

VASKİ

2019

FAALİYET
RAPORU



2019 YILI FAALİYET RAPORU

bu çalışma Van Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü Adına;

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı Kordinatörlüğünde tüm birilerin katılımı ile hazırlanmıştır.

Dizgi Tassarım
Basın Yayın Müdürlüğü
Emrah KAYA

İÇİNDEKİLER

I. GENEL BİLGİLER.....	
A- Misyon, Vizyon ve İlkelerimiz.....	2
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	2
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	5
1- Örgüt Yapı.....	5
2-Fiziksel Yapısı.....	5
3- İnsan Kaynaklar.....	9
4- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	10
5-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	
II. AMAÇ VE HEDEFLER.....	
A İdarenin Amaç ve Hedefleri.....	15
B-Temel Politika ve Öncelikler.....	18
1 -11. Kalkınma Planı (2019-2023).....	
2 -2018-2020 Orta Vadeli Program.....	18
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER.....	
A-Mali Bilgiler.....	19
1- Bütçe Uygulama Sonuçları.....	20
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	28
3- Mali Denetim Sonuçları.....	
B-Performans Bilgileri.....	29
1- Performans Sonuçları Tablosu ve Değerlendirilmesi.....	
2- Faaliyet ve Proje Bilgileri.....	
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	129
A-Üstünlükler.....	
B- Zayıflıklar.....	
C- Değerlendirme.....	131
V- EKLER.....	132

GENEL BİLGİLER

Personel Sayısı : 898

ABONE BİLGİSİ

ABONE SAYISI

216.916

AKTİF ABONE SAYISI

183.422

PASİF ABONE SAYISI

33.494

TESİS VE SU BİLGİSİ

İÇMESUYU TESİSLERİ

1.479

ATIKSU ARITMA TESİSLERİ

5

TERFİ MERKEZLERİ

11

SU TEMİNİ

84.321.021 m3

ARITILAN ATIK SU MİKTARI

24.000.000 m3

ARITILAN İÇMESUYU MİKTARI

21.000.000 m3

ARAÇ BİLGİSİ

ARAÇLAR

214

MALİ BİLGİLER

TAHMINİ GİDER BÜTÇESİ

296.450.000 ₺

GERÇEKLEŞEN GİDER

245.007.513 ₺%83

YATIRIM TUTARI

42.776.983 ₺

TAHMINİ GELİR BÜTÇESİ

237.750.000 ₺

GERÇEKLEŞEN GİDER

141.284.614 ₺

FINANS BÜTÇESİ

58.700.000 ₺

I. GENEL BİLGİLER

A-. Misyon, Vizyon ve İlkelerimiz

Misyon

Sürdürülebilir su kültürü oluşturarak su yönetimi ve yönetiminde yeni politikalar geliştirmek, atık suların ekolojik ve modern bir çalışma prensibi ile dönüşümünü gerçekleştiren, çevre ve insan sağlığına duyarlı, su kaynaklarını en iyi şekilde koruyan ve kurumsal gelişimde modern yönetim anlayışını benimseyen bir idare olmak

Vizyon

Çağdaş yönetim ilkeleri çerçevesinde ekosisteme duyarlı, bilgi ve teknoloji odaklı yenilikçi bir kurum olmak.

İlkelerimiz

- Çevreye ve İnsana Saygı
- Gelişim ve Değişime Açıklık
- Vatandaş Memnuniyeti
- Kalite
- Etkinlik, Verimlilik ve Yeterlilik
- Güvenilirlik
- Eşitlik ve Tarafsızlık
- Şeffaflık
- Dürüstlük
- Adalet
- Hizmet Bilinci, Hizmet Aşkı
- Hizmetlerde Önderlik ve Örneklik
- Katılımcılık
- Meslek Etiğine Bağlılık
- Halka Yakınlık
- Kurumsal ve Sosyal Sorumluluk Bilinci

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

İlimizde Van Büyükşehir Belediyesi sorumluluk sınırları içinde su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek üzere İçişleri Bakanlığının 13/3/2014 tarihli ve 5518 sayılı yazısı üzerine, 20/11/1981 tarihli ve 2560 sayılı Kanunun ek 5 inci ve geçici 10 uncu maddelerine göre, Bakanlar Kurulu'nca 13/3/2014 tarihinde kararlaştırılarak, 31/3/2014 tarih ve 28958 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 2014/6072 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Van Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü (VASKİ) kurulmuştur.

2560 sayılı İstanbul Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanunun 05/06/1986 tarih ve 3305 Sayılı Kanun ile değişik Ek Madde 5'inde yer alan 'Bu Kanun diğer Büyükşehir belediyelerinde de uygulanır.' hükmü gereğince VASKİ Genel Müdürlüğü, Van Büyükşehir Belediyesine bağlı olarak, 2560 sayılı Kanunda belirtilen su ve kanalizasyon işlerini sorumluluk sınırları içinde yapmakla görevli bulunmaktadır.

2560 sayılı Kanunun (değişik 3009-23/05/1984) 2. maddesi VASKİ Genel Müdürlüğü'nün görev ve yetkilerini tanımlamıştır.

a) İçme, kullanma ve endüstri suyu ihtiyaçlarının her türlü yer altı ve yer üstü kaynaklarından sağlanması ve ihtiyaç sahiplerine dağıtılması için; kaynaklardan abonelere ulaşıncaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak, bu projelere göre tesisleri kurmak veya kurdurmak, kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek,

b) Kullanılmış sular ile yağış sularının toplanması, yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması ve zararsız bir biçimde boşaltma yerine ulaştırılması veya bu sulardan yeniden yararlanılması için abonelerden başlanarak bu suların toplanacakları veya bırakılacakları noktaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak; gerektiğinde bu projelere göre tesisleri kurmak ya da kurdurmak; kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek,

c) Bölge ve içindeki su kaynaklarını, deniz, göl, akarsu kıyılarının ve yer altı sularının kullanılmış sularla ve endüstri artıkları ile kirletilmesini, bu kaynaklarda suların kaybına veya azalmasına yol açacak tesis kurulmasını ve bu tür faaliyetlerde bulunulmasını önlemek, bu konuda her türlü teknik, idari ve hukuki tedbiri almak,

d) Su ve Kanalizasyon hizmetleri konusunda hizmet alanı içindeki belediyelere verilen görevleri yürütmek ve bu konulardaki yetkileri kullanmak,

e) Her türlü taşınır ve taşınmaz malı satın almak, kiralamak, ekonomik değeri kalmamış araç ve gereçleri satmak, VASKİ'nin hizmetleriyle ilgili tesisleri doğrudan doğruya yahut diğer kamu veya özel kuruluşlarla ortak olarak kurmak ve işletmek, bu maksatla kurulmuş veya kurulmakta olan tesislere iştirak etmek,

f) Kuruluş amacına dönük çalışmaların gerekli kılması halinde her türlü taşınmaz malı kamulaştırmak veya üzerinde kullanma hakları tesis etmek.

Yasalar

Van Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü (VASKİ) 31/03/2014 tarih ve 2014/6072 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Van Büyükşehir Belediyesine bağlı, müstakil bütçeli ve kamu tüzel kişiliğine sahip bir idare olarak kurulmuştur.

VASKİ'nin yetki görev ve sorumluluklarını belirleyen kanunlar;

- * 2560 Sayılı İSKİ Kanunu,
- * 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu,
- * 5393 Sayılı Belediye Kanunu,
- * 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu,
- * 831 Sayılı Sular Hakkında Kanun,
- * 167 Sayılı Yer Altı Suları Hakkında Kanun,
- * 6200 Sayılı Devlet Su İşleri Umum Müdürlüğü Teşkilat ve Vazifeleri Hakkında Kanun,
- * 3152 Sayılı İçişleri Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun,
- * 1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu,
- * 2872 Sayılı Çevre Kanunu,
- * 3213 Sayılı Maden Kanunu,
- * 1053 Sayılı Belediye Teşkilatı Olan Yerleşim Yerlerine İçme Kullanma ve Endüstri Suyu Temini Kanunu,
- * 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu,
- * 4562 Sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu,
- * 2634 Sayılı Turizm Teşvik Kanunu,
- * 3516 Sayılı Ölçüler ve Ayarlar Kanunu,
- * 5237 Sayılı Türk Ceza Kanunu,
- * 4734 Sayılı Kamu ihale Kanunu,
- * 2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu,
- * 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu,

- * 4736 Sayılı Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Ürettikleri Mal ve Hizmet Tarifeleri ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun,
- * 5779 Sayılı Belediyelere ve İl Özel İdarelerine Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun,
- * 3194 Sayılı İmar Kanunu,
- * 2981 Sayılı İmar ve Gecekondu Mevzuatına Aykırı Yapılara Uygulanacak Bazı İşlemler ve 6785 Sayılı İmar Kanununun Bir Maddesinin Değiştirilmesi Hakkında Kanun,
- * 5999 Sayılı Kamulaştırma Kanununda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun,
- * 6360 Sayılı On Dört İlde Büyük Şehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnemelerde Değişiklik yapılmasına Dair Kanun.

Yönetmelik ve Yönergeler

VASKİ Genel Müdürlüğü faaliyetleri, yasalarla genel çerçevesi çizilmiş olmakla beraber, faaliyet alanı ile ilgili çıkarılmış yönetmeliklerle de işleyişini devam ettirmektedir. Bu yönetmelikler;

- * VASKİ Kuruluş ve Yönetimine İlişkin Teşkilat Yönetmeliği,
- * Yönetim Kurulunun Çalışma Esasları Hakkında Yönetmelik,
- * 1. Hukuk Müşavirliği Kuruluş, Görev ve Yetki Yönetmeliği,
- * Teftiş Kurulu Başkanlığı Yönetmeliği,
- * İhale Yönetmeliği,
- * İçme Suyu Havzaları Koruma Yönetmeliği,
- * Atık Su Deşarj Yönetmeliği,
- * Tarifeler Yönetmeliği,
- * Temsil ve Tanıtma Giderleri Yönetmeliği,
- * Arşiv Yönetmeliği
- * Ambarlar ve Stok Yönetmeliği,
- * İmza Yetkileri Yönergesi
- * Daire Başkanlıkları Görev, Yetki ve Sorumluluk Yönergeler

C- İdareye İlişkin Bilgiler

1- Örgüt Yapısı

Mevzuat gereği, VASKİ Genel Müdürü, Büyükşehir Belediye Başkanı teklifi üzerine İçişleri Bakanı tarafından atanmakta olup bu görevi yerine getirmektedir.

VASKİ Genel Müdürlüğü;

- * Genel Müdür
- * Genel Müdür Yardımcıları
- * Hukuk Müşavirliği
- * Teftiş Kurulu Başkanlığı
- * Özel Kalem Müdürlüğü
- * Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı
- * İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
- * Abone İşleri Dairesi Başkanlığı
- * İçme Suyu Dairesi Başkanlığı
- * Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı
- * Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
- * Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
- * Plan Proje Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı
- * İşletmeler Dairesi Başkanlığı
- * Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı
- * Şube Müdürlükleri

ile bunlara bağlı alt birimlerden teşekkül eder.

Van Büyükşehir Belediye Meclisi, VASKİ Genel Kurulu olarak görevli ve yetkilidir. Genel Kurul, 2560 sayılı Kanun'da belirtilen su ve kanalizasyon işlerini sorumluluk alanında yapmakla görevli olup, Genel Kurul, Denetçiler, Yönetim Kurulu ve Genel Müdürlükten oluşan organları ile yönetilir.

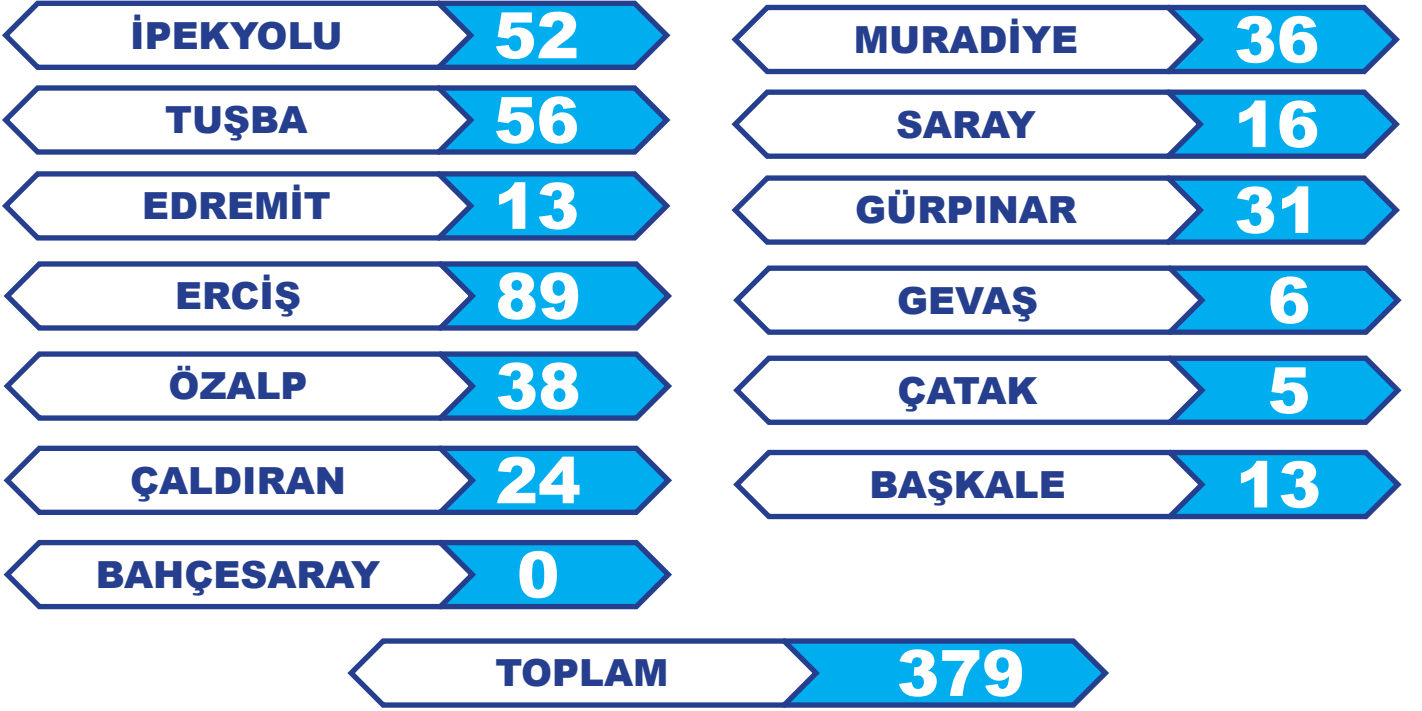
Büyükşehir Belediye Başkanı aynı zamanda Yönetim Kurulu'nun da başkanıdır. Belediye Başkanı'nın bulunmaması halinde, Genel Müdür Yönetim Kurulu'na başkanlık eder. Yönetim Kurulu 2560 sayılı Kanununun 9 uncu Maddesi'nde belirtilen görevleri ifa eder.

2- Fiziksel Yapı

Kurumumuz Genel Müdürlük binasının yanı sıra Altıntepe yerleşkesinde bulunan araç parkı ve 13 ilçede hizmet binaları, vezneler ve şantiyelerle çalışmalarını sürdürmektedir.

VASKİ, 21.334 km² hizmet alanı, 1.132.341 nüfus, 684 mahalle ve 216.916 aboneye su ve kanalizasyonda 7/24 hizmet vermeye devam etmektedir.

SONDAJLAR



İÇMESUYU DEPOLARI



Toplamda 17 adet olan atık su tesisimiz, 12 terfi merkezi, 5 atık su arıtma tesisinden oluşmaktadır.

SU TERFİ MERKEZLERİ

İPEKYOLU	-	MURADIYE	-
TUŞBA	1	SARAY	-
EDREMİT	3	GÜRPINAR	-
ERCİŞ	4	GEVAŞ	1
ÖZALP	-	ÇATAK	-
ÇALDIRAN	-	BAŞKALE	2
BAHÇESARAY	-		
TOPLAM	11		

ATIKSU ARITMA TESİSLERİ

İPEKYOLU	-	MURADIYE	-
TUŞBA	1	SARAY	-
EDREMİT	1	GÜRPINAR	-
ERCİŞ	1	GEVAŞ	1
ÖZALP	-	ÇATAK	-
ÇALDIRAN	-	BAŞKALE	1
BAHÇESARAY	-		
TOPLAM	5		

ARAÇ DURUMU

Hizmetlerin yürütülmesinde resmi ve kiralık toplam 214 araç kullanılmaktadır

ARAÇ CİNSİ	RESMİ KAMYONLAR	KIRALIK KAMYONLAR	RESMİ İŞ MAKİNELERİ	KIRALIK İŞ MAKİNELERİ	KIRALIK BİNEK ARAÇLAR	VIDANJÖR	BASINÇ ARACI	SU TANKERİ	KAMYONET	SONDAJ MAKİNESİ	HURDA ARAÇ	TIR GEKİCİ	DORSE	LOWBET	TRAKTÖR	TOPLAM
ERCİŞ	1		6	5	2	2	2	2								18
ÇALDIRAN	1		2	2	1	1	1									7
MURADIYE			1	1	2	1	1									6
ÖZALP			1	1	2	1	1									6
SARAY			1		2	1										4
BAŞKALE				2	2	1										5
GÜRPINAR			2	1	3	1	1									8
ÇATAK			1	1	2											4
GEVAŞ			1	1	2		1									5
BAHÇESARAY			1	1	2											4
VAN MERKEZ	5	12	15	12	76	5	4	2	3	3	6	1	1	1	1	147
TOPLAM	7	12	31	20	100	13	11	4	3	3	6	1	1	1	1	214

4- İnsan Kaynakları

Yenilenen ve gelişen teknoloji karşısında insan kaynakları fonksiyonlarını güncel tutmak ve çalışanları yenilikçi, değişimlere açık, araştırmacı bir yapıya uyumlu hale getirmek ve sürekliliğini sağlamak kaliteli, kesintisiz su ve atık su hizmeti sunan idaremizin en önemli politikalarından biridir. 2019 yılında 75 memur, 92 işçi, 41 sözleşmeli 690 şirket elemanı olmak üzere 898 personel görev yapmıştır.

