hedef 6.4. İçme suyu havzalarının rehabilitasyonu ve çevre düzenlemesi yapılarak içme suyu kaynakları koruma altına alınacaktır.

ÇEVRE KORUMA YÖNETİMİ

Amaç 7: Atık Su Kaynaklı Kirliliğin Önüne Geçilecektir.

Hedef 7.1. Atık Su Kaynaklı Kirliliğin Önüne Geçilecektir.

Amaç 8: Havza Koruma ve Kontrolü Sağlanacaktır.

Hedef 8.1: İçme Suyu Kaynakları Kontrol Altına Alınacaktır.

Amaç 9: Atıksular Çevreye Zarar Vermeden Bertaraf Edilecektir.

Hedef 9.1:Yerleşik nüfusun atık suları kanalizasyon hatlarıyla toplanacaktır.

Hedef 9.2:2024'e kadar devam eden 2 atık su arıtma tesisi ve yapımına yeni başlanacak 6 atık su arıtma tesisi ile atık suların uygun deşarjı sağlanacaktır.

KURUMSAL GELİŞİM

Amaç 10: Abone iş ve işlemlerinde ileri teknoloji kullanılarak sürdürülebilir politikalar geliştirilecektir.

Hedef 10.1: Abone sayısını artırmak.

Hedef 10.2:Kaçak su denetimini artırarak verimli çalışma sonucunda kayıp-kaçağı en aza indirmek.

Hedef 10.3.Teknik ömrü dolmuş sayaçları değiştirmek, sayaç olmayan ve yeni yapılan abonelere sayaç bağlamak.

Amaç 11: Yazılım Altyapısı Korunacak ve İleri Teknoloji Sistemleri İle Geliştirilecektir.

Hedef 11.1Mevcut kullanılan yazılım ve otomasyon sistemlerinin geliştirilmesi, korunması, problemlerin giderilmesi ve alt yapının diğer olası sistem değişikliklerine entegrasyonu sağlanacaktır.

Hedef 11.2 Vatandaşların ihtiyaç ve taleplerini dijital ortamda iletebilmesi, takip ve kontrol edebilmesi sağlanacaktır.

Hedef 11.3 Kurum dışı görev, eğitim ve seminerlere ait bilgi, belge ve dokümanların saklanıp takibinin yapılabilmesi ve kurum içi eğitim öğretim materyallerine ulaşılabilmesi dijital altyapının oluşturulması sağlanacaktır.

Hedef 11.4 Hizmet sunumunda hız ve kaliteyi artırmak için bilgi işlem teknolojilerini en üst düzeyde kullanmak ve gerekli teknolojik altyapıyı sağlamak.

Amaç 12: Coğrafi Bilgi Sistemleri Geliştirilecektir.

Hedef 12.1.CBS ile ilgili ileri teknoloji kullanılarak entegrasyon sağlanacaktır.

Amaç 13: Bilişim ve Teknolojik Alt Yapı Geliştirilecektir.

Hedef 13.1 Donanım alt yapısı geliştirilecektir.

Amaç 14: Kurumun Çalışmalarında Fiziki Destek Sağlanacaktır.

Hedef 14.1İdarenin hizmete ve yatırıma yönelik iş programı gerçekleştirilecek, gerekli araç, gereç ve ekipman ihtiyacı karşılanacaktır.

Amaç 15: Sürdürülebilir Su Kültürü Oluşturulacaktır.

Hedef 15.1 VASKİ ile hizmet alıcı arasında köprü olup güven bağına artırıcı çalışmalar yapmak

Hedef 15.2 Halkın memnuniyetini sağlamak, sürdürülebilir su kültürü oluşturmak

Hedef 15.3. Basın ve Yayını aktif bir şekilde kullanmak

Hedef 15.4. Personellerde aidiyet duygusunu geliştirmek

Amaç 16: Kurumun Hukuki İş ve İşlemleri Yürütülecektir.

Hedef 16.1 Kurumun taraf olduğu her türlü idari dava, icra ve hukuki uyuşmazlıkların süresinde takibi sağlamak

Amaç 17: Kurumun Personel Dinamiği Güçlü Tutulacaktır.

Hedef 17.1 İnsan kaynakları yönetiminde tüm fonksiyonlar sistematik bir şekilde uygulamaya geçirilecek ve sürdürülebilirliği sağlamak

Hedef 17.2 İnsan kaynakları yönetiminde tüm iş ve işlemler uygulamaya geçirilecek ve devamlılığı sağlamak

Amaç 18: Kurum Kapasitesini ve Yenilenebilir Enerji Sistemlerini Geliştirmek.

Hedef 18.1. Kurumun elektrik giderleri yenilenebilir enerji sistemleri ile asgari seviyeye indirilecektir.

Hedef 18.2. Kurum Personellerinin daha iyi hizmet verebilmesi ve Halkın daha iyi hizmet alabilmesi için yeterli kalite ve kapasitede Genel Müdürlük hizmet binası yapılacaktır

Amaç 19: Kurumsal Yönetim ve Yönetişim Sağlanacaktır.

Hedef 19.1. Kurumsal kapasite geliştirilerek, dinamik bir kurumsal yönetim sergilenecek, kaynakların etkin ve verimli bir şekilde yönetilmesi sağlanarak, gerçekleştirilen uygulamalarla kurumsal gelirler sürekli artırılabilecek ve finansal sürdürülebilirlik sağlanacaktır.

B. Temel Politika ve Öncelikler

1- 11. Kalkınma Planı (2019-2023)

“2.4. Yaşanabilir Mekânlar, Sürdürülebilir Çevre” başlığı altında yer alan su, atık su ve çevreye ilişkin

696. Nüfusun sağlıklı ve güvenilir içme ve kullanma suyuna erişiminin sağlanması ve atık suyun insan ve çevre sağlığına etkilerinin en aza indirilerek etkin yönetiminin gerçekleştirilmesi; atıkların insan ve çevre sağlığına etkilerinin en aza indirilerek etkin yönetiminin gerçekleştirilmesi için azaltılması, geri dönüşüm ve geri kazanımın sağlanması ve bertaraf edilmesi; erişilebilir, güvenli, zaman ve maliyet yönünden etkin ve sürdürülebilir kent içi ulaşım sistemlerinin oluşturulması temel amaçtır.

697. Su kaynaklarının korunması, geliştirilmesi ve sürdürülebilir kullanımı kapsamında havza bazında yapılan plan, strateji ve eylem planları bir bütünlük içinde uygulamaya konulacaktır.

697.1. Su kaynaklarının etkin kullanımı ve korunması amacıyla 25 havza için nehir havzası yönetim planları, sektörel su tahsis planları, havza master planları, kuraklık yönetim planları, taşkın yönetim planları, içme suyu havzaları koruma eylem planları tamamlanacaktır.

697.2. Arıtılmış atık suların başta tarım olmak üzere yeniden kullanılması için havza bazında planlama yapılacak ve su kaynakları üzerindeki baskı azaltılacaktır.

697.3. Yeraltı suyu kütlelerinin kalite ve miktar durumu belirlenecektir.

697.4. Ulusal su bilgi sisteminin yaygınlaştırılması ve sürdürülebilirliği sağlanacaktır.

698. İçme suyu ve atık su hizmetlerinin verimli, yeterli ve standartlara uygun şekilde sunulması sağlanacak, sorumlu kurumların işletme performansı ve yatırım verimliliği iyileştirilecektir.

698.1. Büyükşehir belediyesi haricindeki yerlerde il bazında su kanalizasyon idarelerinin kurulması için mevzuat düzenlemesi yapılacaktır.

698.2. İçme suyu yatırım ve hizmetlerinin sağlanmasında DSI'nin içme suyu proje finansmanının sürdürülebilir bir yapıya kavuşturulmasını teminen geri ödeme sistemi geliştirilecektir.

698.3. SUKAP programı fiziki kayıpların azaltılmasına yönelik olarak geliştirilecektir.

698.4. Atık su arıtma tesislerinin etkin şekilde çalıştırılması için KÖİ (Kamu Özel İşbirliği) modeli yaygınlaştırılacak, atık suya ilişkin denetim, teknik bilgi eksikliği ve kapasite gibi mevcut engellerin hızlı ve etkin şekilde üstesinden gelinecektir.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

2016 -2023 Yılları Arası Bütçe Gelirleri Analiz Tablosu

Yıllar	Tahmini Gelir Bütçesi(TL)	Toplam Net Bütçe Geliri(TL)	Gerçekleşme Oranı(%)
2016	162.441.000,00	96.954.084,68	59,69
2017	175.675.000,00	136.267.146,70	77,57
2018	169.395.000,00	144.374.295,99	85,23
2019	237.750.000,00	141.284.614,58	59,43
2020	214.112.000,00	211.472.964,67	98,76
2021	253.621.000,00	314.403.705,78	123,97
2022	401.180.000,00	514.815.313,06	128,33
2023	1.500.000.000,00	876.590.576,46	58,44

Yıllar	Öz Gelir(TL)	Merkezi İdare Vergi Gel. Al. Pay(TL)	Alınan Bağış ve Yardımlar	Toplam Net Bütçe Geliri
2016	55.816.821,98	41.137.262,70	0,00	96.954.084,68
2017	87.492.178,86	48.774.967,84	0,00	136.267.146,70
2018	87.733.731,16	56.640.564,83	0,00	144.374.295,99
2019	80.667.194,70	60.617.419,88	0,00	141.284.614,58
2020	138.866.752,22	72.606.212,45	0,00	211.472.964,67
2021	204.887.934,13	100.202.222,35	9.313.549,30	314.403.705,78
2022	315.991.075,68	189.941.117,43	8.883.119,95	514.815.313,06
2023	531.854.131,16	342.727.828,45	2.008.616,85	876.590.576,46

2016 -2023 Yılları Arası Bütçe Giderleri Analiz Tablosu

Yıllar	Tahmini Gider Bütçesi(TL)	Toplam Bütçe Gideri(TL)	Gerçekleşme Oranı(%)
2016	162.441.000,00	112.903.282,15	69,50
2017	175.675.000,00	137.143.444,65	78,07
2018	227.223.000,00	215.382.802,17	94,79
2019	296.450.000,00	245.007.513,49	82,65
2020	349.112.000,00	328.281.703,54	94,03
2021	395.621.000,00	357.984.756,09	90,49
2022	523.414.359,00	734.431.046,28	140,32
2023	1.850.000.000,00	1.280.292.696,77	69,21

Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderlerinin Dağılımı

Ekonomik Kod	Açıklama	2023 Yılı Bütçe Ödeneği (TL)	2023 Yılı Gerçekleşen Harcama (TL)	Gerçekleşme Oranı(%)
1	PERSONEL GIDERLERİ	97.454.782,00	139.358.262,24	143,00
2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ	16.018.000,00	17.614.848,36	109,97
3	MAL VE HİZMET ALIM GIDERLERİ	997.157.500,00	840.166.910,72	84,26
4	FAİZ GIDERLERİ	45.050.000,00	69.487.037,14	154,24
5	CARI TRANSFERLER	50.000,00	0,00	0,00
6	SERMAYE GIDERLERİ	557.359.000,00	213.665.638,31	38,34
7	SERMAYE TRANSFERLERİ	50.000,00	0,00	0,00
8	BORÇ VERME	3.000.000,00	0,00	0,00
9	YEDEK ÖDENEKLER	133.860.718,00	0,00	0,00
	TOPLAM	1.850.000.000,00	1.280.292.696,77	69,21

Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderlerinin Dağılımı

Fonk. Kod	Açıklama	2023 Yılı Bütçe Ödeneği (TL)	2023 Yılı Gerçekleşen Harcama (TL)	Gerçekleşme Oranı(%)
1	Genel Kamu Hizmetleri	662.740.718,00	538.439.375,63	81,24
5	Çevre Koruma Hizmetleri	55.261.282,00	110.486.669,51	199,94
6	İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	1.131.998.000,00	631.366.651,63	55,77
	TOPLAM	1.850.000.000,00	1.280.292.696,77	69,21

Kurumsal Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderlerinin Dağılımı

Kur.Kod	Açıklama	2023 Yılı Bütçe Ödeneği (TL)	2023 Yılı Gerçekleşen Harcama (TL)	Gerçekleşme Oranı (%)
46.65.03.02	Özel Kalem Müd.	6.486.000,00	8.367.690,54	129,01
46.65.03.05	İns.Kayn.ve Eğitim D.Başk.	4.209.000,00	7.242.877,90	172,08
46.65.03.10	Bilgi İşlem D.Başk	14.882.000,00	10.564.822,91	70,99
46.65.03.11	Destek Hiz.D.Başk	318.877.000,00	288.150.718,26	90,36
46.65.03.12	Makine İkmal ve Tes. D. Başk.	114.575.000,00	133.824.814,48	116,80
46.65.03.20	Teftiş Kurulu Başkanlığı	600.000,00	0,00	0,00
46.65.03.24	Hukuk Müşavirliği	7.466.000,00	6.032.797,04	80,80
46.65.03.25	Basın Yayın Şube Müd.	2.340.000,00	892.044,65	38,12
46.65.03.27	Halkla İlişkiler Şube Müd.	1.415.000,00	1.085.328,04	76,70
46.65.03.30	Abone İşleri D.Başk	12.000.000,00	21.040.646,85	175,34
46.65.03.32	Arıtma Tesisleri D.B.	41.700.000,00	68.912.677,95	165,26
46.65.03.35	İçme Suyu D.Başk	617.553.000,00	404.905.439,78	65,57
46.65.03.36	İlçe Hiz. D. Başk.	30.473.000,00	48.450.324,57	158,99
46.65.03.37	Kanalizasyon D.Başk	13.561.282,00	41.573.991,56	306,56
46.65.03.43	Plan Proje Yat.ve İnş.D.B	471.372.000,00	156.970.240,43	33,30
46.65.03.45	Strateji Gel. D.Başk.	192.490.718,00	82.278.281,81	42,74
	TOPLAM	1.850.000.000,00	1.280.292.696,77	69,21

Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Gelirleri

Ekonomik Kod	Açıklama	2023 Yılı Bütçe İle Tahmin Edilen Gelir (TL)	2023 Yılı Gerçekleşen Net Gelir (TL)	Gerçekleşme Oranı(%)
3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gel.	1.018.450.000,00	552.334.165,17	54,23
4	Alınan Bağış ve Yardımlar	150.000.000,00	2.008.616,85	1,33
5	Diğer Gelirler	344.550.000,00	360.082.512,04	104,50
9	Red ve İadeler(-)	-13.000.000,00	-37.834.717,60	291,04
	TOPLAM	1.500.000.000,00	876.590.576,46	58,44

Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Gelirleri

EKO. SINIF.						AÇIKLAMA	BÜTÇE İLE VERİLEN ÖDENEK	EK ÖDENEK	AKTARMAYLA		NET BÜTÇE ÖDENEK TOPLAMI	BÜTÇE GİDER TOPLAMI
I	II	III	IV	V	VI				EKLENEN(+)	DÜŞEN(-)		
1						PERSONEL GİDERLERİ	97.454.782,00	0,00	56.799.157,28	120.322,39	148.290.102,72	139.358.262,24
1	1					MEMURLAR	27.407.782,00	0,00	24.444.457,62	560.316,39	51.731.917,23	51.474.457,35
1	2					SÖZLEŞMELİ PERSONEL	26.812.000,00	0,00	23.570.411,63	4.639.337,11	49.822.095,24	47.298.786,01
1	3					İŞÇİLER	41.795.000,00	0,00	8.774.288,03	175.254,22	45.929.950,92	40.152.189,31
1	4					GEÇİCİ PERSONEL	940.000,00	0,00	10.000,00	468.606,45	774.745,78	401.436,02
1	5					DiĞER PERSONEL	500.000,00	0,00	0,00	120.322,39	31.393,55	31.393,55
2						SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	16.018.000,00	0,00	3.864.660,15	437.688,16	19.444.971,99	17.614.848,36
2	1					MEMURLAR	3.648.000,00	0,00	1.359.546,35	0,00	5.007.546,35	4.925.994,21
2	2					SÖZLEŞMELİ PERSONEL	4.479.000,00	0,00	2.448.181,23	117.272,94	6.809.908,29	6.238.295,06
2	3					İŞÇİLER	7.891.000,00	0,00	56.932,57	320.415,22	7.627.517,35	6.450.559,09
3						MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	997.157.500,00	0,00	139.160.882,79	95.955.003,67	1.040.363.379,12	840.166.910,72
3	1					ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	512.262.000,00	0,00	0,00	58.570.701,74	453.691.298,26	317.472.606,63
3	2					TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	100.802.500,00	0,00	7.935.637,78	5.132.962,66	103.605.175,12	57.204.245,18
3	3					YOLLUKLAR	1.331.000,00	0,00	942.860,06	159.545,75	2.114.314,31	1.608.952,38

Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Gelirleri

3	4						GÖREV GİDERLERİ	5.552.000,00	0,00	239.632,53	1.243.803,50	4.547.829,03	4.495.829,03
3	5						HİZMET ALIMLARI	314.830.000,00	0,00	86.905.644,42	2.620.574,34	399.115.070,08	393.204.096,54
3	6						TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	480.000,00	0,00	0,00	190.363,72	289.636,28	239.636,70
3	7						MENKUL MAL, GAYRIMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	60.860.000,00	0,00	43.137.108,00	28.037.051,96	75.960.056,04	65.901.944,26
3	8						GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	1.040.000,00	0,00	0,00	0,00	1.040.000,00	39.600,00
4							FAİZ GİDERLERİ	45.050.000,00	0,00	24.437.037,14	0,00	69.487.037,14	69.487.037,14
4	2						DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	45.050.000,00	0,00	24.437.037,14	0,00	69.487.037,14	69.487.037,14
5							CARİ TRANSFERLER	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
5	3						KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
6							SERMAYE GİDERLERİ	557.359.000,00	0,00	66.093.626,59	115.490.117,56	507.962.509,03	213.665.638,31
6	1						MAMUL MAL ALIMLARI	9.144.000,00	0,00	570.881,68	4.956.557,49	4.758.324,19	1.343.331,91
6	2						MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	10.015.000,00	0,00	0,00	0,00	10.015.000,00	0,00
6	3						GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	4.925.000,00	0,00	0,00	3.098.347,64	1.826.652,36	1.651.652,36
6	4						GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI	1.545.000,00	0,00	0,00	0,00	1.545.000,00	0,00
6	5						GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	465.975.000,00	0,00	65.522.744,91	66.500.000,00	464.997.744,91	191.839.258,05
6	6						MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00
6	7						GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	65.685.000,00	0,00	0,00	40.935.212,43	24.749.787,57	18.831.395,99
6	8						STOK ALIMLARI	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
6	9						DİĞER SERMAYE GİDERLERİ	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00

Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Gelirleri

7						SERMAYE TRANSFERLERİ	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
7	1					YURTIÇI SERMAYE TRANSFERLERİ	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
8						BORÇ VERME	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,00	0,00
8	1					YURTIÇI BORÇ VERME	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,00	0,00
9						YEDEK ÖDENEKLER	133.860.718,00	0,00	0,00	72.508.718,00	61.352.000,00	0,00	0,00
9	1					PERSONEL GİDERLERİNİ KARŞILAMA ÖDENEĞİ	33.860.718,00	0,00	0,00	33.860.718,00	0,00	0,00	0,00
9	6					YEDEK ÖDENEK	100.000.000,00	0,00	0,00	38.648.000,00	61.352.000,00	0,00	0,00
GENEL TOPLAM													
							1.850.000.000,00	0,00	290.355.363,95	290.355.363,95	1.850.000.000,00		1.280.292.696,77

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU



2023 YILI KAPANIŞ BİLANÇOSU

	Aktif	2021 Yılı		2022 Yılı		Cari Yıl (2023)		Pasif	2021 Yılı		2022 Yılı		Cari Yıl (2023)	
		TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr		TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
1	DÖNEN VARLIKLAR	280.027.235,85		355.675.835,64		843.326.337,92		3 Kısa Vadeli Yabancı	280.386.527,28		337.033.969,92		587.202.484,71	
	Hazır Değerler	19.556.946,91		19.548.156,81		17.985.204,74		Kısa Vadeli İç Mali Borçlar	21.617.773,22		9.617.773,22		20.304.505,70	
101	ALINAN ÇEKLER HESABI	86.894,00		86.894,00		86.894,00		Banka Kredileri Hesabı	2.928,77		2.928,77		19.720.505,70	
102	Banka Hesabı	4.540.736,02		7.423.654,45		1.466.734,14		Kamu İdarelerine İç Mali Borçlar	21.514.844,45		9.514.844,45		584.000,00	
104	Proje Özel Hesabı	8.335.516,58		0,00		0,00		Faaliyet Borçları	123.174.743,93		152.751.450,98		281.657.323,28	
108	Diğer Hazır Değerler Hesabı	38.180,93		56.589,26		85.928,69		Bütçe Emanetleri Hesabı	79.231.531,49		108.808.278,54		217.714.110,84	
109	Banka Kredi Kartlarından	6.555.619,38		11.981.019,10		16.345.647,91		Bütçeleştirilecek Borçlar	43.943.212,44		43.943.212,44		43.943.212,44	
	Faaliyet Alacakları	169.498.113,97		197.180.371,50		348.154.850,32		Emanet Yabancı Kaynaklar	32.273.869,27		46.433.975,41		93.541.435,44	
120	Geçirilen Alacaklar Hesabı	30.887.181,14		67.139.472,83		234.939.620,73		Alınan Depozito ve Teminatlar	25.319.429,63		29.192.922,53		39.615.397,37	
121	Geçirilen Takip Alacaklar	132.394.585,62		123.841.375,42		106.899.777,59		Emanetler Hesabı	6.954.559,64		16.241.052,88		23.926.038,07	
122	Geçirilen Tecilli ve Tehirli	6.203.897,28		6.187.043,32		6.257.056,15		Ödenecek Diğer	98.037.129,73		123.852.980,19		211.799.525,04	
126	VERİLEN DEPOZİTO VE	12.479,93		12.479,93		58.635,85		Ödenecek Vergi ve Fonlar	36.129.250,20		43.189.279,78		77.219.316,36	
	Kurum Alacakları	107.559,79		107.559,79		107.559,79		Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesin	20.245.829,41		26.250.494,66		51.072.367,57	
132	Kurumca Verilen Borçlardan	107.559,79		107.559,79		107.559,79		Fonlar veya Diğer Kamu	38.636.660,05		54.377.099,97		83.371.735,33	
	Diğer Alacaklar	954.885,69		2.031.563,81		1.252.802,65		Vadesi Geçmiş Ertelemiş veya	3.025.590,07		136.105,78		136.105,78	
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	954.885,69		2.031.563,81		1.252.802,65		Gelecek Aylara ait Gelirler ve	5.377.750,12		5.377.750,12		29.899.635,23	
	Stoklar	0,00		779.046,00		22.216.548,69		Gider Tahakkukları Hesabı	5.377.750,12		5.377.750,12		29.899.635,23	
150	İlk Madde ve Matzemeler Hesabı	0,00		779.046,00		22.216.548,69		Diğer Kısa Vadeli Yabancı	5.140,99		0,00		40,02	
	Ön Ödemeler	7.864,20		20.864,20		20.030.108,20		Sayım Fazlaları Hesabı	5.140,99		0,00		40,02	
166	Mahsup Dönemine Aktarılan İş	7.864,20		20.864,20		20.030.108,20		4 Uzun Vadeli Yabancı	629.435.150,22		771.903.845,86		848.936.680,37	
	Diğer Dönen Varlıklar	89.902.135,29		136.008.273,53		233.579.123,53		Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	543.122.364,55		731.857.167,54		703.265.936,35	
190	Devreden Katma Değer Vergisi	89.902.135,29		136.008.273,53		233.579.123,53		Banka Kredileri Hesabı	412.209.718,95		398.413.691,62		550.629.209,11	
2	DURAN VARLIKLAR	1.483.922.847,34		1.465.340.678,08		10.049.680.465,21		Kamu İdarelerine Mali Borçlar	130.912.845,60		333.443.475,92		152.636.727,24	
	Faaliyet Alacakları	11.757.995,80		10.826.147,65		11.110.522,52		Diğer Borçlar	7.803.054,87		4.643.829,78		1.359.889,87	
222	Geçirilen Tecilli ve Tehirli	11.757.995,80		10.826.147,65		11.110.522,52		Kamuya Olan Ertelemiş veya	7.803.054,87		4.643.829,78		1.359.889,87	
	Mali Duran Varlıklar	1.000.000,00		1.000.000,00		1.000.000,00		Uzun Vadeli Yabancı	23.627.903,71		25.035.169,90		17.291.649,51	
240	Mali Kuruluşlara Yatırılan	1.000.000,00		0,00		0,00		Kütem Tazminatı Karşılığı	18.552.905,10		18.496.570,64		10.753.050,25	
241	Mali ve Hizmet Üreten	0,00		1.000.000,00		1.000.000,00		Diğer Borç ve Gider Karşılıkları	5.074.998,61		6.538.599,26		6.538.599,26	

	Maddi Duran Varlıklar	1.450.233.807,99	1.432.583.685,88	10.816.639.086,24	Gelecek Yıllara Ait Gelirler ve	54.881.827,09	10.372.678,84	127.019.204,84
250	Arazi ve Arsalar Hesabı	355.730.725,72	368.533.283,84	3.239.366.930,22	Gider Tahakkukatı Hesabı	54.881.827,09	10.372.678,84	127.019.204,84
251	YerAltı ve YerÜstü Düzenleri	774.210.230,26	825.444.825,36	7.353.913.247,60	5 Öz Kaynaklar	954.128.255,71	712.073.497,94	880.455.413,49
252	Binalar Hesabı	356.091,00	356.091,00	1.512.298,00	Net Değer	922.584.382,51	995.836.877,20	1.288.901.449,34
253	Tesis Makina ve Cihazlar Hesabı	14.801.425,61	15.158.525,61	105.947.458,18	Net Değer Hesabı	922.584.382,51	995.836.877,20	1.288.901.449,34
254	Taahhüt Hesabı	8.141.150,32	8.101.150,32	36.305.835,35	Gecmiş Yıllar Olumlu Faaliyet	97.660.519,54	112.517.694,00	112.517.694,00
255	Demirbaşlar Hesabı	4.511.574,54	5.646.239,13	40.261.080,59	Gecmiş Yıllar Olumlu Faaliyet	97.660.519,54	112.517.694,00	112.517.694,00
257	Birlikli Amortismanlar Hesabı	-21.734.155,83	-142.424.179,71	-1.383.311.770,53	Gecmiş Yıllar Olumsuz	-243.223.757,57	-243.223.757,57	-383.043.000,90
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar	314.216.765,47	353.767.750,83	562.644.018,83	Gecmiş Yıllar Olumsuz	-243.223.757,57	-243.223.757,57	-383.043.000,90
260	Haklar Hesabı	820.585,00	899.335,00	5.338.137,02	Faaliyet	77.097.111,23	-152.857.315,89	-135.920.728,95
268	Birlikli Amortismanlar Hesabı	-820.585,00	-899.335,00	-5.338.137,02	Dönem Faaliyet Sonuçları	77.097.111,23	0,00	0,00
Gelecek Yıllara Ait Giderler		20.930.844,45	20.930.844,45	20.930.844,45	Dönem Olumlu Faaliyet	0,00	-152.857.315,89	-135.920.728,95
Gelecek Yıllara Ait Giderler		20.930.844,45	20.930.844,45	20.930.844,45	Dönem Olumsuz Faaliyet			
Elden Çıkanlar ve		152.640,79	0,00	0,00				
Birlikli Amortismanlar Hesabı		-152.640,79	0,00	0,00				
Aktif Toplamı		1.763.949.933,19	1.821.016.313,72	10.693.066.803,13	Pasif Toplamı	1.763.949.933,19	1.821.016.313,72	2.316.594.558,57
9 Nazım Hesaplar		29.286.315,26	89.281.135,93	142.369.498,96	9 Nazım Hesaplar	29.286.315,26	89.281.135,93	49.992.495,77
Nakit Dışı Teminatlar ve		29.286.315,26	31.419.068,01	49.992.495,77	Nakit Dışı Teminatlar ve	29.286.315,26	31.419.068,01	49.992.495,77
Teminat Mektupları Hesabı		29.286.315,26	31.419.068,01	49.992.495,77	Teminat Mektupları Emaretları	29.286.315,26	31.419.068,01	49.992.495,77
Taahhüt Hesapları		0,00	57.862.067,92	92.377.003,19				
Gider Taahhütleri Hesabı		0,00	57.862.067,92	92.377.003,19				
Aktif Nazım Hesaplar Toplamı		29.286.315,26	89.281.135,93	142.369.498,96	Aktif Nazım Hesaplar Toplamı	29.286.315,26	31.419.068,01	49.992.495,77
Genel Aktif Toplamı		1.793.216.248,45	1.910.297.449,65	10.835.376.302,09	Genel Pasif Toplamı	1.793.216.248,45	1.852.435.381,73	2.366.587.054,34

KESİN MİZAN

Ana	AÇIKLAMA	Borç	Alacak	Borç Bakiye	Alacak Bakiye
100	KASA HESABI	138.074.994,13	138.074.994,13	0,00	0,00
101	ALINAN ÇEKLER	86.894,00	0,00	86.894,00	0,00
102	BANKALAR	1.975.440.268,16	1.973.973.534,02	1.466.734,14	0,00
103	VERİLEN ÇEKLER VE ÖDEME EMİRLERİ (-)	1.081.550.499,49	1.081.550.499,49	0,00	0,00
108	DİĞER HAZIR DEĞERLER	138.074.994,13	137.989.065,44	85.928,69	0,00
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	355.737.400,62	339.391.752,71	16.345.647,91	0,00
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	905.754.323,08	670.814.802,35	234.939.520,73	0,00
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR	150.505.170,92	43.605.393,33	106.899.777,59	0,00
122	GELİRLERDEN TERCİLLİ VE TEHLİ ALACAKLAR HESABI	6.815.580,98	558.524,83	6.257.056,15	0,00
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	58.635,85	0,00	58.635,85	0,00
132	KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HESABI	107.559,79	0,00	107.559,79	0,00
140	KİSİLERDEN ALACAKLAR HESABI	2.089.784,08	836.981,43	1.252.802,65	0,00
150	İLK MADDE VE MALZEMELER	77.480.182,44	55.263.633,75	22.216.548,69	0,00
160	İS AVANS VE KREDİLERİ HESABI	23.734.148,27	23.734.148,27	0,00	0,00
161	PERSONEL AVANSLARI HESABI	705.400,00	705.400,00	0,00	0,00
165	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN AVANS VE KREDİLER	20.045.108,20	15.000,00	20.030.108,20	0,00
190	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ	233.579.123,53	0,00	233.579.123,53	0,00
191	İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ	122.093.049,55	122.093.049,55	0,00	0,00
222	GELİRLERDEN TERCİLLİ VE TEHLİ ALACAKLAR HESABI	11.921.031,87	810.509,35	11.110.522,52	0,00
240	BAGLI MENKUL KIYMETLER	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00
241	BAGLI MENK. KIYMETLER DEĞER DÜŞÜKLÜK KARŞILIĞI	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00
250	ARAZİ VE ARSALAR	3.603.669.574,72	304.302.644,50	3.299.366.930,22	0,00
251	YER ALTI VE YER ÜSTÜ DÜZENLERİ	7.353.913.247,60	0,00	7.353.913.247,60	0,00
252	BİNALAR HESABI	1.512.298,00	0,00	1.512.298,00	0,00
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR	105.947.458,18	0,00	105.947.458,18	0,00
254	TASITLAR GRUBU	36.305.835,35	0,00	36.305.835,35	0,00
255	DEMİRBAŞLAR GRUBU	40.261.080,59	0,00	40.261.080,59	0,00
257	BİRİKİMİS AMORTİSMANLAR (-)	15.196.140,10	1.398.507.910,63	0,00	1.383.311.770,53
258	YAPILMAMAKTA OLAN YATIRIMLAR	7.119.950.594,65	149.308.575,82	562.644.018,83	0,00
260	HAKLAR	5.338.137,02	0,00	5.338.137,02	0,00
268	BİRİKİMİS AMORTİSMANLAR (-)	0,00	5.338.137,02	0,00	5.338.137,02
280	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER	20.930.844,45	0,00	20.930.844,45	0,00
300	BANKA KREDİLERİ	95.652.215,03	115.372.720,73	0,00	19.720.505,70
303	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	8.930.844,45	9.514.844,45	0,00	584.000,00
320	BÜTÇE EMANETLERİ	449.694.714,78	667.408.825,62	0,00	217.714.110,84
322	BÜTÇELESTİRİLECEK BORÇLAR	0,00	43.943.212,44	0,00	43.943.212,44
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	2.700.514,82	42.315.912,19	0,00	39.615.397,37
333	EMANETLER HESABI	9.244.210,35	33.170.248,42	0,00	23.926.038,07
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR	2.547.778,33	79.767.094,69	0,00	77.219.316,36
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ	3.557.993,71	54.630.361,28	0,00	51.072.367,57
362	FONLAR VE DİĞER KAMU İDARE ADINA YAPILAN HESİLAT	11.653.539,18	95.025.274,51	0,00	83.371.735,33
368	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMEYEN VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ	0,00	136.105,78	0,00	136.105,78
372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	7.743.520,39	7.743.520,39	0,00	0,00
381	GİDER TAHAKKUKLARI	54.072.171,09	83.971.806,32	0,00	29.899.635,23
391	HESAPLANAN KDV	28.313.068,46	28.313.068,46	0,00	0,00
397	SAYIM VE TESELLÜM FAZLALARI	0,00	40,02	0,00	40,02
400	BANKA KREDİLERİ	139.101.139,89	689.730.349,00	0,00	550.629.209,11
403	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	304.453.844,50	457.090.571,74	0,00	152.636.727,24
438	KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ İŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ	3.283.939,91	4.643.829,78	0,00	1.359.889,87
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	7.743.520,39	18.496.570,64	0,00	10.753.050,25
479	DİĞER BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	0,00	6.538.599,26	0,00	6.538.599,26
481	GİDER TAHAKKUKLARI	78.594.056,20	205.613.260,84	0,00	127.019.204,64

KESİN MİZAN

500	NET DEĞER HESABI	148.127.816,30	1.435.029.265,64	0,00	1.286.901.449,34
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	112.517.694,00	225.035.388,00	0,00	112.517.694,00
580	GEÇMİŞ YILLAR ZARARLARI	626.266.758,47	243.223.757,57	383.043.000,90	0,00
591	DÖNEM NET ZARARI (-)	288.778.044,64	152.857.315,69	135.920.728,95	0,00
600	GELİRLER HESABI	1.176.760.094,27	1.176.760.094,27	0,00	0,00
630	GİDERLER HESABI	1.219.796.350,92	1.219.796.350,92	0,00	0,00
690	Faaliyet Sonuçları Fiyi	1.200.043.623,96	1.200.043.623,96	0,00	0,00
698	ENFLASYON DÜZELTMESİ HESABI	1.209.749.343,19	9.586.161.587,75	0,00	8.376.412.244,56
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	914.739.570,30	914.739.570,30	0,00	0,00
805	GELİR YANSITMA HESABI	914.750.380,85	914.750.380,85	0,00	0,00
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	37.845.528,15	37.845.528,15	0,00	0,00
830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	1.302.919.258,05	1.302.919.258,05	0,00	0,00
835	GİDER YANSITMA HESABI	1.302.919.258,05	1.302.919.258,05	0,00	0,00
895	BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI HESABI	2.194.717.990,83	2.194.717.990,83	0,00	0,00
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	2.163.001.403,74	2.163.001.403,74	0,00	0,00
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	3.000.418.031,13	3.000.418.031,13	0,00	0,00
905	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	1.302.919.258,05	1.302.919.258,05	0,00	0,00
910	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	56.468.715,02	6.476.219,25	49.992.495,77	0,00
911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	6.476.219,25	56.468.715,02	0,00	49.992.495,77
920	GİDER TAHHÜTLERİ HESABI	263.184.201,03	170.807.197,84	92.377.003,19	0,00
921	GİDER TAHHÜTLERİ KAR SILIĞI HESABI	170.807.197,84	263.184.201,03	0,00	92.377.003,19
948	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAKLAR HESABI	80.322.031,23	0,00	80.322.031,23	0,00
949	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAK EMANETLERİ	0,00	80.322.031,23	0,00	80.322.031,23
Genel Toplamlar		38.041.695.200,50	38.041.695.200,50	12.823.311.570,72	12.823.311.570,72

III.1.3 Mali Denetim Sonuçları

a) İç Denetim Sistemi

2023 Mali Yılı Hesaplarının Mali Denetimi, İdareміz denetçileri ve Meclis Denetim Komisyonu tarafından sürdürölmektedir.

b) Dış Denetim Sistemi

Kurum dış denetimini yapmakla yetkili Sayıştay Başkanlığı tarafından 2023 yılına ilişkin kurum harcamalarımız Sayıştay denetçilerince denetlenmiştir.

B. Performans Bilgileri**1. Performans Sonuçları Tablosu ve Değerlendirmesi**

GERÇEKLEŞME SEVİYELERİ	1	2	3	4
	GERÇEKLEŞME YOK	DÜŞÜK (%1-%49)	ORTA (%50-74)	YÜKSEK (%75-%100)

STRATEJİK AMAÇ	Atıksu Yönetimi Sağlanacak ve Arıtma Kabiliyeti Artırılacaktır.						
STRATEJİK HEDEF	10 ilçede atıksu hatlarının aktif halde tutularak verimli çalışması sağlanacaktır.						
GÖSTERGELER	Gösterge Niteliği	2023	Yıl Sonu Gerçekleşen	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
		Tahmin					
Atık su boru alımı	Mt	22.000	12.439	56.6		İlçe Hizmetleri DB	3
Ek parça alımı	Adet	210	100	47.6		İlçe Hizmetleri DB	2
Tesislerin işletme oranı (atık su)	%	5	5	100		İlçe Hizmetleri DB	1

STRATEJİK ALAN: SÜRDÜRÜLEBİLİR SU YÖNETİMİ						
İnsani Tüketim Amaçlı Suların Kalite Standartları Sağlanacaktır.						
İçme suyu arıtımı yapılacaktır.						
Gösterge Niteliği	2023 Tahmin	Yıl Sonu Gerçekleşen	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Adet	3	3	100		Arıtma Tesisleri DB	1
Sağlıklı ve Kesintisiz İçme ve Kullanma Suyu Temini Yapılacaktır.						
İçme suyu hattı olmayan yerleşim yerlerinin hatlarının tamamlanması sağlanacaktır.						
Gösterge Niteliği	2023 Tahmin	Yıl Sonu Gerçekleşen	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Km	175	154	88		Plan Proj. Yat.İnş DB	1
Terfi ve depolama ihtiyacı karşılanacaktır.						
Gösterge Niteliği	2023 Tahmin	Yıl Sonu Gerçekleşen	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Adet	10	23	100		Plan Proj. Yat.İnş DB	1
İhtiyaca göre belirlenen yerlerde depo yenileme çalışmaları yapılacaktır.						
Gösterge Niteliği	2023 Tahmin	Yıl Sonu Gerçekleşen	Gerçek Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Adet	20	24	100		Plan Proj. Yat.İnş DB	4
Km	30	30.75	100		Plan Proj. Yat.İnş DB	4

STRATEJİK AMAÇ									İlçeler ve Bağlı Mahallelerde Sağlıklı İçme ve Kullanma Suyu Hizmeti Verilecektir.								
STRATEJİK HEDEF									10 ilçede içme suyu hatlarının verimli çalışması ve halka kesintisiz su temini sağlanacaktır.								
GÖSTERGELER	Göstergeler Niteliği	2023		Yıl Sonu Gerçekleşen	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi									
		Tahmin															
Temizliği Yapılacak (Bakım-Onarım) Tesis Sayısı	Adet	100		95	95		İlçe Hizmetleri DB	4									
Çevre düzenlemesi yapılan alan	M²	40		45	100		İlçe Hizmetleri DB	4									
İçme suyu boru alımı	Mt	140.000		102.970	73.6		İlçe Hizmetleri DB	3									
Kanalizasyon boru alımı	Mt	125.000		12.439	10		İlçe Hizmetleri DB	1									

STRATEJİK HEDEF	Kanal ve şebeke hatlarında işletme kolaylığı sağlanacak ve arıza müdahale süresi kısaltılacaktır.						
	Gösterge Niteliği	2023	Yıl Sonu Gerç.	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
GÖSTERGELER		Tahmin					
Arttırılan kazısız kanal arıza oranı	%	10	10	100		Kanalizasyon DB	4
Sayısallaştırılan kanal uzunluğu	Km	100	20	20		Kanalizasyon DB	2
STRATEJİK HEDEF	Kanalizasyon hattı kullanıcı sayısı arttırılacaktır.						
	Gösterge Niteliği	2023	Yıl Sonu Gerçekleşen	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
GÖSTERGELER		Tahmin					
Şebeke hattı yapım uzunluğu	Km	10	12	100		Kanalizasyon DB	4
Yeni abone sayısı	Adet	300	690	100		Kanalizasyon DB	4

STRATEJİK AMAÇ	Atıksu Yönetimi Sağlanacak ve Arıtma Kapiliyeti Artırılacaktır.						
STRATEJİK HEDEF	10 ilçede atıksu hatlarının aktif halde tutularak verimli çalışması sağlanacaktır.						
	Gösterge Niteliği	2023	Yıl Sonu Gerçekleşen	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
GÖSTERGELER		Tahmin					
Atık su boru alımı	Mt	22.000	12.439	56.6		İlçe Hizmetleri DB	3
Ek parça alımı	Adet	210	100	47.6		İlçe Hizmetleri DB	2
Tesislerin işletme oranı (atık su)	%	5	5	100		İlçe Hizmetleri DB	1

STRATEJİK ALAN: SÜRDÜRÜLEBİLİR SU YÖNETİMİ							
STRATEJİK AMAÇ	İnsani Tüketim Amaçlı Suların Kalite Standartları Sağlanacaktır.						
STRATEJİK HEDEF	İçme suyu arıtımı yapılacaktır.						
GÖSTERGELER	Gösterge Niteliği	2023	Yıl Sonu Gerçekleşen	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
İşletilen içme suyu arıtma tesisi sayısı	Adet	3	3	100		Arıtma Tesisleri DB	1

STRATEJİK AMAÇ	İlçeler ve Bağlı Mahallelerde Sağlıklı İçme ve Kullanma Suyu Hizmeti Verilecektir.							
STRATEJİK HEDEF	10 ilçede içme suyu hatlarının verimli çalışması ve halka kesintisiz su temini sağlanacaktır.							
GÖSTERGELER	Göstergeler Niteliği	2023	Yıl Sonu Gerçekleşen	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi	
		Tahmin						
Temizliği Yapılacak (Bakım-Onarım) Tesis Sayısı	Adet	100	95	95		İlçe Hizmetleri DB	4	
Çevre düzenlenmesi yapılan alan	M²	40	45	100		İlçe Hizmetleri DB	4	
İçme suyu boru alımı	Mt	140.000	102.970	73.6		İlçe Hizmetleri DB	3	
Kanalizasyon boru alımı	Mt	125.000	12.439	10		İlçe Hizmetleri DB	1	

STRATEJİK AMAÇ	İçme suyu Havzaları Korunacak, İçme ve Kullanma Suyuna Erişim Sağlanacaktır.									
STRATEJİK HEDEF	Suyun temin edilmesi, artırılması ve iletilmesi için gerekli üstyapı ve altyapı inşaatları gerçekleştirilecektir.									
GÖSTERGELER	Gösterge Niteliği	2023	Yıl Sonu Gerçekleşen	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi			
Değiştirilmesi gereken içme suyu hat uzunluğu	Mt	20.000	20.000	100		İçme suyu DB	4			
STRATEJİK HEDEF	Artan su ihtiyacını il bazında kısa ve orta vadeli olarak karşılamak amacıyla bütün su kaynaklarından periyodik ölçümler yapıp alternatif su kaynakları tespit etmek suretiyle güvenilir su kaynakları kentin kullanımına hazır hale getirilecektir. Su veri tabanı oluşturulacaktır. DMA (Ölçülebilir alt bölge)									
GÖSTERGELER	Gösterge Niteliği	2023	Yıl Sonu Gerçekleşen	Gerç. Oranı (%)		Sorumlu Birim	Performans Seviyesi			
Periyodik Ölçüm	Ay	1	1	100		İçme suyu DB	4			
DMA (Ölçülebilir Alt Bölge) oranı	%	10	10	100		İçme suyu DB	4			
Veri Tabanı Oluşturma oranı	%	5	5	100		İçme suyu DB	4			
STRATEJİK HEDEF	Mevcut hatların rehabilitasyonu yapılacaktır.									
GÖSTERGELER	Gösterge Niteliği	2023	Yıl Sonu Gerçekleşen	Gerç. Oranı (%)		Sorumlu Birim	Performans Seviyesi			
Rehabilitasyon yapılacak hat uzunluğu	Km	5	5	100		İçme suyu DB	4			

STRATEJİK AMAÇ	Atıksular Çevreye Zarar Vermeden Bertaraf Edilecektir						
STRATEJİK HEDEF	Yerleşik nüfusun atıksuları kanalizasyon hatlarıyla toplanacaktır						
GÖSTERGELER	Gösterge Niteliği	2023	Yıl Sonu Gerçekleşen	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Yerleşim yerlerine yapılacak kanalizasyon hattı uzunluğu	Km	Tahmin 90	45	50		Plan Proj. Yat. İnş DB	3
STRATEJİK HEDEF	2024'e kadar devam eden 2 atıksu arıtma tesisi ve yapımına yeni başlanacak 6 atıksu arıtma tesisi ile atıksuların uygun deşarjı sağlanacaktır.						
GÖSTERGELER	Gösterge Niteliği	2023	Yıl Sonu Gerçekleşen	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Atıksu arıtma tesisi olmayan ilçelere tesis yapımı	Adet	Tahmin 2	1	50			3

STRATEJİK ALAN: KURUMSAL GELİŞİM									
STRATEJİK AMAÇ	Abone iş ve işlemlerinde ileri teknoloji kullanılarak sürdürülebilir politikalar geliştirilecektir.								
STRATEJİK HEDEF	Abone sayısı artırılabacaktır.								
GÖSTERGELER	Gösterge Niteliği	2023 Tahmin	Yıl Sonu Gerçekleşen	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi		
Yıllık yapılan abone sayısı	Adet	5.000	12.666	100		Abone İşleri DB	4		
Abone güncelleme sayısı	Adet	1.000	2.150	100	Yapılandırma işlemleri esnasında yapılan tespitler sonucu güncelleme yapılmıştır.	Abone İşleri DB	4		
STRATEJİK HEDEF	Kaçak su denetimi artırılarak verimli çalışma sonucunda kayıp-kaçak en aza indirgenecektir.								
GÖSTERGELER	Gösterge Niteliği	2023 Tahmin	Yıl Sonu Gerçekleşen	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi		
Kaçak su kullanımına yönelik yapılan denetim ve tespit sayısı	Adet	1.000	38.410	100	Yıl içerisinde yapılan tüm uyarı ve denetimler beklentiler üzerinde görülmüştür.	Abone İşleri DB	4		
Takılan sayaç sayısı	Adet	500	12.000	100	2023 Yılı içerisinde montajı yapılan sayaçları kapsamaktadır.	Abone İşleri DB	4		
Kayıp su aboneliği sayısı	Adet	1.000	4.482	100	2023 Yılı içerisinde yapılan kayıp su mesken aboneliğini kapsamaktadır	Abone İşleri DB	4		
Tutanak sayısı	Adet	100	979	100	2023 Yılı içerisinde tutulan tutanakları kapsamaktadır.	Abone İşleri DB	4		
Tutanak sayısı	Adet	100	979	100	2023 Yılı içerisinde tutulan tutanakları kapsamaktadır.	Abone İşleri DB	4		
STRATEJİK HEDEF	Teknik ömrü dolmuş sayaçlar değiştirilecek, sayaç olmayan ve yeni yapılan abonelere sayaç bağlanacaktır.								
GÖSTERGELER	Gösterge Niteliği	2023 Tahmin	Yıl Sonu Gerçekleşen	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi		

STRATEJİK AMAÇ	Yazılım Altyapısı Korunacak ve İleri Teknoloji Sistemleri ile Geliştirilecektir.						
	Mevcut kullanılan yazılım ve otomasyon sistemlerinin geliştirilmesi, korunması, problemlerin giderilmesi ve altyapının diğer olası sistem değişikliklerine entegrasyonu sağlanacaktır.						
GÖSTERGELER	Gösterge Niteliği	2023 Tahmin	Yıl Sonu Gerçekleşen	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Geliştirme, koruma ve problem giderme oranı	%	100	90	90		Bilgi İşlem DB	4
Eğitim alacak kişi sayısı	Adet	6	1	17		Bilgi İşlem DB	1
Entegrasyon sağlanma oranı	%	100	90	90		Bilgi İşlem DB	4

Yazılım Altyapısı Korunacak ve İleri Teknoloji Sistemleri ile Geliştirilecektir									
Dijital dönüşüm ile fiziki durumları en aza indirecektir.									
STRATEJİK AMAÇ	Gösterge Niteliği	2023	Yıl Sonu Gerçekleşen	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi		
GÖSTERGELER									
Özlük ve bordro sorgulama sisteminin gerçekleştirme oranı	%	70	100	100		Bilgi İşlem DB	4		
Mesaj sistemini gerçekleştirme oranı	%	80	50	60		Bilgi İşlem DB	3		
GÖSTERGELER	Gösterge Niteliği	2023 Tahmin	Yıl Sonu Gerçekleşen	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi		
E-Devlet aracılığıyla başvuru ve kontrol sağlanma oranı	%	0	100	100	2023 yılı için programa konulmamı ancak ihtiyaç üzerine yıl içerisinde abone işlemlerinin daha etkin yürütülmesi yıl sonunda tamamlanmıştır.	Bilgi İşlem DB			
Kurum dışı görev, eğitim ve seminerlere ait bilgi, belge ve dokümanların saklanıp takibinin yapılabilmesi ve kurum içi eğitim öğretim materyallerine ulaşılabilmesi dijital altyapının oluşturulması sağlanacaktır.									
GÖSTERGELER	Gösterge Niteliği	2023 Tahmin	Yıl Sonu Gerçekleşen	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi		
Görev, eğitim, seminer takip sistemi gerçekleştirme oranı	%	20	0	0		Bilgi İşlem DB	1		
Materyal takip sisteminin gerçekleştirme oranı	%	20	0	0		Bilgi İşlem DB	1		
Hizmet sunumunda hız ve kaliteyi artırmak için bilgi işlem teknolojileri en üst düzeyde kullanılacak ve gerekli teknolojik altyapı sağlanacaktır.									
STRATEJİK HEDEF	Gösterge Niteliği	2023	Yıl Sonu Gerçekleşen	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi		
GÖSTERGELER									

STRATEJİK AMAÇ	Yazılım Altyapısı Korunacak ve İleri Teknoloji Sistemleri ile Geliştirilecektir						
STRATEJİK HEDEF	Dijital dönüşüm ile fiziki durumları en aza indirilecektir.						
Yeni sistemlerin alınma oranı	%	20	0	0		Bilgi İşlem DB	1
STRATEJİK AMAÇ	Coğrafi Bilgi Sistemleri Geliştirilecektir.						
STRATEJİK HEDEF	CBS ile ilgili ileri teknoloji kullanılarak kurum içindeki diğer yazılımlarla entegrasyon sağlanacaktır.						
GÖSTERGELER	Gösterge Niteliği	2023 Tahmin	Yıl Sonu Gerçekleşen	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
CBS yazılımlarının alınması	Adet	1	1	100			4
Personel eğitimi	Kişi Sayısı	15	15	100		Bilgi İşlem DB	4
Yıllık teknik destek sözleşmeleri	Adet	1	1	100		Bilgi İşlem DB	4
Kurum içerisindeki diğer yazılımlar ile entegrasyonlar	Adet	4	2	50		Bilgi İşlem DB	3

STRATEJİK AMAÇ									
Bilişim ve Teknolojik Alt Yapı Geliştirilecektir.									
STRATEJİK HEDEF									
Donanım alt yapısı geliştirilecektir.									
GÖSTERGELER	Gösterge Niteliği	2023	Yıl Sonu Gerçekleşen	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi		
		Tahmin							
Bilişim ürün alımı oranı	%	92	92	100		Bilgi İşlem DB			
Lisans alımı sayısı	Adet	0	0	0		Bilgi İşlem DB	1		
Bakım onarım malzemesi oranı	%	80	80	100		Bilgi İşlem DB	4		
Eğitim sayısı	Kişi Sayısı	3	0	0		Bilgi İşlem DB	1		
Firewell cihazı alımı ve lisans yenileme	Adet	0	0	0		Bilgi İşlem DB	1		
STRATEJİK AMAÇ									
Kurumun Çalışmalarında Fiziki Destek Sağlanacaktır.									
STRATEJİK HEDEF									
İdarenin hizmete ve yatırıma yönelik iş programı gerçekleştirilecek ,gerekli araç, gereç ve ekipman ihtiyacı karşılanacaktır.									
GÖSTERGELER	Gösterge Niteliği	2023	Yıl Sonu Gerçekleşen	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi		
		Tahmin							
İş makinesi alımı sayısı	Adet	2	5	100	2 adet alım gerçekleşti 3 adet alım işlem aşamasında	Makine İkmal ve Tesisler DB	4		
Malzeme alımı oranı	%	100	100	100		Destek Hizmetleri DB	4		
Kira bedellerinin karşılanma oranı	%	100	100	100		Destek Hizmetleri DB	4		
İSG	%	100	100	100		Destek Hizmetleri DB	4		

STRATEJİK AMAÇ	Sürdürülebilir Su Kültürü Oluşturulacaktır.						
STRATEJİK HEDEF	VASKİ ile hizmet alıcı arasında köprü olup güven bağı artırıcı çalışmalar yapılacaktır.						
GÖSTERGELER	Gösterge Niteliği	2023 Tahmin	Yıl Sonu Gerçekleşen	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Çağrılarının cevaplanma oranı	%	95	98	100		Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü	4
STRATEJİK HEDEF	Halkın memnuniyeti sağlanacak ve sürdürülebilir su kültürü oluşturulacaktır						
GÖSTERGELER	Gösterge Niteliği	2023 Tahmin	Yıl Sonu Gerçekleşen	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Etkinlik sayısı	Adet	2	0	0		Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü	1
STRATEJİK HEDEF	Basın ve Yayın aktif bir şekilde kullanılacaktır.						
GÖSTERGELER	Gösterge Niteliği	2023 Tahmin	Yıl Sonu Gerçekleşen	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Basın-Yayını etkin kullanma oranı	%	70	70	100		Basın Yayın Şube Müdürlüğü	4
STRATEJİK HEDEF	Personellerde aidiyet duygusu geliştirilecektir.						
GÖSTERGELER	Gösterge Niteliği	2023	Yıl Sonu Gerçekleşen	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Eğitim verilecek personel sayısı	Kişi	20	19	95		Halkla İlişkiler Müdürlüğü	4

STRATEJİK AMAÇ	Personel Dinamiği Güçlü Tutulacaktır.						
STRATEJİK HEDEF	İnsan Kaynakları yönetiminde tüm fonksiyonlar sistematik bir şekilde uygulamaya geçirilecek ve sürdürülebilirliği sağlanacaktır.						
GÖSTERGELER	Gösterge Niteliği	2023	Yıl Sonu Gerçekleşen	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Çalışma- mevzuat takibi oranı	%	5	5	100		İnsan Kaynak.ve Eğt. DB	4
Hizmet içi eğitim sayısı	Adet	3	0	0		İnsan Kaynak.ve Eğt. DB	1
Personel memnuniyeti anketi sayısı	Adet	1	0	0		İnsan Kaynak.ve Eğt. DB	1
STRATEJİK AMAÇ	İleri Teknolojiler Kullanılarak Kurumun Kabiliyet Kapasitesi Geliştirilecektir.						
STRATEJİK HEDEF	Kurumun elektrik giderleri yenilenebilir enerji sistemleri ile asgari seviyeye indirilecektir.						
GÖSTERGELER	Gösterge Niteliği	2023	Yıl Sonu Gerçekleşen	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Yapımı planlanan tesis sayısı	Adet	2	0	0		Plan Proj. Yat. İnş DB	1
STRATEJİK HEDEF	Kurum personelinin daha iyi hizmet verebilmesi ve halkın daha iyi hizmet alabilmesi için yeterli kalite ve kapasitede Genel Müdürlük hizmet binası yapılacaktır.						
GÖSTERGELER	Gösterge Niteliği	2023	Yıl Sonu Gerçekleşen	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Hizmet binası yapımı	Oran	30	0	0		Plan Proj. Yat. İnş DB	1

STRATEJİK AMAÇ	Kurumsal Yönetim ve Yönetişim Sağlanacaktır.						
STRATEJİK HEDEF	Kurumsal kaynakların etkin ve verimli bir şekilde yönetilmesi sağlanarak, gerçekleştirilen uygulamalarla kurumsal gelirler artırılacak ve finansal sürdürülebilirlik sağlanacaktır.						
GÖSTERGELER	Gösterge Niteliği	2023	Yıl Sonu Gerçekleşen	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
İç kontrol uygulama oranı	%	90	80	88		Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	4
Kurum alacaklarının oranı	%	5	0	0		Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	1
Hazırlanacak doküman sayısı	Adet	5	5	100		Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	4
Açılacak vevne sayısı	Adet	0	0	0		Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	1
Mali kontrolü sağlama oranı	%	7	7	100		Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	4

2. Faaliyet ve Proje Bilgileri

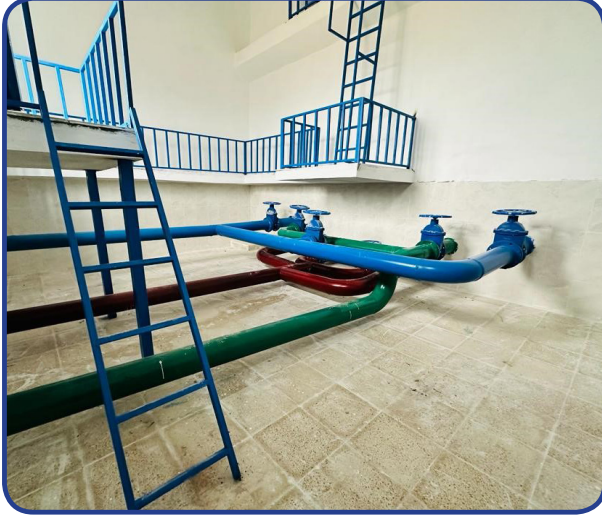
PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Genel Müdürlüğümüz tarafından mesuliyet alanı dahilinde olan İpekyolu, Tuşba ve Edremit , Başkale Gevaş, Çatak, Gürpınar, Erciş, Muradiye, Çaldıran Özalp, Saray, Bahçesaray ilçelerinde muhtelif sokaklar ve mahallelerinde kanalizasyon şebeke hattı eksikliği olan ve yeni imara açılan yerlerin atık su hattı döşenerek altyapı ihtiyacı VASKİ Genel Müdürlüğümüz tarafından karşılanmaktadır.