PERSONEL SAYISI

MEMUR

75

İŞÇİ

92

SÖZLEŞMELİ

41

PERSONEL YAŞ DURUMU

	20-29	30-39	40-49	50 ve üzeri	Toplam
Memur	1	13	17	44	75
İşçi	1	9	30	52	92
Sözleşmeli	13	26	2		41
Toplam	15	48	49	96	208

PERSONEL CİNSİYET DURUMU

	Kadın	Erkek	Toplam
Memur	6	69	75
İşçi	2	89	92
Sözleşmeli	6	35	41
Toplam	14	193	208

PERSONEL EĞİTİM DURUMU

	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yük. Lisans	Doktora	Toplam
Memur	9	19	20	25	2		75
İşçi	60	29	2		1		92
Sözleşmeli	-	-	2	39			41
Toplam	69	48	24	64	3		208

VANSU A.Ş

	Kadın	Erkek	Toplam
Personel	39	651	690

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

VASKİ teknolojik imkânları yakından takip ederek uygulamalarına dâhil etmektedir. Kurumun yazılımları sürekli güncellenerek hizmet verilmektedir. Kurumumuzda kullanılan yazılım ve uygulamalara ilişkin açıklamalar aşağıda verilmiştir.

Yazılım Sistemleri

YAZILIMLAR	AÇIKLAMA
İnternet – İnternet – Mobil Projeler Muhasebe Yazılımları	İnternet Projeleri, İnternet Şube, İnternet, Mobil Uygulamalar Elektrik Faturaları Takip Sistemi
Malzeme ve Proje Yönetimi Yazılımları	Cihaz Takip Sistemi
Bilgi ve Yatırım Yazılımları	Dijital Arşiv Sistemi
Personel Yazılımları	Personel Devam Kontrol Sistem Yazılımı, Personel Kart Basma Sistemi

YAZILIM	KULLANAN BİRİM	YAPILAN ÇALIŞMALAR
Veri Ambarı MSSQL	Tüm Müdürlükler	Veriyi daha iyi anlayarak, daha etkin karar seçenekleri oluşturan, alternatifleri belirleme ve değerlendirme işlevlerinde destek sağlayan, doğru karar verme olasılığını artıran, benzeri destekleri yönetsel kararlara destek sağlayacak biçimde birbirleriyle ilişkilendiren ve bütünleştiren internet erişimli bir bilgi sistemi
Web Sitesi	Tüm Müdürlükler ve Vatandaşlar	Eski web sitesi yerine kullanıcı dostu ara yüzü, kurum kimliğini daha etkin yansıtacak, dinamik, mobil uyumlu ve vatandaşla etkileşimli yeni bir web sitesi.
Dijital Arşiv	Tüm Müdürlükler	Belgelerin kâğıtsız ortamda yönetimi ve sayısal ortamda saklanmasıdır
E-Fatura	Strateji Geliştirme D.Bşk	Kuruma ait gelen elektrik faturalarının ve bu faturalara ait borçların yönetilmesi
Rehber	Tüm Müdürlükler	Kurum içerisinde kullanılan dahili numaralara erişimi sağlayan sistem
E-Dergi	Tüm Müdürlükler ve Vatandaşlar	Basılmış olan dergilere dijital ortamda erişim sağlayan sistem
Cihaz Takip	Bilgi İşlem D. Bşk.	Saha personellerine dağıtılan cihaz ve hatların takibini sağlayan sistem
Online Okuma	Abone İşleri D Bşk.	Endeks memurlarının online okuma yapmasını sağlayan mobil uygulama
Mobil Uygulamalar	Tüm Müdürlükler ve Vatandaşlar	Vaski ios ve android mobil uygulamaları
Doğrudan Temin İlan Sistemi	Destek Hizmetleri D.Bşk	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı tarafından doğrudan temin yoluyla yapılan alımlar için ilan yayınlayıp adil ve şaibesiz bir alım yapılmasını sağlamak amacıyla kodlanmış web tabanlı yazılımdır.
Arıtma Tesisleri Yönetim Sistemi	Arıtma Tesisleri D. Bşk.	Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı tarafından yönetilen arıtma tesislerinin; sondaj, kimyasal, dozlama, arıza talep, makine teçhizat, personel vb. kontrolünü sağlamak amacıyla kodlanmış web tabanlı yazılımdır.

Hizmet Denetim Sistemi (HDS)	Tüm Müdürlükler	Daha hızlı müdahale etmeyi sağlayan ve daha kolay denetlenebilen amirlerin ekipleri her aşamada kontrol edebildiği web tabanlı bir yazılımdır. Saha ekibi olan birimler saha iş emri atama özelliklerini kullanırken, İnşaat vb. yapım işi ile ilgilenen birimler ise yatırım izleme modüllerini kullanmaktadırlar. Çağrı merkezi elemanından saha ekibi ve birim müdürlerine kadar tüm personellerin işlemlerinin ve süreçteki tüm aşamaların takip edilip denetlenebildiği bir sistemdir.
Personel Devam Kontrol Sistemi (PDKS)	Tüm Müdürlükler	Personellerin kontrol ve takibini çeşitli donanım ve yazılımlar sayesinde en verimli şekilde gerçekleştirmesini sağlar.
Ziyaretçi Takip Sistemi	Tüm Müdürlükler	Gelen ziyaretçilerin kapalı ve açık alanlardaki tüm hareketlerini eşzamanlı olarak takip etmenizi sağlayan bir sistemdir.
Personel Kart Basma Sistemi	Tüm Müdürlükler	Personel kimliklerinin tasarımı ve basımını sağlayan sistem.
Reaktif Ceza Takip Sistemi	İçme Suyu D. Bşk.	Kuruma ait elektrik aboneliklerinin reaktif cezasının olup olmadığını tespit eden sistem.

COĞRAFI BİLGİ SİSTEMLERİ	KAPSAYAN BİRİM	YAPILAN ÇALIŞMALAR
Veri Toplama	İçme Suyu Daire Başkanlığı, Kanalizasyon Daire Başkanlığı, Abone İşleri Daire Başkanlığı	İlgili daire başkanlıkları ile iletişime geçilerek mevcut alt yapı bilgilerinin varsa sayılarına ulaşıldı. Abone İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülen adres güncelleme işi kapsamında toplanan veriler havuzda toplanmaya devam edildi.
Abone adres ve bilgi güncelleme	Abone İşleri Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Sayaç İşleri Şube Müdürlüğü tarafından ihale ile müteahhit bir firmanın yürüttüğü adres ve abone güncelleme işine ait veriler standarda uygun hale getirildi.
Veri İşleme	CBS-Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	İçme suyu Daire Başkanlığından gelen veriler 2018 yılında tasarlanan veri modeline uygun hale getirilerek ncz. dosya formatından arcgis ortamına aktarıldı.
Kurum İçi Bilgi Paylaşımı	Tüm Müdürlükler ve Daire Başkanlıkları	Abone İşleri Daire Başkanlığı/Kaçak Şube Müdürlüğü ile Hukuk Müşavirliği'ne talepleri doğrultusunda CBS adres veri tabanından raporlar iletilmektedir.
VASKİ CBS PROJESİ	CBS (Coğrafi Bilgi Sistemleri) Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	Kuruma ait verilerin akıllı veri formatına dönüştürülerek aktarıldığı; içme suyu, kanalizasyon hatları ile bunlara ait şebeke elemanları ve şebeke yapılarının, abonelere ait sayaç, abonelik ve adres bilgilerinin sorgulanabildiği, gerekli analizlerin yapıldığı Kurum içerisindeki diğer yazılımlar (WEBMOS, SCADA, HDS vb.) ile entegrasyonu mümkün bir CBS yazılımının edinilebilmesi için Kurum içerisinde görüşmeler yapıldı, konu ile ilgili teknik şartname hazırlanması ve ihale süreci çalışmaları yapıldı.

Donanım Sistemleri

NETWORK YAPISI

Malzeme Adı	2014	2015	2016	2017	2018	2019	TOPLAM
Ethernet Switch (16 Port)	1	2	2	1	-	-	6
Ethernet Switch (24 Port)	1	2	1	1	3	-	8
Ethernet Switch (48 port)	3	1	3	1	-	-	8
Router	1	-	-	-	-	-	1
Firewall	3	-	-	-	1	-	4
Firewall ve Antivirüs Sistem	-	-	1	1	-	-	2
5651 İnternet Trafik Kayıt Cihazı	1	-	-	-	1	-	2
Metro Ethernet Switch	1	-	-	-	-	-	1
ADSL İnternet Hattı	19	-	-	-	11	-	30
Metro Ethernet İnternet Fiber Optik Hat	1	-	-	-	2	-	1

SUNUCU YAPISI

Malzeme Adı	2014	2015	2016	2017	2018	2019	TOPLAM
Domain Controller Sunucusu				1	-	-	1
DHCP Sunucusu				1	-	-	1
DNS Sunucusu				1	-	-	1
Database Sunucusu				2	-	-	2
File Sunucusu				2	-	-	2
FTP Sunucusu				2	-	-	2
Windows Sistem Update Sunucusu				1	-	-	1
Uygulama Sunucusu				3	-	-	3
185 Ses Kayıt Sunucusu				1	-	-	1

DONANIM ALTYAPISI

Malzeme Adı	2014	2015	2016	2017	2018	2019	TOPLAM
PC-Desktop	80	110	20	25	6	7	248
Plotter	-	1	-	-	1	-	2
Lazer Yazıcı Sayısı	14	30	17	3	1	-	65
Nokta Vuruşlu Yazıcı	12	1	1	3	-	-	17
PDKS Kart Yazıcısı	-	-	1	-	-	-	1
PC Sayısı-Notebook	2	11	-	4	-	-	17
Çok Fonksiyonlu Yazıcı	-	11	12	9	60	-	92
Tarayıcı Sayısı	-	-	3	-	15	3	21

GÜVENLİK SİSTEMİ YAPISI

Malzeme Adı	2014	2015	2016	2017	2018	2019	TOPLAM
Güvenlik Görüntü Kayıt Cihazı	-	-	12	-	9	27	48
Güvenlik Kamerası	-	-	25	-	71	170	266

İLETİŞİM CİHAZLARI

Malzeme Adı	2014	2015	2016	2017	2018	2019	TOPLAM
Telefon Santrali	9	-	-	-	6	-	15
FAX Cihazı	2	-	-	-	-	-	2
Personel Devam Kontrol Sistemi (PDKS)	-	-	7	-	-	9	16
IP Telefon Santrali	-	-	-	1	-	-	1
Masaüstü Telefon	-	117	-	-	25	-	142
Telsiz Telefon	-	-	20	16	20	-	56
Mobil Telefon	-	-	-	-	160	-	160

5- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

VASKİ (Van Su ve Kanalizasyon Genel Müdürlüğü) İçişleri Bakanlığının 13/3/2014 tarihli ve 5518 sayılı yazısı üzerine, 20/11/1981 tarihli ve 2560 sayılı Kanunun ek 5 inci ve geçici 10 uncu maddelerine göre, Bakanlar Kurulu'nca 13/3/2014 tarihinde kararlaştırılarak, 31/3/2014 tarih ve 28958 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 2014/6072 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Van Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü (VASKİ) kurulmuştur.

- * Genel Müdür
- * Genel Müdür Yardımcıları
- * Hukuk Müşavirliği
- * Teftiş Kurulu Başkanlığı
- * Özel Kalem Müdürlüğü
- * Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı
- * İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
- * Abone İşleri Dairesi Başkanlığı
- * İçme Suyu Dairesi Başkanlığı
- * Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı
- * Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
- * Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
- * Plan Proje Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı
- * İşletmeler Dairesi Başkanlığı
- * Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı

Yönetim Organları

- Genel Kurul,
- Yönetim Kurulu
- Denetçiler
- Genel Müdürlük

İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun beşinci kısmında "İç Kontrol Sistemi" düzenlenmiş olup, kanunun 55 inci maddesinde İç Kontrol, "İdarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak; faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle İç Denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünü olarak tanımlanmıştır. İdaremizin hedeflerine ulaşma yolunda üst yönetime ve organizasyondaki tüm personele rehberlik eden, kurumsal faaliyet alanlarındaki bütün süreçleri kapsayan, politika ile prosedürlerden oluşan ve kurumumuzda mevcut olan bu sistem, İç Kontrolün dinamik yapısı gereği tüm birimlerin katılımı ile geliştirilmeye çalışılmaktadır. İç Kontrol Sisteminin tanıtılması, benimsenmesi ve uygulanması doğrultusunda personele "5018 sayılı Kanun ve İç Kontrol" konulu hizmet içi eğitimler düzenlenmiştir. Sistemin sürdürülmesi ve desteklenmesi amacıyla, personele hizmet içi eğitimler vermeye devam edilecektir. İdaremiz yapısı ve mevzuat hükümlerine uygun olarak oluşturulan iç kontrol sisteminin, daha etkin hale getirilmesi, makul güvencenin sağlanmasına yönelik sürekli izleme ve yıllık gözden geçirme çalışmaları Üst Yönetimin desteği, İç Denetim Biriminin danışmanlığı, Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı koordinesi, sekreteryası ve tüm personelin katılımıyla gerçekleştirilmeye devam edilecektir.

II- ALAN-AMAÇ VE HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

ATIKSU YÖNETİMİ

Amaç 1 : Atıksu Hizmet Kalitesi Artırılacaktır.

Hedef 1.1. Kullanım ömrünü yitirmiş, sorun yaşanan şebeke hattı ve terfi istasyonları yenilenecek ve iyileştirilecektir.

Hedef 1.2. Kanal ve şebeke hatlarında işletme kolaylığı sağlanacak ve arıza müdahale süresi kısaltılacaktır.

Hedef 1.3. Kanalizasyon hattı kullanıcı sayısı arttırılacaktır.

Amaç 2 :Atıksu Yönetimi Sağlanacaktır.

Hedef 2.1. 10 ilçede (merkez ilçeler hariç) atıksu hatlarını aktif halde tutularak verimli çalışması sağlanacaktır.

SÜRDÜRÜLEBİLİR SU YÖNETİMİ

Amaç 3:İnsani Tüketim Amaçlı Suların Kalite Standartları Sağlanacaktır.

Hedef 3.1. İçme suyu arıtımı yapılacaktır.

Amaç 4:Sağlıklı ve Kesintisiz İçme ve Kullanma Suyu Temini Yapılacaktır.

Hedef 4.1. İçme suyu hattı olmayan yerleşim yerlerinin hatlarının tamamlanması sağlanacaktır.

Hedef 4.2. Terfi ve Depolama İhtiyacı karşılanacaktır.

Hedef 4.3.İhtiyaca göre belirlenen yenileme çalışmaları yapılacaktır.

Amaç 5. İlçeler ve Bağlı Mahallelerde Sağlıklı İçme ve Kullanma Suyu Hizmeti Verilecektir.

Hedef 5.1. İlçelerde içmesuyu hatlarının verimli çalışması, halka kesintisiz su verilmesi sağlanacaktır.

Amaç 6. İçmesuyu Havzaları Korunacak, İçme ve Kullanma Suyuna Erişim Sağlanacaktır.

Hedef 6.1. Suyun temin edilmesi, artırılması ve iletilmesi için gerekli üstyapı ve altyapı inşaatları gerçekleştirilecektir.

Hedef 6.2. Artan su ihtiyacını il bazında kısa ve orta vadeli olarak karşılamak amacıyla bütün su kaynaklarından periyodik ölçümler yapıp alternatif su kaynakları tespit etmek suretiyle güvenilir su kaynakları kentin kullanımına hazır hale getirilecektir. Su veri tabanı oluşturulacaktır. DMA (Ölçülebilir Alt bölge)

Hedef 6.3. Mevcut hatların rehabilitasyonunu yapılacaktır.

Hedef 6.4. İçmesuyu havzalarının rehabilitasyonu ve çevre düzenlemesi yapılarak içmesuyu kaynakları koruma altına alınacaktır.

ÇEVRE KORUMA YÖNETİMİ

Amaç 7. Atıksu Kaynaklı Kirliliğin Önüne Geçilecektir.

Hedef 7.1. Atıksu Kaynaklı Kirliliğin Önüne Geçilecektir.

Amaç 8. Havza Koruma ve Kontrolü Sağlanacaktır.

Hedef 8.1: İçme Suyu Kaynakları Kontrol Altına Alınacaktır.

Amaç 9: Atıksular Çevreye Zarar Vermeden Bertaraf Edilecektir.

Hedef 9.1: Yerleşik nüfusun atıksuları kanalizasyon hatlarıyla toplanacaktır.

Hedef 9.2: 2024'e kadar devam eden 2 atıksu arıtma tesisi ve yapımına yeni başlanacak 6 atıksu arıtma tesisi ile atıksuların uygun deşarjı sağlanacaktır.

KURUMSAL GELİŞİM

Amaç 10: Abone iş ve işlemlerinde ileri teknoloji kullanılarak sürdürülebilir politikalar geliştirilecektir.

Hedef 10.1: Abone sayısını artırmak.