İşin Adı :	İpekyolu, Tuşba, Edremit İlçesi Kanalizasyon Hattı Yapım İşİ
Başlama Tar.	25.10.2022
Bitiş Tarihi	25.08.2023
Sözleşme Bedeli	22.565.109,00+4513.021,80 (%20 Keşif Artışı)=27.078.813,80 TL
Nakdi Tamamlanma	% 120
Fiziki Tamamlanma	%120
Açıklama	Muhtelif çaplarda 27. 000 m kanalizasyon hattı yapılmıştır.



İşin Adı	İpekyolu, Tuşba, Edremit İlçesi Muhtelif Kırsal Mahallelerde 3. Etap İçme Suyu Hattı Yapım İşİ
Başlama Tarihi	08.06.2023
Bitiş Tarihi	03.11.2023
Sözleşme Bedeli	9.999.750,00+1999.750,00(%20 Keşif Artışı)=11.999.950,00TL
Nakdi Tamamlama	% 120
Fiziki Tamamlanma	% 120
Açıklama	İş kapsamında toplam 34.000 m içme suyu hattı, 7 adet depo ve 3 adet kaptaj imalatları yapılarak proje tamamlanmıştır.



İşin Adı	Van İli Başkale İlçesi Muhtelif Mahallelerde 3. Etap İçme suyu Hattı Yapım İşİ
Başlama Tarihi	14.07.2023
Bitiş Tarihi	02.11.2023
Sözleşme Bedeli	2.343.000,00 TL
Nakdi Tamamlama	%100
Fiziki Tamamlanma	%100
Açıklama	Başkale ilçesinin muhtelif mahallelerinde içme suyu ihtiyacını gidermek için yapılan çalışmadır. İş kapsamında toplam 8.940 m içme suyu hattı, 1 adet depo ve 2 adet kaptaj imalatları yapılarak proje tamamlanmıştır.



İşin Adı	Çatak ve Bahçesaray İlçeleri Muhtelif Mahallelerde 3.Etap İçme suyu Hattı Yapım İşİ
Başlama Tarihi	12.07.2023
Bitiş Tarihi	14.12.2023
Sözleşme Bedeli	6.894.100,00+1.378.820,00(%20 Keşif Artışı)=8.272.920.00 TL
Nakdi Tamamlama	%120
Fiziki Tamamlanma	%120
Açıklama	Çatak ve Bahçesaray ilçelerinin muhtelif mahallelerinde içme suyu ihtiyacını gidermek için yapılan çalışmadır. İş kapsamında toplam 14.000 m içme suyu hattı, 5 adet depo, 1 adet kaptaj ve 3 adet maslak imalatları yapılarak proje tamamlanmıştır.



İşin Adı	Çatak ve Bahçesaray İlçeleri Muhtelif Mahallelerde 3.Etap İçme suyu Hattı Yapım İşİ
Başlama Tarihi	Erciş İlçesi Muhtelif Mahallelerde 3.Etap İçme suyu Hattı Yapım İşİ
Bitiş Tarihi	05.06.2023
Sözleşme Bedeli	01.11.2023
Nakdi Tamamlama	6.138.800,00+1.227.760,00 (%20 Keşif Artışı)=7.366.560,00 TL
Fiziki Tamamlanma	%120
Açıklama	%120



İşin Adı	Özalp ve Saray İlçesi Muhtelif Mahallelerde 3.Etap İçme suyu Hattı Yapım İşİ
Başlama Tarihi	05.06.2023
Bitiş Tarihi	08.11.2023
Sözleşme Bedeli	8.768.900,00+1.753.780,00 (%20 Keşif Artışı)=10.522.680,00 TL
Nakdi Tamamlama	%117
Fiziki Tamamlanma	%117
Açıklama	Özalp ve Saray ilçelerinin muhtelif mahallelerinde içme suyu ihtiyacını gidermek için yapılan çalışmadır. İş kapsamında toplam 51.388 m içme suyu hattı, 8 adet depo ve 5 adet kaptaj imalatları yapılmıştır.



İşin Adı	Gürpınar ve Gevaş İlçeleri Muhtelif Mahallelerde 3.Etap İçme suyu Hattı Yapım İşİ
Başlama Tarihi	12.06.2023
Bitiş Tarihi	09.11.2023
Sözleşme Bedeli	9.287.750,00
Nakdi Tamamlama	%100
Fiziki Tamamlanma	%100
Açıklama	Gevaş ve Gürpınar ilçesinin muhtelif mahallelerinde içme suyu ihtiyacını gidermek için yapılan çalışmadır. İş kapsamında toplam 37.210 m içme suyu hattı, 5 adet depo, 3 adet kaptaj imalatları yapılarak proje tamamlanmıştır.



İşin Adı	Van Muhtelif Mahallelerde 2.Etap Enerji Nakil Hattı ve Terfi Merkezi Yapım İşİ
Başlama Tarihi	06.03.2023
Bitiş Tarihi	29.09.2023
Sözleşme Bedeli	7.755.687,20
Nakdi Tamamlama	%100
Fiziki Tamamlanma	%100
Açıklama	Merkez ilçeler dahil 10 ilçemizin 37 kırsal mahallesinde enerji nakil hattı, pompa ve trafo montajı çalışmalarımız tamamlanmıştır.



İşin Adı	Van ili Muradiye ve Çaldıran İlçeleri Muhtelif Mahallelerde 3.Etap İçme Suyu Hattı Yapım İşİ
Başlama Tarihi	05.06.2023
Bitiş Tarihi	11.12.2023
Sözleşme Bedeli	9.839.400,00+1.967.880,00 TL (%20 Keşif Artışı)=11.807.280,00 TL
Nakdi Tamamlama	%115
Fiziki Tamamlanma	%115
Açıklama	Muradiye ve Çaldıran İlçelerinin muhtelif mahallelerinde içme suyu ihtiyacını gidermek için yapılan çalışmadır. İş kapsamında toplam 22.517 m içme suyu hattı, 2 adet depo ve 6 adet kaptaj imalatının yapımına devam ediliyor.



İşin Adı	Gürpınar Atıksu Arıtma Tesisi İnşaatı Yapım İşi
Başlama Tarihi	19.10.2022
Bitiş Tarihi	22.01.2023
Sözleşme Bedeli	31.360.703,42 TL
Nakdi Tamamlama	%100
Fiziki Tamamlanma	%100
Açıklama	2035 yılına kadar 12.000 kişiye hizmet verecek ve günlük 2.419 m ³ atıksu arıtacak şekilde tasarlanan tesisin çalışmaları tamamlandı.



İşin Adı	Saray Atıksu Arıtma Tesisi İnşaatı Yapım İşi
Başlama Tarihi	03.11.2022
Bitiş Tarihi	Devam ediyor
Sözleşme Bedeli	27.327.681,00 TL
Nakdi Tamamlama	%65
Fiziki Tamamlanma	%70
Açıklama	Tesis 2035 yılına kadar 6.500 kişiye hizmet verecek ve günlük 916 m ³ atıksu arıtacak şekilde tasarlanmıştır. Çalışmalara devam ediliyor.



İşin Adı	Muradiye Atıksu Arıtma Tesisi İnşaatı Yapım İşİ
Başlama Tarihi	20.10.2022
Bitiş Tarihi	Devam ediyor
Sözleşme Bedeli	58.507.271,00 TL
Nakdi Tamamlama	%76
Fiziki Tamamlanma	%92
Açıklama	Tesis 2035 yılına kadar 25.000 kişiye hizmet verecek ve günlük 5.040 m ³ atıksu arıtacak şekilde tasarlanmıştır. Çalışmalara devam ediliyor.

İlçe	İçmesuyu Hattı (m)	Toplam Yapılan Depo	Toplam Yapılan Sondaj	Toplam Yapılan Depo Onarım
İpekyolu	10.600	2	4	31
Tuşba	22.910	4	18	20
Edremit	6.600	0	2	7
Gevaş	800	4	5	4
Gürpınar	29.550	6	10	10
Başkale	9.900	1	3	19
Bahçeşaray	200	1	1	6
Çatak	11.100	2	1	9
Özalp	44.179	7	9	18
Muradiye	10.750	2	1	1
Saray	1550	2	3	5
Erciş	17600	1	9	17
Çaldıran	3400	0	2	5
TOPLAM	169.139	32	68	152

İHALE TÜRÜ	İHALE USULÜ	İHALE SAYISI
YAPIM İŞİ İHALESİ	AÇIK	18
	PAZARLIK(21/B)	0
	TOPLAM	18
MAL ALIM İŞİ İHALESİ	AÇIK	12
	PAZARLIK(21/B)	0
	TOPLAM	12
HİZMET ALIM İŞİ İHALESİ	AÇIK	3
	PAZARLIK(21/B)	1
	TOPLAM	4
GENEL TOPLAM		34

SÖZLEŞMEYE BAĞLANAN İHALELER									
S.N.	İHALE KAYIT NO	İŞİN ADI	DAİRE BAŞKANLIĞI	İHALE TARİHİ	İHALE USULU	SÖZLEŞME TARİHİ	YAKLAŞIK MALİYET	SÖZLEŞME BEDELİ	YÜKLENİCİ
1	2023/1611	Damperli Kamyon, Su Tankeri Ve Kanal Kazıyıcı Ve Yükleme İş Makinesi Kiralama Hizmet Alımı İş	Makine İkmal ve Tesiler Dairesi Başkanlığı	3.02.2023	AÇIK	6.03.2023	14.244.000,00 TL	13.607.565,00 TL	Burç Yönetim Danış. Tem. Bilgisayar Araç Kiralama Yemekçilik Org. Tic. Ve San. Ltd. Şti.
2	2023/223888	Konkasör Malzemesi Alım İş	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	3.04.2023	AÇIK	2.05.2023	2.587.500,00 TL	1.649.700,00 TL	Cevdet KURŞUNLUOĞLU
3	2023/229337	Kolay Tamir Kelepçesi Alım İş	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	3.04.2023	AÇIK	2.05.2023	2.829.141,67 TL	1.941.250,00 TL	Efendi ÖZBAŞKURT
4	2023/234066	Motor, Pompa, Kolon Borusu ve Yassı Kablo Alım İş	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	4.04.2023	AÇIK	3.05.2023	6.561.503,33 TL	4.992.650,00 TL	MSP Teknik Makine San.Tic.Ltd.Şti.
5	2023/225138	Sfero Döküm Çerçevesi Baca Kapağı Elemanı Alım İş	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	24.03.2023	AÇIK	3.05.2023	1.130.000,00 TL	660.000,00 TL	Alırken Kazan E-Ticaret Danışmanlık İnş. Mad. Tarım San. Tic. Ltd. Şti.
6	2023/360026	Beton Muayene Baca Elemanları Alım İş	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	27.04.2023	AÇIK	25.05.2023	1.272.500,00 TL	1.078.000,00 TL	Özkent Beton Nakliyat Taahhüt Mad.İnş.San.Ve Tic.Ltd Şti
7	2023/370270	Van İli İpekyolu Tuşba Edremit İlçeleri Muhtelif Mahallelerinde İçme Suyu Deposu Bakım - Onarım ve Kaptaj Yapım İş	İçmesuyu Dairesi Başkanlığı	08.05.2023 Saat 11:00	AÇIK	25.05.2023	11.017.452,59 TL	8.281.250,60 TL	ERV İnş.San. ve Tic. Ltd.Şti.

SÖZLEŞMEYE BAĞLANAN İHALELER									
S.N.	İHALE KAYIT NO	İŞİN ADI	DAİRE BAŞKANLIĞI	İHALE TARİHİ	İHALE USULU	SÖZLEŞME TARİHİ	YAKLAŞIK MALİYET	SÖZLEŞME BEDELİ	YÜKLENİCİ
8	2023/367014	Van İli Özalp ve Saray İlçeleri Muhtelif Mahallelerinde İçmesuyu Depo - Kaptaj Bakım Onarım İle Kaptaj Yapım İş	İlçe Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	05.05.2023 Saat 11:00	AÇIK	25.05.2023	2.602.118,58 TL	2.263.998,00 TL	Çe-Ta Taş. İnş. Tem. İth. İhr. San ve Tic. Ltd. Şti.
9	2023/235501	Fittings ve Hırdavat Malzemesi Alım İş	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	4.04.2023	AÇIK	25.05.2023	7.716.803,57 TL	5.598.825,00 TL	Özşen İnş. Dayanıklı Tük. Mal. Tur. Gıda Ltd. Şti.
10	2023/235554	Elektrik Malzemesi Alım İş	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	04.04.2023	AÇIK	25.05.2023	5.107.382,42 TL	4.403.985,00 TL	Özşen İnş. Dayanıklı Tük. Mal. Tur. Gıda Ltd. Şti.
11	2023/226976	Koruge PVC Boru ve Ek Parçaları Malzemesi Alım İş	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	03.04.2023	AÇIK	26.05.2026	3.096.735,90 TL	2.252.600,00 TL	Alırken Kazan E-Ticaret Danışmanlık İnş. Mad. Tarım San. Tic. Ltd. Şti.
12	2023/370204	Van İli Bahçesaray, Başkale, Çatak, Gevaş ve Gürpınar İlçeleri Muhtelif Mahallelerinde İçme Suyu Amaçlı Sondaj Kuyusu Yapım İş	İlçe Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	27.04.2023	AÇIK	30.05.2023	6.171.721,00 TL	4.460.000,00 TL	Oktay İnş. Ve Zemin Araştırma Tekno. San. İç Ve Dış Tic. Ltd. Şti
13	2023/370229	Van İli Çaldıran, Erciş, Muradiye, Özalp ve Saray İlçeleri Muhtelif Mahallelerinde İçme Suyu Amaçlı Sondaj Kuyusu Yapım İş	İlçe Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	28.04.2023	AÇIK	30.05.2023	7.950.961,00 TL	5.190.000,00 TL	Oktay İnş. Ve Zemin Araştırma Tekno. San. İç Ve Dış Tic. Ltd. Şti
8	2023/367014	Van İli Özalp ve Saray İlçeleri Muhtelif Mahallelerinde İçmesuyu Depo - Kaptaj Bakım Onarım İle Kaptaj Yapım İş	İlçe Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	05.05.2023 Saat 11:00	AÇIK	25.05.2023	2.602.118,58 TL	2.263.998,00 TL	Çe-Ta Taş. İnş. Tem. İth. İhr. San ve Tic. Ltd. Şti.

SÖZLEŞMEYE BAĞLANAN İHALELER

S.N.	İHALE KAYIT NO	İŞİN ADI	DAİRE BAŞKANLIĞI	İHALE TARİHİ	İHALE USULU	SÖZLEŞME TARİHİ	YAKLAŞIK MALİYET	SÖZLEŞME BEDELİ	YÜKLENİCİ
14	2023/365553	Van İli Başkale ve Gürpınar İlçeleri Muhtelif Mahallelerinde İçmesuyu Depo - Kaptaj Bakım Onarım İle Kaptaj Yapım İşİ	İlçe Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	03.05.2023	AÇIK	30.05.2023	3.257.296,43 TL	2.919.093,50 TL	Yu-Em-Sa İnş. Nak. Gıda Tem. İth. İhr. San. San. Ltd. Şti.
15	2023/370233	Van İli İpekyolu Tuşba Edremit İlçesi Muhtelif Mahallelerde İçmesuyu Amaçlı 3.Etap Sondaj Yapım İşİ	İçmesuyu Dairesi Başkanlığı	02.05.2023	AÇIK	30.05.2023	6.974.793,50 TL	5.190.000,00 TL	Suat DARĞIN
16	2023/356023	Van İli Özalp ve Saray İlçeleri Muhtelif Mahallelerde 3. Etap İçmesuyu Hattı Yapım İşİ	Plan Proje ve Yatırım İnşaat Dairesi Başkanlığı	11.05.2023	AÇIK	30.05.2023	13.056.099,44 TL	8.768.900,00 TL	Rengin Enerji İnş. Ve San. Tic. Ltd. Şti.
17	2023/356215	Van İli Muradiye ve Çaldıran İlçeleri Muhtelif Mahallelerde 3.Etap İçmesuyu HattıYapım İşİ	Plan Proje ve Yatırım İnşaat Dairesi Başkanlığı	12.05.2023	AÇIK	30.05.2023	13.242.506,29 TL	9.839.400,00 TL	Fahrettin Ağdal - Rengin Enerji İnş. Ve San. Tic. Ltd. Şti. İş Ortaklığı
18	2023/354839	Van İli Erciş İlçesi Muhtelif Mahallelerde 3 Etap İçmesuyu Hattı Yapım İşİ	Plan Proje ve Yatırım İnşaat Dairesi Başkanlığı	09.05.2023	AÇIK	1.06.2023	08.201.764,47 TL	6.138.800,00 TL	Bilal SEVİMLİ
19	2023/225806	İçme Suyu Boru Alım İşİ	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	03.04.2023	AÇIK	01.06.203	12.044.907,11 TL	9.463.210,00 TL	İki Türk Dış Tic. Yat. Ve Taah. A.Ş. Yilmazer İnş. Taah. Tic. Ve San. A. Ş. İş Ortaklığı

SÖZLEŞMEYE BAĞLANAN İHALELER

S.N.	İHALE KAYIT NO	İŞİN ADI	DAİRE BAŞKANLIĞI	İHALE TARİHİ	İHALE USULU	SÖZLEŞME TARİHİ	YAKLAŞIK MALİYET	SÖZLEŞME BEDELİ	YÜKLENİCİ
20	2023/356027	Van İli İpekyolu, Tuşba ve Edremit İlçeleri Muhtelif Kırsal Mahallelerde 3 Etap İçmesuyu Hattı Yapım İşİ	Plan Proje ve Yatırım İnşaat Dairesi Başkanlığı	15.05.2023	AÇIK	5.06.2023	15.672.923,46 TL	9.999.750,00 TL	Feysel Tıryak - Erv İnş. San. Ve Tic. Ltd. Şti. İş Ortaklığı
21	2023/354923	Van İli Gürpınar ve Gevaş İlçeleri Muhtelif Mahallelerde 3.Etap İçmesuyu Hattı Yapım İşİ	Plan Proje ve Yatırım İnşaat Dairesi Başkanlığı	10.05.2023	AÇIK	8.06.2023	12.964.201,37 TL	9.287.750,00 TL	Dedeler Yapı Mim. Müh. İnş. Elek. İth. İhr. San. Ve Tic. Ltd. Şti.
22	2023/513025	Van İli Çatak ve Bahçesaray İlçeleri Muhtelif Mahallelerde 3 Etap İçmesuyu Hattı Yapım İşİ	Plan Proje ve Yatırım İnşaat Dairesi Başkanlığı	12.06.2023	AÇIK	6.07.2023	9.122.547,36 TL	6.894.100,00 TL	Bilal SEVİMLİ
23	2023/512508	Van İli Başkale İlçesi Muhtelif Mahallelerde 3.Etap İçmesuyu Hattı Yapım İşİ	Plan Proje ve Yatırım İnşaat Dairesi Başkanlığı	9.06.2023	AÇIK	10.07.2023	2.824.241,96 TL	2.323.000,00 TL	Kadir CANER, CNR Yol A. Ş.
24	2023/638121	Van İli Bahçesaray, Çatak ve Gevaş İlçeleri Muhtelif Mahallelerinde İçmesuyu Depo - Kaptaj Bakım Onarım İle Kaptaj Yapım İşİ	İlçe Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	07.07.2023 Saat 11:00	AÇIK	1.08.2023	2.678.171,28 TL	2.433.000,00 TL	Rengin Enerji İnş. Ve San. Tic. Ltd. Şti.
25	2023/324158	Enerjili Otomatik Sıvı Klor Dozajlama Sistemi Alım İşİ	İçmesuyu Dairesi Başkanlığı	27.04.2023	AÇIK	14.07.2023	6.433.333,33 TL	4.348.000,00 TL	Paraf Sağlık Bil. Tem. İnş. İth. İhr. San. Ve Tic. Ltd. Şti.

SÖZLEŞMEYE BAĞLANAN İHALELER									
S.N.	İHALE KAYIT NO	İŞİN ADI	DAİRE BAŞKANLIĞI	İHALE TARİHİ	İHALE USULU	SÖZLEŞME TARİHİ	YAKLAŞIK MALİYET	SÖZLEŞME BEDELİ	YÜKLENİCİ
26	2023/658733	Van İli Erciş Çaldıran ve Muradiye İlçeleri Muhtelif Mahallelerinde İçmesuyu Depo - Kaptaj Bakım Onarım İle Kaptaj Yapım İşİ	Plan Proje ve Yatırım İnşaat Dairesi Başkanlığı	14.07.2023	AÇIK	8.08.2023	1.400.552,17 TL	1.165.165,65 TL	Macitler Alt Yapı İnş. Harf. San.Ve Tic.Ltd.Şti.
27	2023/829894	Damperli Kamyon ve İş Makinesi Kiralama Hizmet Alımı İşİ (Pazarlık)	Makine İkmal ve Tesiler Dairesi Başkanlığı	16.08.2023	PAZARLIK (21/b)	29.08.2023	13.969.500,00 TL	12.209.994,90 TL	Burç Yönetim Danış. Tem. Bilgisayar Araç Kiralama Yemekçilik Org. Tic. Ve San. Ltd. Şti.
28	2023/755837	Kömür Ve Odun Mal Alım İşİ	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	16.08.2023	AÇIK	12.09.2023	1.056.433,33 TL	965.052,00 TL	Serhatlar Mad. Pet. Tem. İnş. San. Ve Tic. Ltd. Şti.
29	2023/913037	Van İli İpekyolu Tuşba ve Edremit İlçeleri Muhtelif Mahallelerinde Kanalizasyon Hattı Yapım İşİ	Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı	29.09.2023	AÇIK	17.10.2023	21.826.964,79 TL	13.833.098,26 TL	Dedeler Yapı Mim. Müh. İnş. Elek. İth. İhr. San. Ve Tic. Ltd. Şti.
30	2023/832019	Damperli Kamyon ve İş Makinesi Kiralama Hizmet Alımı İşİ	Makine İkmal ve Tesiler Dairesi Başkanlığı	13.09.2023	AÇIK	19.10.2023	82.632.000,00 TL	79.974.510,00 TL	Best Yol Yapı A. Ş. - Burç Yönetim Danış. Tem. Bilgisayar Araç Kiralama Yemekçilik Org. Tic. Ve San. Ltd. Şti. İş Ortaklığı
31	2023/912722	Van İli Başkale İlçesi Merkez Mahalleler İçin İçmesuyu Temini Yapım İşİ	Plan Proje ve Yatırım İnşaat Dairesi Başkanlığı	02.10.2023 Saat 11:00	AÇIK	3.11.2023	52.241.784,24 TL	43.810.000,00 TL	Yılmaz İnş. Taah. Tic. Ve San. A. Ş.

SÖZLEŞMEYE BAĞLANAN İHALELER									
S.N.	İHALE KAYIT NO	İŞİN ADI	DAİRE BAŞKANLIĞI	İHALE TARİHİ	İHALE USULU	SÖZLEŞME TARİHİ	YAKLAŞIK MALİYET	SÖZLEŞME BEDELİ	YÜKLENİCİ
32	2023/970610	Araç ve Personel Kiralama Hizmet Alımı İşİ,	Makine İkmal ve Tesiler Dairesi Başkanlığı	19.10.2023	AÇIK	10.11.2023	79.452.696,00 TL	49.814.451,00 TL	Çe-Ta Taş. İnş.İth.İhr.San.ve Tic.Ltd.Şti.
33	2023/1167917	Araç ve İş Makinesi Lastik Mal Alım İşİ	Makine İkmal ve Tesiler Dairesi Başkanlığı	20.11.2023	AÇIK	6.12.2023	1.741.933,33 TL	1.326.930,00 TL	Yeni Sargın Otom. İnş. Tur. Pet. San. Tic. Ltd. Şti.
34	2023/1268962	Van İli Muhtelif Mahallelerde Enerji Nakil Hattı ve Terfi Merkezi Yapım İşİ	Plan Proje ve Yatırım İnşaat Dairesi Başkanlığı	7.12.2023	AÇIK	2.01.2024	19.543.761,05 TL	17.845.742,00 TL	Aydinoğulları Grup Enerji İnş. İth. İhr. San. Ve Tic. Ltd. Şti.-Erv İnş. San. Ve Tic. Ltd. Şti. İş Ortaklığı
GENEL TOPLAM TUTAR							452.626.230,97 TL	354.929.770,91 TL	

MAKİNE İKMAL VE TESİSLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

* Makine İkmal ve Tesisler Dairesi Başkanlığı, kurumun araç sevk idaresini, akaryakıt temini ve bakım onarım çalışmalarını yürütmektedir.

Yıl içerisinde yapılan faaliyetler;

* Araç kiralama hizmet alımı işi için 12 (oniki) adet hakediş yapılarak toplamda 36.036.355,64 TL+ KDV ödemesi yapılmıştır.

* İş Makinesi Damperli Kamyon Hizmet Alımı İşi için 20 (yirmi) adet hakediş yapılarak toplamda 27.242.635,23 TL+KDV ödemesi yapılmıştır.

* Zorunlu Mali Sorumluluk (Trafik) Sigortası Hizmet Alımı İş'i ne ait 3 adet Hakediş yapılarak toplamda 1.195.500 TL+KDV ödemesi yapılmıştır.

* Araç ve İş Makinesi Lastik Alımı İşi için 1 (bir) adet hakediş yapılarak toplamda 691.680 TL+KDV ödemesi yapılmıştır.

* 22/d Bendine göre doğrudan temin ile 98 adet ihtiyaç yapılarak toplamda 8.988.286,765 TL ödemeleri yapılmıştır.

* Büyükşehir Belediyesinden toplam 1.489.534,00 (Bir milyon dört yüz seksen dokuz bin beş yüz otuz dört) Litre akaryakıt alınarak merkez ve ilçe şubelerinde bulunan akaryakıt depolarına ve araçlara dağıtımı yapılmıştır.

* Makine İkmal ve Tesisler Dairesi Başkanlığı araç parkında bulunan resmi ve kiralık iş makineleri ve araçlar birimlere rutin çalışmalar çerçevesinde yönlendirilmesi yapılmıştır.

* Kurum içi ve kurum dışı olmak üzere toplam 969 yazışma yapılmış olup gelen yazışmalara cevap verilmiştir.

* 48 adet resmi araç fenni muayenesi yapılmıştır.

* 2023 yılı için Damperli Kamyon, Su Tankeri,Kanal Kazıyıcı ve Yükleyici(Beko-Loder) İş Makinesi kiralama hizmet Alım İşi İhalesi yapılmış olup, sözleşmeye bağlanmıştır.

* 2024 yılı için Araç ve İş Makinesi Lastik Mal Alımı İhalesi yapılmış sözleşmeye bağlanmıştır.

* 2024 yılı için Araç ve Şoför Kiralama Hizmet Alımı İhalesi yapılmış olup, sözleşmeye bağlanmıştır.

* 2024 yılı için Damperli Kamyon, Su Tankeri,Kanal Kazıyıcı ve Yükleyici(Beko-Loder) İş Makinesi kiralama hizmet Alım İşi İhalesi yapılmış olup sözleşmeye bağlanmıştır.

* 2023 yılı içerisinde araç, iş makinesi, jeneratör, kaynak, lastik, torna, oto elektrik, kaporta ve bakım atölyelerinde toplam 1076 adet araç ve jeneratörlerin bakımı yapılmıştır.



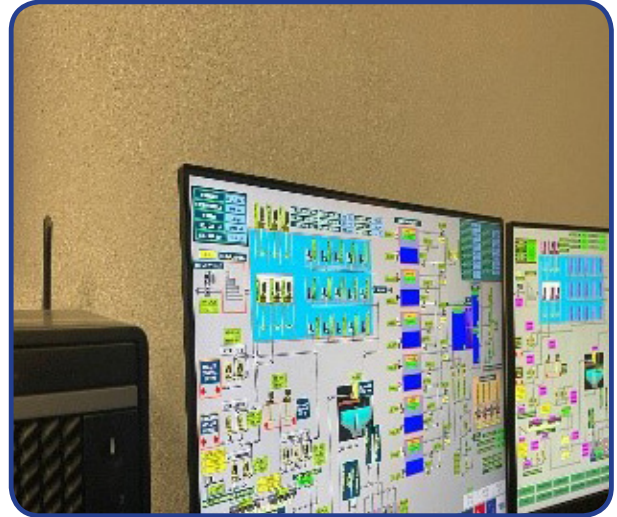
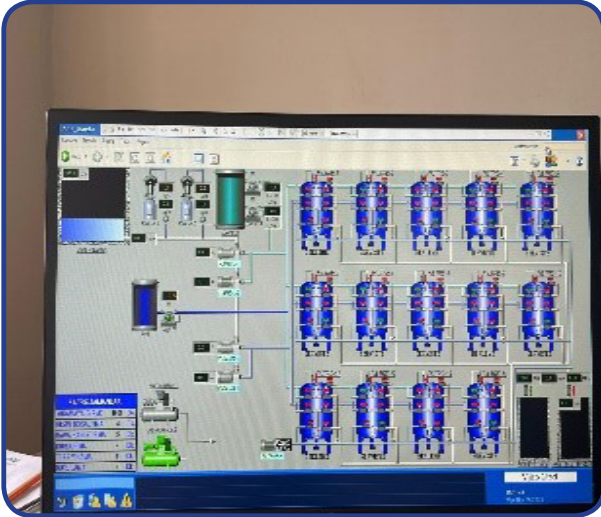
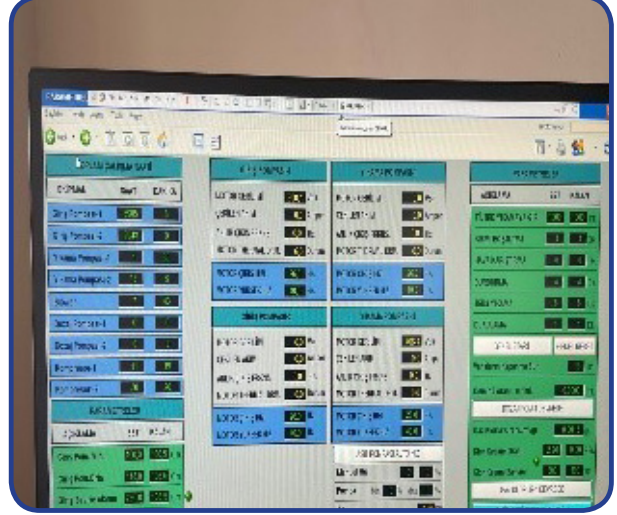
BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Bilgi ve iletişim teknolojilerinin, kamu iş süreçlerinde etkinliğin artırılması; birimler arası iletişim ve iş birliğinin geliştirilmesi, ortak altyapıların kullanılması, bilgiye dayalı etkin karar alma süreçlerinin oluşturulması, nitelikli insan kaynağının ve örgütsel kapasitenin geliştirilmesi, hizmet odaklı, güvenilir, tümleşik ve etkin bir yapının sürdürülebilirliği için çalışmalarımız devam etmektedir.

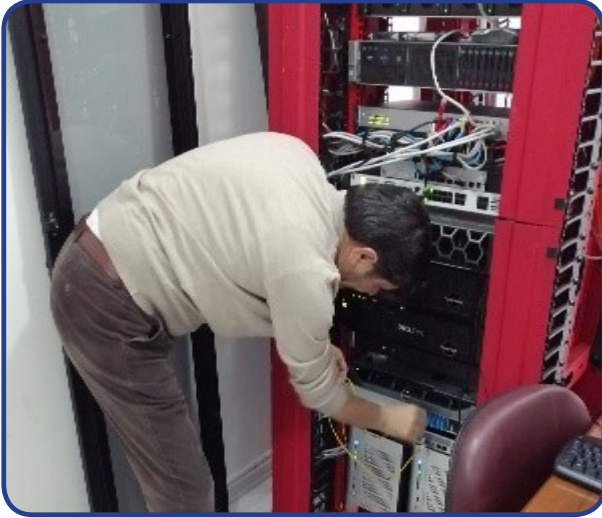
- * Kamera güvenlik sistemlerin bakım onarımları yapılarak gerek görülen alanlara ek kamera güvenlik sistemleri kurulumu yapıldı mevcut sitemlere dahil edildi.
- * Bilgisayar, yazıcı, tarayıcı ve çevre birimleri periyodik bakımları yapılarak cihazların çalışma ömürleri ve sürekli çalışır durumda olması sağlandı.
- * IP Telefon santralleri ve Analog santrallerin bakım onarımları yapılarak sürekli çalışır durumda olmaları sağlandı.
- * Yeni PLC ve SCADA sistem kurulumları yapılarak mevcut sistemlere entegrasyonları yapıldı. Enerji tasarrufu, su tasarrufu, depo taşmaları ve sistemlere otomatik erişim sağlanmıştır.
- * Server ve Storage sistemlerinin güncelleme ve periyodik bakımları yapılarak sistemlerin çalışır ve devamlılığı sağlanmaktadır.



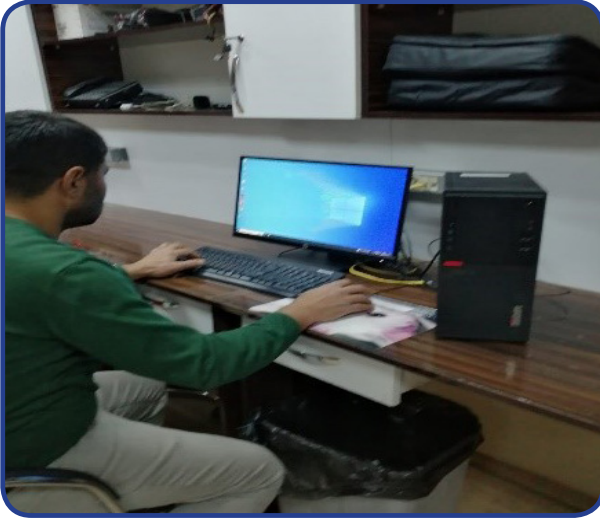
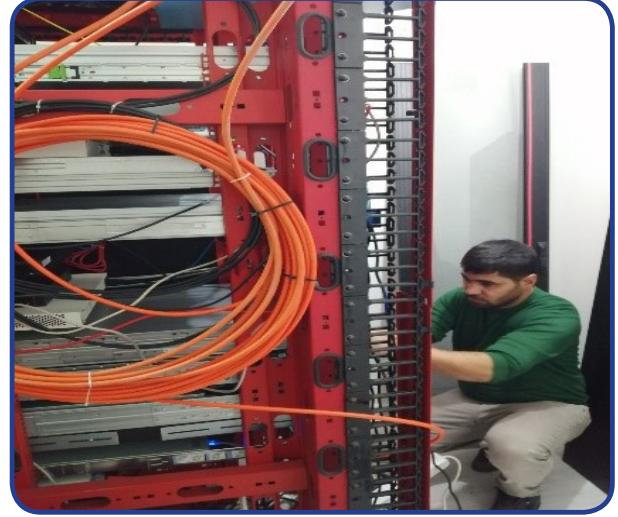
Başkale Arıtma Tesisi, Kevenli Toki, Cevizaltı su Deposu, Gölağzı Arıtma Tesisi, Çaldıran Kaz Gölü Su kaynağı, VASKİ Ana bina Vezne, 1 Nolu Su Deposu, Bejingir Su Kaynağı, Çaldıran Şube Şefliği, Edremit Arıtma Tesisi, Narman Arsenik arıtma Tesisi, Şemsibey Terfi Merkezi, kamera güvenlik sistemleri kurulumu yapıldı devreye alındı. Mevcut kamera güvenlik sistemleri bakım onarımları yapıldı.



Narman Arsenik Artıma Tesisi etrafındaki 8 adet sondaj kuyularına PLC ve SCADA sistemi kurulumu, Bejingir su kaynağı 1500'lük hatta debimetre montajı yapıldı mevcut SCADA sistemine aktarımı yapıldı, Erciş Merkez içme suyu artıma tesisine ait otomasyon Scada sistemi yeniden programlanması yapıldı. Gevaş Atık Artıma tesisine ait otomasyon Scada sistemi yeniden programlanması yapıldı. Mevcut bulunan SCADA sitemlerinde meydana gelen arızalar giderildi. Portatif debimetre cihazı ile ilçelere verilen su miktarı ölçümü yapıldı.



Ana Bina IP Santral sistemi bakım onarımı yapıldı. Birimlerden gelen 512 adet telefon arızasına müdahale edildi. Sistemler devreye alındı.



VASKİ ve Bağlı birimlerden gelen 2063 bilgisayar, yazıcı, tarayıcı vb. arızalara müdahale edildi. Gerekli bakım onarım ve iç temizlikleri yapılarak devreye alındı.

Günümüzde teknolojinin hızla artan olanakları, verilerin sayısal ortamlarda saklanması kolaylaştırırken verinin anlamlandırılarak bilgiye dönüştürülmesi ve bilginin karar süreçlerinde kullanılması için veri ve bilginin yönetimine dayalı sistemleri zorunlu kılmıştır. Bu bağlamda bünyemizde VASKİ CBS Projesi oluşturulmuştur.

CBS Projesi ile Van İl sınırlarında bulunan içmesuyu, atıksu hatları, boru bileşenleri ve bunlara ilişkin sanat yapıları veri tabanında oluşturulan VASKİ veri modeline işlenerek, web servisler yoluyla kullanıcıya sunulmaktadır.

Oluşturulan veri tabanı üzerinden yapılacak olan sorgulama ve analizler ile; kaçak su tespiti, yatırım planlamaları, mevcut altyapının takibi ile ilgili yönetimin hızlı kararlar almasını sağlamak, abone entegrasyonu ile kurum gelirini artırarak, zamandan ve iş gücünden tasarruf edilmesi hedeflenmektedir.

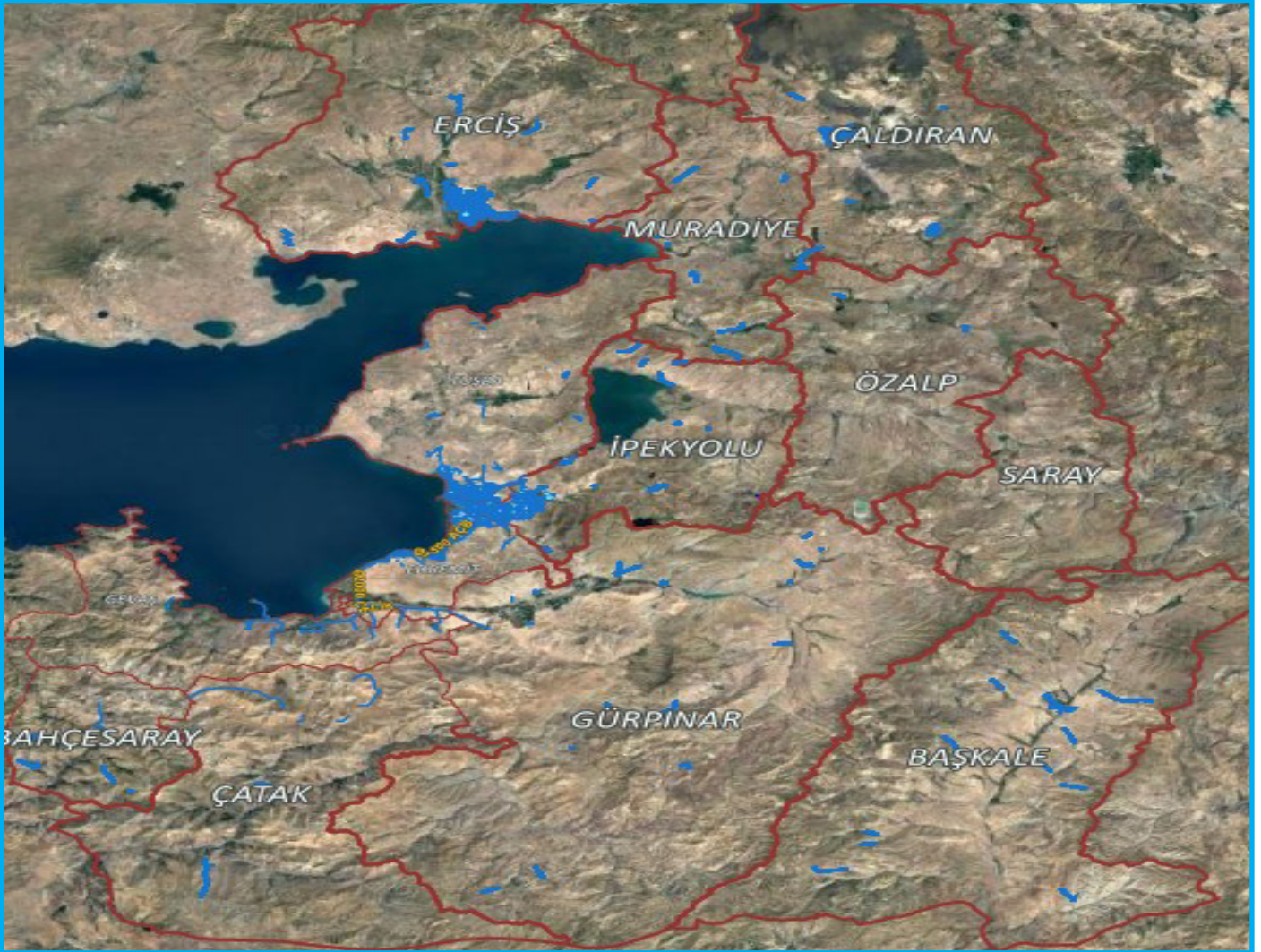
1. VASKİ CBS PROJESİ'NE VERİ AKTARIMI

Coğrafi Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğü olarak 01.01.2023-31.12.2023 tarihleri arasında;

- İçme Suyu Boru Hattı,
- İçme Suyu Boru Bileşenleri
- İçme Suyu Vana,
- İçme Suyu Depo,
- İçme Suyu Kaynak Yapı,
- Atık Su Boru Hattı
- Atık Su Baca,

Katmanlarına ait VASKİ CBS Projesi'ne veri girişleri yapılmıştır.

* VASKİ CBS Projesi'nde içme suyu boru hattı katmanına, 2023 yılı içerisinde toplamda 751.654,083 m veri girişi yapılmıştır. (Resim-1)



Resim-1 2023 yılı içerisinde VASKİ CBS Projesi'ne aktarılan içme suyu boru hattı ve uydu görüntüsü

- * VASKİ CBS Projesi'nde içme suyu boru bileşeni katmanına, 2023 yılı içerisinde toplamda 605 adet veri girişi yapılmıştır. (Resim-2)



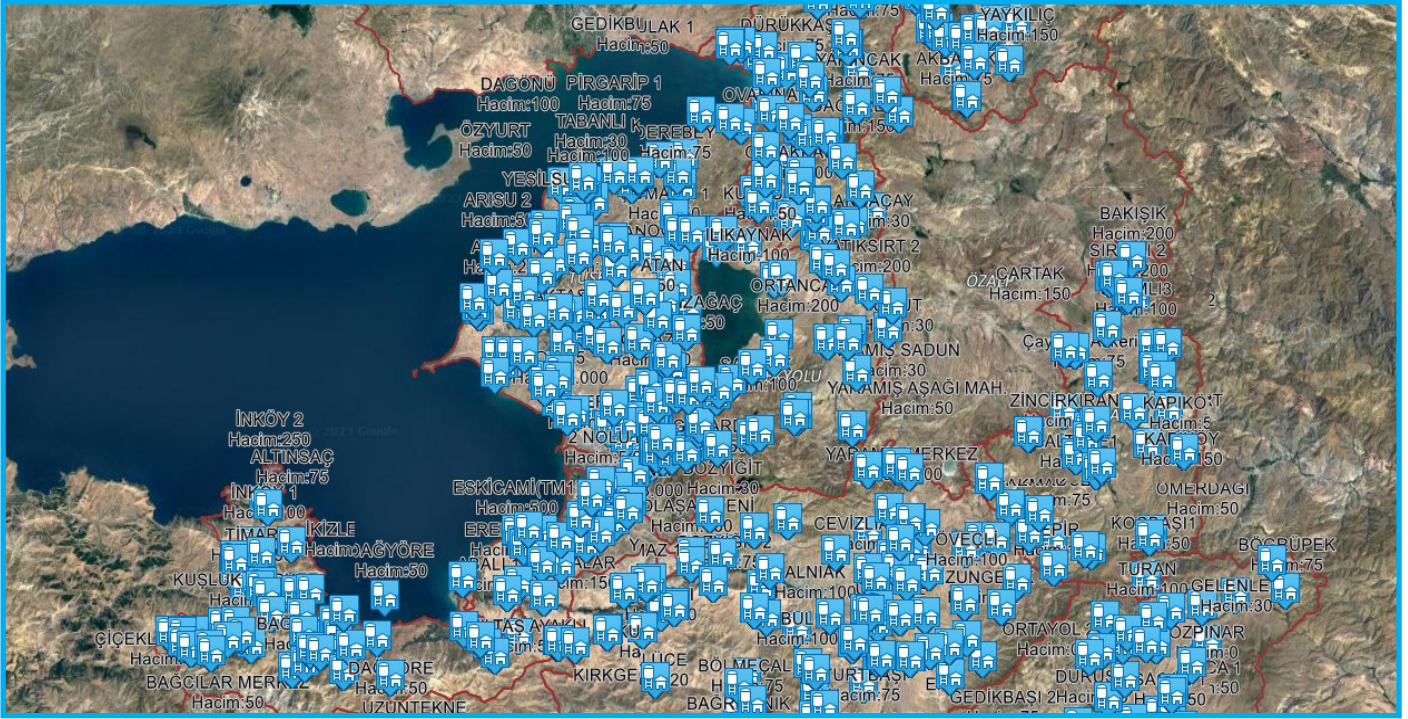
Resim-2 2023 yılı içerisinde VASKİ CBS Projesi'ne aktarılan içme suyu boru bileşenleri ve uydu görüntüsü

- * VASKİ CBS Projesi'nde içme suyu vana katmanına, 2023 yılı içerisinde toplamda 1073 adet veri girişi yapılmıştır. (Resim-3)



Resim-2 2023 yılı içerisinde VASKİ CBS Projesi'ne aktarılan içme suyu boru bileşenleri ve uydu görüntüsü

* VASKİ CBS Projesi'nde içme suyu depo katmanına, 2023 yılı içerisinde toplamda 39 adet veri girişi yapılmıştır. (Resim-4)



Resim-4 2023 yılı içerisinde VASKİ CBS Projesi'ne aktarılan içme suyu depoları ve uydu görüntüsü

Bilgi Kartı

İçmesuyu Depo **Mahalle/Mevkii**

Sözel Bilgiler

Depo Adı	KALECİK
Çıkış Kotu	0
İzolasyon Durumu	Var
Tel Çit Durumu	Var
Debimetre var mı?	☐
Debi (lt/sn)	0
Elektrik Enerjisi var mı?	☐
Güneş Enerjisi Paneli var mı?	☒
Vanalar Aktüatörlü mü?	☐
Boru Girişi Cinsi	PVC
Boru Girişi Çapı	500
Boru Çıkış Çapı	200500
Boru Çıkış Cinsi	PVC
Dip Tahliye Cinsi	
Dip Tahliye Çapı	500
Dolu Savak Çapı	0
Dolu Savak Cinsi	
Depo Hacmi (m³)	3000
Yükseklik	1850.1
KOORDİNAT X	4270260.18246312
KOORDİNAT Y	616678.923087508
Konum Doğruluğu	-
Son Temizlik Tarihi	
Scada var mı?	☐
Klorlama var mı?	☒
Bakiye Klor Analizörü var mı?	☐
Klorlama Cinsi	
Klorlama Enerji Cinsi	
Mülkiyet Durumu	-
İşletme Durumu	Aktif

İşlem Bilgileri

İşlem Tarihi	23.12.2021
Kullanıcı Bilgisi	taner.baytar

1 adet İçmesuyu Depo bulunmaktadır.

Kayıt Ekle **Kayıt Sil** **Linker**

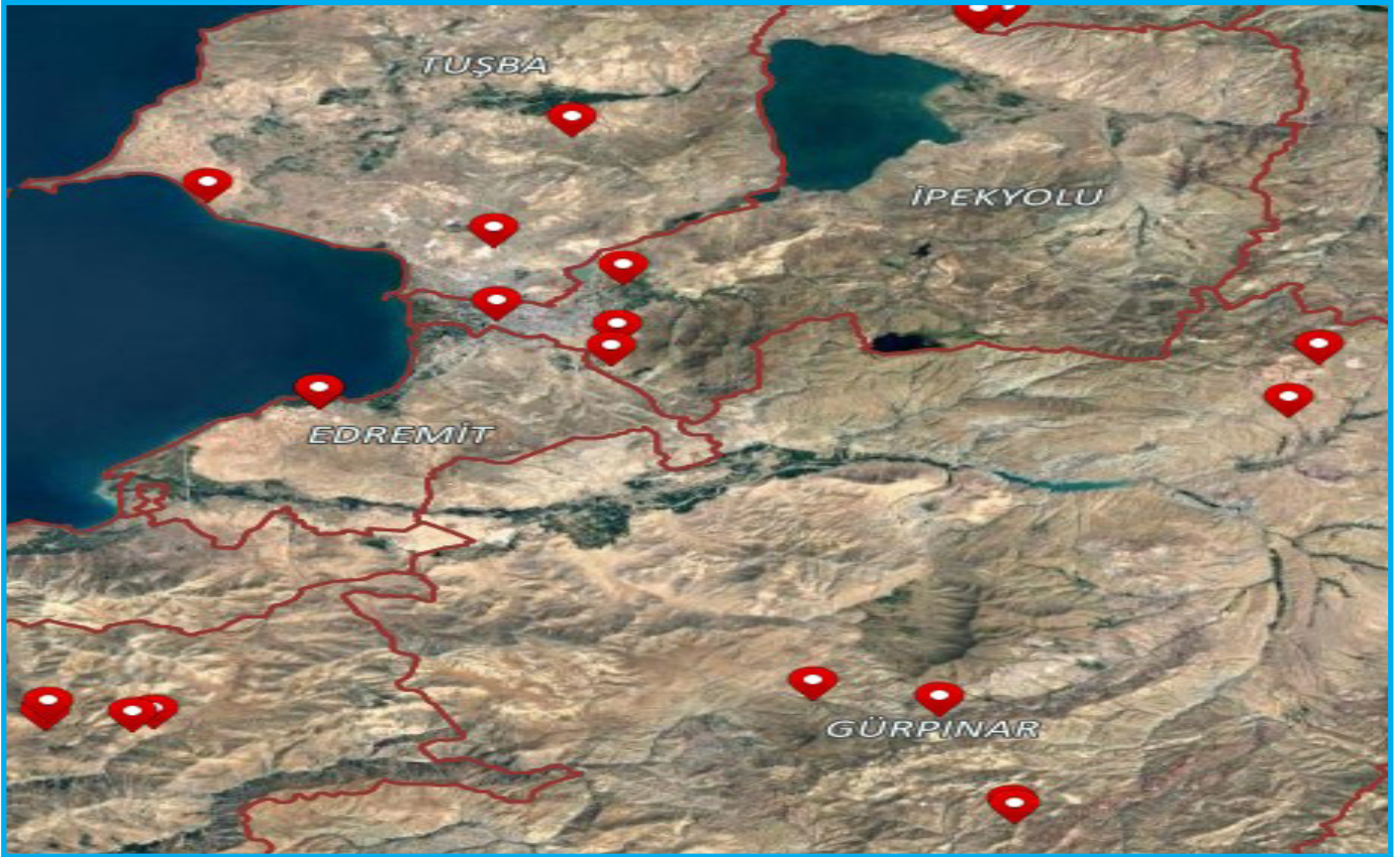
TAMAM **İPTAL**

Resim-5 VASKİ CBS Projesi'ne aktarılan içme suyu depolarına ait bilgi kartı



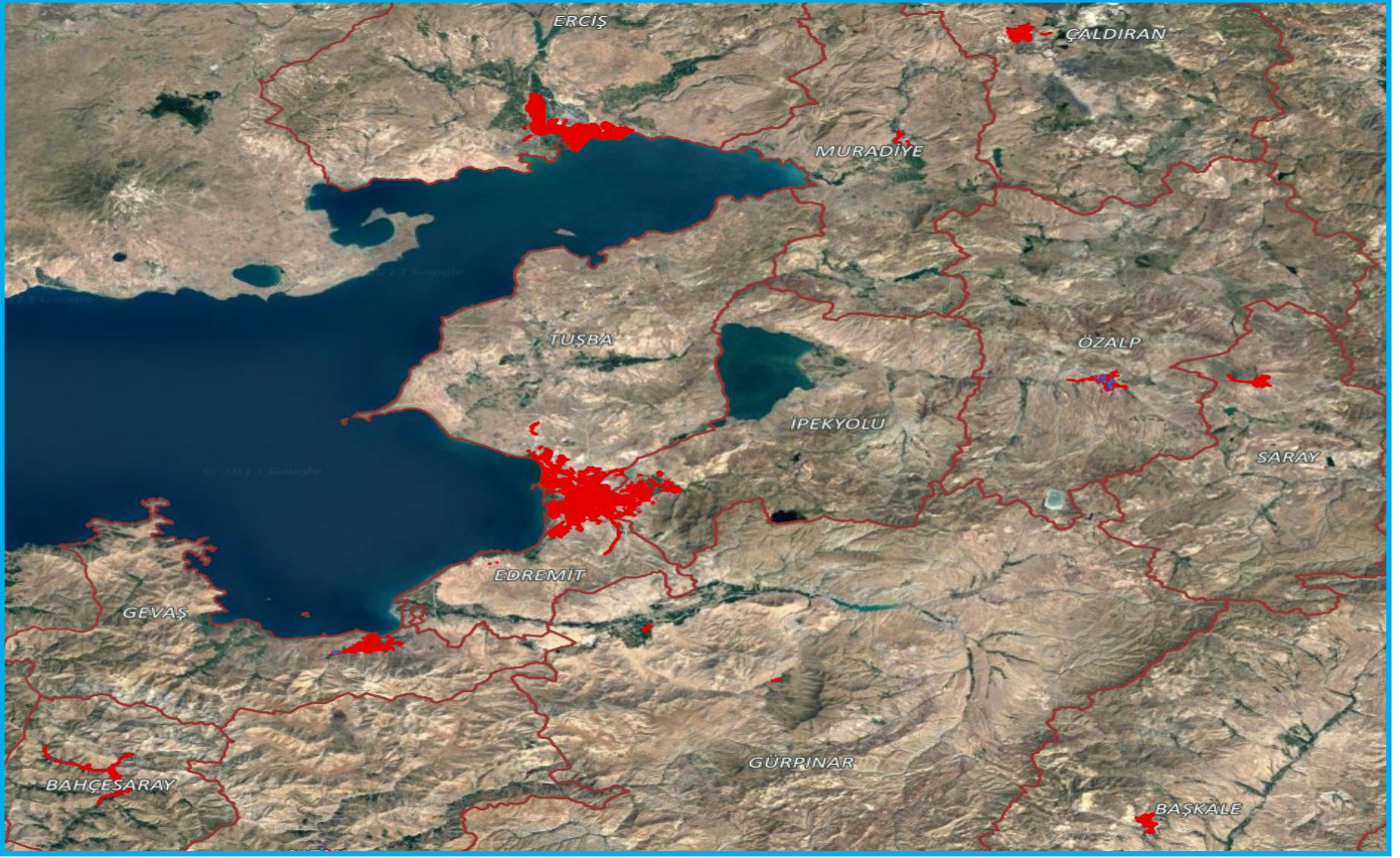
Resim-6 2023 yılı içerisinde VASKİ CBS Projesi'ne aktarılan içme suyu depolarına ait fotoğraf örnekleri