Hedef 10.2: Kaçak su denetimini artırarak verimli çalışma sonucunda kayıp-kaçağı en aza indirmek.

Hedef 10.3. Teknik ömrü dolmuş sayaçları değiştirmek, sayaç olmayan ve yeni yapılan abonelere sayaç bağlamak.

Amaç 11: Yazılım Altyapısı Korunacak ve İleri Teknoloji Sistemleri İle Geliştirilecektir.

Hedef 11.1 Mevcut kullanılan yazılım ve otomasyon sistemlerinin geliştirilmesi, korunması, problemlerin giderilmesi ve altyapının diğer olası sistem değişikliklerine entegrasyonu sağlanacaktır.

Hedef 11.2 Vatandaşların ihtiyaç ve taleplerini dijital ortamda iletebilmesi, takip ve kontrol edebilmesi sağlanacaktır.

Hedef 11.3 Kurum dışı görev, eğitim ve seminerlere ait bilgi, belge ve dokümanların saklanıp takibinin yapılabilmesi ve kurum içi eğitim öğretim materyallerine ulaşılabilmesi dijital altyapının oluşturulması sağlanacaktır.

Hedef 11.4 Hizmet sunumunda hız ve kaliteyi artırmak için bilgi işlem teknolojilerini en üst düzeyde kullanmak ve gerekli teknolojik altyapıyı sağlamak.

Amaç 12. Coğrafi Bilgi Sistemleri Geliştirilecektir.

Hedef 12.1. CBS ile ilgili ileri teknoloji kullanılarak entegrasyon sağlanacaktır.

Amaç 13. Bilişim ve Teknolojik Alt Yapı Geliştirilecektir.

Hedef 13.1 Donanım alt yapısı geliştirilecektir.

Amaç 14. Kurumun Çalışmalarında Fiziki Destek Sağlanacaktır.

Hedef 14.1 İdarenin hizmete ve yatırıma yönelik iş programı gerçekleştirilecek, gerekli araç, gereç ve ekipman ihtiyacı karşılanacaktır.

Amaç 15. Sürdürülebilir Su Kültürü Oluşturulacaktır.

Hedef 15.1 VASKİ ile hizmet alıcı arasında köprü olup güven bağına artırıcı çalışmalar yapmak

Hedef 15.2 Halkın memnuniyetini sağlamak, sürdürülebilir su kültürü oluşturmak

Hedef 15.3. Basın ve Yayını aktif bir şekilde kullanmak

Hedef 15.4.Personellerde aidiyet duygusunu geliştirmek

Amaç 16. Kurumun Hukuki İş ve İşlemleri Yürütülecektir.

Hedef 16.1 Kurumun taraf olduğu her türlü idari dava, icra ve hukuki uyuşmazlıkların süresinde takibi sağlamak

Amaç 17. Kurumun Personel Dinamiği Güçlü Tutulacaktır.

Hedef 17.1 İnsan kaynakları yönetiminde tüm fonksiyonlar sistematik bir şekilde uygulamaya geçirilecek ve sürdürülebilirliği sağlamak

Hedef 17.2 İnsan kaynakları yönetiminde tüm iş ve işlemler uygulamaya geçirilecek ve devamlılığı sağlamak

Amaç 18. Kurum Kapasitesini ve Yenilenebilir Enerji Sistemlerini Geliştirmek.

Hedef 18.1.Kurumun elektrik giderleri yenilenebilir enerji sistemleri ile asgari seviyeye indirilecektir.

Hedef 18.2.Kurum Personellerinin daha iyi hizmet verebilmesi ve Halkın daha iyi hizmet alabilmesi için yeterli kalite ve kapasitede Genel Müdürlük hizmet binası yapılacaktır

Amaç 19. Kurumsal Yönetim ve Yönetişim Sağlanacaktır.

Hedef 19.1. Kurumsal kapasite geliştirilerek, dinamik bir kurumsal yönetim sergilenecek,kaynakların etkin ve verimli bir şekilde yönetilmesi sağlanarak, gerçekleştirilen uygulamalarla kurumsal gelirler sürekli artırılabilecek ve finansal sürdürülebilirlik sağlanacaktır.

B- Temel Politika ve Öcelikler

1- 11. Kalkınma Planı (2019-2023)

“2.4. Yaşanabilir Mekânlar, Sürdürülebilir Çevre” başlığı altında yer alan su, atık su ve çevreye ilişkin ;

696. Nüfusun sağlıklı ve güvenilir içme ve kullanma suyuna erişiminin sağlanması ve atık suyun insan ve çevre sağlığına etkilerinin en aza indirilerek etkin yönetiminin gerçekleştirilmesi; atıkların insan ve çevre sağlığına etkilerinin en aza indirilerek etkin yönetiminin gerçekleştirilmesi için azaltılması, geri dönüşüm ve geri kazanımın sağlanması ve bertaraf edilmesi; erişilebilir, güvenli, zaman ve maliyet yönünden etkin ve sürdürülebilir kent içi ulaşım sistemlerinin oluşturulması temel amaçtır.

697. Su kaynaklarının korunması, geliştirilmesi ve sürdürülebilir kullanımı kapsamında havza bazında yapılan plan, strateji ve eylem planları bir bütünlük içinde uygulamaya konulacaktır.
- 697.1. Su kaynaklarının etkin kullanımı ve korunması amacıyla 25 havza için nehir havzası yönetim planları, sektörel su tahsis planları, havza master planları, kuraklık yönetim planları, taşkın yönetim planları, içme suyu havzaları koruma eylem planları tamamlanacaktır.
- 697.2. Arıtılmış atık suların başta tarım olmak üzere yeniden kullanılması için havza bazında planlama yapılacak ve su kaynakları üzerindeki baskı azaltılacaktır.
- 697.3. Yeraltı suyu kütlelerinin kalite ve miktar durumu belirlenecektir.
- 697.4. Ulusal su bilgi sisteminin yaygınlaştırılması ve sürdürülebilirliği sağlanacaktır.
698. İçme suyu ve atık su hizmetlerinin verimli, yeterli ve standartlara uygun şekilde sunulması sağlanacak, sorumlu kurumların işletme performansı ve yatırım verimliliği iyileştirilecektir.
- 698.1. Büyükşehir belediyesi haricindeki yerlerde il bazında su kanalizasyon idarelerinin kurulması için mevzuat düzenlemesi yapılacaktır.
- 698.2. İçme suyu yatırım ve hizmetlerinin sağlanmasında DSI'nin içme suyu proje finansmanının sürdürülebilir bir yapıya kavuşturulmasını teminen geri ödeme sistemi geliştirilecektir.
- 698.3. SUKAP programı fiziki kayıpların azaltılmasına yönelik olarak geliştirilecektir.
- 698.4. Atık su arıtma tesislerinin etkin şekilde çalıştırılması için KÖİ (Kamu Özel İşbirliği) modeli yaygınlaştırılacak, atıksuya ilişkin denetim, teknik bilgi eksikliği ve kapasite gibi mevcut engellerin hızlı ve etkin şekilde üstesinden gelinecektir.

2- 2018-2020 Orta Vadeli Program

27 Eylül 2017 tarihinde Bakanlar Kurulu kararı olarak açıklanan 2018-2020 yıllarını kapsayan Orta Vadeli Program'ın “ Kamuda Kurumsal Kalite ve Hizmet Sunumunun Güçlendirilmesi” başlığında belediyelere yönelik olarak; Büyükşehir Belediye Kanunu tecrübeler ışığında aksaklıkları giderecek şekilde yeniden düzenleneceği, büyükşehir belediyeleri ile ilçe belediyelerinin görev, yetki ve sorumlulukları ile aralarındaki işbirliği esasları güncelleneceği ile Belediyelerin aldığı kararlar ve kaynak kullanımında yerindeğın sağlanması için vatandaşların bilgilendirilmesi ve görüşlerinin alınması suretiyle denetim rolü güçlendirileceği açıkça ifade edilmiştir. Büyükşehir'e bağlı idare olarak 2018-2020 program hedefleri idaremiz açısından da önem taşımaktadır.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİLER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

2016 -2019 Yılları Arası Bütçe Gelirleri Analiz Tablosu

Yıllar	Tahmini Gelir Bütçesi(TL)	Toplam Net Bütçe Geliri(TL)	Gerçekleşme Oranı(%)
2016	162.441.000,00	96.954.084,68	59,69
2017	175.675.000,00	136.267.146,70	77,57
2018	169.395.000,00	144.374.295,99	85,23
2019	237.750.000,00	141.284.614,58	59,43

Yıllar	Öz Gelir(TL)	Öz Gelirin Toplam Gelir içindeki Payı%	Merkezi İdare Vergi Gel. Al. Pay	Merkezi İdare Vergi Gel. Al. Pay. Toplam Gelir içindeki Payı %	Toplam Net Bütçe Geliri
2016	55.816.821,98	58	41.137.262,70	42	96.954.084,68
2017	87.492.178,86	64	48.774.967,84	36	136.267.146,70
2018	87.733.731,16	61	56.640.564,83	39	144.374.295,99
2019	80.667.194,70	57	60.617.419,88	43	141.284.614,58

2016 -2019 Yılları Arası Bütçe Giderleri Analiz Tablosu

Yıllar	Tahmini Gider Bütçesi(TL)	Toplam Bütçe Gideri(TL)	Gerçekleşme Oranı(%)
2016	162.441.000,00	112.903.282,15	69,50
2017	175.675.000,00	137.143.444,65	78,07
2018	227.223.000,00	215.382.802,17	94,79
2019	296.450.000,00	245.007.513,49	82,65

2016-2019 dönemini kapsayan yıllarda VASKİ Genel Müdürlüğü bütçesi açık vermiştir. Bütçe açığına ilişkin rakamlar aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

2016-2019 Yılları Arası Bütçe Açığı

2016	15.949.197,47
2017	876.297,95
2018	71.008.506,18
2019	103.722.898,91

2- Temel Mali Tablolara ilişkin Açıklamalar

GELİRLER (TL)		
TOPLAM GELİRLER	141.284.614,58	
MERKEZİ İDARE VERGİ GELİRİNDEN AL. PAYLAR	60.617.419,88	%43
ÖZ GELİRLER	80.667.194,70	%57
GİDERLER (TL)		
TOPLAM GİDER	245.007.513,49	
CARİ GİDERLER	202.230.529,55	%83
SERMAYE GİDERLERİ	42.776.983,94	%17

Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderlerinin Dağılımı

EKONOMİK KOD	AÇIKLAMA	2019 YILI BÜTÇE ÖDENEĞİ (TL)	2019 YILI GERÇEKLEŞEN ŞEN HARCAMA (TL)	GERÇEKLEŞME ORANI(%)
1	PERSONEL GİDERLERİ	27.911.000,00	24.611.041,56	88
2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ	4.633.500,00	4.299.945,56	93
3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	113.554.500,00	160.676.249,39	141
4	FAİZ GİDERLERİ	5.600.000,00	11.923.626,83	213
5	CARİ TRANSFERLER	1.509.000,00	719.666,21	48
6	SERMAYE GİDERLERİ	125.916.000,00	42.776.983,94	34
7	SERMAYE TRANSFERLERİ	10.000,00	0,00	0
8	BORÇ VERME	116.000,00	0,00	0
9	YEDEK ÖDENEKLER	17.200.000,00	0,00	0
	TOPLAM	296.450.000,00	245.007.513,49	83

Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderlerinin Dağılımı

FONK. KOD	AÇIKLAMA	2019 YILI BÜTÇE ÖDENEĞİ (TL)	2019 YILI GERÇEKLEŞEN HARCAMA (TL)	GERÇEKLEŞME ORANI(%)
1	Genel Kamu Hizmetleri	107.151.990,00	99.578.886,01	93
5	Çevre Koruma Hizmetleri	16.211.000,00	6.355.092,69	39
6	İskan ve Toplum Refahı	173.087.010,00	139.073.534,79	80
	TOPLAM	296.450.000,00	245.007.513,49	83

Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderlerinin Dağılımı

KUR.KOD	AÇIKLAMA	2019 YILI BÜTÇE ÖDENEĞİ (TL)	2019 YILI GERÇEKLEŞEN HARCAMA (TL))	GERÇEKL EŞME ORANI (%)
46.65.03.02	Özel Kalem Müd.	2.297.000,00	1.760.486,36	77
46.65.03.04	İş Sağlığı ve Güv.Şub.Müd.	209.990,00	74.247,51	35
46.65.03.05	İns.Kaynk.ve Eğitim D.Başk.	1.050.000,00	1.025.697,60	98
46.65.03.10	Bilgi İşlem D.Başk	3.700.000,00	2.778.200,55	75
46.65.03.11	Destek Hiz.D.Başk	73.317.000,00	78.082.148,70	106
46.65.03.20	Teftiş Kurulu Başkanlığı	90.000,00	0,00	0
46.65.03.24	Hukuk Müşavirliği	660.000,00	740.993,04	112
46.65.03.25	Halkla İlişkiler Müd.	972.000,00	777.559,38	80
46.65.03.30	Abone İşleri D.Başk	4.602.000,00	3.964.376,89	86
46.65.03.32	Arıtma Tesisleri D.B.	6.768.000,00	1.125.729,20	17
46.65.03.34	Kanalizasyon ve Atıksu Arıtma D.Baş.	0,00	3.910.144,23	0
46.65.03.35	İçme Suyu D.Başk	60.889.000,00	80.530.232,70	132
46.65.03.36	İşletmeler D.Başk.	18.349.000,00	12.575.558,80	68
46.65.03.37	Kanalizasyon D.Başk	9.443.000,00	1.319.219,26	14
46.65.03.43	Plan Proje Yat.ve İnş.D.B	89.157.010,00	42.003.366,20	47
46.65.03.45	Strateji Geliştirme D.Başk.	25.006.000,00	14.339.552,70	57
	TOPLAM	296.450.000,00	245.007.513,49	83

Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Gelirleri

EKONOMİ K KOD	AÇIKLAMA	2019 YILI BÜTÇE İLE TAHMİN EDİLEN GELİR (TL)	2019 YILI GERÇEKLEŞEN NET GELİR (TL)	GERÇEKLEŞM E ORANI(%)
3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gel.	139.050.500,00	77.684.493,13	56
4	Alınan Bağış ve Yardımlar	2.610.000,00	0	0
5	Diğer Gelirler	100.589.500,00	64.997.864,85	65
9	Red ve İadeler(-)	-4.500.000,00	-1.397.743,40	31
	TOPLAM	237.750.000,00	141.284.614,58	59

BİLANÇO BÜYÜKLÜKLERİ

2019 MALİ YILI KAPANIŞ BİLANÇOSU(TL)ı

Aktif	2017 Yılı		2018 Yılı		Cari Yıl (2019)		2017 Yılı		2018 Yılı		Cari Yıl (2019)	
	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
1 DÖNEN VARLIKLAR	87.206.814,22		161.766.394,62		178.766.205,71		136.651.943,63		212.433.059,85		277.351.166,45	
Hazır Değerler	8.518.695,11		1.487.735,59		3.111.502,10		0,00		10.213.189,03		488.980,89	
101 ALINAN ÇEKLER HESABI	86.894,00		86.894,00		86.894,00	300	0,00		10.213.189,03		4.980,89	
102 Banka Hesabı	8.083.421,71		1.047.143,65		1.410.529,42	303	0,00		0,00		484.000,00	
108 Diğer Hazır Değerler Hesabı	26.361,59		28.476,85		16.323,01		102.134.285,69		150.710.171,10		208.216.874,10	
109 Banka Kredi Kartlarından	322.017,81		325.221,09		1.597.755,67	320	33.585.863,17		54.189.594,51		111.796.177,25	
Faaliyet Alacakları	54.389.679,74		115.929.638,72		114.971.047,29	322	68.548.422,52		96.520.576,59		96.420.696,85	
120 Gelirlerden Alacaklar Hesabı	26.345.100,99		17.145.106,16		34.229.685,60		3.115.834,44		15.616.853,03		18.195.193,59	
121 Gelirlerden Takipli Alacaklar	22.906.558,96		78.032.989,12		74.309.683,72	330	203.994,66		4.774.776,64		7.236.875,03	
122 Gelirlerden Tecilli ve Tehirli	5.125.539,86		20.739.063,51		6.419.198,04	333	2.911.839,78		10.842.076,39		10.958.318,56	