* VASKİ CBS Projesi'nde içme suyu kaynak yapı katmanına, 2023 yılı içerisinde toplamda 83 adet veri girişi yapılmıştır. (Resim-8),



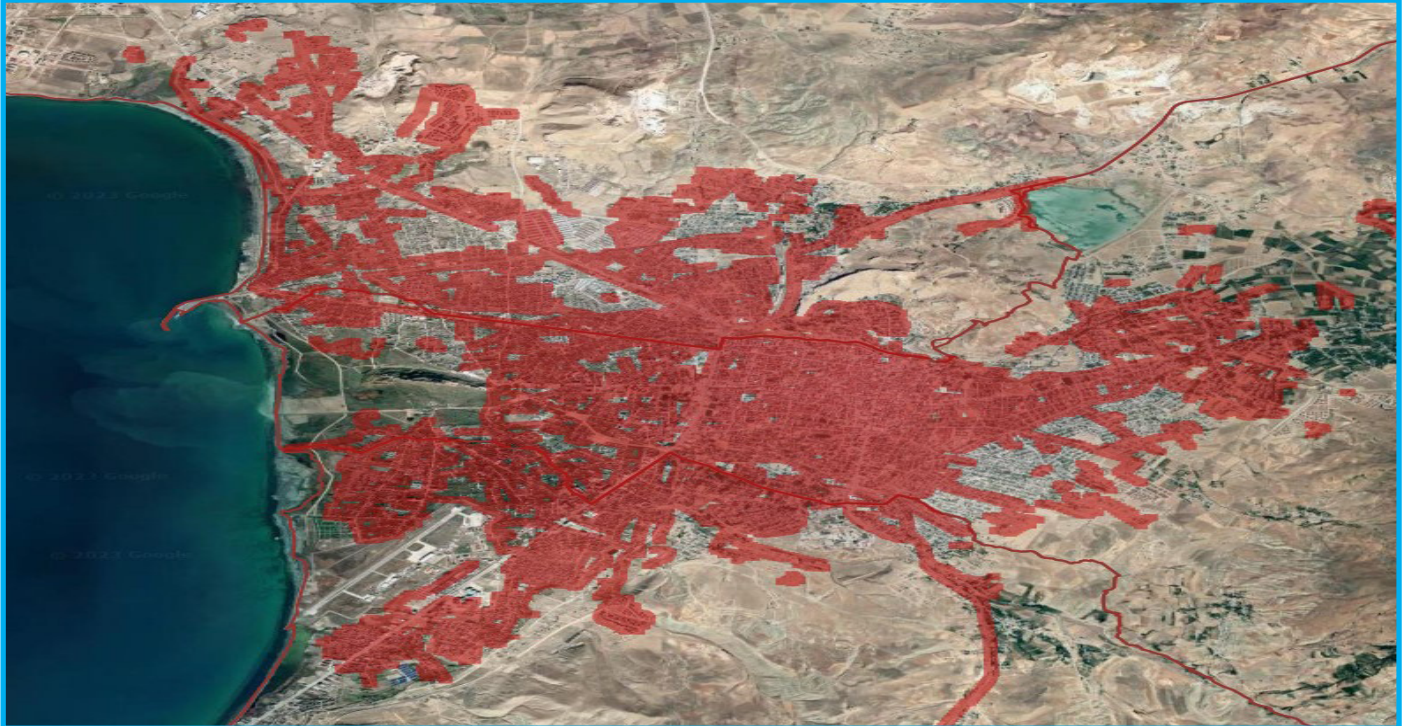
Resim-8 2023 yılı içerisinde VASKİ CBS Projesi'ne aktarılan içme suyu kaynak yapıları ve uydu görüntüsü

* VASKİ CBS Projesi'nde atık su boru hattı katmanına, 2023 yılı içerisinde toplamda 498.728,48 m veri girişi yapılmıştır. (Resim-9)



Resim-9 2023 yılı içerisinde VASKİ CBS Projesi'ne aktarılan atık su hattı ve uydu görüntü

* VASKİ CBS Projesi'nde atık su baca katmanına, 2023 yılı içerisinde toplamda 10.007 adet veri girişi yapılmıştır. (Resim-10)



Resim-10 2023 yılı içerisinde VASKİ CBS Projesi'ne aktarılan atık su bacaları ve uydu görüntüsü

2. ARIZA ANINDA YAPILAN ÖLÇÜMLER

Arıza anında İçme suyu ve atık su boru hattı ve bileşenlerine ait ölçümler yapılarak VASKİ CBS Projesi'ne aktarıldı. Böylelikle veri kalitesinin artırılması hedeflendi. 2023 yılında toplam 30 adet arızaya ait ölçüm yapılarak sistemde güncellemeler yapıldı.



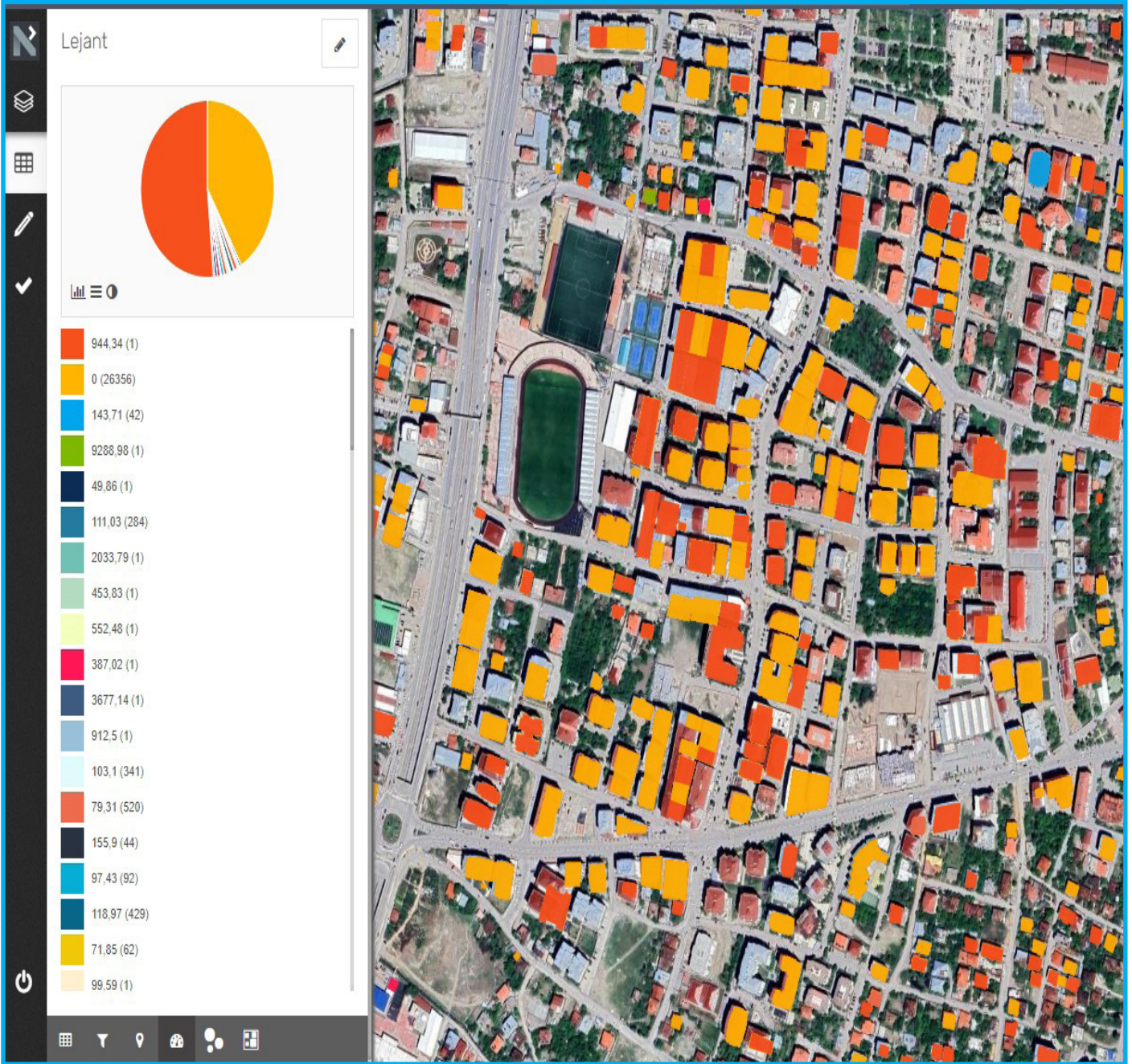
Resim-11 Arıza anında yapılan ölçüme ait fotoğraf



Resim-12 Arıza anında yapılan ölçüme ait fotoğraf

3. MIS – GIS ENTEGRASYONU

* Yönetim bilgi sistemimiz olan WEBMOS ile aynı adres veri tabanı(MAKS) kullanılarak entegrasyon sağlanmıştır. Adresi güncel olan 63.370 adet abonenin bilgilerine konumsal olarak erişim sağlanmıştır. Böylelikle abonelere ait VASKİ CBS Projesi üzerinden abonelik durumları ya da borç bilgilerine yönelik tematik haritalar hazırlanarak ilgili daire başkanlıkları ile paylaşımı sağlanmıştır.(Resim-13)Kaçak tespiti ile kurum gelirinin artırılması hedeflenmektedir.



Resim-12 Arıza anında yapılan ölçüme ait fotoğraf

4. TKGM PARSEL-CBS ENTEGRASYONU

* TUCBS kapsamında kurumumuzun talebi üzerine; TAPU KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ'nce hazırlanan, kadastro parsellerini içeren wms. servisleri ,VASKİ CBS PROJESİ'ne eklenerek, uygulamamız üzerinden parsellerin güncel sınırlarına anlık erişim sağlanmıştır. Böylece ilgili parsel sınırları ile altyapı bileşenleri aynı proje üzerinde görüntülenebilmekte ve kurumumuz tarafından sağlanan hizmetlere ilişkin kolaylıkla bilgiye erişim sağlanmaktadır.



Resim-14 TKGM Güncel parseller ve şebeke hatları

Yazılım ve Donanım Çalışmaları

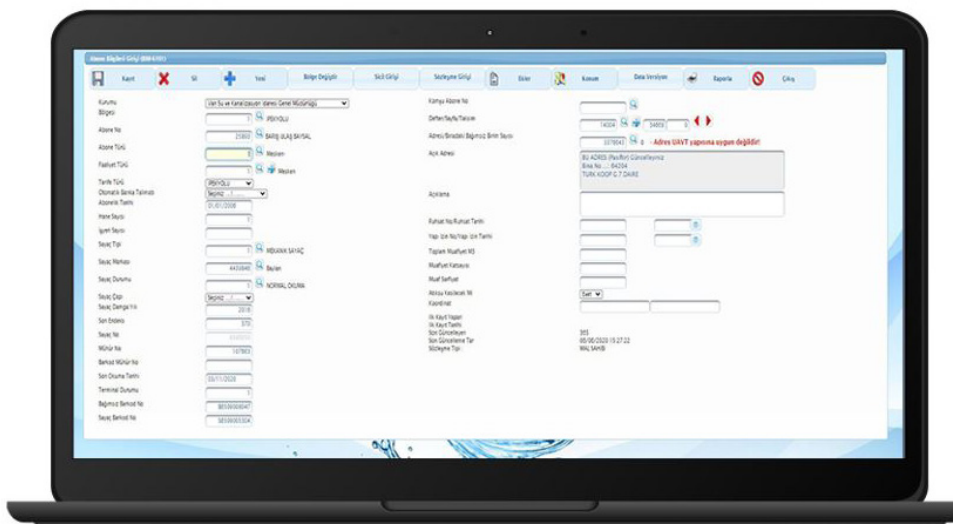
- * Webmos, HDS, EBYS, Dijital Arşiv ve PDKS vaski.gov.tr web sitesi ve portal.vaski.gov.tr adresinde yer alan tüm sistemler için destek verilmiştir.
- * Online okuma ve HDS kullanan personellerin sahada yaşamış oldukları problemlere destek verilmiştir.
- * Tüm otomasyon sistemlerinin aktif olarak çalışabilmesi için gerekli kontroller yapılmıştır.
- * Webmos (Terkin İşlemleri, Yapılan yanlış tahsilatların düzenlenmesi) taleplerine çözüm üretilmiştir.
- * Personel ve birimlere eğitimleri verilmiştir.
- * SMS Paketi satın alınmıştır.
- * Süresi dolan ve yeni E-İmza talepleri karşılanmıştır.
- * Her ay düzenli olarak Türk Telekom, Turkcell hatları ve Turkcell Superonline faturaları ödenmiştir.
- * Web sitesi ve web uygulamalarının barındırılması için Hosting (Barındırma) hizmeti alınmıştır.
- * Web sitesi için Genel Arıza Takip Servisi %100 tamamlanmıştır.
- * Depolarda malzeme giriş, çıkış ve takibini yapmak için Stok Takip Uygulaması %100 tamamlanarak, barkod yazdırma eklentisi geliştirilmekte ve ilgili birimlerin veri girişi beklenilmiştir.
- * Memur, işçi ve sözleşmeli personellerin maaşlarının dijital ortamda takibinin sağlanabilmesi ve geçmiş tüm bordrolarını görüntüleyebilmesi için E-Bordro Sistemi aktif hale getirilmiştir.
- * Kanalizasyon Dairesi ve İçme Suları Dairesi Başkanlıkları için Abone Bağlantı Tespit ve Takip Sistemi %70 tamamlanmıştır.
- * Mevcut abonelere ait pasif adreslerin ve bilgilerin güncellenmesi için Abone Adres ve Bilgi Güncelleme Sistemi tamamlanmıştır.
- * Toplam 500 Adet Komisyon kararlarına istinaden terkin ve tahakkuk işlemi yapılmıştır.
- * Online-Offline Endeks, Okuma Adres ve Abone Veri Güncelleme Saha Uygulaması



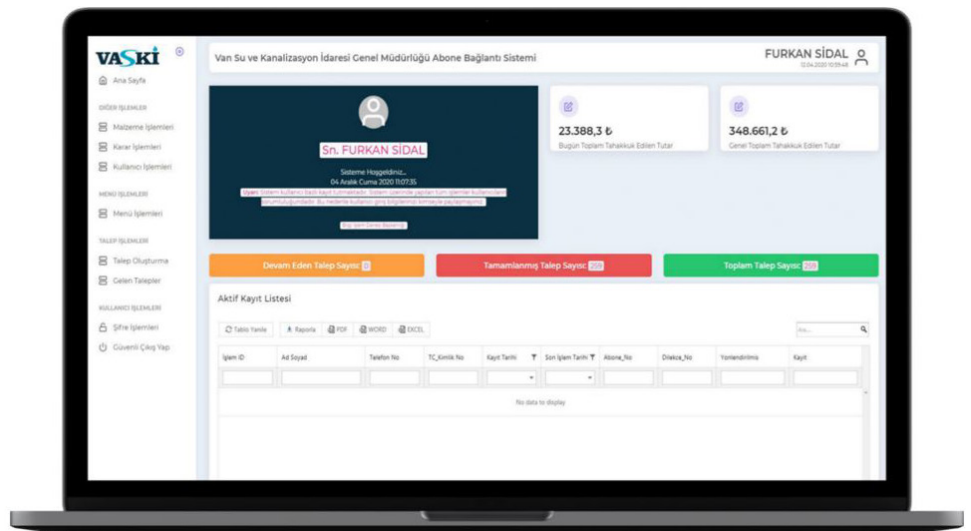
* Abone Yönetim Sistemi Adres Veri Tabanı Güncellemesi



* Abone Yönetim Sistemi Adres Veri Tabanı Güncellemesi



* Abone Kanal Bağlantı Sistemi



- * Personel Devam Kontrol Sistemi (PDKS) kısaca çalışanların çalışma süreleri, fazla mesai, izinleri ve devamsızlık bilgilerini hesaplayıp günlük kontrollerinin yapılması sağlanması.

Tanımlar

- Firma Sabitleri
- Daire Başkanlıklar
- Personel Grup Tanımları
- Bordro Alanlar Tanımları
- Çalışma Günü Tanımları
- Çalışma Takvimi Tanımları
- Servis Tanımları
- İlçe Şefliği Tanımları
- Terminal Tanımları 2
- Zamanlanmış Görev Tanımları
- Tatil Tanımları
- Yıllık İzin Grubu
- Personel
- Hareket
- Puanlar
- Raporlar
- Sistem
- Yardım
- İş Onay Akışı

Bölüm	Adet	Bölüm	Adet	Bölüm	Adet	Bölüm	Adet
Bölüm: ABONE İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	Adet: 145	Bölüm: ARITMA TESİSLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	Adet: 7	Bölüm: ATIKSU ARITMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Adet: 42	Bölüm: ATIKSU RUMSAT DENETİM VE LABORATUVAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Adet: 3
Bölüm: BASIN YAYIN SEBU MÜDÜRLÜĞÜ	Adet: 2	Bölüm: BÜLGİ İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	Adet: 16	Bölüm: DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	Adet: 83	Bölüm: HALKLA İLİŞKİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Adet: 18
Bölüm: HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	Adet: 5	Bölüm: İÇME SUYU ARITMA VE HAVZA KORUMA KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Adet: 29	Bölüm: İÇME SUYU DAİRESİ BAŞKANLIĞI	Adet: 144	Bölüm: İLÇE HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	Adet: 188
Bölüm: İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	Adet: 19	Bölüm: KANALİZASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI	Adet: 91	Bölüm: MAKİNE İKMAL VE TESİSLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	Adet: 66	Bölüm: MESEK İNŞAAT	Adet: 19
Bölüm: ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	Adet: 16	Bölüm: PLAN PROJE VE YATIRIM İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI	Adet: 30	Bölüm: STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI	Adet: 37	Bölüm: VAN SU PERSONEL AŞ	Adet: 1

Doğum Günü Olanlar

Adı	Soyadı	İşe Giriş
Görüntülenecek veri yok		

Tarih	SicilNo	Adı	Soyadı	Bölüm	Çalışma Tipi	ÇTerminal Tipi	GirişFoto	Giriş	Çıkış	ÇıkışFoto	ÇTerminal Tipi	İşyeri	Değerlendirme
6.01.2024 Cum	10000	NEDİM	KUTAZ	ABONE İŞLERİ D...	08:00 17:00 Vard	ALT KAT SOL		08:22				VASKİ(MERKEZ)	Çıkış yok
6.01.2024 Cum	10000	UĞUR	DOĞAN	DESTEK HİZMET...	08:00 17:00 Vard							VASKİ(MERKEZ)	Eksik Çalışma
6.01.2024 Cum	10000	ORHAN	KOÇ	ABONE İŞLERİ D...	08:00 17:00 Vard							VASKİ(MERKEZ)	Eksik Çalışma
6.01.2024 Cum	10000	AZMİ	YURTSEVER	ABONE İŞLERİ D...	08:00 17:00 Vard	ALT KAT SOL		07:43				VASKİ(MERKEZ)	Çıkış yok
6.01.2024 Cum	10000	ÇETİN	CEYLAN	ABONE İŞLERİ D...	08:00 17:00 Vard	ALT KAT SOL		08:15				VASKİ(MERKEZ)	Çıkış yok
6.01.2024 Cum	10000	ALİ	GELDİ	ABONE İŞLERİ D...	08:00 17:00 Vard	ALT KAT SOL		07:47				VASKİ(MERKEZ)	Çıkış yok

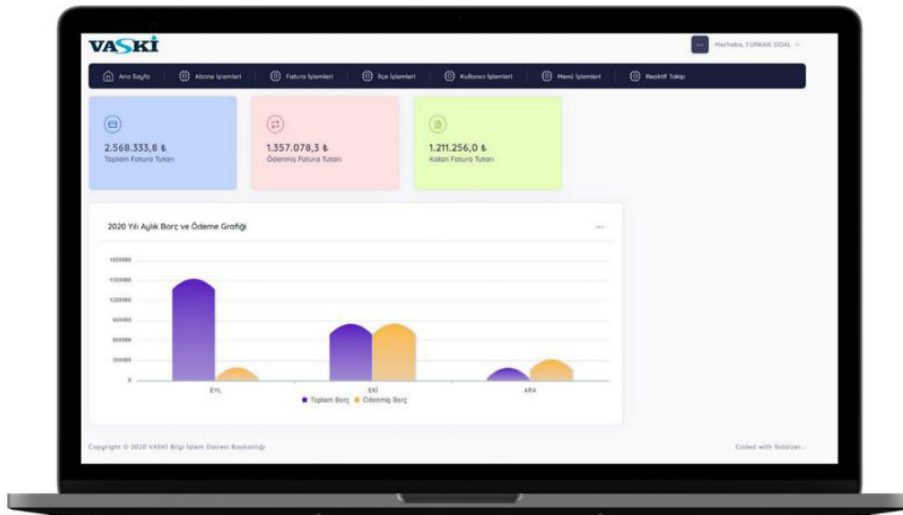
sayfa 1 / 10 (984 öge) < Önceki 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 Sonraki >

- * EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) ile, gerek kurum içi birimlerimiz arası yazışmalarımızı ve gerekse diğer kamu kurum ve kuruluşları ile olan yazışmalarımızın bilgisayar ortamında yapılmasını sağlayarak; Yazışmaların standartlaşmasını sağlar. Yazışmaların sevk, paraf ve onay sürelerini kısaltır. %80 dış kurumlara evrakların doğrudan ücretsiz gönderilmesini Sağlanması ve günlük kontrollerin yapıp kullanıcılara eğitim verilip yeni sisteme geçişinin sağlanması

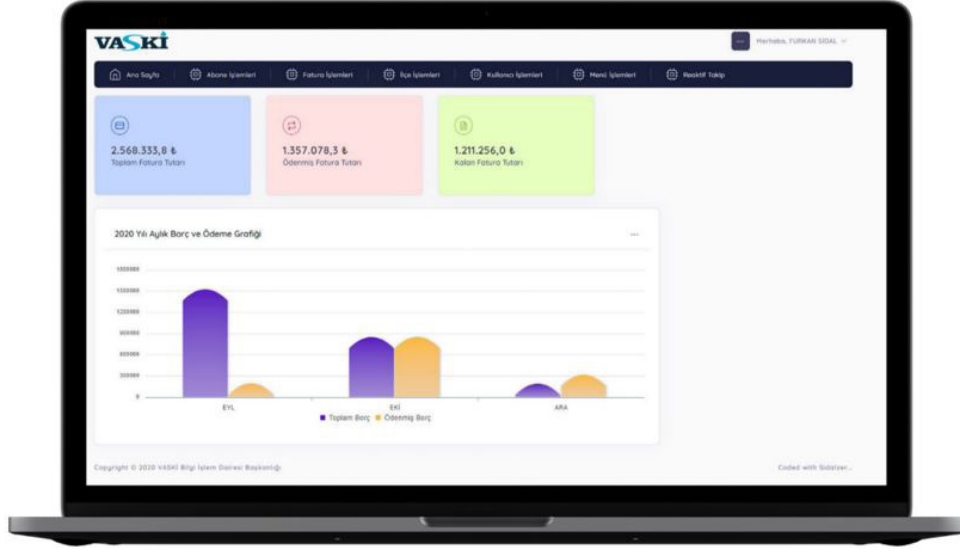
* EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) ile, gerek kurum içi birimlerimiz arası yazışmalarımızı ve gerekse diğer kamu kurum ve kuruluşları ile olan yazışmalarımızın bilgisayar ortamında yapılmasını sağlayarak; Yazışmaların standartlaşmasını sağlar. Yazışmaların sevk, paraf ve onay sürelerini kısaltır. %80 dış kurumlara evrakların doğrudan ücretsiz gönderilmesini Sağlanması ve günlük kontrollerin yapılıp kullanıcılara eğitim verilip yeni sisteme geçişinin sağlanması



- * Sıramatik sistemleri; yoğun müşteri potansiyeline sahip olan kurumumuzun vatandaşların daha kolay şekilde işlemlerinin görülebilmesi sıralamayı sağlamak



Elektrik Faturaları Analiz ve Takip Sistemi



ABONE İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

2023 yılında abone sayımız 296.727 olan abonelerimizin 239.573'i aktif, 57.154 ise pasif abone olarak tespit edilmiştir. (Pasif abone adı altında tanımlanan aboneler 2011 yılı depremde yıkım kararı verilmiş ancak tespiti yapılamadığı ve vatandaş iptali gerçekleştirilmediği için sistemlerimizde toplam abone sayısı içerisinde hesaplanmaktadır.)