126	VERİLEN DEPOZİTO VE	12.479,93	12.479,93	12.479,93	12.479,93		Ödenecek Diğer	31.401.137,37	31.056.735,50	49.852.833,81
	Diğer Alacaklar	20.232,50	2.934,93	2.990,20	2.990,20	360	Ödenecek Vergi ve Fonlar	2.061.369,08	10.015.997,64	18.697.840,96
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	20.232,50	2.934,93	2.990,20	2.990,20	361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesin	2.131.827,44	5.993.655,26	12.412.806,44
	Ön Ödemeler	0,00	43.964,00	7.664,20	7.664,20	362	Fonlar veya Diğer Kamu	7.189.582,77	12.689.259,19	17.731.102,62
165	Mahsup Dönemine Aktarılan İş	0,00	43.964,00	7.664,20	7.664,20	368	Vadesi Geçmiş Ertelenmiş veya	20.018.358,08	2.357.823,41	1.011.083,79
	Diğer Dönen Varlıklar	24.278.206,87	44.302.121,38	60.673.001,92	60.673.001,92		Gelecek Aylara ait Gelirler ve	0,00	4.835.298,65	595.747,10
190	Devreden Katma Değer Vergisi	24.278.206,87	44.302.121,38	60.673.001,92	60.673.001,92	381	Gider Tahakkukları Hesabı	0,00	4.835.298,65	595.747,10
	2 DURAN VARLIKLAR	1.163.018.786,56	1.223.388.085,71	1.252.276.271,92	1.252.276.271,92		Diğer Kısa Vadeli Yabancı	686,13	812,54	1.536,96
	Faaliyet Alacakları	12.101.708,74	16.902.528,99	11.549.919,99	11.549.919,99	397	Sayım Fazlalıkları Hesabı	686,13	812,54	1.536,96
222	Gelirlerden Tecilli ve Tehirli	12.101.708,74	16.902.528,99	11.549.919,99	11.549.919,99		4 Uzun Vadeli Yabancı	141.777.410,23	165.504.590,79	195.525.702,91
	Maddi Duran Varlıklar	1.150.917.077,82	1.206.485.556,72	1.240.726.351,93	1.240.726.351,93		Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	110.154.204,39	113.362.009,01	149.593.622,38
250	Arai ve Arsalar Hesabı	355.421.090,78	355.421.090,78	355.421.090,78	355.421.090,78	400	Banka Kredileri Hesabı	110.154.204,39	113.362.009,01	148.393.622,38
251	YerAltı ve YerÜstü Düzenleri	748.079.782,73	772.060.993,46	773.575.243,46	773.575.243,46	403	Kamu İdarelerine Mali Borçlar	0,00	0,00	1.200.000,00
252	Binalar Hesabı	159.791,00	356.091,00	356.091,00	356.091,00		Diğer Borçlar	0,00	17.901.205,01	17.901.205,01

253	Tesis Makina ve Cihazlar Hesabı	7.551.108,41	7.759.470,61	7.795.978,61	438	Kamuya Olan Ertelenmiş veya	0,00	17.901.205,01	17.901.205,01
254	Taahhütler Hesabı	1.070.900,00	1.070.900,00	1.070.900,00		Uzun Vadeli Yabancı	9.167.225,13	10.686.922,28	10.183.158,35
255	Demirbaşlar Hesabı	1.919.274,08	2.783.638,10	3.522.429,23	472	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	9.167.225,13	8.733.723,27	8.229.959,34
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı	-	12.640.758,71	-14.762.777,04	479	Diğer Borç ve Gider Karşılıkları	0,00	1.953.199,01	1.953.199,01
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar	46.744.688,62	79.674.131,48	113.747.395,89		Gelecek Yıllara Ait Gelirler ve	22.455.980,71	23.554.454,49	17.847.717,17
260	Haklar Hesabı	755.885,00	820.585,00	820.585,00	481	Gider Tahakkukları Hesabı	22.455.980,71	23.554.454,49	17.847.717,17
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabı	-755.885,00	-820.585,00	-820.585,00		5 Öz Kaynaklar	971.796.246,92	1.007.216.829,69	958.165.608,27
294	Elden Çıkarılacak Stoklar ve	18.614,88	18.614,88	18.614,88		Net Değer	922.594.382,51	922.594.382,51	922.594.382,51
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabı	-18.614,88	-18.614,88	-18.614,88	500	Net Değer Hesabı	922.594.382,51	922.594.382,51	922.594.382,51

	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet	62.239.936,77	62.239.936,77	97.660.519,54
570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet	62.239.936,77	62.239.936,77	97.660.519,54
	Geçmiş Yıllar Olumsuz	0,00	-13.038.072,36	-13.038.072,36
580	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet	0,00	-13.038.072,36	-13.038.072,36
	Dönem Faaliyet Sonuçları	-13.038.072,36	35.420.582,77	-49.051.221,42
590	Dönem Olumlu Faaliyet	0,00	35.420.582,77	0,00
591	Dönem Olumsuz Faaliyet	-13.038.072,36	0,00	-49.051.221,42
	Pasif Toplamı	1.250.225.600,78	1.385.154.480,33	1.431.042.477,63
	9 Nazım Hesaplar	12.198.746,01	17.243.248,83	19.496.589,83
	Nakit Dışı Teminatlar ve Teminat Mektupları Emanetler	12.198.746,01	17.243.248,83	19.496.589,83
910	911 Teminat Mektupları Hesabı	12.198.746,01	17.243.248,83	19.496.589,83
	Aktif Nazım Hesaplar Toplamı	12.198.746,01	17.243.248,83	19.496.589,83
	Genel Aktif Toplam	1.262.424.346,79	1.402.397.729,16	1.450.539.067,46

KESİN MİZAN

CARI YIL 2019

İLK TARİH 01.01.2019

SON TARİH 31.12.2019

SON ANA HESAP 999

İLK YEVMİYE 1

SON YEVMİYE 9999999

Birim Bütçe Adı-Kodu:

Ana	AÇIKLAMA	Borç	Alacak	Borç Bakiye	Alacak Bakiye
100	KASA HESABI	39.936.349,80	39.936.349,80	0,00	0,00
101	ALINAN ÇEKLER	86.894,00	0,00	86.894,00	0,00
102	BANKALAR	215.492.067,36	214.081.537,94	1.410.529,42	0,00
103	VERİLEN ÇEKLER VE ÖDEME EMİRLERİ (-)	142.779.804,01	142.779.804,01	0,00	0,00
108	DİĞER HAZIR DEĞERLER	39.936.349,80	39.920.026,79	16.323,01	0,00
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	28.313.559,79	26.715.804,12	1.597.755,67	0,00
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	113.185.098,27	78.955.412,67	34.229.685,60	0,00
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR	111.514.259,21	37.204.575,49	74.309.683,72	0,00
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE THİRLİ ALACAKLAR HESABI	20.815.913,29	14.396.715,25	6.419.198,04	0,00
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	12.479,93	0,00	12.479,93	0,00
140	KİSİLERDEN ALACAKLAR HESABI	5.080,20	2.090,00	2.990,20	0,00
150	İLK MADDE VE MALZEMELER	3.209.666,12	3.209.666,12	0,00	0,00
160	İS AVANS VE KREDİLERİ HESABI	1.110.546,43	1.110.546,43	0,00	0,00
161	PERSONEL AVANSLARI HESABI	46.897,00	46.897,00	0,00	0,00
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	1,00	1,00	0,00	0,00
165	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN AVANS VE KREDİLER	43.964,20	36.300,00	7.664,20	0,00
190	DEVREDEDEN KATMA DEĞER VERGİSİ	60.673.001,92	0,00	60.673.001,92	0,00
191	İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ	21.798.772,85	21.798.772,85	0,00	0,00
222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	16.958.320,11	5.408.400,12	11.549.919,99	0,00
250	ARAZI VE ARSALAR	355.421.090,78	0,00	355.421.090,78	0,00
251	YER ALTI VE YER ÜSTÜ DÜZENLERİ	773.575.243,46	0,00	773.575.243,46	0,00
252	BİNALAR HESABI	356.091,00	0,00	356.091,00	0,00
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR	7.795.978,61	0,00	7.795.978,61	0,00
254	TASITLAR GRUBU	1.070.900,00	0,00	1.070.900,00	0,00
255	DEMİRBAŞLAR GRUBU	3.522.429,23	0,00	3.522.429,23	0,00
257	BİRİKMİS AMORTİSMANLAR (-)	0,00	14.762.777,04	0,00	14.762.777,04
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR	113.747.395,89	0,00	113.747.395,89	0,00
260	HAKLAR	820.585,00	0,00	820.585,00	0,00
268	BİRİKMİS AMORTİSMANLAR (-)	0,00	820.585,00	0,00	820.585,00
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN	18.614,88	0,00	18.614,88	0,00

299	BIRIKMIS AMORTISMANLAR (-)	0,00	18.614,88	0,00	18.614,88
300	BANKA KREDILERI	25.195.664,99	25.200.645,88	0,00	4.980,89
303	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	416.000,00	900.000,00	0,00	484.000,00
320	BÜTÇE EMANETLERİ	84.673.508,45	196.469.685,70	0,00	111.796.177,25
322	BÜTÇELESTİRİLECEK BORÇLAR	99.879,74	96.520.576,59	0,00	96.420.696,85
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	358.045,86	7.594.920,89	0,00	7.236.875,03
333	EMANETLER HESABI	4.459.116,47	15.417.435,03	0,00	10.958.318,56
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR	1.166,40	18.699.007,36	0,00	18.697.840,96
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ	300.000,00	12.712.806,44	0,00	12.412.806,44
362	FONLAR VE DİĞER KAMU İDARE ADINA YAPI TAHSİLAT	2.352.382,88	20.083.485,50	0,00	17.731.102,62
368	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELEN VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ	1.346.739,62	2.357.823,41	0,00	1.011.083,79
372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	503.763,93	503.763,93	0,00	0,00
381	GİDER TAHAKKUKLARI	11.977.702,27	12.573.449,37	0,00	595.747,10
391	HESAPLANAN KDV	9.966.395,95	9.966.395,95	0,00	0,00
397	SAYIM VE TESELLÜM FAZLALARI	144,37	1.681,33	0,00	1.536,96
400	BANKA KREDILERI	14.987.456,85	163.381.079,23	0,00	148.393.622,38
403	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	0,00	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00
438	KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ	0,00	17.901.205,01	0,00	17.901.205,01
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	503.763,93	8.733.723,27	0,00	8.229.959,34
479	DİĞER BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	0,00	1.953.199,01	0,00	1.953.199,01
481	GİDER TAHAKKUKLARI	7.738.150,72	25.585.867,89	0,00	17.847.717,17
500	NET DEĞER HESABI	135.089.743,94	1.057.684.126,45	0,00	922.594.382,51
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	62.239.936,77	159.900.456,31	0,00	97.660.519,54
580	GEÇMİŞ YILLAR ZARARLARI	26.076.144,72	13.038.072,36	13.038.072,36	0,00
590	DÖNEM NET KARI	35.420.582,77	35.420.582,77	0,00	0,00
591	DÖNEM NET ZARARI (-)	49.051.221,42	0,00	49.051.221,42	0,00
600	GELİRLER HESABI	181.357.400,81	181.357.400,81	0,00	0,00
630	GİDERLER HESABI	216.870.746,38	216.870.746,38	0,00	0,00
690	Faaliyet Sonuçları Fişi	216.869.874,95	216.869.874,95	0,00	0,00
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	142.685.392,60	142.685.392,60	0,00	0,00
805	GELİR YANSITMA HESABI	142.685.392,60	142.685.392,60	0,00	0,00
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	1.397.743,40	1.397.743,40	0,00	0,00
830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	245.007.513,49	245.007.513,49	0,00	0,00
835	GİDER YANSITMA HESABI	245.007.513,49	245.007.513,49	0,00	0,00
895	BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI HESABI	387.689.871,47	387.689.871,47	0,00	0,00
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	382.174.157,83	382.174.157,83	0,00	0,00
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	519.301.845,15	519.301.845,15	0,00	0,00
905	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	245.026.992,00	245.026.992,00	0,00	0,00
910	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	21.270.691,93	1.774.102,10	19.496.589,83	0,00
911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	1.774.102,10	21.270.691,93	0,00	19.496.589,83
948	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAKLAR HESABI	1,00	0,00	1,00	0,00
949	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAK EMANETLERİ	0,00	1,00	0,00	1,00
Genel Toplamlar		5.494.124.105,39	5.494.124.105,39	1.528.230.339,16	1.528.230.339,16

3- Mali Denetim Sonuçları

a) İç Denetim Sistemi

2019 Mali Yılı Hesaplarının Mali Denetimi, İdaremiz denetçileri ve Meclis Denetim Komisyonu tarafından sürdürülmektedir.

b) Dış Denetim Sistemi

Kurum dış denetimini yapmakla yetkili Sayıştay Başkanlığı tarafından 2018 ve 2019 yıllarına ilişkin kurum harcamalarımız Sayıştay denetçilerince henüz denetlenmemiştir.

Ayrıca İdaremiz 2019 yılı hesap ve işlemleri İçişleri Bakanlığı Mülkiye Müfettişleri tarafından denetlenmiştir.

B- Performan Bilgileri

Performans Sonuçları Tablosu

GERÇEKLEŞME SEVİYELERİ		GERÇEKLEŞME YOK		PERF. SEVİYESİ			
		DÜŞÜK (%1-%49)	ORTA (%50-74)				
		YÜKSEK (%75-%100)					
STRATEJİK ALAN: ATIK SU YÖNETİMİ							
STRATEJİK AMAÇ	Atık Su Hizmet Kalitesini Artırmak						
STRATEJİK HEDEF	Van il sınırlarında 120 Km kanalizasyon hattı yapmak						
PERFORMANS HEDEFİ	Atık suların uzaklaştırılması amacıyla kanalizasyon hattı yapmak						
GÖSTERGELER	Gösterge Niteliği	2019		Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	PERF. SEVİYESİ
		Tahmin	Yıl Sonu Gerç.				
Atık suların uzaklaştırılması amacıyla kanalizasyon hattı yapımı (Çaldıran, Gevaş, Gürpınar, Tuşba, İpekyolu, Edremit, Muradiye, Muradiye Ünseli, Erciş ve Özalp ilçeleri)	Km	163	0	0	Maddi nedenlerden dolayı yapılmadı	Plan Proje Yat İnş. Yat. DB	
Van merkezde atıksu arıtma tesisi yapılması(İlbank)	Adet	1	1	42		Plan Proje Yat İnş. Yat. DB	
Edremit kanalizasyon hattı yapımı	Km	65	0	0	İhalesi yeni yapıldı	Plan Proje Yat İnş. Yat. DB	

İpekyolu İlçesi Erçek Mahallesi kanalizasyon hattı yapımı	Km	18	0	0	Maddi nedenlerden dolayı yapılmadı	Plan Proje Yat İnş. Yat. DB	
Muradiye İlçesi Ünseli Mahallesi kanalizasyon hattı yapımı	Km	32	0	0	Maddi nedenlerden dolayı yapılmadı	Plan Proje Yat	
STRATEJİK HEDEF	2019 yılına kadar kullanım ömrünü yitirmiş sorunlu şebeke hattını yenilemek ve iyileştirmek						
PERFORMANS HEDEFİ	3 ilçede 5 km şebeke hattının yenilenmesi / iyileştirilmesi						
GÖSTERGELER	Gösterge Niteliği	2019 Tahmin	Yıl Sonu Gerç.	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	PERF. SEVİYESİ
		5	5	100			
Edremit, Tuşba ve İpekyolu ilçelerindeki şebeke hattının yenileme / iyileştirilme miktarı	Km				Ekonomik sebeplerden dolayı ihale yapılmadı(Öz kaynaklar kullanıldı)	Kanalizasyon DB	
STRATEJİK AMAÇ	Kanal, Şebeke Hattlarında İşletme Kolaylığını Sağlamak ve Arıza Müdahale Süresini Kısaltmak						
STRATEJİK HEDEF	Asfalt, kilit taşı altında kalmış ve deforme olmuş 7.000 adet kanal baca ve menfez kapağını yenilemek ve yol koduna yükseltmek						
PERFORMANS HEDEFİ	Asfalt, kilit taşı altında kalmış ve deforme olmuş 7.000 adet kanal baca ve menfez kapağını yenilemek ve yol koduna yükseltmek						
GÖSTERGELER	Gösterge Niteliği	2019 Tahmin	Yıl Sonu Gerç.	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	PERF. SEVİYESİ
		2000	850	43			
Edremit, Tuşba ve İpekyolu ilçelerinde yenilenerek yol koduna yükseltilecek kanalizasyon baca kapağı sayısı	Adet				Ekonomik sebeplerden dolayı ihale yapılmadı(Öz kaynaklar kullanıldı)	Kanalizasyon DB	

STRATEJİK HEDEF	Kanalizasyon şebeke ağı içerisinde bulunan ancak dijital ortamda görünmeyen 1200 km hattın sayısal verilerini toplamak ve 2018 yılı sonuna kadar yeni bir planı hazırlamak.					PERF. SEVİYESİ
	1200 km hattın sayısal verilerini toplamak					
GÖSTERGELER	Gösterge Niteliği	2019 Tahmin	Yıl Sonu Gerç.	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim
PERFORMANS HEDEFİ	1200 km hattın sayısal verilerini toplamak					
300 km şebeke hattının sayısal işletme planının hazırlanması	Km	300	0	0	Ekonomik sebeplerden dolayı ihale yapılmadı	Kanalizasyon DB
STRATEJİK HEDEF	Tuşba, Edremit ve İpekyolu ilçelerinde bulunan kanalizasyon şebeke hatlarının işletilmesi					
PERFORMANS HEDEFİ	3 ilçede kanalizasyon şebeke hatlarını işletmek ve bakım onarımlarını gerçekleştirmek					
GÖSTERGELER	Gösterge Niteliği	2019 Tahmin	Yıl Sonu Gerç.	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim
Edremit, Tuşba ve İpekyolu ilçelerinde işletimde olan kanalizasyon şebeke hattının temizlenme ve görüntüleme işleminin yapılması	Km	50	0	0	Ekonomik sebeplerden dolayı ihale yapılmadı	Kanalizasyon DB
Edremit, Tuşba ve İpekyolu ilçelerinde abone hattı yapımı ve arıza giderim çalışması ve malzeme temini (kanalizasyon boru ve ek parçaları)	Km	30	0	0	İlçe Hizmetleri Dairesi Başkanlığına alındı	Kanalizasyon DB
Merkez ilçelerde işletme dahilinde olan atıksu ferfi istasyonlarının bakım ve onarımlarının yapılması	Adet	4	4	100	Bakım ve onarım çalışmaları yapıldı	Kanalizasyon DB
Merkez ilçelerde işletme dahilinde olan şebeke hatları için hırdavat malzeme temininin yapılması	Kalem	60	0	0	İlçe Hizmetleri Dairesi Başkanlığına alındı	Kanalizasyon DB
Merkez ilçelerde işletme dahilinde olan şebeke hatları için sfero döküm baca kapağı temini yapılması	Km	2000	0	0	Ekonomik sebeplerden dolayı ihale yapılmadı	Kanalizasyon DB
Merkez ilçelerde işletme dahilinde olan şebeke hatları için muayene baca elemanlarının temini	Km	1000	1000	100	Açıl işleri ve elemanlarından dolayı ihale yapıldı.	Kanalizasyon DB

STRATEJİK AMAÇ							
Atık su yönetimini sağlamak ve atık su kabiliyetini artırmak							
İşletilmekte olan atık su tesislerinde ihtiyaca binaen rehabilitasyon çalışmaları yapmak							
PERFORMANS HEDEFİ							
Atıksu arıtma tesislerine ait çamur ünitelerinde iyileştirme çalışması yapılması							
GÖSTERGELER	Gösterge Niteliği	2019 Tahmin	Yıl Sonu Gerç.	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	PERF. SEVİYESİ
Başkale ve Erciş-Çelebiabağ ilçelerinde bulunan atıksu arıtma tesislerine ait çamur susuzlaştırma ünitesinde kullanılmak üzere, çamur susuzlaştırma ekipmanının alınması ve montajı	Adet	3	0	0	Yönetim değişikliği, araç eksikliği nedeniyle hedeflenen rakama ulaşılamamıştır.	Arıtma Tesisleri DB	
STRATEJİK HEDEF							
Mevcut haliyle işletilmekte olan 3 adet arıtma tesisi ile 2019 yılına kadar yapımı planlanan 9 adet atıksu arıtma tesisi olmak üzere toplam 12 adet atıksu arıtma tesisini işletmek							
PERFORMANS HEDEFİ							
Atıksu arıtma tesislerinin işletimine ilişkin her türlü mal alımının yapılması ve bakım onarım çalışmalarının yürütülmesi ve gerekli çevre izinlerinin alınması							
GÖSTERGELER	Gösterge Niteliği	2019 Tahmin	Yıl Sonu Gerç.	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	PERF. SEVİYESİ
Bağlı atıksu arıtma tesisinin işletimi	Adet /Kümülatif	6	5	83,33	Devir teslimi düşünülen Gölağzı A.A. tesisinin, devir işlemlerinin tamamlanmaması sebebiyle hedeflenen rakama ulaşılamamıştır.	Arıtma Tesisleri DB	

STRATEJİK HEDEF	Atıksuhatlarını aktif halde tutmak ve verimli çalışmasını sağlamak						
	Gösterge Niteliği	2019 Tahmin	Yıl Sonu Gerç.	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	PERF. SEVİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ		Atıksuhatlarını aktif halde tutmak ve verimli çalışmasını sağlamak					
GÖSTERGELER							
Atıksu koruge borusu ek parçaları alımı yapılması	Metre	45000	48150	107	.	İlçe Hizmetleri DB	
Kanalizasyon bacası ve sfero alımı yapılması	Adet	600	0	0	2019 mali yılında 4734 s.K.I.K göre alım gerçekleştirilmemiştir	İlçe Hizmetleri DB	
Atıksu bakım onarım(PM) yapılması	Metre	30000	0	0	2019 mali yılında 4734 s.K.I.K göre alım gerçekleştirilmemiştir	İlçe Hizmetleri DB	
Kanalizasyon baca kapaklarının yol kotuna getirilmesi ve onarımı yapılması	Adet	1000	0	0	2019 mali yılında 4734 s.K.I.K göre alım gerçekleştirilmemiştir	İlçe Hizmetleri DB	

Havza Kontrolünü Sağlamak										
İçme suyu kaynakları, göl, gölet, dere vs. alıcı ortamların atıksu kaynaklı kirlenmelerini önlemek										
Atıksu ruhsat denetim faaliyeti kapsamında laboratuvar hizmeti alımı gerçekleştirilmek										
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	GÖSTERGELER	Gösterge Niteliği	2019 Tahmin	Yıl Sonu Gerç.	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	PERF. SEVİYESİ
				Adet	120	77	65	Yönetim değişikliği, personel eksikliği, araç eksikliği sebebiyle hedeflenen rakama ulaşmamıştır.	Aritma Tesisleri DB	
STRATEJİK ALAN : SU YÖNETİMİ										
Sağlıklı içme ve kullanma suyu hizmeti vermek										
İçme suyu hattı şebekesinin rehabilitasyonunu yapmak, yenilemek ve dağıtımını sağlamak										
Şebeke hatlarını rehabilite etmek ve yenilemek										
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	GÖSTERGELER	Gösterge Niteliği	2019 Tahmin	Yıl Sonu Gerç.	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	PERF. SEVİYESİ
				Adet	13	0	0	Mali nedenlerden dolayı yapılmadı	Plan Proj. Yat. İnş. DB	
Depo , kaptaj, maslak, şebeke, ishale hattı ve içme suyu inşaatı (13 ilçe)										
Gevaş ve Çatak İlçeleri i içme suyu hattı proje temini										
Muradiye Ünseli içme suyu yapım işi										
Km										
Km										
24										
0										
0										
0										
Mali nedenlerden dolayı yapılmadı										
Mali nedenlerden dolayı yapılmadı										
Mali nedenlerden dolayı yapılmadı										
Plan Proj. Yat. İnş. DB										
Plan Proj. Yat. İnş. DB										
Plan Proj. Yat. İnş. DB Plan										

STRATEJİK HEDEF	İçme suyu tesislerinin bakım onarımlarının yapılması işletme giderlerinin karşılanması, personeli çalıştırılması ve otomasyon sistemiyle kontrol altına alınması					
	Gösterge Niteliği	2019 Tahmin				
PERFORMANS HEDEFİ	İçme suyu tesislerinin bakım onarımlarının yapılması işletme giderlerinin karşılanması, personeli çalıştırılması ve otomasyon sistemiyle kontrol altına alınması					
GÖSTERGELER	Gösterge Niteliği	2019 Tahmin	Yıl Sonu Gerç.	Gerç. Oranı (%)	Sorumlu Birim	PERF. SEVİYESİ
Scada otomasyon hizmet alımı	Km	1500	0	0	Mali nedenlerden dolayı yapılmadı	Plan Proj. Yat. İnş. DB
13 ilçeye içmesuyu projesi (Muradiye ilçesi)	Km	132	40	30		Plan Proj. Yat. İnş. DB
STRATEJİK HEDEF	İçme suyu hattı şebekesinin rehabilitasyonunu yapmak, yenilemek ve dağıtımını sağlamak					
PERFORMANS HEDEFİ	Şebeke hatlarını rehabilite etmek ve yenilemek					
GÖSTERGELER	Gösterge Niteliği	2019 Tahmin	Yıl Sonu Gerç.	Gerç. Oranı (%)	Sorumlu Birim	PERF. SEVİYESİ
Rehabilite edilmesi planlanan içmesuyu hattı	Km	100	0	0	Mali nedenlerden dolayı yapılmadı	İçme Suyu DB
İçme suyu için kimyasal malzeme alımı (İhale yoluyla)	Adet	1	1	100		İçme Suyu DB
İpekyolu Edremit ve Tuşba içmeleri içmesuyu asbest boru değişimi ve yeni hat yapımı	Km	30	24	80		İçme Suyu DB

STRATEJİK HEDEF	Mahalle statüsü kazanmış köylerde sondaj kuyusu açarak içme suyu temin etmek						
	Mahalle statüsü kazanmış köylerde sondaj kuyusu açarak içme suyu temin etmek						
PERFORMANS HEDEFİ	Gösterge Niteliği	2019	Yıl Sonu Gerçekleşen	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	PERF. SEVİYESİ
		Tahmin					
Açılacak/yenilenecek sondaj kuyusu	Adet/Yıl	50	10	20		İçme Suyu DB	
STRATEJİK HEDEF	İçme suyu tesislerinin bakım- onarımlarının yapılması, işletme giderlerinin karşılanması, personel çalıştırılması ve otomasyon sistemiyle kontrol altına almak						
PERFORMANS HEDEF	İçme suyu tesislerinin bakım- onarımlarının yapılması, işletme giderlerinin karşılanması, personel çalıştırılması ve otomasyon sistemiyle kontrol altına almak						
GÖSTERGELER	Gösterge Niteliği	2019	Yıl Sonu Gerç.	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	PERF. SEVİYESİ
		Tahmin					
Tuşba, İpekyolu, ve Edremit ilçelerinde terfi merkezleri ve sondajların enerji bedellerinin karşılanması	Kw	80.000.000	76.000.000	95		İçme Suyu DB	
Motor ve Pompa alımı işi	Adet	1	1	100		İçme Suyu DB	
Dalgıç motopomp işletme işi(sarımsı)	Adet	450	207	46		İçme Suyu DB	
Depo ve pompa tesis binalarının temizlik bakım onarım ve çevre düzenlenmesi	m ³	5.000	0	0	Mali nedenlerden dolayı yapılmadı	İçme Suyu DB	
Scada ve Otomasyon sistemlerinin geliştirilmesi işi	Adet	1	0	0	Mali nedenlerden dolayı yapılmadı	İçme Suyu DB	
Terfi merkezlerindeki motor ve pompa gruplarının yenilenmesi ve jeneratör otomasyon yapımı işi	Adet	1	0	0	Mali nedenlerden dolayı yapılmadı	İçme Suyu DB	
Vana, debimetre ve basınç transmitterleri alımı	Adet	1	0	0	Mali nedenlerden dolayı yapılmadı	İçme Suyu DB	

STRATEJİK HEDEF	içme suyu hatlarının verimli çalışmasını sağlamak ve halka kesintisiz su ulaştırmak						PERF. SEVİYESİ
	içme suyu hatlarının verimli çalışmasını sağlamak ve halka kesintisiz su ulaştırmak						
PERFORMANS HEDEFİ	içme suyu hatlarının verimli çalışmasını sağlamak ve halka kesintisiz su ulaştırmak						Sorumlu Birim
GÖSTERGELER	Gösterge Niteliği	2019		Yıl Sonu Gerç.	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	PERF. SEVİYESİ
		Tahmin	Gerç.				
Depo, kaptaj ve tesis binaları sayısı temizliği yapılması	Adet	250	0	0	0	2019 mali yılında 4734 s K.i.K göre her hangi bir işlem gerçekleştirilmemiştir	İlçe Hizmetleri DB
Depo ve tesis binalarının bakım-onarım, kaptaj, depo yapımı ve çevre düzenlemeleri	Adet	300	0	0	0	2019 mali yılında 4734 s K.i.K göre her hangi bir işlem gerçekleştirilmemiştir	İlçe Hizmetleri DB
Klorlama Cihazı (10 İlçe) Alımı	Adet	20	0	0	0	2019 mali yılında 4734 s K.i.K göre her hangi bir işlem gerçekleştirilmemiştir	İlçe Hizmetleri DB
İçmesuyu hırdavat ve PE malzemesi alımı	Kalem	340	205		60		İlçe Hizmetleri DB
İçmesuyu borusu alımı	Mt	150.000	0	0	0	2019 mali yılında 4734 s K.i.K göre her hangi bir işlem gerçekleştirilmemiştir	İlçe Hizmetleri DB

STRATEJİK HEDEF		İçme suyu arıtma tesislerinin işletimini sağlamak						
PERFORMANS HEDEFİ		İşletilmekte olan Erciş, Narman ve Beyüzümü (Otogar) paket arsenik içme suyu arıtma tesislerinde her türlü malzeme alımının yapılması ve bakım onarım çalışmalarının yürütülmesi						
GÖSTERGELER	Gösterge Niteliği	2019		Yıl Sonu Gerç.	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	PERF. SEVİYESİ
		Tahmin						
İçme suyu arıtma tesisleri	Adet	3	3	3	100		Arıtma Tesisleri DB	
STRATEJİK ALAN: KURUMSAL YAPININ GÜÇLENDİRİLMESİ								
STRATEJİK AMAÇ		VASKİ'nin Kurumsal Yapısını Güçlendirmek ve Kurumun Hukuki Süreçlerini Takip Etmek						
STRATEJİK HEDEF		İdarenin eylem ve işlemlerinde hukuka uygunluğu sağlamak, uyuşmazlıkları adli ve idari mercilerde etkin bir şekilde çözümlenmek						
PERFORMANS HEDEFİ		İdarenin eylem ve işlemlerinde hukuka uygunluğun sağlanması, uyuşmazlıkların adli ve idari mercilerde etkin bir şekilde çözümlenmesi						
GÖSTERGELER	Gösterge Niteliği	2019		Yıl Sonu Gerç.	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	PERF. SEVİYESİ
		Tahmin						
Birimler tarafından hazırlanan yönetmelik, yönerge ve genelge gibi düzenleyici işlemler ve hukuki görüş hakkında taleplerinin karşılanması	%	100	100	100	100		Hukuk Müşavirliği	
Takibi yapılacak icra dosyası	Adet	300	214	71			Hukuk Müşavirliği	
İdare lehine ve aleyhine açılan davaların takibi	Adet	100	187	187			Hukuk Müşavirliği	

STRATEJİK HEDEF	2019		Yıl Sonu Gerç.	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	PERF. SEVİYESİ
	Gösterge Niteliği	Tahmin					
PERFORMANS HEDEFİ	Kurulmuş çalışanların tamamını hedeflenerek, çalışanların çalışma potansiyelini açığa çıkaracak ve geliştirecek eğitimsel faaliyetler ve sosyal dayanışmayı güçlendirecek kültürel sosyal etkinlikler düzenlemek, personel özlük maaş ödemelerini düzenlemek.						
PERFORMANS HEDEFİ	Kurulmuş çalışanların tamamını hedeflenerek, çalışanların çalışma potansiyelini açığa çıkaracak ve geliştirecek eğitimsel faaliyetler ve sosyal dayanışmayı güçlendirecek kültürel sosyal etkinlikler düzenlemek, personel özlük maaş ödemelerini düzenlemek.						
GÖSTERGELER							
2017-2019 yılları arasında birim ihtiyaç talepleri sonucuna göre, kurumsallaşmanın gerçekleşmesi adına hazırlanacak eğitim faaliyetleri ve katılımcı sayısı	Adet	4/550	3/246	75		İnsan Kayn. ve Eğt. D.B ş.k.	
Kurum çalışanlarına çalışma ortamına motive edecek, ilişkilerini güçlendirecek sosyal ve kültürel düzenlenecek etkinlik ve katılımcı sayısı	Adet	1/150	0	0	Mevcut durum yeterli olmadığından öngörülen etkinlik yapılamamıştır	İnsan Kayn. ve Eğt. D.B ş.k.	
Personellerin özlük işlemleri, SGK ve Ücret/Maaş Tahakkuk işlemlerinin yapılması	%	100	100	100		İnsan Kayn. ve Eğt. D.B ş.k.	
2017-2019 yılları arasında birim ihtiyaç talepleri sonucuna göre, kurumsallaşmanın gerçekleşmesi adına hazırlanacak personel başına eğitim saati *	Adet	32	24	75		İnsan Kayn. ve Eğt. D.B ş.k.	