Yıllara Göre Abone Sayısı

Abone	2021	2022	2023
Aktif	222.930	232.299	239.573
Pasif	49.327	51.753	57.154
Toplam	272.257	284.052	296.727

Türüne Göre Abone Sayısı

Abone Türü	2021	2022	2023
Ticarethane (Ruhsatlı)	1.236	668	622
Kayıp Su Ticarethane (Ruhsatsız)	851	304	315
Resmi Kurum	75	110	92
Mesken (Ruhsatlı)	8.895	6337	5463
Kayıp Su Mesken (Ruhsatsız)	16.026	2688	4482
Köy Mesken	5.946	899	1054
Park ve Bahçeler (Belediyelere Verilen Abonelikler)	83	93	24
Şantiye/İnşaat	277	386	614
Toplam	32.566	11.485	12.666

Aylara Göre Okunan-Sarfiyat-Tahakkuk

Aylar	2021 Okunan	Sarfiyat (m³)	Tahakkuk (TL)	2022 Okunan	Sarfiyat (m³)	Tahakkuk (TL)	2023 Okunan	Sarfiyat (m³)	Tahakkuk (TL)
Ocak	162.000	3.375.553	14.701.299,25	182.338	2.920.009	16.530.236,00	194.375	2.868.585,0	25.893.031
Şubat	167.907	2.332.322	12.758.472,54	188.832	2.655.165	14.783.544,10	191.198	2.645.803	23.883.718
Mart	167.222	2.776.836	12.993.126,69	193.220	2.562.277	12.938.381,74	201.121	2.832.277	27.233.664
Nisan	168.041	3.030.976	14.223.307,24	193.133	2.871.928	14.495.761,23	192.837	2.882.928	28.404.124
Mayıs	164.901	2.902.291	13.546.480,55	195.199	3.055.964	15.151.532,56	201.074	3.050.964	30.509.862
Haziran	172.017	2.997.796	14.456.245,39	195.526	5.725.556	14.474.079,17	193.895	2.882.939	29.851.302
Temmuz	177.848	3.727.591	15.100.693,63	190.660	3.196.851	16.081.693,84	199.892	3.316.851	52.558.938
Ağustos	184.618	3.482.368	16.898.382,52	196.278	3.335.727	26.017.391,56	205.189	3.390.727	55.558.938
Eylül	185.712	3.151.212	17.276.680,95	198.958	3.351.629	25.843.221,59	205.976	3.344.629	59.715.597
Ekim	185.272	2.940.030	16.335.128,80	199.402	3.279.375	25.945.923,24	208.184	3.142.375	60.609.748
Kasım	182.083	2.726.635	15.163.924,03	200.042	2.910.317	23.438.869,75	209.270	2.990.317	59.995.211
Aralık	188.770	2.633.648	14.668.042,11	199.483	2.757.310	22.957.084,11	210.287	2.785.670	58.213.765
Toplam	2.106.391	36.077.258	178.121.783,70	2.333.071	38.622.108	228.657.718,8	2.413.298	36.132.286	512.453.747

İlçelere Göre Tahakkuk

İlçeler	2021	2022	2023
İpekyolu	82.683.873,38	102.939.550,62	236.085.771,62
Tuşba	30.715.652,00	36.856.749,45	85.781.677,72
Edremit	33.284.091,36	43.162.313,84	95.664.365,84
Erciş	21.199.041,16	25.073.211,31	55.183.853,55
Muradiye	2.141.932,77	2.484.017,79	5.137.247,14
Çaldıran	3.217.814,68	3.369.341,67	7.298.301,79
Özalp	2.595.159,82	2.680.887,43	5.076.321,06
Saray	781.077,19	777.082,50	1.303.483,50
Başkale	2.900.977,58	3.159.660,50	5.241.398,31
Gürpınar	1.554.723,64	1.639.561,42	3.126.958,42
Çatak	1.692.615,62	1.495.229,00	4.622.383,00
Bahçesaray	2.517.562,27	1.318.960,85	2.588.113,85
Gevaş	2.712.282,57	3.199.486,75	6.656.147,75

Resmi Kurum Tahakkuk Bilgileri

AY	2021	2022	2023
Ocak	3.008.153,86	3.170.668,34	4.995.325,14
Şubat	1.813.969,53	3.277.728,27	3.922.984,96
Mart	1.954.222,86	2.699.485,56	4.997.340,02
Nisan	2.619.196,89	2.776.986,57	4.813.167,06
Mayıs	2.876.722,70	2.587.966,47	5.796.388,66
Haziran	2.414.544,94	2.959.207,07	6.520.581,70
Temmuz	3.092.834,52	4.427.802,92	10.141.433,36
Ağustos	3.186.308,32	6.216.387,24	10.763.091,53
Eylül	3.158.620,22	6.416.960,51	11.565.297,23
Ekim	3.010.444,75	6.523.403,60	11.864.077,72
Kasım	2.997.153,47	5.386.148,84	10.544.650,56
Aralık	2.136.113,37	4.785.784,47	9.510.064,58
TOPLAM	32.268.285,43	51.228.529,86	95.434.402,52

İlçelere Göre Tahakkuk

AY	2021	2022	2023
Ocak	3.008.153,86	3.170.668,34	4.995.325,14
Şubat	1.813.969,53	3.277.728,27	3.922.984,96
Mart	1.954.222,86	2.699.485,56	4.997.340,02
Nisan	2.619.196,89	2.776.986,57	4.813.167,06
Mayıs	2.876.722,70	2.587.966,47	5.796.388,66
Haziran	2.414.544,94	2.959.207,07	6.520.581,70
Temmuz	3.092.834,52	4.427.802,92	10.141.433,36
Ağustos	3.186.308,32	6.216.387,24	10.763.091,53
Eylül	3.158.620,22	6.416.960,51	11.565.297,23
Ekim	3.010.444,75	6.523.403,60	11.864.077,72
Kasım	2.997.153,47	5.386.148,84	10.544.650,56
Aralık	2.136.113,37	4.785.784,47	9.510.064,58
TOPLAM	32.268.285,43	51.228.529,86	95.434.402,52

2023 Yılı Ruhsat Ve Yapı Kullanma İzni Raporu

(2464 Sayılı Belediye Gelirler Kanunun 87, 88 ve 89 Maddeleri Gereğince Alınan Katılım Payları)

İşlemin Adı	İşlem Sayısı	Tahakkuk (TL)	Tahsilat (TL)	Kalan Borç (TL)
İnşaat Su Depozito Bedeli +KDV	870	5.231.567,70	4.305.236	926.331,46
Su Harcamalarına Katılım Payı ve Kanal Harcamalarına Katılım Payı	1.975	199.557.123,4	131.389.438,2	68.167.685,78

İlçe Bazında Abonelik (2023)

İlçeler	Durumu	Adet
İpekyolu	Yeni Abonelik	6218
Tuşba	Yeni Abonelik	1785
Edremit	Yeni Abonelik	1414
Erciş	Yeni Abonelik	1908
Özalp	Yeni Abonelik	164
Çaldıran	Yeni Abonelik	275
Muradiye	Yeni Abonelik	221
Saray	Yeni Abonelik	143
Gürpınar	Yeni Abonelik	156
Gevaş	Yeni Abonelik	177
Çatak	Yeni Abonelik	119
Başkale	Yeni Abonelik	32
Bahçesaray	Yeni Abonelik	54
Toplam		12.666

Sayaç İşleri Çalışmaları

Türü	2021	2022	2023
	Adet	Adet	Adet
Sayaç Değişimi ve Yeni Abone Sayaç Bağlama	28.857	7.528	12.017
Mühürleme-Güncelleme-Arıza	11.845	32.268	4.980
Su Açma	3.219	12.299	6.577
Geçici Kapama-Yıkık iptal-Sözleşme Feshi	5.023	8.812	5.501
Şikâyetli Sayaç (Kalibrasyon) Test	140	197	158

Kaçak Su Önleme Çalışmaları

Abone Kontrol Sayısı	2021	2022	2023
	29.264	19119	38.417
Kaçak Kullanım Tutanak Sayısı	2560	204	979
İhbarname Sayısı (Uyarı)	847	3859	3501
Kayıp Su Abonesi Yapılması İçin Getirilen Tespit Sayısı	2918	620	715
Abonesiz Olduklarından Dolayı Aparatla Kapatılan Ve Abone Yapıldıktan Sonra Kullanıma Açılan Abone Sayısı	1916	2282	3847
Hukuk Müşavirliğine Gönderilen Suç Duyurusu (Tutanak)	2500	204	979
Cezai İşlemlerden Yapılan Tahakkuk (TL)	6,419.073.00	1,248.239	1,859.127,43
Abonelik yapıldıktan sonra kullanıma açılan abone sayısı	1916	106	185

İLÇE HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Merkez üç ilçe dışında kalan diğer 10 ilçede faaliyet gösteren İlçe Hizmetleri Dairesi Başkanlığımız tarafından içme suyu ve kanalizasyon hatlarının yapımı ve arıza bakım ve onarımının yanında içme suyu ve kanalizasyon abone bağlantıları da gerçekleştirildi.

Faaliyetlerin İlçelere Göre Dağılımı**Bahçesaray İlçesi**

İçmesuyu hattı yapımı	18.810 metre
Kanalizasyon hattı yapımı	3.310 metre
İçmesuyu arıza yapımı	378 adet
Kanalizasyon arıza yapımı	102 adet
İçmesuyu ve kanalizasyon abone bağlantısı	6 adet
Vidanjör ve basınç aracı çalışması	2 adet
Kaptaj (kaynaksuyu deposu) bakım ve onarımı	0 adet



Başkale İlçesi

İçmesuyu hattı yapımı	17.610 metre
Kanalizasyon hattı yapımı	460 metre
İçmesuyu arıza yapımı	627 adet
Kanalizasyon arıza yapımı	189 adet
İçmesuyu ve kanalizasyon abone bağlantısı	24 adet
Vidanjör ve basınç aracı çalışması	471 adet
Baca Yükseltme Çalışması	25 adet
Baca Temizliği Çalışması	51 adet



Çaldıran İlçesi

İçmesuyu hattı yapımı	5195 metre
Kanalizasyon hattı yapımı	80 metre
İçmesuyu arıza yapımı	586 adet
Kanalizasyon arıza yapımı	3 adet
İçmesuyu ve kanalizasyon abone bağlantısı	92 adet
Vidanjör ve basınç aracı çalışması	1249 adet
Kaptaj (kaynaksuyu deposu) bakım ve onarımı	31 adet
Baca Yükseltme Çalışması	11 adet
Baca Temizliği Çalışması	2 adet
Sondaj İmalatı Çalışması	5 adet



Çatak İlçesi

İçmesuyu hattı yapımı	4465 metre
Kanalizasyon hattı yapımı	495 metre
İçmesuyu arıza yapımı	849 adet
Kanalizasyon arıza yapımı	98 adet
İçmesuyu ve kanalizasyon abone bağlantısı	7 adet
Vidanjör ve basınç aracı çalışması	75 adet
Baca Yükseltme Çalışması	3 adet
Baca Temizliği Çalışması	3 adet



Erciş İlçesi

İçmesuyu hattı yapımı	18530 metre
Kanalizasyon hattı yapımı	4730 metre
İçmesuyu arıza yapımı	3533 adet
Kanalizasyon arıza yapımı	1609 adet
İçmesuyu ve kanalizasyon abone bağlantısı	347 adet
Vidanjör ve basınç aracı çalışması	2701 adet
Baca Yükseltme Çalışması	126 adet
Baca Temizliği Çalışması	4 adet



Gevaş İlçesi

İçme suyu hattı yapımı	12.930 metre
Kanalizasyon hattı yapımı	1.160 metre
İçmesuyu arıza yapımı	729 adet
Kanalizasyon arıza yapımı	109 adet
İçmesuyu ve kanalizasyon abone bağlantısı	89 adet
Vidanjör ve basınç aracı çalışması	374 adet
İçme suyu hattı yapımı	12295 metre
Kanalizasyon hattı yapımı	3.719 metre
İçmesuyu arıza yapımı	2166 adet
Kanalizasyon arıza yapımı	39 adet
İçmesuyu ve kanalizasyon abone bağlantısı	34 adet
Vidanjör ve basınç aracı çalışması	464 adet



Muradiye İlçesi

İçmesuyu hattı yapımı	9240 metre
Kanalizasyon hattı yapımı	1070 metre
İçmesuyu arıza yapımı	723 adet
Kanalizasyon arıza yapımı	72 adet
İçmesuyu ve kanalizasyon abone bağlantısı	54 adet
Vidanjör ve basınç aracı çalışması	939 adet
Baca Temizliği Çalışması	3 adet
Baca Yükseltme Çalışması	26 adet
Sondaj İmalatı Çalışması	2 adet



Özalp İlçesi

İçmesuyu hattı yapımı	5185 metre
Kanalizasyon hattı yapımı	345 metre
İçmesuyu arıza yapımı	1187 adet
Kanalizasyon arıza yapımı	10 adet
İçmesuyu ve kanalizasyon abone bağlantısı	16 adet
Vidanjör ve basınç aracı çalışması	1404 adet
Baca Yükseltme Çalışması	17 adet



Saray İlçesi

İçmesuyu hattı yapımı	4840 metre
Kanalizasyon hattı yapımı	25 metre
İçmesuyu arıza yapımı	533 adet
Kanalizasyon arıza yapımı	10 adet
İçmesuyu ve kanalizasyon abone bağlantısı	74 adet
Vidanjör ve basınç aracı çalışması	444 adet
Baca Yükseltme Çalışması	3 adet

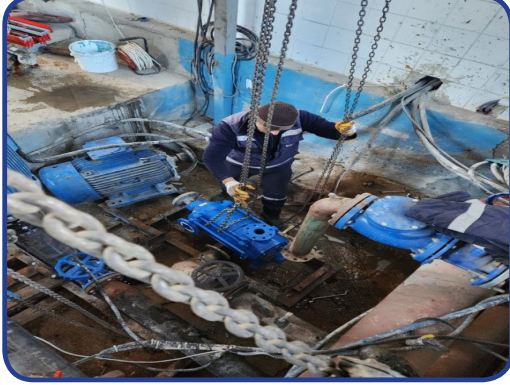


İlçe Hizmetleri Dairesi Başkanlığı koordinasyonu ile ekiplerimizin 01.01.2023-31.12.2023 tarihleri arasındaki çalışma tablosu

	İçmesuyu Arızası	Kanalizasyon Arızası	Vidanjör Aracı Çalışması	Basınç Aracı Çalışması	Abone Bağlantısı (İçmesuyu ve kanalizasyon)	İçmesuyu Hat Çekimi	Kanalizasyon Hat Çekimi	Kaptaj Bakım ve Onarım	Baca Yükseltme Çalışması	Baca Temizliği Çalışması	Sondaj İmalatı Çalışması
Genel Toplam	11.311 ad.	2.241 ad	4.081	4.042	733 ad	116.470 m	15.619 m	31 ad	211ad	63 ad	7 ad
	İçmesuyu Arızası	Kanalizasyon Arızası	Vidanjör Aracı Çalışması	Basınç Aracı Çalışması	Abone Bağlantısı (İçmesuyu ve kanalizasyon)	İçmesuyu Hat Çekimi	Kanalizasyon Hat Çekimi	Kaptaj Bakım ve Onarım	Baca Yükseltme Çalışması	Baca Temizliği Çalışması	Sondaj İmalatı Çalışması
Genel Toplam	11.311 ad.	2.241 ad	4.081	4.042	733 ad	116.470 m	15.619 m	31 ad	211ad	63 ad	7 ad

İÇME SUYU DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Sorumluluk alanımızdaki Tuşba, Edremit ve İpekyolu İlçeleri yerleşim alanında bulunan içme suyu şebeke hatlarının bakım, onarım ve yenileme çalışmaları ile birlikte, abonelere içme ve kullanma sularının dezenfeksiyon – klorlama işlemi, içme suyu terfi istasyonları ve depolarının bakım ve onarımları yapıldı.



- * 929 Adet motor pompa ve kolon borusu arızası giderildi.
- * 420 Adet mekanik yapım işi yapıldı.





- * Tuşba ilçesinde 3.700
- * İpekyolu İlçesinde 4.000
- * Edremit İlçesinde 3.828 arıza çalışması yapıldı.



- | | |
|--|--------------|
| * Gidilen (Cihaz Bakım ve Onarım) Depo | : 5.904 Adet |
| * Bakiye Klor Ölçümü | : 4.943 Adet |
| * Alınan Numune | : 67 Adet |
| * Kullanılan Sıvı Klor (Kilogram) | : 185.000 Kg |
| * Kullanılan Tablet Klor (Kilogram) | : 150 Kg |
| * Kullanılan Gaz Klor (Kilogram) | : 21.600 Kg |

Elektrik Ve Pompa Bakım Onarım Sayısal Verileri

İlçe	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
Çatak	5	2	7	1	5	3	3	3	2	4	9	1
Bahçesaray	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
Başkale	15	14	3	10	8	10	16	2	11	11	16	11
Çaldıran	13	12	17	9	39	8	35	23	15	16	19	23
Edremit	66	77	79	85	146	80	153	139	124	150	129	126
Erciş	51	52	37	49	85	49	104	64	62	86	33	70
Gevaş	1	12	10	10	5	13	24	14	7	2	7	6
Gürpınar	17	10	25	16	13	10	61	37	29	29	15	8
İpekyolu	38	35	45	43	74	58	95	83	68	51	34	75
Muradiye	6	18	7	10	24	13	35	14	15	24	9	30
Özalp	20	8	10	16	22	11	25	27	22	52	24	11
Saray	0	0	8	4	9	5	11	9	7	7	1	8
Tuşba	27	40	66	64	104	121	141	94	96	96	50	66
Mekanik	37	32	27	32	50	26	40	33	30	43	38	32
Jenaratör	2	10	20	8	4	10	8	13	7	14	22	3
Montaj	56	34	52	42	61	51	87	70	66	66	57	50
Motor Sarımı	20	10	17	21	23	18	20	22	16	30	20	20
Arıza Toplamı	374	366	430	420	672	486	858	647	577	682	483	540
Genel Toplam	6.535											

Merkez İlçeler Yeni Hat Döşeme Çalışmaları

Edremit	13.550 Metre
İpekyolu	15.000 Metre
Tuşba	15.750 Metre
Toplam	44.300 Metre

Merkez İlçeler Yapılan Arıza Çalışmaları

Edremit	3.828 Adet
İpekyolu	4.000 Adet
Tuşba	3.700 Adet
Toplam	11.528 Adet

Klorlama Çalışmaları

Sıra No	İlçe	Gidilen (Cihaz Bakım/ Onarım) Depo	Bakiye Klor Ölçümü	Alınan Numune	Kullanılan Sıvı Klor (Kg)	Kullanılan Tablet Klor (Kg)	Kullanılan Gaz Klor (Kg)	Mahsuplaşması Su Analiz Faturaları	Klor Sistemi Olan	Klor Sistemi Olmayan	Klor Sistemi İnaktif Olan	Klor Sistemi Olmayan
1	Bahçeşaray	43	43	2	185.000 Kg	150kg	21.600 Kg	6.358.170,00TL	32	32	0	11
2	Başkale	368	230						184	167	17	184
3	Çaldıran	440	338	21					187	171	16	253
4	Çatak	256	155						148	134	14	108
5	Edremit	364	337	7					344	340	4	20
6	Erciş	285	285	6					258	248	10	27
7	Gevaş	404	348						285	262	23	119
8	Gürpınar	431	254	6					215	200	15	216
9	İpekyolu	1.595	1.511	3					1.462	1.387	75	133
10	Muradiye	237	174	1					78	60	18	159
11	Özalp	447	361	1					223	213	10	224
12	Saray	176	136	1					67	66	1	109
13	Tuşba	861	771	19					596	535	61	265
Toplam		5.907	4.943	67	185.000	150	21.600	6.358.170,00TL	4.079	3.85	264	1.828

İlçeler	Sondaj Ve Biriktirme Terfi	İçmesuyu Arıtma Tesisleri	İçmesuyu Terfi Merkezleri	Atıksu Arıtma Tesisleri	Atıksu Terfi Merkezleri	Hizmet Binası / Bekçi Evleri	Depolar
İpekyolu	60	1	3	-	2	6	86
Tuşba	72	1	4	1	-	4	90
Edremit	16	-	10	1	9	2	34
Erciş	97	2	5	2	5	3	143
Özalp	53	-	-	-	-	2	100
Çaldıran	33	-	2	-	-	1	103
Muradiye	46	-	-	-	-	1	71
Saray	13	-	-	-	-	-	45
Gürpınar	42	-	-	-	-	-	157
Gevaş	12	-	-	1	1	1	60
Çatak	6	-	-	1	-	1	93
Başkale	14	-	-	1	2	1	148
Bahçeşaray	-	-	-	-	-	-	77
Toplam	464	4	24	7	19	22	1207

KANALİZASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Van ili Tuşba, İpekyolu, Edremit ilçeleri hizmet alanında faaliyet gösteren Daire Başkanlığımız yaklaşık olarak 1530 km Kanalizasyon şebeke hattı ve bunlara bağlı 12 adet terfi merkezinin işletiminden sorumludur.

TERFİ MERKEZLERİ

Üç merkez ilçede; Eminpaşa, Yüniplik, Serhat, iskele(Yalı), Fidanlık, Eminpaşa 2, TM6, TM7, TM8, TM9, TM10 ve Bardakçı terfi merkezleri olmak üzere 12 adet terfi merkezimiz bulunmaktadır.

* Edremit ilçe sınırlarında bulunan Yüniplik Terfi Merkezimiz, Süphan, Yüniplik, Eminpaşa, Yeniköy, Yenimahalle ve Bölge Eğitim Araştırma Hastanesinin tamamına hizmet vermektedir. 4 adet 55 kw'lık flight tip pompadan oluşup 354 lt/sn atık su terfi etmektedir.

* Eminpaşa Mahallesinde bulunan Fidanlık Terfi Merkezi alt bölgede kalmış 20.000 nüfusluk kesime hizmet vermekte olup 3 adet 15kw'lık standart pompadan oluşup 45lt/sn atık su terfi etmektedir.

* Eminpaşa (KFW) Terfi Merkezi 3 adet 62Kw'lık KSB marka pompalardan oluşup 600lt/sn atık su terfi eden tesis 150.000 nüfusa hizmet vermektedir.

* Yalı Terfi Merkezi 3 adet 15Kw'lık standart pompadan oluşup 45lt/sn atık su terfi etmekte olup 15.000 nüfusa hizmet vermektedir.

* Serhat Terfi Merkezi 1 adet 5.5 kw'lık pomdan oluşan terfi merkezidir.

* Eminpaşa 2 Terfi Merkezi 2 adet 20 kw ve 1 adet 45 kw'lık pomdan oluşan terfi merkezidir.

* Bardakçı Terfi Merkezi 1 adet 15 kw'lık pomdan oluşan terfi merkezidir.

* TM6 2 adet 15 kw'lık pomdan oluşan terfi merkezidir.

* TM7 2 adet 22 kw'lık pomdan oluşan terfi merkezidir.

* TM8 2 adet 15 kw'lık pomdan oluşan terfi merkezidir.

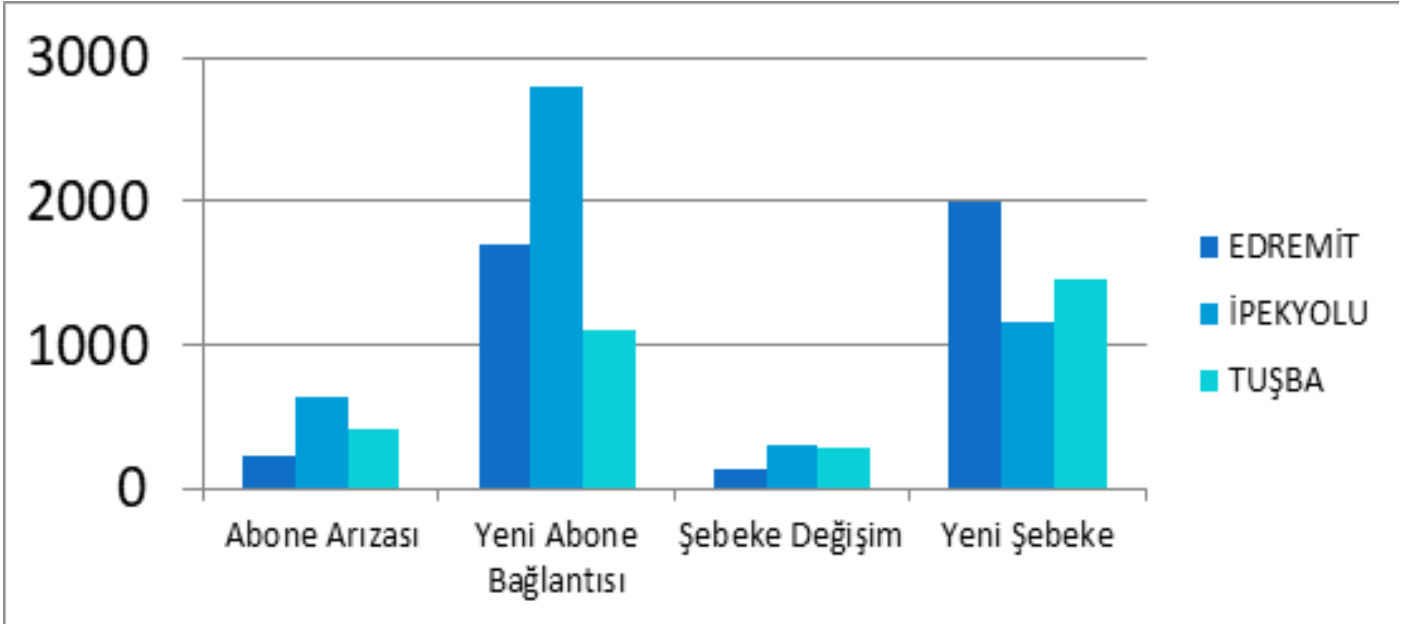
* TM9 2 adet 37 kw'lık pomdan oluşan terfi merkezidir.

* TM10 2 adet 22 kw'lık pomdan oluşan terfi merkezidir.

Kanalizasyon Altyapı Hat ve Onarım Çalışmaları

Merkez 3 ilçede (İpekyolu, Tuba, Edremit) vatandaşın kanalizasyon hizmetlerinde aksama yaşamaması ve yeni abone hattı yapım taleplerinin karşılanması için 1.048 adetten oluşan toplamda; 12.183 metre hat, onarım ve yeni abone bağlantısı çalışması yapılmıştır.

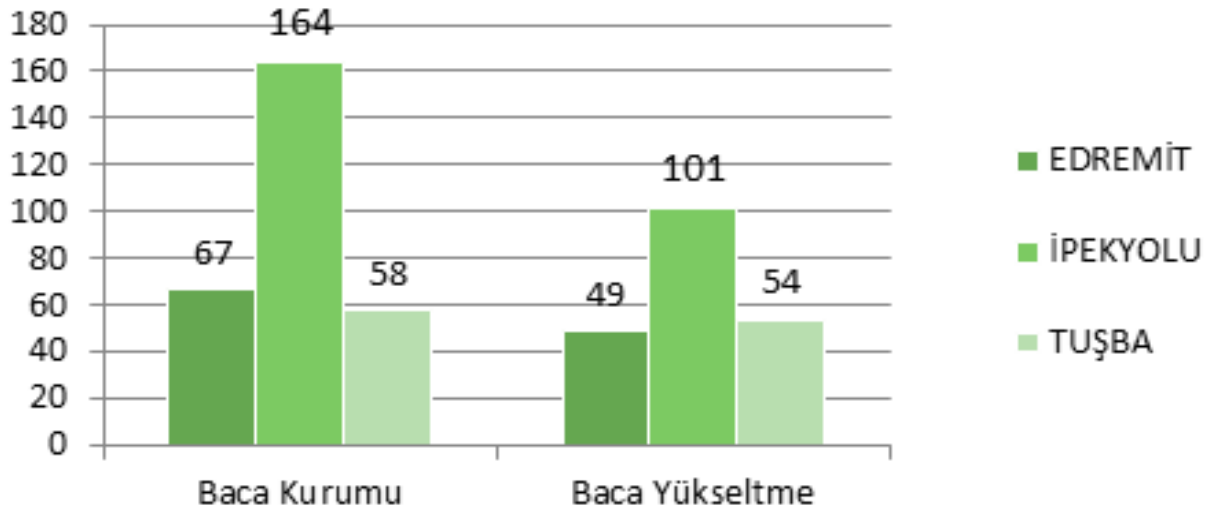
	Edremit	İpekyolu	Tuşba	Toplam
Abone Arızası	222	633	416	1.271 m
Yeni Abone Bağlantısı	1.696	2.795	1.101	5.592 m
Şebeke Değişim	126	298	276	700 m
Yeni Şebeke	2.006	1.164	1.450	4.620 m
TOPLAM	4.050	4.890	3.243	12.183 m



Baca Yükseltme ve Yeni Baca Kurulum Çalışmaları

Merkez 3 ilçede (İpekyolu, Tuşba, Edremit) mevcut kanalizasyon bacalarının yol kotuna getirilmesi ve baca ihtiyacı olan yerlerde yeni bacalar kurulması adına toplamda, 493 adet baca yükseltme ve yeni baca kurulum çalışması yapılmıştır.