STRATEJİK HEDEF	İş sağlığı ve güvenliği çalışmalarını etkili biçimde yürüterek, iş riskini minimize etmek amacıyla İSG çalışmalarını yürütmek						
PERFORMANS HEDEFİ	İş sağlığı ve güvenliği çalışmalarını etkili biçimde yürüterek, iş riskini minimize etmek amacıyla İSG çalışmalarını yürütmek						
GÖSTERGELER	Gösterge Niteliği	2019 Tahmin	Yıl Sonu Gerç.	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	PERF. SEVİYESİ
Acil eylem planı, risk analizi, İSG eğitimi, sağlık taraması ve iş güvenliği denetimi	Kişi	913	896	98		İnsan Kayn. ve Eğt. D. Bşk.	
STRATEJİK HEDEF	VASKI'nin hizmetlerini kamuoyuna tanıtmak ve SU'nun önemine dair çalışmalar yapmak						
PERFORMANS HEDEFİ	Çalışmaları kamuoyuna tanıtmak ve SU'nun önemine ilişkin algı yaratmak						
GÖSTERGELER	Gösterge Niteliği	2019 Tahmin	Yıl Sonu Gerç.	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	PERF. SEVİYESİ
Halkla ilişkiler ve tanıtım kampanyaları yapmak, broşür, afiş ve ilan hazırlama sayısı	Adet	5	12	240		Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
STRATEJİK HEDEF	Hizmet kalitesini artırmak						
PERFORMANS HEDEFİ	Çağrı merkezine gelen çağrılarla yanıtlamak ve gereğini yapmak						
GÖSTERGELER	Gösterge Niteliği	2019 Tahmin	Yıl Sonu Gerç.	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	PERF. SEVİYESİ
Çağrı merkezine gelen çağrılara % 100 cevap olmak için yapılacak personel hizmet alımı	Kişi	6	0	0		Halkla İlişkiler Müdürlüğü	

TEJİK HEDEF		Donanım Alt Yapısını Güçlendirmek					Sorumlu Birim	PER SEVİY
ORMANS HEDEFİ		Donanım Alt Yapısını Güçlendirilmesi						
BERGELER	Gösterge Niteliği	2019		Yıl Sonu Gerç.	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	PER SEVİY
		Tahmin						
Yazıcı, tarayıcı, sunucu, Storage, makinesi, Drone Cihazı, GPS Ölçüm GPS ve Tablet	Adet	50	0-20-1-1-0-1-2-5-5	7-0-3-1-1-0-0-0-0-0	14	Birimlerden gelen ihtiyaçlara göre gerekli alımlar gerçekleştirildi	Bilgi İşlem DB	
Yükseklik sistemleri	Adet	50		170	340	Su depoları ve terfi istasyonları güvenliği sağlandı ve depolar arası geniş bant haberleşme sistemleri kuruldu. İzleme odası yapıldı	Bilgi İşlem DB	
Kullanılan ve kullanılması planlanan frekans ile methoethernet ve ADSL hat artırılmasına ilişkin iyileştirmeler	Ay	12		12	100	Kuruma ait telefon ve internet hatlarının iyileştirilmesi yapıldı	Bilgi İşlem DB	
Donanım ve kurulum hizmeti (donanım parçası, sarf malzeme)	Adet	100.000		100.000	100	Birimlerden gelen bilgisayar ve çevre birimlerinin, toner ile ilgili bütün işlemler gerçekleştirilmiştir.	Bilgi İşlem DB	

STRATEJİK HEDEF	Mevcut yazılım sistemleri bakım bedellerinin ödenmesi						
	Yazılım sistemlerinin geliştirilmesi ve kurulması						
PERFORMANS HEDEFİ	Yazılım sistemlerinin geliştirilmesi ve kurulması						
	Göstere Niteliği	2019 Tahmini	Yıl Sonu Gerç.	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	PERFORMANS SEVİYESİ
GÖSTERGELER							
Bilgi yönetim sistemi, elektronik belge yönetim sistemi, güvenlik sistemi, takip sistemleri, web sayfası vb. yazılım altyapılarının geliştirilmesi, güncelleme, bakım ve destek	%	100	100	100	İhtiyaç duyulan güncellemeler ve geliştirmeler yapılarak teknik bakım ve destek süresi gelmiş olan tüm sistemlerin bakım destek sözleşmeleri yapılmıştır.	Bilgi İşlem DB	
Yeni yazılım sistemleri ve yazılım ek modüllerin alınması	Paket-Modül	1	1	100	PDKS(Personel Devam Kontrol Sistemi) alımı yapılmıştır	Bilgi İşlem DB	
Coğrafi Bilgi Sistemleri ARCGIS server yazılımı, ait yapı bilgi sistemi web uygulaması lisansları bedelleri	Paket-Modül	1	0	0	Yönetim alım yapılmasını onaylamadığından alınamamıştır.	Bilgi İşlem DB	
Coğrafi Bilgi Sistemleri ARCGIS server yazılım, ait yapı bilgi sistemi web uygulaması lisanslarının bakım, destek ve entegrasyon çalışmalarının bedelleri	%	100	0	0	Alım yapılmadığı için bakım destek yapılmamıştır	Bilgi İşlem DB	

STRATEJİK AMAÇ		Yeni Hizmet Alanları Oluşturmak ve Gerçekleştirme Kabiliyetini Artırmak						
STRATEJİK HEDEF		Genel Müdürlüğümüz misyon ve vizyonuna uygun bir bina ve ilçe hizmet binalarının bakım - onarım işlerini projelendirmek ve kamulaştırmaları yapmak						
PERFORMANS HEDEFİ								
GÖSTERGELER	Gösterge Niteliği	2019 Tahmin	Yıl Sonu Gerç.	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	PERF. SEVİYESİ	
								Bina projesi
Kamulaştırma işlemleri (Muhtelif ilçeler)	TL	4.000.000	0	0	Mali nedenlerden dolayı yapılmadı	Plan Proje DB		
STRATEJİK HEDEF		Yenilenebilir enerji kaynaklarını kullanmak						
PERFORMANS HEDEFİ		Enerji ihtiyacını karşılamak için pilot çalışmalar ve yeni projeler yapmak						
GÖSTERGELER	Gösterge Niteliği	2019 Tahmin	Yıl Sonu Gerç.	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	PERF. SEVİYESİ	
								Güneş enerjisi santralleri
STRATEJİK HEDEF		Kurumun ekip- ekipman, güvenlik, akaryakıt ve diğer destek hizmetlerini sunmak						
PERFORMANS HEDEFİ		Kurumun ekip- ekipman, akaryakıt ve diğer destek hizmetlerini sunmak						
GÖSTERGELER	Gösterge Niteliği	2019 Tahmin	Yıl Sonu Gerç.	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	PERF. SEVİYESİ	
								Akaryakıt alımı
İş makinesi hizmet kiralama (25 kamyon, 24 bekoloader, 125 hizmet aracı)		Adet	174	174	100	Destek Hizmetleri DB		
Genel Müdürlüğün is. ve islemlerinin						Destek Hizmetleri		

STRATEJİK AMAÇ	Kurumun Stratejini Belirlemek ve Mali Disiplini Sağlamak							
STRATEJİK HEDEF	Kurumun hedeflerini gerçekleştirmesine yönelik çalışmalar yapmak							
PERFORMANS HEDEFİ	Stratejik Plan, Bütçe, İç Kontrol, Performans İzleme ve Faaliyet Raporlarını hazırlamak							
GÖSTERGELER	Göstere Niteliği	2019		Yıl Sonu Gerç.	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	PERF. SEVİYESİ
		Tahmin	Gerç.					
Stratejik plan, performans programı, yatırım programı, bütçe ve faaliyet raporlarına yönelik eğitim	Kişi/Saat	50	0	0	0		Strateji Geliştirme DB	
Ön Mali Kontrol ve İç Kontrol Denetimine yönelik eğitim	Kişi/Saat	40	0	0	0		Strateji Geliştirme DB	
STRATEJİK AMAÇ	Alacak Tahakkuk/ Tahsilat Sisteminin Geliştirilmesi ve Gelir Artırıcı Önlemlerin Alınması							
STRATEJİK HEDEF	%59 olan su tahsilatını ilk yıl %65 oranına çıkarmak sonraki yıllarda %5 oranında arttırmak							
PERFORMANS HEDEFİ	Tahsilatı arttırmak							
GÖSTERGELER	Göstere Niteliği	2019		Yıl Sonu Gerç.	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim	PERF. SEVİYESİ
		Tahmin	Gerç.					
Hedeflenen tahsilat oranına ulaşmak için online ödeme sistemi kullanımının yaygınlaştırılması ve tanıtıcı araçlar kullanılması	%	75	53,37	80			Strateji Geliştirme DB	

STRATEJİK HEDEF	Tüm abonelerin düzenli okunması, tüketimin kontrol alınması ve tahakkukun arttırılması						
	Tüm abonelerin düzenli okunması, tüketimin kontrol alınması ve tahakkukun arttırılması						
PERFORMANS HEDEFİ	Tüm abonelerin düzenli okunması, tüketimin kontrol alınması ve tahakkukun arttırılması						
	GÖSTERGELER	Gösterge Niteliği	2019	Yıl Sonu Gerç.	Gerç. Oranı (%)	Açıklama	Sorumlu Birim
Tahmin							
Toplam abone sayısı	Sayı	250.000	217.247	87	Abonelik çalışmaları devam etmektedir.	Abone İşleri DB	
Kayıp Kaçak'la mücadele edilmesi kapsamında yürütülen faaliyetler	Yüzde	58	57	99		Abone İşleri DB	
Tüketimi ölçülebilir, tahakkuku arttırmak ve su tasarrufunu da sağlamak amaçlı soğuk su sayacı alınması	Adet	20.000	0	0	Yönetimsel ve ekonomik şartlardan dolayı alınamamıştır.	Abone İşleri DB	
Su sayacı	Adet	3.000	1.000	33	İhtiyaca binaen 1.000 adet su sayacı satın alınmıştır.	Abone İşleri DB	
CBYS-ABYS entegrasyonu	Adet	100.000	0	0	CBYS-ABYS entegrasyonu yapılmamıştır.	Abone İşleri DB	
Fittings (Bağlantı parçaları)	TL	500.000	218.451	44	300.000-TL tutarında dijital sayaç alımı iptal edildi.	Abone İşleri DB	

2- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Plan Proje Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı

İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi

İhale tarihi : 26.03.2018

Sözleşme bedeli : 87.709.491,00 TL

Hakediş miktarı : 34.755.251,42 TL ' dir.(24.04.2018 tarihinde sözleşmesi yapılan iş 2019 yılında yapıldı)

Fiziki gerçekleştirme : % 45

Nakdi gerçekleştirme : % 34 olmuştur.



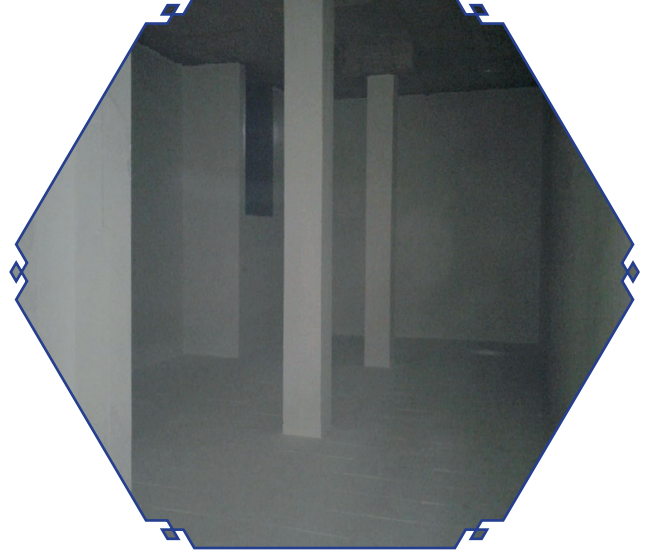
Çatak İlçesi İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi

- Maliyeti yaklaşık (KDV hariç) :5.896.174 TL
- Hakediş miktarı : 3.144.104,08 TL W
 - Fiziki gerçekleştirme oranı :%60
 - Nakdi gerçekleştirme oranı :%53



Edremit İlçesi Muhtelif Mahallelerde İçme Suyu İnşaatı Yapım İşi

- Hakediş miktarı : 34.755.251,42 TL
- Fiziki gerçekleştirme oranı : %85
- Nakdi gerçekleştirme oranı : %29



Muhtelif İlçelerde İçme Suyu Sondajlarının Enerji Nakil Hatları ve Terfi Binaları İnşaatı Yapım İşi

- İhale Tarihi : 22.03.2018
- Projenin maliyeti : 1.100.360 TL dir. (KDV Hariç)
- Hakediş miktarı : 0 TL
- Fiziki gerçekleştirme oranı : %85
- Nakdi gerçekleştirme oranı : %0



Harita ve Emlak İstimlak çalışmaları

180 mahallenin içmesuyu hatları için etüt çalışmaları yapılarak projeleri tamamlanmıştır. Van Merkez İlçeleri (Edremit, Tuşba, İpekyolu) 70 km kanalizasyon hatları için etüt çalışmaları yapılarak projeleri tamamlanmıştır. 10 İlçede (Erciş, Muradiye, Özalp, Saray, Çaldıran, Gevaş, Bahçesaray, Çatak, Başkale, Gürpınar) 70 km kanalizasyon hatları için etüt çalışmaları yapılarak



İHALE ÇALIŞMALARI

VASKİ Genel Müdürlüğü İhaleleri, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanuna ve 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşme Kanununa, ilgili yönetmelik ve tebliğlere göre yapılmaktadır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre ilgili harcama biriminin bütçesini kullanarak gerçekleştirilmektedir. İhaleyi talep eden birim tarafından hazırlanan şartnameye göre yapılan piyasa fiyat araştırmasına istinaden yaklaşık maliyetleri tespit edilir. Piyasa maliyetleri belirlendikten sonra ihale işlem dosyaları hazırlanıp kamuoyuna sunulmaktadır. 2019 yılı içinde İhale şube tarafından 12 adet açık ihale yapılmıştır.

Yapılan İhaleler

Mal Alımı İhalesi	: 8.020.057,82 TL
Yapım İşi İhalesi	: 0 TL
Hizmet Alımı İhalesi	: 14.379.102,00 TL
Toplam	: 22.399.159,82 TL

MAL ALIM

İŞİN ADI :	Merkez ve Muhtelif İlçeler İçmesuyu Tesisleri Kablosuz Geniş Bant Haberleşme ve Güvenlik Kamera Sistemi Kurulumu Alım İşi
SÖZLEŞME BEDELİ	614.100,00 TL
ÇALIŞMA YAPILAN İLÇE	Van (Vaski)
İHALE TARİHİ	06.02.2019
SÖZLEŞME TARİHİ	12.03.2019
YÜKLENİCİ	Microbil Bilgisayar Sağ. Enerji İnş. San. Tic. Ltd. Şti.
AÇIKLAMA	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
İŞİN ADI	Motor, Pompa, Kolon Borusu ve Yassı Kablo Alım İşi
SÖZLEŞME BEDELİ	778.520,00 TL
ÇALIŞMA YAPILAN İLÇE	Van Merkez
İHALE TARİHİ	08.03.2019
SÖZLEŞME TARİHİ	28.03.2019
YÜKLENİCİ	Msp Teknik Makina San. Tic.A.Ş.
AÇIKLAMA	İÇMESUYU DAİRESİ BAŞKANLIĞI
İŞİN ADI	HDPE Koruge Kanalizasyon Borusu, PVC Atıksu Borusu ile Ek Parçaları Alım İşi
SÖZLEŞME BEDELİ	1.589.745,22 TL
ÇALIŞMA YAPILAN İLÇE	Van Merkez
İHALE TARİHİ	11.04.2019
SÖZLEŞME TARİHİ	14.05.2019
YÜKLENİCİ	Fidan İnşaat – Selim FİDAN
AÇIKLAMA	İŞLETMELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
İŞİN ADI :	İçmesuyu Boru Alım İşi
SÖZLEŞME BEDELİ	1.197.585,60 TL
ÇALIŞMA YAPILAN İLÇE	Van Merkez
İHALE TARİHİ	12.06.2019
SÖZLEŞME TARİHİ	11.07.2019
YÜKLENİCİ	Mehmet AKÇİN
AÇIKLAMA	İÇMESUYU DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İŞİN ADI	Hırdavat ve Pe/Pvc/Açb Malzemesi Alım İşi
SÖZLEŞME BEDELİ	1.518.000,00 TL
ÇALIŞMA YAPILAN İLÇE	Van (Vaski)
İHALE TARİHİ :	19.06.2019
SÖZLEŞME TARİHİ	12.07.2019
YÜKLENİCİ	Bager Hafriyat Nak. İnş. Turz. Kuyumculuk Taah. San. Tic. Ltd. Şti.
AÇIKLAMA	İŞLETMELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
İŞİN ADI	Buhar Kürlü Betonarme Muayene Baca Elemanları Mal Alımı İşi
SÖZLEŞME BEDELİ	157.785,00 TL
ÇALIŞMA YAPILAN İLÇE	Van (Vaski)
İHALE TARİHİ	11.07.2019
SÖZLEŞME TARİHİ	06.08.2019
YÜKLENİCİ	İl-Sa beton İnş. San. Ve Tic. Ltd. Şti.
AÇIKLAMA	KANALİZASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI
İŞİN ADI	Kömür ve Odun Alımı İşi
SÖZLEŞME BEDELİ	183.997,00 TL
ÇALIŞMA YAPILAN İLÇE	Van (Vaski)
İHALE TARİHİ :	24.10.2019
SÖZLEŞME TARİHİ	04.12.2019
YÜKLENİCİ	Saim OĞUZ
AÇIKLAMA	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
İŞİN ADI	Oto Yedek Parça, Madeni Yağ ve Filtre Mal Alımı İşi
SÖZLEŞME BEDELİ	1.980.325,00 TL
ÇALIŞMA YAPILAN İLÇE	Van (Vaski)
İHALE TARİHİ	20.12.2019
SÖZLEŞME TARİHİ	06.03.2020
YÜKLENİCİ	(1.Kısım) Tekin Tic. Pet. Ürün. San. Paz. Ltd. Şti. (2.ve 3.Kısım) Ahmet Yusuf BAYAM
AÇIKLAMA	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

HİZMET ALIM

İŞİN ADI	İş Makinesi Kiralanması Hizmet Alım İşi
SÖZLEŞME BEDELİ	4.352.400,00 TL
ÇALIŞMA YAPILAN İLÇE	Van (Vaski)
İHALE TARİHİ :	21.08.2019
SÖZLEŞME TARİHİ	25.09.2019
YÜKLENİCİ	Enzel İnş. Taah. Taş. Güv. Ve Temi. Hiz. İth. İhr. San. Ve Tic. Ltd. Şti.
AÇIKLAMA	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
İŞİN ADI	Kamyon Kiralanması Hizmet Alım İşi
SÖZLEŞME BEDELİ	2.548.260,00 TL
ÇALIŞMA YAPILAN İLÇE	Van (Vaski)
İHALE TARİHİ	22.08.2019
SÖZLEŞME TARİHİ	25.09.2019
YÜKLENİCİ	RÇ Yapı İnş. Müh.& Me-Bal İnş. San. Tic. & Ser-Bal Elk. İnş. Taş. San. Tic. Ltd. Şti.(İş Ortaklığı)
AÇIKLAMA	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
İŞİN ADI	Araç Kiralama Hizmet Alım İşi
SÖZLEŞME BEDELİ	7.366.450,00 TL
ÇALIŞMA YAPILAN İLÇE	Van (Vaski)
İHALE TARİHİ	23.08.2019
SÖZLEŞME TARİHİ	27.09.2019
YÜKLENİCİ	Çe-Ta Taş. San. Tic. Ltd. Şti.
AÇIKLAMA	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
İŞİN ADI	Zorunlu Mali Sorumluluk (Trafik) Sigortası Hizmet Alım İşi
SÖZLEŞME BEDELİ	111.992,00 TL
ÇALIŞMA YAPILAN İLÇE	Van (Vaski)
İHALE TARİHİ	29.11.2019
SÖZLEŞME TARİHİ	26.12.2019
YÜKLENİCİ	SSC Sigorta ve Aracılık Hizmetleri Ltd. Şti.
AÇIKLAMA	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İçme Suyu Dairesi Başkanlığı

Sorumluluk alanımızdaki Tuşba, Edremit ve İpekyolu İlçeleri yerleşim alanında bulunan içme suyu şebeke hatlarının bakım, onarım ve yenileme çalışmaları ile birlikte, abonelere içme ve kullanma sularının dezenfeksiyon – klorlama işlemi, içme suyu terfi istasyonları ve depolarının bakım ve onarımları yapıldı.