İlçe	Baca Kurulum	Baca Yükseltme	Toplam
Edremit	67	49	116 ad.
İpekyolu	164	101	265 ad.
Tuşba	58	54	112 ad.
Toplam	289	204	493 ad.



Terfi Merkezinin Onarım Çalışması

Merkez 3 ilçede (İpekyolu, Tuşba, Edremit) bulunan Eminpaşa, Yüniplik, Serhat, iskele (Yalı), Fidanlık, Eminpaşa 2, TM6, TM7, TM8, TM9, TM10 ve Bardakçı terfi merkezlerimizde toplamda, 432 adet terfi merkezi onarım çalışması (pompa sarımı, terfi temizliği vb.) yapılmıştır.

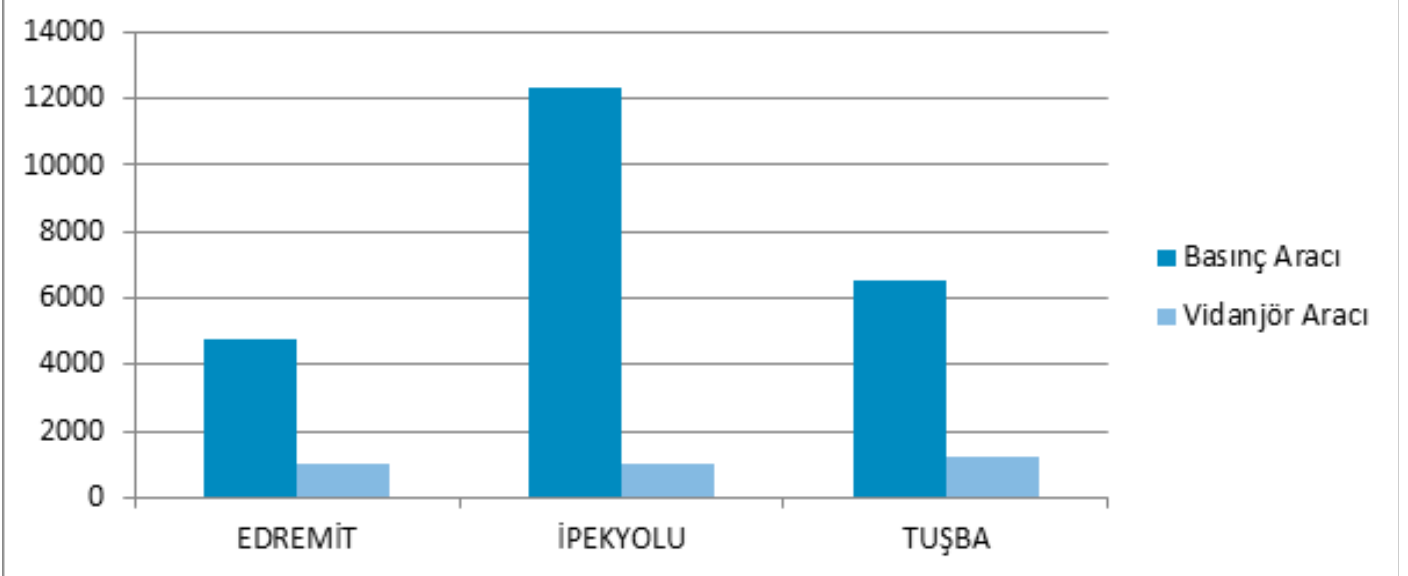
Kanal Açma ve Vidanjör Araçları Çalışmaları

Merkez 3 ilçede (İpekyolu, Tuşba, Edremit) kanalizasyon hatlarında oluşan tıkanıklıkların çözümü ve vatandaşın kuyu çekim taleplerini karşılamak adına toplamda 26.852 adet kanal açma ve vidanjör ile kuyu çekme işlemi yapılmıştır.

- * Basınç araçları 23.595 adreste çalışma gerçekleştirmiştir.
- * Vidanjör araçları 3.257 adreste çalışma gerçekleştirmiştir.
- * Vidanjör araçlarının yukarıda belirtilen tarihler arası toplam elde ettiği gelir 3.610.639,20 TL'dir.
- * Basınç araçlarının yukarıda belirtilen tarihler arası toplam elde ettiği gelir 2.791.576,28 TL'dir.

Basınç ve Vidanjör Araçlarının İstatistiki Bilgileri

	Basınç Aracı	Vidanjör Aracı	TOPLAM(Ad.)
Edremit	4.725	1.036	5.761
İpekyolu	12.327	1019	13.346
Tuşba	6.543	1.202	7.745
Toplam (Ad.)	23.595	3.257	26.852



Ruhsat Çalışmaları

Van İli tüm ilçelerinden gelen kanal bağlantı belgesi taleplerini yerine getirmek amacıyla 01.01.2023 – 31.12.2023 tarihleri arasında toplamda; 627 adet kanal bağlantı onay belgesi ve 619 kanal bağlantı durum belgesi, 94 - 96 adet fosseptik proje onayı ve fosseptik proje inceleme ücreti çalışması yapılmıştır.

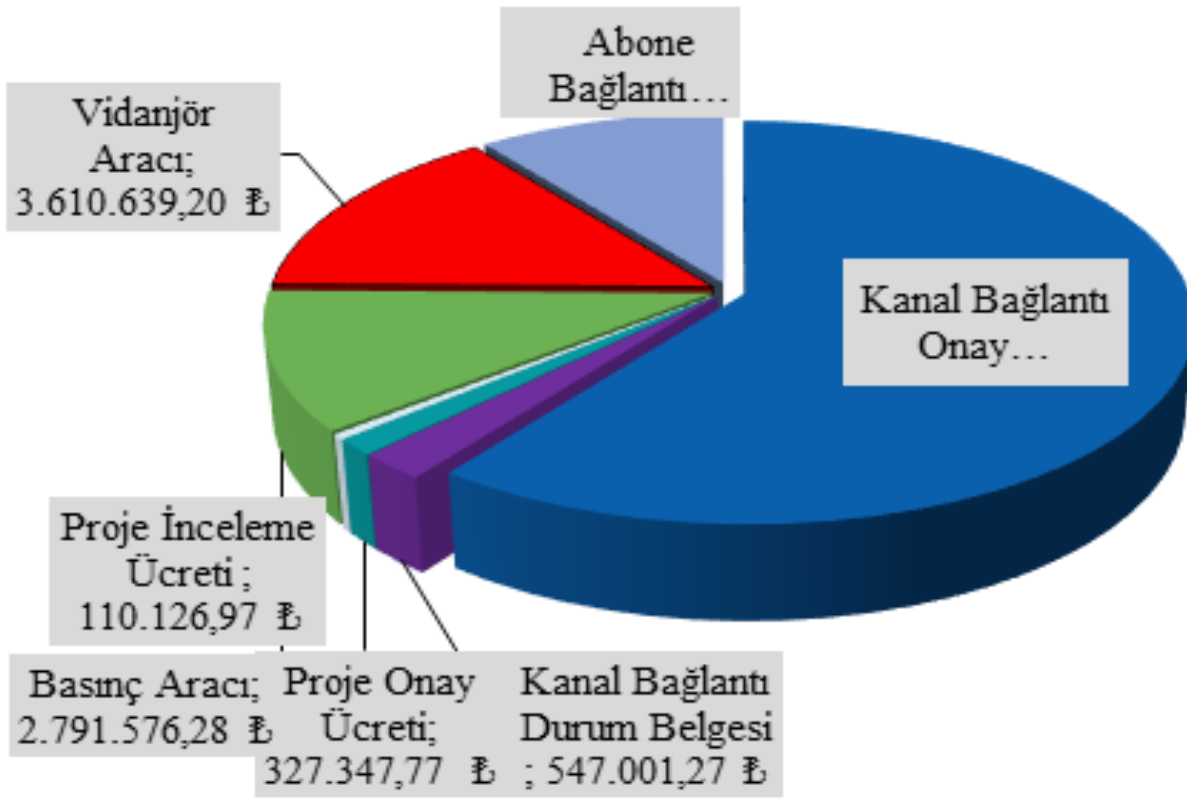
Yukarıda belirtilen tarihler arasında Kanal Bağlantı Onay Belgesi hizmet bedeli toplam ücreti 15.043.484,69 TL'dir.

Belirtilen tarihler arasında Kanal Bağlantı Durum Belgesi hizmet bedeli toplam ücreti 547.001,27 TL'dir.

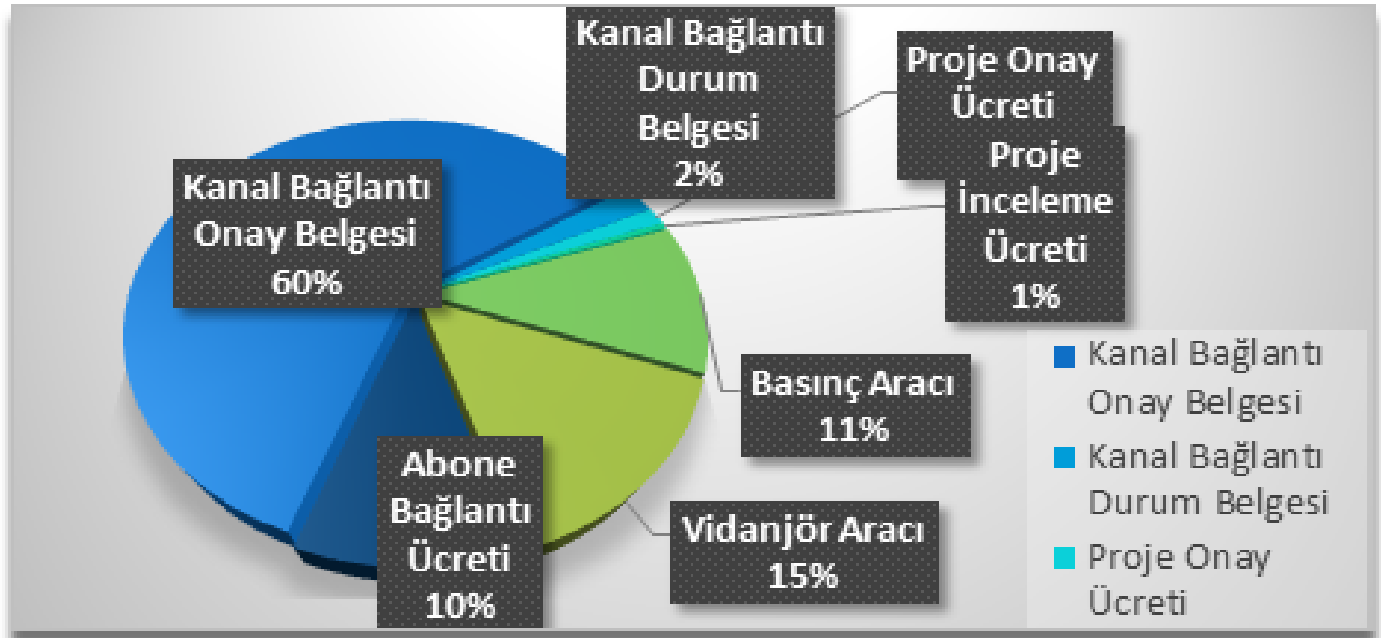
Proje Onay Ücreti toplamda 327.347,77 TL'dir.

Proje İnceleme Ücreti toplamda 110.126,97 TL'dir.

Tahakkukların Dağılımı



Tahakkukların Yüzdelik Dağılımı



İstatistikî Bilgiler

- * 927 adet abone kanal bağlantı keşif çalışması yapılmıştır.
- * Abone anal ağılantı eşif bir önceki yıla göre yaklaşık %300 oranında artış sağlamıştır.
- * Kanal bağlantı onay belgesi hizmet çalışması bir önceki yıla göre yaklaşık % 500 oranında artış sağlanmıştır.

ATIK SU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Daire Başkanlığımız, mevcut ve yeni yapılacak atık su arıtma tesislerinde atık suların, ilgili deşarj standartlarına uygun şekilde arıtılarak alıcı ortama deşarjını sağlamakla beraber, tespiti yapılan endüstriyel atık su kaynaklarının denetim ve kontrollerini yaparak ilgili mevzuat hükümlerini uygulamak, içme suyu havzaları için havza koruma-kontrol çalışmalarını ilgili kurum-kuruluşlar ile birlikte yürütmek, içme suyu arıtma tesislerinde ilgili mevzuata uygun içme suyunun arıtılmasını çalışmaları ile yapımı planlanan atık su ve içme suyu arıtma tesislerine teknik destek sunmaktadır. Atıksu arıtma tesislerinin ilgili mevzuatlara uygun şekilde işletilmesini ve işletme sonucu oluşan çamurun bertarafını sağlamak temel görevimizi oluşturmaktadır.

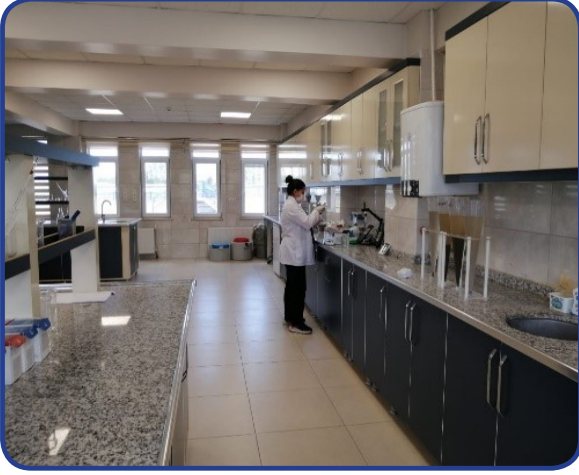
Rapor dönemi içerisinde Van Merkez ve İlçelerinde olmak üzere 7 adet atık su arıtma tesisinin işletimi yapılmış olup, bakım ve onarım çalışmaları yürütülmüştür. Bu kapsamda;

- * Personel yönetimi,
- * Tesisler işletme yönetimi
- * Proses yönetimi,
- * Bakım ve onarım yönetimi,
- * Debi yönetimi,
- * Varlık yönetimi,
- * Stok yönetimi,
- * Araç yönetimi,
- * Enerji yönetimi,
- * Talep yönetimi,
- * Maliyet yönetimi ve
- * Raporlama yönetimi çalışmaları yürütülmüştür.

Atıksu Arıtma Tesisi Adı	Arıtılan Su Miktarı m ³ (Ocak-Aralık)	Atık Çamur Miktarı m ³ (Ocak- Aralık)	Bakım- Onarım	Revizyon
Gevaş İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi	915.800,00	1098	28	0
Edremit İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi	4.390.000,00	4388	45	0
Çelebibağ İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi	918.700,00	1097	30	0
Başka le İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi	1.320.000,00	1469	40	0
Gölağzı İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi	12.419.000,00	7669	42	0
Van Merkez İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi	67.540.000,00	28800	25	0
Çatak Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi	365.000,00	365	10	0
TOPLAM (m³)	87.868.500,00	44.886	220	0

- * 7 adet atıksu arıtma tesisinde bulunan laboratuvarlarda ve hizmet alınan akreditasyonlu laboratuvarlarda iç izleme çalışmaları yapılmış olup 780 adet analiz yapılmıştır.
- * Atıksu arıtma tesislerinin giriş ve çıkış su kalitesi verileri, Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Su Yönetimi Genel Müdürlüğü tarafından sürdürülen Entegre Çevre Bilgi Sistemi (EÇBS) sistemi üzerinden 1 (bir) aylık periyotlarla paylaşılmıştır.
- * 7 Adet atıksu arıtma tesisinin çevre izni ve lisans yönetmeliği kapsamında çevre izin belgeleri, kimlik belgeleri süreçlerinin devamlılığı ve geri ödeme belgeleri hazırlanarak geri ödeme işlemlerinin yapılmasına ilişkin çalışma yapılmıştır.
- * 6 adet atıksu arıtma tesisinin çevre izin belgeleri ile birlikte geri ödeme belgeleri de alınarak tesislerin enerji teşviğinden yararlanması sağlanmıştır.
- * Daire Başkanlığımız adına CİMER cevap yetkilisi olarak 50 (elli) adet başvuruya cevap verilmiştir.
- * Çevre Yönetimi ve danışmalık hizmet alım işi, SAİS (uzaktan atıksu izleme istasyonu) onarım-bakım ve işletme desteği hizmet alım işi, dosyasının hazırlanması ile toplam 40 adet doğrudan temin ihalesinin taleplerinin hazırlanması çalışmaları yapılmıştır.
- * Tarım ve Orman Bakanlığı tarafından 2019 yılında başlatılan “ COVID-19 Yayılımının
- * Atıksularda SARS-CoV-2 Tespiti” için Arıtma Tesislerinden Numune alınması Analizlerinin Yapılması projesinde kurum adına görev alarak VAN DSİ Bölge Müdürlüğü işbirliği ile çalışmaların sürdürülmesi sağlandı. İlgili proje devam etmektedir.- Türkiye Yeşilay cemiyeti tarafından 2019 yılından bu yana yürütülmekte olan “Atıksularda Uyuşturucu Madde Miktarının Tespit Edilmesi Projesine” kurum adına görev alarak çalışmaların sürdürülmesi sağlandı. İlgili proje devam etmektedir.





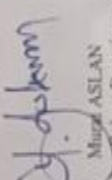
Atıksu Ruhsat Denetim ve Laboratuvar Şube Müdürlüğü

Şube Müdürlüğümüz tarafından VASKİ Atıksuların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği kapsamında atıksu ruhsat denetim faaliyetleri gerçekleştirilmiştir. Bu çerçevede Atıksu Kalite Kontrol Ruhsatı (AKKR), Atıksu Görüşü, AKKR Kapsam Dışı yazıları düzenlenmiş ve yürütülen faaliyetlere istinaden gerekli tahakkuk işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Yapılan İşlemler	
Toplam Denetim Yapılan İşletme Sayısı	94
Tutanak Tutulan İşletme Sayısı	54
Düzenlenen Atıksu Kalite Kontrol Ruhsat (AKKR) Belgesi	43
İptal Edilen Atıksu Kalite Kontrol Ruhsat (AKKR) Belgesi	7
AKKR Kapsamı Dışında Bırakılan İşletme Sayısı	7
Alınan/Aldırılan Atıksu Numune Sayısı	8
Atıksu Görüş Yazısı Düzenlenen İşletme Sayısı	15
Kirlilik Önlem Payı Uygulanan İşletme Sayısı	24
Toplam Yapılan İşlem Sayısı	252
Yapılan Tahakkuklar:	
Atıksu Kalite Kontrol Ruhsatı (AKKR) Belge Bedeli (Kdv Dâhil)	183.607,16 ₺
AKKR Kapsam Dışı İşlemleri İçin Hizmet Bedeli (Kdv Dâhil)	11.345,54 ₺
Atıksu Numune ve Analiz Bedeli (Kdv Dâhil)	9.864,11 ₺
Kirlilik Önlem Payı (KÖP) Bedeli (Kdv Dâhil)	117.899,63 ₺
TOPLAM (Kdv Dâhil)	322.716,44 ₺

Atıksu Ruhsat Denetim Faaliyet çalışmalarına ek olarak Türkiye Yeşilay Cemiyeti tarafından 2019 yılından bu yana yürütülmekte olan “Atık Sularda Uyuşturucu Madde Miktarının Tespit Edilmesinin Sağlanması Projesi”nde de aktif görev alarak kurum adına çalışmalar yürütmüştür. Devam eden Proje kapsamında sorumluluk alanımızda yer alan ve pilot nokta olarak seçilen Van Merkez İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisinden üçer aylık periyotlar halinde (yıllık dört dönem) toplamda 28 adet numune alınmıştır. Alınan numunelere tesisimizde kurulu laboratuvarıda projede belirlenmiş olan 6 adet parametre esas alınarak toplamda 168 adet ölçüm yapılmıştır. Ayrıca alınan numunelerin, gerekli koruma önlemleri alınarak, projede yetkilendirilmiş laboratuvarlara transferi sağlanmıştır.



		VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ (VASKİ) GENEL MÜDÜRLÜĞÜ ARITMA TESİSLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI Atıksu Ruhsat Denetim ve Laboratuvar Şube Müdürlüğü	
ATIKSU KALİTE KONTROL RUHSATI KAPSAMINDAN ÇIKARILACAK OLAN ATIKSU KAYNAĞININ DURUM TESPİT RAPORU			
Rapor Tarihi : 08.11.2023			
1. İşyerinin Genel Bilgileri			
Ticari İsmi	Kemal Dineç-Beyaz Yolum Hafriyat ve Geri Dönüşüm		
Faaliyet Adresi	Kalecik Mah. Ömer Doğan Hurdacılar Sanayi Sitesi No:4 Turhan/VAN		
Faaliyet Sektörü	Tehlikeli ve Tehlikesiz Atık Geri Kazanım Tesisi		
2. İşyerinin Su Temin Şekli ve Su Kullanım Miktarı			
Su Temin Şekli	Abone Numarası	Beyan Edilen Su Kullanım Miktarı (m³/ay)	Endeks Okumalarına Göre Ortalama Su Kullanım Miktarı (m³/ay)
☒ Şebeke Suyu ☐ Kuyu Suyu ☐ Taşınan Su	155976	10	10
Toplam Su Kullanım Miktarı (m³/ay)		10	10
3. İşletmenin Atıksu Durumu			
Su Kullanım Yeri	Beyan Edilen Su Kullanım Miktarı (m³/ay)	Beyan Edilen Atıksu Deşarj Miktarı (m³/ay)	Açıklamalar
Evsel	10	10	İşletmede kullanılan aylık 10 m³ şebeke suyun tamamı insan tüketim amaçlı kullanılmakta ve kullanım sonucu oluşan atıksu ise kanalizasyon şebekesi hattına deşarj edilmektedir.
Üretim / Proses			
Temaşa Sıyama			
Temaşa Sıyama			
Kazan			
Diğer (Açıklayınız)			
Toplam Su Kullanım ve Atıksu Miktarı (m³/ay)		10	10
Atıksu Deşarj Ortamı		☒ Kanalizasyon 1 (bir) Noktadan Bağlı ☐ Fosseptik Adet	
AÇIKLAMALAR			
Yukarıda bilgileri verilen işyerinde yapılan denetimler sonucunda, işletmenin endüstriyel bir atıksu kaynağı olmadığı ve sadece evsel atıksu deşarjı olduğu tespit edilmiştir. Bu kapsamda, işletmede yapılan denetimler ve işletmenin kurulumuna sürdüğü evrakların incelenmesi neticesinde, işletmenin, Atıksu Kalite Kontrol Ruhsatı alınmasına gerek görülmemiştir.			
Not: VASKİ denetim raporuna veriyen Şube Kurulu tarafından yapılacak denetimler neticesinde, işletmenin evsel atıksu dışında endüstriyel atıksu çıkartmadığı tespit edilmiştir. VASKİ Atıksu Denetim Kurulunun Denetim Raporu ile ilgili denetimler uygulanacaktır.			
Ekip Personeli		İşyerinde Denetimleri Yapan	
HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN	
 İlhami SARIDAŞ Çevre Müh.	 Murat ASLAN Atıksu Ruhsatı Denetim ve Laboratuvar Şb. Md.	 Mustafa DURAK Arıtma Tesisleri Daire Başkanı	

T.C. VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ (VASKİ) GENEL MÜDÜRLÜĞÜ		Ruhsat No: 2023-98 Veriliş Tarihi: 07.04.2023 Ruhsat Süresinin Bitiş Tarihi: 07.04.2026
ATIKSU KALİTE KONTROL RUHSATI		
İŞLETMENİN GENEL BİLGİLERİ:		
Ticari İsmi	Doru Hali Yıkama	
Faaliyet Adresi	Vali Mithatbey Mah. Kaya Yolu Cad. No:45 İpekyolu/VAN	
Üretim/Faaliyet Şekli	Hali ve Çamaşır Yıkama Atığı	
Sorumlu Yetkilisi	Kazım SAY - Ahmet Can DARGİN	
İŞLETMENİN SU TEMİN ŞEKLİ:		
☒ Şebeke Suyu ☐ Kuyu Suyu ☐ Taşınan Su	Abone No: 808982	☐ Kuyu Suyu ☐ Abone No
İŞLETMENİN ATIKSU OLUŞUMU:		
☐ Üretim ☒ Diğer Açıklayınız: Hali Yıkama Sonucu Oluşan Atıksu	☐ Evsel ☐ Seçim Suyu ☐ Kazan Suyu	
İŞLETMENİN ATIKSU ARITMA TESİS/ÜNİTELERİ:		
☒ Laguna Kum Tütücü ☐ Kimyasal Arıtma ☐ Yağ Tütücü	☒ Anionik Çökeltilme ☐ Anionik Çökeltilme ☐ Akatif Çamaşır ☐ İleri Arıtma	☐ Nötralizasyon ☐ Çamaşır Yıkama ☐ Çamaşır Filtasyonu
İŞLETMENİN ATIKSU DEŞARJ ORTAMI:		
☒ Kanalizasyon ☐ Fosseptik Çukuru		
Bu ruhsat, işletmenin, VASKİ Atıksu Denetim Kurulunun Denetim Raporu ile ilgili denetimler neticesinde, işletmenin evsel atıksu dışında endüstriyel atıksu çıkartmadığı tespit edilmiştir. VASKİ Atıksu Denetim Kurulunun Denetim Raporu ile ilgili denetimler uygulanacaktır.		
İşletme, atıksu, atıksu, faaliyet sonucu v.b. değişiklikler yapıldığında, VASKİ'ye bu değişiklikler bildirilmelidir. VASKİ, raporlar, değişiklikler sonucu ve gerek görülmesi halinde ruhsatı yeniler.		
Bu ruhsat, 07.04.2023 tarihinde kadar geçerli olup, atıksu miktarı 2 (iki) ay kısıtlı olarak yenilenebilir.		
VASKİ'ye ruhsatın süresinin dolmasıyla birlikte, VASKİ Atıksu Denetim Kurulunun Denetim Raporu ile ilgili denetimler uygulanacaktır.		
VASKİ'ye ruhsatın süresinin dolmasıyla birlikte, VASKİ Atıksu Denetim Kurulunun Denetim Raporu ile ilgili denetimler uygulanacaktır.		
07.04.2023		Emre ESME Genel Müdür Yardımcısı
Mustafa ASLAN Atıksu Ruhsatı Denetim ve Lab. Şb. Md.		Mustafa ASLAN Genel Müdür Yardımcısı

İçme Suyu Arıtma ve Havza Koruma Kontrol Şube Müdürlüğü

Şube Müdürlüğümüze bağlı içme suyu arıtma tesislerinin ilgili kalite standartlarında işletilmesini ve vatandaşın sağlıklı içme ve kullanma suyu teminini sağlamak temel görevimizi oluşturur.

Erciş İlçesinde 2 (iki) adet konvansiyonel içme suyu arıtma tesisi ve İpekyolu İlçesinde 1 (bir) adet olmak üzere toplamda 3 adet içme suyu arıtma tesisinin işletimi yapılmış olup bu kapsamda;

- * Personel yönetimi,
- * Varlık yönetimi,
- * Stok yönetimi,
- * Araç yönetimi,
- * Bakım ve onarım yönetimi,
- * Proses yönetimi,
- * Enerji yönetimi,
- * Debi yönetimi,
- * Talep yönetimi
- * Maliyet yönetimi ve
- * Raporlama yönetimi çalışmaları yürütülmüştür.