* İl merkez ve ilçelerde 260 noktada kompensasyon çalışması yapıldı.



- * 2000 adet motor pompa ve kolon borusu arızası giderildi.
- * 746 adet mekanik yapım işi yapıldı.



- * Tuşba ilçesinde 2618,
- * İpekyolu İlçesinde 6010,
- * Edremit İlçesinde 2768 arıza çalışması yapıldı.



* Gidilen (Cihaz Bakım ve Onarım) Depo	:2517 Adet
* Bakiye Klor Ölçümü	:2517 Adet
* Alınan Numune	:39 Adet
* Kullanılan Sıvı Klor (Kilogram)	:240.965 Kg
* Kullanılan Tablet Klor (Kilogram)	:125 Kg
* Kullanılan Gaz Klor (Kilogram)	:41.400 Kg

HAT YENİLEME VE YAPIMI

YAPILAN ARIZA ÇALIŞMALARI

İPEKYOLU	6010 ADET
TUŞBA	2618 ADET
EDREMİT	2768 ADET

YENİ HAT DÖŞEME ÇALIŞMALARI

İPEKYOLU	7990 METRE
TUŞBA	6850 METRE
EDREMİT	4150 METRE

MÜTEAHHİT TARAFINDAN YAPILAN HATLAR

İPEKYOLU	-
TUŞBA	2300 METRE
EDREMİT	2285 METRE

SU ARIZA ÇALIŞMALARI

MERKEZ

İPEKYOLU

KÖY

Şebeke Arızası

4426 ADET

Şebeke Arızası

253 ADET

Abone Arızası

992 ADET

Abone Arızası

125 ADET

Abone Bağlantısı

152 ADET

Abone Bağlantısı

62 ADET

MERKEZ

EDREMİT

KÖY

Şebeke Arızası

2288 ADET

Şebeke Arızası

45 ADET

Abone Arızası

316 ADET

Abone Arızası

37 ADET

Abone Bağlantısı

69 ADET

Abone Bağlantısı

13 ADET

MERKEZ

TUŞBA

KÖY

Şebeke Arızası

1997 ADET

Şebeke Arızası

122 ADET

Abone Arızası

334 ADET

Abone Arızası

68 ADET

Abone Bağlantısı

60 ADET

Abone Bağlantısı

37 ADET

TOPLAM

Şebeke Arızası

9131 ADET

Abone Arızası

1642 ADET

Abone Bağlantısı

939 ADET

ELEKTRİK ARIZA ÇALIŞMALARI

İLÇE	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	TOPLAM
ÇATAK	2			2				1	1	1	4		11
BAHÇESARAY								2					2
BAŞKALE	5			1	14	3		1		11	3	3	41
ÇALDIRAN	13	10	9	7	18	16	16	12	15	14	25	28	183
EDREMİT	21	23	32	15	19	41	27	65	52	26	34	44	399
ERCIŞ	21	33	25	32	50	58	60	79	38	45	43	93	577
GEVAŞ	2		2			2		2	2		3	6	19
GÜRPINAR	18	9	5	16	23	15	34	47	18	26	16	27	254
İPEKYOLU	17	22	35	31	52	58	56	74	49	52	37	41	524
MURADIYE	24	11	6	9	11	19	16	25	11	16	12	40	200
ÖZALP	8	4	1	3	8	9	13	15	7	9	14	17	108
SARAY		1		2			4	2	1	3	3	8	24
TUŞBA	19	20	25	22		50	42	80	49	36	24	37	404
ARIZA TOPLAMI	150	133	140	140	195	271	268	405	243	239	218	344	
GENEL TOPLAM													2746

KLORLAMA ÇALIŞMALARI

Gidilen (Cihaz Bakım/Onarım) Depo	Bakiye Klor Öçümü	Alınan Numune	Kullanılan Sıvı Klor (Kilogram)	Kullanılan Tablet Klor (Kilogram)	Kullanılan Gaz Klor (Kilogram)	Klorlama Sistemi Olan	Klorlama Sistemi Aktif Olan	Klorlama Sistemi İnaktif Olan	Klorlama Sistemi Olmayan	Tarih Aralığı
16	16	0				16	15	1	0	01/01/-31/12/2019
49	49	1				46	42	4	3	01/01/-31/12/2019
46	46	5				43	40	3	3	01/01/-31/12/2019
48	48	0				48	47	1	0	01/01/-31/12/2019
243	243	1				242	242	0	1	01/01/-31/12/2019
171	171	9				151	140	11	20	01/01/-31/12/2019
100	100	1				97	94	3	3	01/01/-31/12/2019
78	78	2				77	76	1	1	01/01/-31/12/2019
1.202	1.202	13				1.061	949	112	141	01/01/-31/12/2019
45	45	0				40	33	7	5	01/01/-31/12/2019
139	139	4				119	105	14	20	01/01/-31/12/2019
42	42	0				41	39	2	1	01/01/-31/12/2019
338	338	3				315	303	12	23	01/01/-31/12/2019
2.517	2.517	39	240.965	125	41.400	2.296	2.125	171	221	

Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı

- * Kanalizasyon Arıza Onarım ve Bakım Şube Müdürlüğü tarafından Tuşba, Edremit ve İpekyolu ilçelerinde 2018 yılında **1250** km olan şebeke uzunluğu **14** km daha eklenerek işletilmekte olan şebeke uzunluğu **1264** km olmuştur. Bu ilçelerde yaşayan nüfusun %85'i kanalizasyon hizmetlerinden faydalandı,
- * 2019 yılında **21.741** adet şebeke arızası, **3.549** adet kuyu çekimi giderimi yapıldı.
- * İpekyolu İlçesinde **471**m, Edremit İlçesinde **317**m, Tuşba İlçesinde **238** m olmak üzere toplamda **1026** m kanalizasyon yenileme,
- * İpekyolu İlçesinde **4.754**m, Edremit İlçesinde **2.816**m, Tuşba İlçesinde **6.785**m olmak üzere toplamda **14.355**m yeni şebeke çalışması yapıldı,
- * Merkez ilçelerde toplamda **14.355** m yeni kanalizasyon şebeke hattı döşendi.



- * 295 adet-3.670 metre yeni abone bağlantısı yapıldı.





W



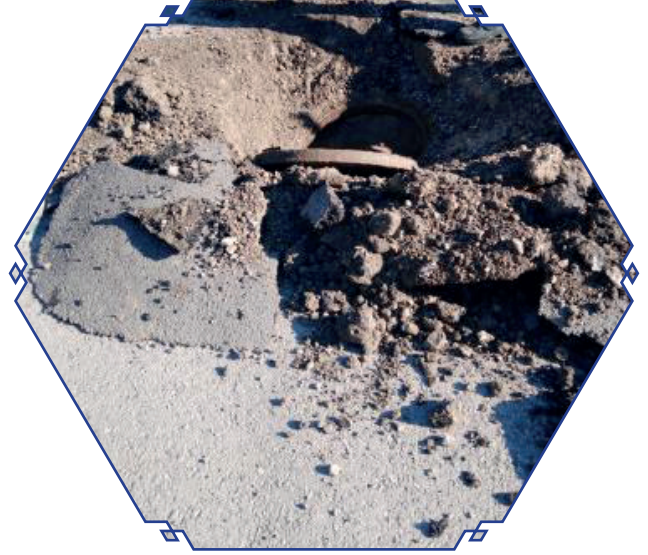
* 1.026 metre şebeke değişimi ve yenileme yapıldı



* 14.335 metre yeni Şebeke hattı yapıldı



* Basınç aracı ile yapılan müdahale sayısı (21.741 adet)



* Vidanjör aracı ile yapılan müdahale sayısı (3.549 adet)



Terfi Merkezlerimiz

* Edremit ilçe sınırlarında bulunan **Yüniplik Terfi Merkezimiz**, Süphan, Yüniplik, Eminpaşa, Yeniköy, Yenimahalle ve Bölge Eğitim Araştırma Hastanesinin tamamına hizmet vermektedir. 4 adet 55 kw'lık flight tip pompadan oluşup 354 lt/sn atık su terfi etmektedir.

* Eminpaşa Mahallesinde bulunan **Fidanlık Terfi Merkezi** alt bölgede kalmış 20.000 nüfusluk kesime hizmet vermekte olup 3 adet 15 kw'lık standart pompadan oluşup 45 lt/sn atık su terfi etmekte-



* **Eminpaşa (KFW) Terfi Merkezi** 3 adet 62 Kw'lık KSB marka pompalardan oluşup 600 lt/sn atık su terfi eden tesis 150.000 nüfusa hizmet vermektedir.

* **Yalı Terfi Merkezi** 3 adet 15 Kw'lık standart pompadan oluşup 45 lt/sn atık su terfi etmekte olup 15.000 nüfusa hizmet vermektedir.



Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı

Daire Başkanlığı mevcut ve yeni yapılacak atık su arıtma tesislerinde atık suların, ilgili deşarj standartlarına uygun şekilde arıtılarak alıcı ortama deşarjını sağlamak, tespiti yapılan endüstriyel atık su kaynaklarının denetim ve kontrollerini yapmakta ve içme suyu arıtma tesislerinde içme suyunun teminini sağlayarak, yapımı planlanan atık su ve içme suyu arıtma tesislerine teknik destek verme-

Atıksu Arıtma Tesislerimiz

Başkale İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi

2013 yılında devreye alınan tesiste günlük 4442 m³ kapasiteye sahip olan tesisimiz ilgili mevzuata ve standartlara uygun olarak evsel atıksuyu arıtıp alıcı ortama deşarj etmektedir.



Çelebibağı İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi

Günlük 4361,52 m³ kapasiteye sahip olan tesisimiz 2017 yılında devreye alınmıştır. Tesis ilgili mevzuata ve standartlara uygun olarak evsel atıksuyu arıtıp alıcı ortama deşarj etmektedir.



Edremit İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi

Edremit İleri biyolojik Atık su Arıtma Tesisi 2013 yılında devreye alınmıştır. Günlük 21.840 m³ kapasiteye sahip olan tesisimiz ilgili mevzuata ve standartlara uygun olarak evsel atıksuyu arıtıp alıcı ortama deşarj etmektedir.



Gevaş İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi

Gevaş İleri biyolojik Atık su Arıtma Tesisi 2015 yılında devreye alınmıştır. Günlük 5244,24 m³ kapasiteye sahip olan tesisimiz ilgili mevzuata ve standartlara uygun olarak evsel atıksuyu arıtıp alıcı ortama deşarj etmektedir.



İskele Atıksu Arıtma Tesisi

Tuşba İleri biyolojik Atık Su Arıtma Tesisi 1991 yılında devreye alınmıştır. Günlük 103.680 kapasiteye sahip olan tesisimiz ilgili mevzuata ve standartlara uygun olarak evsel atıksuyu arıtıp alıcı ortama deşarj etmektedir.



Göl Ağzı İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi

Gölağzı Atık Su Arıtma Tesisinin işletmesi yüklenici firma tarafından yapılmaktadır.

2018 yılı itibariyle yüklenici firma tarafından işletmeye alınan tesisin, devir-teslim süreci devam etmektedir. 2020 yılı içerisinde, VASKİ Genel Müdürlüğü'ne işletme devri gerçekleşecektir. Kapasitesi 72372,00 m³/gündür.

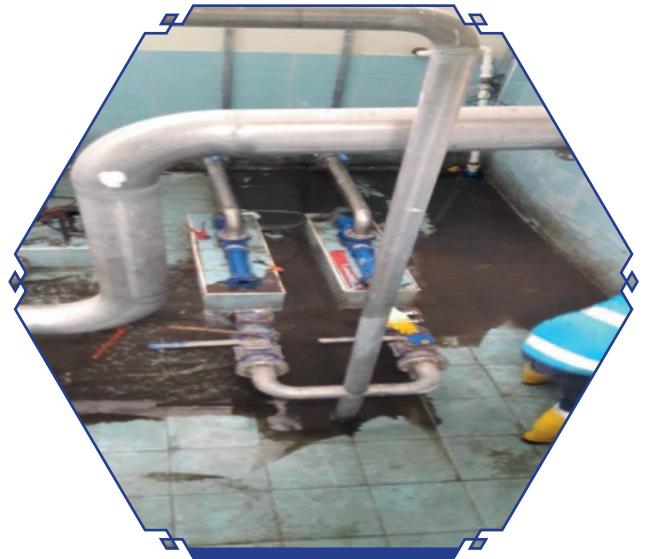


Tesislerimizde kaba ızgara, ince ızgaralar-havalandırmalı kum ve yağ tutucu, dağıtım yapısı ve debimetre yapısı, anaerobik havuzlar, havalandırma havuzları, çökeltme havuzları, geri devir ve fazla çamur terfi merkezi, mekanik çamur yoğunlaştırma ve çamur susuzlaştırma üniteleri ile trafo binası, atölye binası, ve blower binası bulunmaktadır.

2019 yılı içerisinde tesislerden arıtılan su miktarı tabloda gösterilmiştir.

Atıksu Arıtma Tesisi Adı	Arıtılan Su Miktarı m ³ (Ocak-Aralık)	Bakım-Onarım	Revizyon
İskele Atıksu Arıtma Tesisi	17.760.000,00	110	0
Gevaş Atıksu Arıtma tesisi	765.000,00	68	0
Edremit Atıksu Arıtma tesisi	4.035.000,00	87	0
Çelebibağ Atıksu Arıtma tesisi	510.000,00	54	0
Başkale Atıksu Arıtma tesisi	930.000,00	49	0
TOPLAM (m³)	24.000.000	368	0





Atıksu Ruhsat Denetim ve Laboratuvar Şube Müdürlüğü

VASKİ Atıksuların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği kapsamında Şube Müdürlüğümüz tarafından işletmelerde atıksu ruhsat denetim faaliyetleri gerçekleştirilmiştir. Ayrıca Atıksu Kalite Kontrol Ruhsatı (AKKR) Belgesi çalışmaları ve Kirlilik Önlem Payı (KÖP) faaliyetleri yürütülmüştür.

İşlemler	Sayı
AKKR Belgesi verilen işletme sayısı	6
AKKR Başvurusu iptal edilen işletme sayısı	0
AKKR kapmamı dışında bırakılan işletme sayısı	0
Atıksu bedeline yapılan itirazları değerlendirme ve raporlama	14
Periyodik Denetim Sayısı	22
Ani Denetim Sayısı	22
AKKR Başvurusu Kapsamında Alınan/Aldırılan toplam atıksu numune	9
Kirlilik önlem Payı (KÖP) uygulanan işletme sayısı	1
Mevzuat çalışmaları	3
TOPLAM	77



İçme suyu arıtma tesislerinin ilgili kalite standartlarında işletilmesini ve vatandaşa sağlıklı içme ve kullanma suyu teminini sağlamak temel görevimizi oluşturur. Van Merkez ve İlçelerinde olmak üzere 1 adet içme suyu arıtma tesisi ve 2 adet paket içme suyu arsenik arıtma tesisinin işletimi yapılmış olup, bakım ve onarım çalışmaları yürütülmüştür.

2019 yılında içme suyu arıtma tesislerimizde arıtılan su miktarı tabloda gösterilmiştir.

İçme Suyu Arıtma Tesisi Adı	Arıtılan Su Miktarı m ³ (Ağustos-Aralık)	Bakım-Onarım	Revizyon
Narman Paket Arsenik Arıtma Tesisi	9.180.330,00	30	0
Beyüzümü Paket Arsenik Arıtma Tesisi	1.721.310,00	5	0
Erciş İçme Suyu Arıtma Tesisi	10.098.360,00	13	1
TOPLAM	21.000.000,00	48	1





Daire Başkanlığımız, mevcut ve yeni yapılacak atık su arıtma tesislerinde atık suların, ilgili deşarj standartlarına uygun şekilde arıtılarak alıcı ortama deşarjını sağlamak, tespiti yapılan endüstriyel atık su kaynaklarının denetim ve kontrollerini yapmakta ve içme suyu arıtma tesislerinde içme suyunun teminini sağlayarak, yapımı planlanan atık su ve içme suyu arıtma tesislerine teknik destek vermektedir.