İçme Suyu Arıtma Tesisi Adı	Arıtılan Su Miktarı m ³ (Ocak – Aralık)	Bakım-Onarım	Revizyon
Narman Paket Arsenik İçme Suyu Arıtma Tesisi	2.560.000	5	1
Işıklı İçme Suyu Arıtma Tesisi	4.220.000	70	0
Morgedik İçme Suyu Arıtma Tesisi	8.920.000	55	0
TOPLAM	15.700.000	130	1

Morgedik ve Işıklı İçme Suyu Arıtma Tesislerinde bulunan kimya ve mikrobiyoloji laboratuvarlarında iç izleme çalışmaları yapılmış olup ortalama 1.500 adet fiziksel analiz, 5.000 adet kimyasal analiz ve 600 adet bakteriyolojik analiz yapılmıştır.

İçme suyu arıtma tesislerinin hamsu ve arıtılmış su kalitesi verileri, Tarım ve Orman Bakanlığı Su Yönetimi Genel Müdürlüğü tarafından sürdürülen Ulusal Su Bilgi Sistemi (USBS) sistemi üzerinden 6 (altı) aylık periyotlarla paylaşılmıştır.

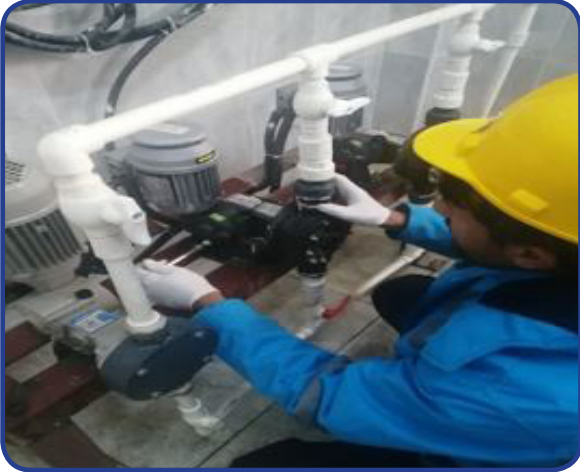
Tesislerin dijitalleştirilmesi kapsamında Tesis Yönetim Sistemi (TYS) için önerilerde bulunularak VASKİ-Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı ile birlikte belli periyotlarla veri tabanı çalışmaları yapılmıştır.

Daire Başkanlığı adına stratejik plan, performans programı, bütçe programı, yatırım-iş programı, iç kontrol eylem planı çalışmaları, faaliyet ve performans çalışmaları yapılmıştır.

İdaremiz adına Sağlık İl Müdürlüğü ile Çaldıran ilçemizde yaşanan florür problemi ile ilgili iş ilerleme toplantıları yapılmıştır.

İdaremiz adına çevresel etki değerlendirmesi kapsamında E-ÇED Kurum Yetkilisi olarak 2 adet başvuruya Kurum Görüşü verilmiştir.

Daire Başkanlığımız adına CİMER cevap yetkilisi olarak 13 adet başvuruya cevap verilmiştir. İdaremiz adına "İçme Suyu ve Atık Su Yönetimi" çalıştayına katılım sağlanmıştır.



İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

- * İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı bünyesinde 1 Daire Başkan Vekili, 2 Şube Müdürü, 1 Şube Müdür Vekili, 1 Memur, 3 İşçi, 8 “Tam Zamanlı” sözleşmeli personel, 7 Hizmet Alımı ve 1 Mavi- Kent Personeli görev yapmaktadır.
- * İş başvuru dilekçeleri cevaplandırıldı.
- * Doğum, ölüm ve evlenme yardımı almaya hak kazanan personelin tahakkuk işlemleri yapılarak, ödemelerin yapılabilmesi için Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığına gönderildi.
- * İşçi ikramiyelerinin tahakkuku yapılarak, Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığınca ödemesi sağlandı.
- * Memur personelin kademe, derece, terfi ve intibak işlemleri yapıldı.
- * İcra Dairesince haklarında icra takibi başlatılan memur ve işçi kadrosunda görev yapan personellerin icra takip işlemleri yapıp, ilgili dosyalarına ödenmesi için Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığına gönderildi.
- * Üst öğrenim bitiren memurların intibakları yapılmıştır.
- * Memur statüsünde çalışan personelin yıllık terfi işlemleri yapılmış, mevzuat gereğince kesilen emeklilik kurum karşılığı, şahıs emekli keseneği, artış kesenekleri kesilip Kesenek Bilgi Sistemine işlenerek Sosyal Güvenlik Kurumu’na gönderilmiştir.
- * Memur personelin 2024 yılı içerisinde Sosyal Güvenlik Kurumu Hizmet Takip Programına (HİTAP) terfi bilgileri girilmiştir. Ayrıca her ay terfi eden memurların bilgileri HİTAP’ a işlenmektedir.
- * İşçi, memur ve sözleşmeli personelin yıllık ve diğer sosyal izinleri ile ilgili işlemler yapılmıştır.
- * Emekli olan memur ve işçilerin emeklilik işlemleri yapılmış, kıdem tazminatı tahakkuku yapılarak ilgililere ödenmesi için Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığına gönderilmiştir.
- * Yıllık izne ayrılan idari personellerin vekâlet işlemleri yapılmıştır.
- * Pasaport işlemi için müracaat eden personellerin pasaportla ilgili yazışmaları tamamlanarak gönderilmiştir.
- * Kurum içi ve kurum dışı muvafakat ve atama işlemleri yapılmıştır.
- * Genel Müdürlüğümüz aleyhine açılan Daire Başkanlığımızı ilgilendiren davalarla ilgili işlemler yapılmıştır.
- * Memur ve sözleşmeli personellerin prim günleri ile ilgili Sosyal Güvenlik Kurumuna yazışmalar yapılmıştır.
- * Maaşların hesaplanarak ödeme tahakkukları yapıp, icmallerle birlikte Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığına gönderilmiştir.
- * Her ay banka listeleri hazırlanıp mail yoluyla bankaya iletildi.
- * Stajyer maaşları hesaplanıp icmallerle birlikte Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığına ve mail yoluyla bankaya gönderildi.
- * Daire Başkanlığımızda çalışan personellerimizi maaş tahakkukları, eğitim giderleri tahakkuk işlemleri, malzeme alımı ve çeşitli tahakkuklar yapılarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderildi.

- * BİMER ve CİMER üzerinden gelen dilekçelere cevap verildi.
- * Talepte bulunan kurum personellerinin Personel Kimlik Kartları (PDKS) çıkarılmıştır.
- * Personel Devam Kontrol Sistemi (PDKS), Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) sistemlerine personel güncellemeleri ve eklemeleri yapıldı.
- * Genel Müdürlüğümüz iştirakinden olan VAN-SU A.Ş bünyesinde çalıştırılacak olan Geçici Mevsimlik İşçilerin (5 ay 29 gün) iş ve işlemleri yapıldı.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı olarak personelin mesleki, teknik, kişisel gelişim ve bireysel yetkinlik alanlarında gerçekleştirilen eğitim programlarıyla iş ve hizmetlerin yürütümünde hız, verimlilik ve etkinliğin artırılması amaçlanmaktadır.

- 2023 yılı Eğitim Komisyonu oluşturulmuştur.
- 2023 eğitim ihtiyaç analizi yapılarak tüm birimlere gönderilmiş, birimlerin talepleri eğitim komisyonuna sunulmuş ve eğitim komisyonu kararına istinaden eğitimlere başlanma kararı alınmış olup eğitimler gerçekleşmiştir.
- Eğitim Komisyonu sekreteryasını oluşturduğu için komisyonla ilgili tüm gerekli çalışmalar birimimiz tarafından yapılmıştır.
- 13.04.2005 tarih ve 25785 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri ile Başvuru ve Esasları Hakkındaki Yönetmeliğin” 23. Maddesine istinaden Genel Müdürlüğümüzdeki yeni başlayan personellere etik sözleşmesi imzalatılarak özlük dosyalarına konmuştur.

İdareimizin Karar organı olan Genel Kurul ve Yönetim Kurulu çalışmalarında ve verdiği hizmetlerde bürokratik iş ve işlemlerin hazırlanmasına yardımcı olmakta, 2560 sayılı İSKİ Kanunu ve Belediye Kanunu ile diğer mevzuatlar uyarınca işlem yapmaktadır.

Genel Kurula sunulan Mali Yılı Bütçesi ve İş Programı (Çalışma programı) vb. Genel Kurulda yapılan görüşmeler ile ilgili iş ve işlemleri yapılmıştır. Genel Kurul başkanı tarafından belirlenen gündemler yasal süresi içerisinde ilgili birimlere ve Genel Kurul üyelerine iletilmiştir. Genel Kurulca alınan kararlar ilgili dairelere gönderilmiştir.

GENEL KURULUN 2023 YILI (01/01/2023-31/12/2023) DÖNEMİNDE ALINAN KARARLAR

1- Genel Kurulca Alınan Toplam Karar Sayısı

21

YÖNETİM KURULU 2023 YILI (01/01/2023-31/12/2023) DÖNEMİNDE ALINAN KARARLAR

1- Yönetim Kurulca Alınan Toplam Karar Sayısı

121

GELEN VE GİDEN EVRAK SAYISI

1-	Gelen Evrak Sayısı	10.000
2-	Giden Evrak Sayısı	2.850
3-	Gelen Kep	920
4-	Giden KEP	857

HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

VASKİ Genel Müdürlüğü Hukuk Müşavirliğimiz tarafından 2023 yılı içerisinde Genel Müdürlük tarafından tevdi edilen hukuki konular hakkında mütalaalar verilmiş, hukuki konulara dair muameleler yapılmış, İdare tarafından veya idare aleyhine açılan davalar ile icra takipleri, idare vekili olarak adli, idari ve mali kaza mercileri nezdinde neticelendirilmiştir. Müşavirliğe intikal eden konular hakkında gerekli işlemler yapılmış ve davaların her aşaması takip edilmiştir. Genel müdürlük ve diğer daire başkanlıklarından tevdi edilen konular hakkında mütalaa verilmiştir.

Ayrıca 2023 yılı içerisinde;

- * Gelen Evrak Sayısı 9414 Adet
- * Giden Evrak Sayısı 11478 Adet
- * Elektronik ortamda avukatlara gelen tebligat sayısı 1130 adet
- * Devam eden davalarla ilgili davacı ve davalı sıfatı ile duruşmalarda hazır bulunuldu
- * Arabuluculuk görüşmelerine katılarak müzakereler ile ilgili gerekçeli rapor hazırlandı
- * 7440 Sayılı Kanun Kapsamında su borcu bulunan 1383 adet aboneye borç yapılandırılması yapılmıştır
- * 2023 yılı Hukuk Müşavirliğine ait dava listesi aşağıda tabloda belirttiğimiz gibidir.

Bilgilerinize arz ederim.

MAHKEMELERE GÖRE 2023 YILI DOSYA DAĞILIMI

	İdare Mah	Vergi Mah	İş Mah	Asliye Huk Mah	Asliye Ceza Mah	İcra Huk. Mah.	Tük. Ha. Heyt.	Savcılık	Toplam
Açılan Dosya Sayısı	58	296	9	395	74	1	78	549	1451
Kapanan Dosya Sayısı	-	26	-	51	-	-	-	-	77
Dersdest Dosya Sayısı	58	218	9	344	74	1	78	549	1331

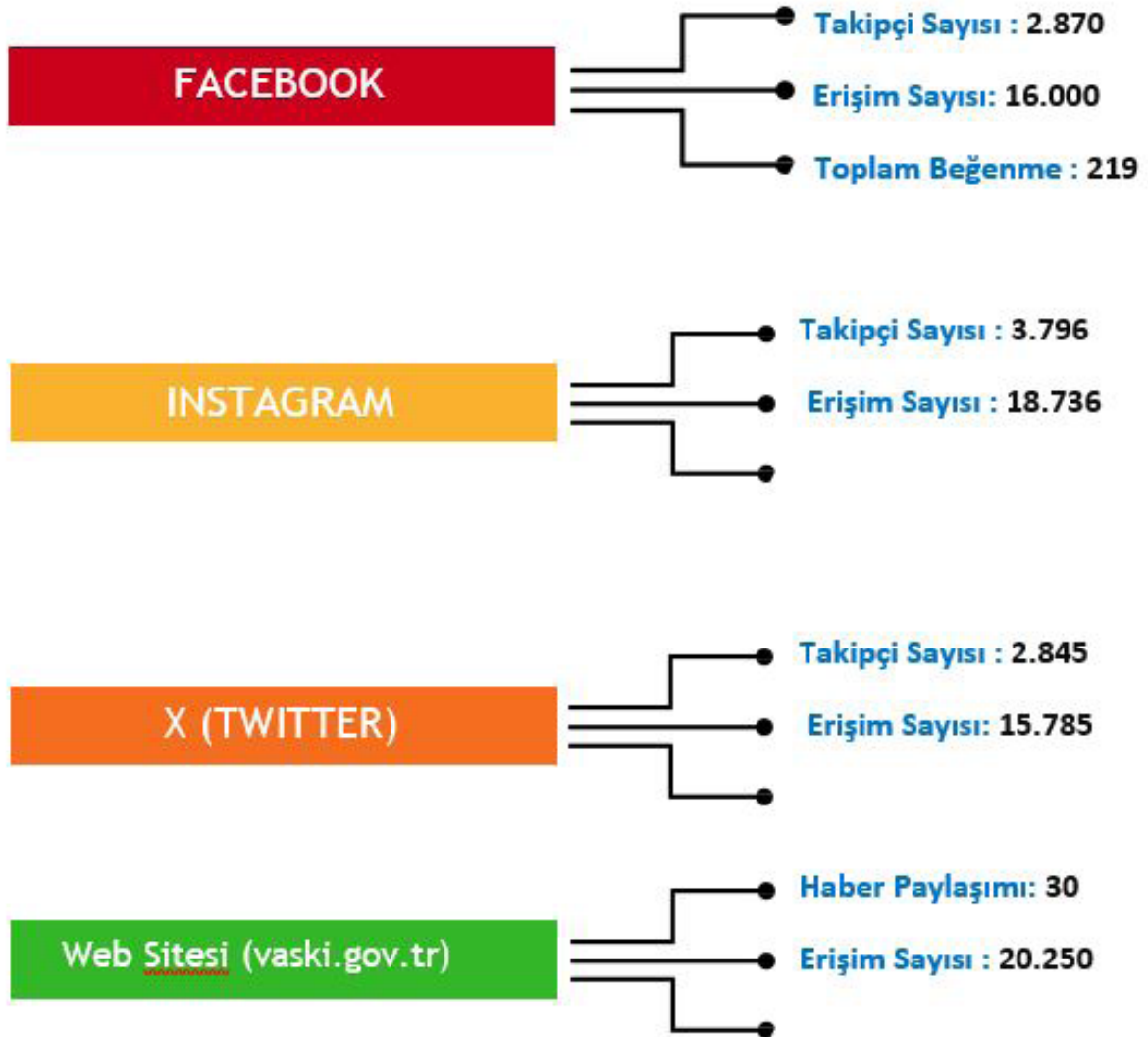
BASIN YAYIN ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

VASKİ Genel Müdürlüğümüz faaliyetlerini içeren basın bültenleri yerel ve ulusal medyaya servis edilmekte, tanıtım faaliyetleri için tüm yayın organları kullanılmaktadır. Yerel ve ulusal yayın organları (gazeteler, haber siteleri, radyo, tv, sosyal medya) birimimiz tarafından genel müdürlüğümüz adına takip edilerek üst yönetime rapor halinde sunulmaktadır.

Yerel gazeteler günlük olarak taranarak kurumumuzu ilgilendiren konularla ilgili birimlerimiz ilgilendirilmekle beraber gazeteler arşivlenmektedir. Ayrıca haber siteleri, sosyal medya da yer alan haberler en kısa sürede değerlendirilerek gerekli işlemler yapılmaktadır.

Kurumsal tanıtım faaliyetleri kapsamında 2023 yılı içerisinde toplam 189 adet tasarım hazırlanmıştır. Grafik çalışmaları ile beraber video kurguları yapılmıştır.

2023 yılı içerisinde paydaşlarımıza (abone ve personel) yönelik çeşitli bilgilendirmeleri içeren ve personelimize yönelik bilgilendirme çalışmaları kapsamında: yaklaşık 2.000.000 adet SMS atılmıştır.



HALKLA İLİŞKİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

ALO 185 Çağrı Merkezine ulaşan başvurular en kısa sürede ve hizmet kalitesinin geliştirilmesi anlayışı ile 7/24 çalışmakta olup 2023 yılı içerisinde toplam 77.762 çağrıya cevap vermiştir.

Sorun Türü	Gelen Çağrı			
	2017	2018	2019	2023
Su Kesintisi	21.120	22.802	27.327	4.367
Kaçak Su	560	774	1.185	192
Kanalizasyon	24.555	24.799	29.679	25.630
Kompresör	2.078	3.030	3.559	3.690
Vidanjör	20.097	23.342	4.856	4.223
Diğer İşlemler	37.338	47.929	51.465	43.392
Toplam	105.748	122.676	123.071	77.762



Van Su ve Kanalizasyon İdaresi | 2023-01-01 - 2023-12-31 Arasındaki
Sorun Türü Bazında Bildirim Yoğunluk Raporu

Sorun Türü	Oran (%)	Bildirim Sayısı
Kanalizasyon Basınç Aracı İhtiyacı	24,78%	19267
Su Borusu Patlağı	13,18%	10250
Yeni Sayaç Talebi	8,50%	6610
Mühürleme	4,53%	3524
Abone Sözleşme Feshi	10,03%	7799
Su Açma	8,94%	6949
Kanalizasyon Tıkanma Sorunu	7,70%	5987
Vidanjör Talebi	5,43%	4223
Su Kesintisi	5,62%	4367
Kompresör Talebi	4,75%	3690
Su Sızdırma	1,09%	848
Kanalizasyon Abone Hattı Yapımı	0,00%	0
Köy-Su Borusu Patlağı	0,76%	590
Köy - Su Kesintisi	0,55%	429
Kanalizasyon Şebeke Yapımı	0,00%	0
Kanalizasyon Abone Hattı Arızası	0,41%	320
Abone Yıkık İptal	0,00%	0
Geçici Kapatma	0,00%	0
Sayaç Test Kalibrasyon	0,39%	302
Su Abone Bağlantısı	0,74%	573
MOTOR ARIZASI	0,00%	0
Güncelleme	0,22%	174
Su Abone Arızası	0,00%	0
Köy-Su Şebeke Arızası	0,03%	21
Köy-Su Abone Bağlantısı	0,04%	30
Su Kesme	0,03%	21
OG ARIZASI	0,00%	0
Kaçak Kontrol	0,25%	192
Kanalizasyon Şebeke Arızası	0,07%	56
Köy-Su Keşif Yeri (Tespit)	0,00%	0
Sayaç Sökme	0,04%	33
Su Şebeke Yapımı	0,07%	55
Köy-Su Abone Arızası	0,02%	13
KOMPANZASYON ARIZASI	0,00%	0
BORÇTAN SU AÇMA	0,00%	0
AG ARIZASI	0,04%	29
Sicil Açma	0,12%	9
ADP PANOSU ARIZASI	0,02%	12
YIKIK İPTAL-ŞEBEKE KÖRLEME	0,00%	0
Kış Tarifesi	0,00%	0
ŞANTİYE ABONE İPTALİ	0,00%	0
POMPA ARIZASI	0,00%	0
AG PANO ARIZASI	0,00%	0
İLETKEN ARIZASI	0,00%	0
İlk Abonelik Talebi	0,00%	0
BAKIM-ONARIM ARIZASI	0,00%	0
Abonelik Yapılması	0,00%	0
KURUM TESİSLERİ TESİSAT ARIZASI	0,00%	0
KESİCİ - AYIRICI ARIZASI	0,00%	0

**Van Su ve Kanalizasyon İdaresi | 2023-01-01 - 2023-12-31 Arasındaki
Sorun Türü Bazında Bildirim Yoğunluk Raporu**

Sorun Türü	Oran (%)	Bildirim Sayısı
TRAFO ARIZASI	0,00%	0
YER ALTI KABLO ARIZASI	0,00%	0
Abone Tahakkuk Hatası	0,50%	390
Genel Arızalar	0,00%	2
ÇÖZÜM MASASI	1,26%	979
BEYAZ MASA	0,01%	9
CİMER	0.01%	9
Çağrı Sayısı Toplamı		77.762

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI

- * İdaremizin amaç ve hedefleri doğrultusunda orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek üzere yapılan çalışmalar devam etmektedir. Kurumun stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışması yürütülmektedir.
- * VASKİ'nin Stratejik Planlama, Performans Programı, Bütçe, Muhasebe faaliyetleri; kanun, yönetmelik ve yönerge esaslarına, genel kabul görmüş muhasebe ilkelerine göre yapılmaktadır.
- * Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporları doğrultusunda 2023 Faaliyet Raporu hazırlanarak kamuoyuyla paylaşıldı.
- * İç Kontrol Eylem Planında uygulanması planlanan eylemlerin takibi yapıldı
- * İlgili yıl bütçesi ve izleyen 2 yıl bütçesi tahminlerinin 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre harcama birimlerinin talepleri doğrultusunda hazırlanarak yönetimi sağlandı,
- * 2024 yılı Yatırım Programı, Performans Programına uyumlu şekilde hazırlandı. 2023 Kurumsal Mali Durum Beklentiler Raporu hazırlandı.
- * 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği kamu kaynaklarının etkili ve ekonomik kullanılması amacıyla, hesap verilebilirlik ilkesine bağlı kalarak, tüm mali işlemler muhasebeleştirilmiştir. Muhasebe servisine gönderilen gider evraklarının ön kontrolleri gerçekleştirilmiştir.
- * Ön Mali Kontrol işlemleri yapıldı.
- * 3 Aylık Hesap özetleri hazırlandı
- * Vergi iadesi listeleri hazırlandı
- * KDV 1KDV 2 ve Muhtasar beyannameleri verildi

Tahsilat Bilgileri

Aylara Göre Tahsilat Tablosu

Aylar	Tahsilat
Ocak	24.294.897,94
Şubat	21.739.919,53
Mart	34.284.494,25
Nisan	40.638.320,77
Mayıs	40.932.661,39
Haziran	46.495.286,07
Temmuz	60.598.741,40
Ağustos	63.151.066,89
Eylül	62.944.889,95
Ekim	66.152.655,35
Kasım	63.206.200,78
Aralık	82.864.230,30
Toplam	607.303.364,62

İlçelere Göre Tahsilat

İlçelerler	2022
İpekyolu	162.449.314,20
Tuşba	59.024.967,77
Edremit	70.760.160,27
Erciş	36.321.789,58
Muradiye	3.147.600,64
Çaldıran	3.455.030,26
Özalp	3.276.388,92
Saray	778.604,43
Başkale	2.939.189,49
Gürpınar	2.157.669,97
Çatak	2.664.283,14
Bahçesaray	1.578.330,78
Gevaş	4.339.669,52

Türlerine Göre Tahsilat Tablosu

1.	Vaski Vezne Tahsilatları	162.120.905,26
2.	Mahsup Tahsilatları	181.533.203,50
3.	Banka Tahsilatları	238.037.409,53
4.	Ptt Tahsilatları	16.115.245,96
5.	Faturamatik Tahsilatları	5.712.538,84
6.	İnternet Veznesi Ve Mobil Uygulama Tahsilatları	3.784.061,53
Toplam		607.303.364,62

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Güçlü Yönlerimiz	Zayıf Yönlerimiz
- Özel Kanunla kurulmuş, idari ve mali özerkliğe sahip bir kurum olması, - Personelin özverili çalışması ve işine özen gösterme isteğinin yüksek olması, - İdarenin müstakil bütçeye sahip olması, Personelimize ait maaş, ikramiye ve benzeri ödemelerin zamanında yapılması, - Birimler arasında koordinasyonun ve iletişimin olması, - Yasa ve yönetmeliklere titizlikle uyulması,	- İmar planındaki aksaklar - Yeni yerleşim alanlarının su ve kanalizasyon yapılarına ilişkin detaylı envanterin olmaması - Genel Müdürlük hizmet binasının olmaması, hizmetlerin kiralık binada verilmesi - Kültürel ve sosyal tesislerin eksikliği - Zorunlu imar Planları
Fırsatlar	Tehditler
- İlin jeolojik ve topografik açıdan genel anlamda hizmeti kolaylaştıracak avantajlarının olması - Uygulanacak yeni imar planı sonrası açılacak hizmet yolları ile abonelere kolay ulaşmanın önünün açılması - Van'ın en çok güneş alan illerden biri olması ve yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımı ile ilgili tesislerin kurulumuna elverişli olması, - Van ilinin Van Gölü ve Fırat – Dicle havzasında bulunması nedeni ile Avrupa Birliği, Çevre ve Şehircilik ile Orman ve Su İşleri Bakanlığı hibe fonlarının kullanılabilir olması, - AB üyelik süreci ile gelecek fırsatlar	- Şehrimizin yoğun göç alma konumunda olması, - Sel ve deprem gibi afet riskleri, - Halkımızın su tüketim kültürünün yetersiz olması, - Küresel iklim değişikliğinden dolayı yer altı su kaynaklarının olumsuz etkilenmesi ihtimali - Kamu kurum ve kuruluşları arasındaki altyapı yatırım programlarında eşgüdümün olmaması, çalışmaların aksamasına ve ilave maliyetlerin doğmasına neden olması, - Orman alanlarının olmayışı, katı atık depolama sisteminin olmaması, - Çarpık kentleşme, - Kamu ve özel mülkiyet sorunları, - Artan enerji gereksinimi ve yükselen enerji maliyetleri, - Kış mevsiminin soğuk ve yağışlı ve uzun olması nedeniyle hizmetleri olumsuz yönde etkilemesi, - Evsel ve Endüstriyel kanalizasyon deşarjlarının bilinçsizce yapılması.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

- * Su tasarrufuna ilişkin acilen eylem planı hazırlanması bu konuda gerekli önlemlerin alınarak halkın bilinçlendirilmesi için farklı argümanların kullanılması,
- * Enerji maliyetlerinin acilen azaltılarak yenilenebilir enerji kaynaklarından faydalanılması,
- * Abone bazında tarama ve güncellemelerin yapılarak hem kaçak su kullanımının önüne geçilmesi hem aboneliklerin yapılmasının sağlanması,
- * VASKİ'nin kurumsal kimliğinin gelişimine katkı sağlayacak süreçlerin oluşturulması,
- * Bireysel performans sisteminin yaygınlaştırılarak iş gücünün da sağlıklı şekilde yönetilmesi,
- * İç kontrol sisteminin etkin işletilmesi,
- * Arızalara müdahale çalışmalarında teknolojik cihazlardan faydalanılması, PLC, SCADA ve otomasyon sistemlerinin bütün tesislere yayılması,
- * Birimler arası koordinasyonun sağlanması için sistem kurulması,

VI. EKLER

ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

İç Kontrol Güvence Beyanı

Üst yönetici olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde VASKİ Genel Müdürlüğü bütçesinin; kalkınma planına, yıllık programa, stratejik plan ve performans programı ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlandığını ve uygulandığını, amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ve ilgili mevzuatla düzenlenen görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını beyan ederim.

Bu çerçevede iç kontrol sisteminin; idarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesine, kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesine, her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesine, varlıkların kötüye kullanılmasının ve israfının önlenmesine ve kayıplara karşı korunmasına ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere, yönetim bilgi sistemlerine, izleme ve değerlendirme raporlama, harcama yetkilileri ile mali hizmetler birim yöneticisi tarafından sunulan güvence beyanlarına ve denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

VAN/Mart 2024

Ülker Cem KAPLAN
Genel Müdür

MALİ HİZMETLER YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali Hizmetler Yöneticisinin Beyanı

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

İç kontrol sisteminin VASKİ Genel Müdürlüğünde oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ve diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Mali kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu bildiririm. Bu Raporun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (VAN/Mart -2024)

Nezir EFEOĞLU

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı



Adres :Halil Ağa Mah. İpekyolu Bulvarı. No: 86/A İpekyolu/VAN

Telefon :+90(432) 217 17 43

Santral :+90(432) 217 17 44 - 217 17 45 - 217 17 46

Fax :+90(432) 217 17 47

E-Mail :info@vaski.gov.tr