Yıl İçerisinde Yapılan Çalışmalar Tablosu

Elektrik ve Mekanik Sistemlerin Arıza Giderim Malzemelerini Alımı	Malzeme Alımı	Hırdavat Malzemesi	Tekin Bağlantı Elemanları	Tamamlandı	
Tesislerin İşletimi Sürecinde Mekanik ve Elektronik Sistemler İçin Hizmet Alım İşi	Bakım ve Onarım	Bakım-Onarım Tamir	Tütüncüoğlu Lttd. Şti.	Tamamlandı	
Tesislerin İşletimi Sürecinde Mekanik ve Elektronik Sistemler İçin Hizmet Alım İşi	Bakım ve Onarım	Motor Sarım İşi	Bobinajçı Siddık Usta	Tamamlandı	
Elektrik ve Mekanik Sistemlerin Arıza Giderim Malzemelerini Alımı	Malzeme Alımı	Hırdavat Malzemesi	Baştuğ Mühendislik	Tamamlandı	
Tesislerin İşletimi Sürecinde Mekanik ve Elektronik Sistemler İçin Hizmet Alım İşi	Bakım ve Onarım	Bakım-Onarım Tamir	Tütüncüoğlu Lttd. Şti.	Tamamlandı	
Elektrik ve Mekanik Sistemlerin Arıza Giderim Malzemelerini Alımı	Malzeme Alımı	Hırdavat Malzemesi	Tekin Bağlantı Elemanları	Tamamlandı	
Tesislerin İşletimi Sürecinde Mekanik ve Elektronik Sistemler İçin Hizmet Alım İşi	Bakım ve Onarım	Bakım-Onarım Tamir	Sanayi Elektrik Bobinaj	Tamamlandı	
Polielektrolit Alımı Yapmak	Malzeme Alımı	Kimyasal Malzeme Alımı	PPM Klor Su Kimyasalları	Tamamlandı	

Yıl İçerisinde Yapılan Çalışmalar Tablosu

Tesislerin İşletimi Sürecinde Mekanik ve Elektronik Sistemler İçin Hizmet Alım İşi	Hizmet Alımı	Araç Kiralama	Günaylar Petrol Ltd. Şti.	Tamamlandı	
Kalem Yok	Bakım ve Onarım	Bakım-Onarım Tamir	Doğu Kompresör	Tamamlandı	-
İçme suyu kimyasal malzeme ihtiyacının karşılanması	Bakım ve Onarım	Bakım-Onarım Tamir	PPM Klor Su Kimyasalları	Tamamlandı	Dezenfeksiyon Sistemi Bakım Onarımı
Laboratuvar Öçüm-Analiz Cihaz Alımı Yapmak	Hizmet Alımı	Laboratuvar Hizmet Alımı	Karaman Çevre Laboratuvar Mühendislik	Tamamlandı	-
Elektrik ve Mekanik Sistemlerin Arıza Giderim Malzemelerini Alımı	Malzeme Alımı	İzolasyon Malzeme Alımı	Detay Yapı	Tamamlandı	Gevaş A.A.T. 500 mm çapındaki borunun su izolasyonu
Laboratuvar Sarf Malzemesi Alımı Yapmak	Malzeme Alımı	Laboratuvar Malzeme Alımı	ALP/MED	Tamamlandı	-
Polielektrolit Alımı Yapmak	Malzeme Alımı	Kimyasal Malzeme Alımı	PPM Klor Su Kimyasalları	Tamamlandı	Katyonik Polielektrolit
Tesislerin İşletimi Sürecinde Mekanik ve Elektronik Sistemler İçin Hizmet Alım İşi	Bakım ve Onarım	Bakım-Onarım Tamir	UCR İnşaat İth. İhr. San. Ve Tic. Ltd. Şti	Tamamlandı	-
Tesislerin İşletimi Sürecinde Mekanik ve Elektronik Sistemler İçin Hizmet Alım İşi	Bakım ve Onarım	Motor Sarım İşi	Bobinaçcı Sıddık Usta	Tamamlandı	-

Yıl İçerisinde Yapılan Çalışmalar Tablosu

Tesislerin İşletimi Sürecinde Mekanik ve Elektronik Sistemler İçin Hizmet Alım İşİ	Bakım ve Onarım	Bakım-Onarım Tamir	Güney Hidrolik Pinomatik	Tamamlandı	-
Elektrik ve Mekanik Sistemlerin Arıza Giderim Malzemelerini Alımı	Malzeme Alımı	Bakım-Onarım Malzeme alımı	A.Y.P. Otomatik yedek Parça San. Ve Tic. Ltd. Şti.	Tamamlandı	-
Elektrik ve Mekanik Sistemlerin Arıza Giderim Malzemelerini Alımı	Malzeme Alımı	Malzeme Alımı	Emek Demir Ticaret	Tamamlandı	-
Elektrik ve Mekanik Sistemlerin Arıza Giderim Malzemelerini Alımı	Malzeme Alımı	Malzeme Alımı	Arman İnşaat	Tamamlandı	Başkale A.A.T. Çatı Malzemesi Alımı
Elektrik ve Mekanik Sistemlerin Arıza Giderim Malzemelerini Alımı	Malzeme Alımı	Hırdavat Malzemesi	Tekin Bağlantı Elemanları	Tamamlandı	-
Kalem Yok	Malzeme Alımı	Katı Yakıt Alımı	ALB Gıda Petrol Ürünleri	Tamamlandı	-
Elektrik ve mekanik sistemlerin arıza giderimleri için malzeme alımı	Malzeme Alımı	Depo Malzeme Alımı	Yükselen Elektrik İnş Hırdavat	Tamamlandı	Narman
Elektrik ve mekanik sistemlerin arıza giderimleri için malzeme alımı	Malzeme Alımı	İzolasyon Malzeme Alımı	Gölkent Mühendislik	Tamamlandı	Erciş İ.A.T. Boru İzolasyonu
Tesislerin İşletimi Sürecinde Mekanik ve Elektronik Sistemler İçin Hizmet Alım İşİ	Bakım ve Onarım	Bakım-Onarım Tamir	Bobinajcı Siddık Usta	Tamamlandı	(Tutar yanlış yazılmış düzeltildi.)

Yıl içerisinde Yapılan Çalışmalar Tablosu

Elektrik ve Mekanik Sistemlerin Arıza Giderim Malzemelerini Alımı	Malzeme Alımı	Elektrik Malzeme Alımı	Yükselen Elektrik İnş Hirdavat	Tamamlandı	-
Elektrik ve mekanik sistemlerin arıza giderimleri için malzeme alımı	Malzeme Alımı	Isıtıcı Malzeme Alımı	Gölkent Mühendislik	Tamamlandı	Isıtma Sistemlerinin Dönüşümü
Tesislerin İşletimi Sürecinde Mekanik ve Elektronik Sistemler için Hizmet Alım İşi	Bakım ve Onarım	Motor Sarım işi	Bobinajcı Sıddık Usta	Tamamlandı	-
Elektrik ve Mekanik Sistemlerin Arıza Giderim Malzemelerini Alımı	Malzeme Alımı	Bakım-Onarım Malzeme alımı	Bobinajcı Sıddık Usta	Tamamlandı	-
Tesislerin İşletimi Sürecinde Mekanik ve Elektronik Sistemler için Hizmet Alım İşi	Hizmet Alımı	Vinç Kiralama	Dinamik Enerji Sistemleri	Tamamlandı	-
Tesislerin İşletimi Sürecinde Mekanik ve Elektronik Sistemler için Hizmet Alım İşi	Bakım ve Onarım	Bakım-Onarım Tamir	Bobinajcı Sıddık Usta	Tamamlandı	-

İşletmeler Dairesi Başkanlığı

Daire Başkanlığımızın sorumluluk alanında bulunan üç merkez ilçe dışında kalan 8 ilçe ve bunlara bağlı mahallelerde çalışmalar yapmıştır.

İçme suyu şebeke hattı çalışmaları

Sözveren Mahallesi Kirazlı Sokakta 200 m 50'lik içme suyu hattı çekildi.

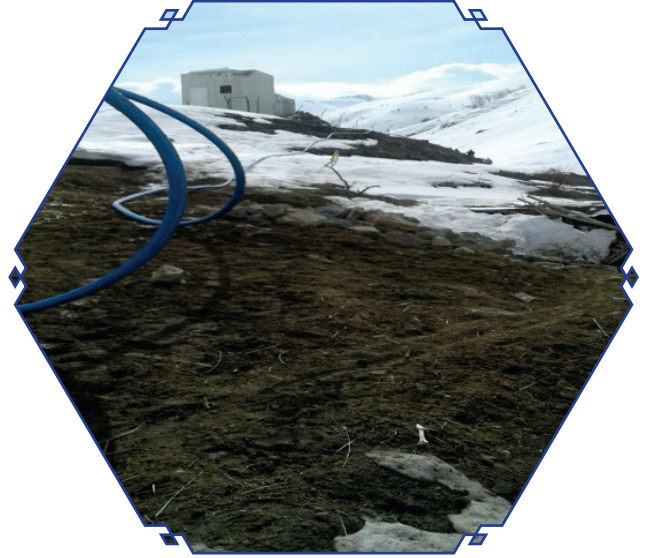


Karřyaka Mahallesi 'nde 200 m 40'lık, 1100 m 63'lük içme suyu hattı çekildi.

Sırmalı Mahallesi'nde 200 m 63'lük kangal boru çekildi.



Sözveren Mahallesi Beyoğlu Sokakta 330 m 63'lük, kangal boru çekildi.



Atlıhan Mahallesi'nde 100 m 63'lük kangal boru çekildi.

Konalga Mahallesinde 400 m 90'lık HDP boru döşendi.

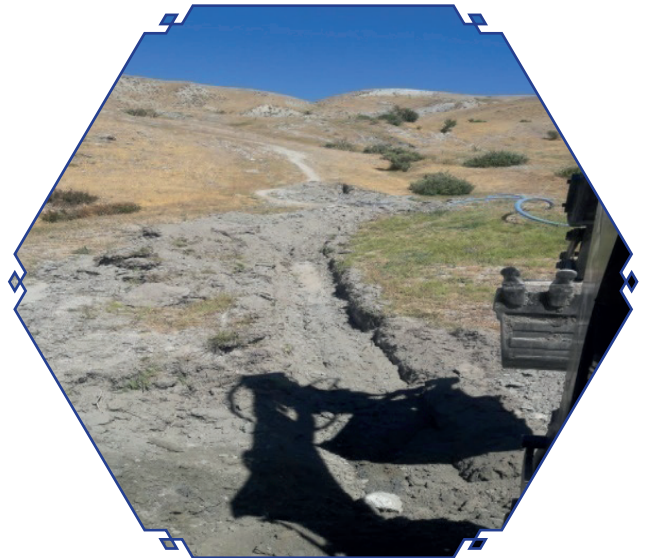


Kaçit Mahallesi'nde 160 m 32'lik kangal boru çekildi.

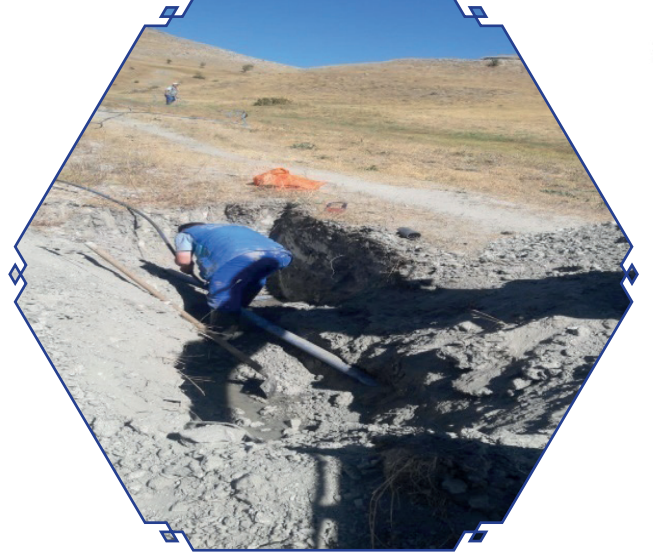


Narlı Mahallesi'nde 1250 m 63'lük kangal boru döşendi.

Konalga Mahallesi'nde 100 m 32'lik kangal boru döşendi.



Sırmalı Mahallesi'nde 290 m 75'lik kangal boru döşendi.



Atlıhan Mahallesi Büyükağaç'ta 200 m 32'lik kangal boru döşendi.



Görentaş Mahallesi Yapılı'da 550 m 63 ve 50 çaplarında kangal boru döşendi

Uzun tekne Mahallesi'nde 100 m 63'lük kangal boru döşendi.



Boylupınar Mahallesi'nde 100 m 63'lük kangal boru döşendi.

Övecek Mahallesi'nde 115 m 63'lük kangal boru döşendi.



Yolaşan Mahallesine 160 m içme suyu
şebeke hattı çekildi.



Yapılan çalışmada 160 mt. q 63 kangal boru, 4 ad. q 63 a.kelepçesi, 4 ad. q 20 nipel, 4 ad. q 25/20 düşürücü, 4 ad. q 20 i.dişli k.ağzı, 2 ad. q 63 e.uçlu k.ağzı, 1 ad. q 63 körtapa kullanılmıştır.

Çörekli Mahallesi Hüsnü mezrasına 200 m
şebeke hattı çekildi.



Yapılan çalışmada 40 mt. q 63 kangal boru, 2 ad. q 32 e.uçlu k.ağzı, 1 ad. q 50 t bağlantısı, 1 ad. q 63/50 düşürücü, 1 ad. q 63/32 düşürücü, 1 mt. q 50 kangal boru kullanılmıştır.160 mt. q 63 kangal boru'yu vatandaş karşıladı.

Kırkgeçit mahallesi Jandarma Karakol Komutanlığının 50 m isale hattı değiştirildi.



Yapılan çalışmada 50 mt. q 63 kangal boru, 2 ad. q 63/50 düşürücü, 2 ad. q 50 e.uçlu k.ağzı kullanılmıştır.

İlçeye bağlı Kırkgeçit mahallesi Jandarma Karakol Komutanlığına 160 m içme suyu şebeke hattı çekildi.



Yapılan çalışmada 160 mt. q 63 kangal boru, 3 ad. q 63 e.uçlu k.ağzı, 1 ad. q 63/50 düşürücü, 1 ad. q 63 kayar maşon kullanılmıştır.

Yaramış mahallesine 150 m içme suyu
şebeke hattı çekilmiştir



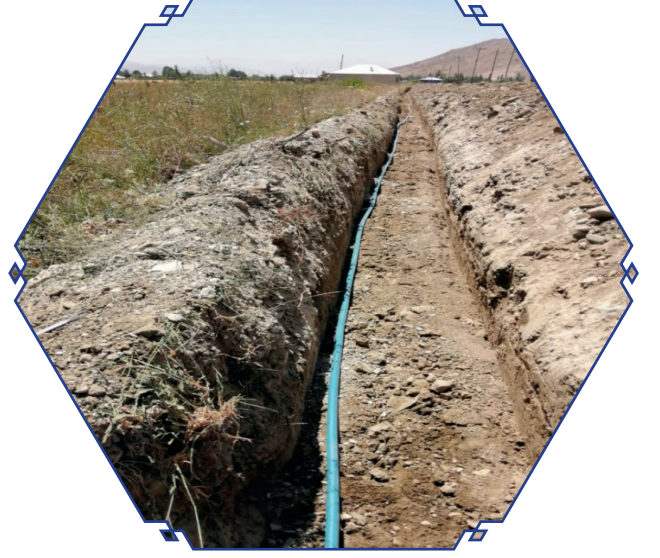
Yapılan çalışmada 100 mt. q 63 kangal boru, 1 ad. q 75/63 düşürücü, 1 ad. q 63 e.uçlu k.ağzı, 1 ad. q 63 kayar maşon, 1 ad. q 63 vana, 2 ad. flanş, 8 ad. civata, 2 ad. q 63 conta kullanılmıştır

Çepkenli mahallesine 190 m kanalizasyon
hattı çekilmiştir



Yapılan çalışmada 190 mt. q 150 koruge boru, 1 ad. q 75 pvc t, 1 ad. q 150 çatal, 6 ad. q 75 kayar maşon, 2 mt. q 75 pvc boru kullanılmıştır.

İlçemize bağlı Yolaşan mahallesine 200 m içme suyu şebeke hattı çekilmiştir. Kullanılan boruları vatandaş karşıladı



Yapılan çalışmada 1 ad. q 63 a.kelepçesi, 1 ad. q 32 i.dişli k.ağzı kullanılmıştır

Yarımış mahallesine 500 mt. içme suyu şebeke hattı çekilmiştir.



Yapılan çalışmada 500 mt. q 50 kangal boru, 5 ad. q 50 e.uçlu k.ağzı, 1 ad. q 75 t , 2 ad. q 75 kayar maşon, 1 ad. q 75/50 düşürücü, 1 ad. q 50 e.uçlu k.ağzı kullanılmıştır.

Kırkgeçit Jandarma Karakol Komutanlığına 640 m içme suyu şebeke hattı çekilmiştir



Yapılan çalışmalarda 650 mt. q 63 kangal boru, 4 ad. q 63/50 düşürücü, 22 ad. q 50 e.uçlu k.ağzı, 47 mt. q 50 kangal boru, 4 mt. q 20 kangal boru, 2 ad. q 20 e.uçlu k.ağzı, 1 ad. q 25 nipel, 1 ad. q 25 i.dişli k.ağzı, 1 ad. q20 i.dişli k.ağzı, 10 ad. q 63 kayar maşon, 1 ad. q 63 a.kelepçesi, 1 ad. q 50 t , 1 ad. q 50/40 düşürücü, 1 ad. q 40 nipel, 1 ad. q 40 rediksyon, 5 mt. q 40 kangal boru, 1 ad. q 63 sürgülü vana, 18 ad. q 63 e.uçlu k.ağzı kullanılmıştır.

İlçemize bağlı Çavuştepe mahallesine 100 m içme suyu şebeke hattı çekilmiştir



Yapılan çalışmada 100 mt. q 63 kangal boru, 2 ad. q 63 e.uçlu k.ağzı, 10 ad. q 20 e.uçlu k.ağzı, 10 mt. q 20 kangal boru kullanılmıştır.

Akpınar mahallesinde 50 m kanalizasyon bağlantısı yapıldı.



Yapılan çalışmada 30 mt. q 150 koruge boru, 20 mt. q 100 koruge boru kullanılmıştır

Cumhuriyet mahallesinde 30 m kanalizasyon bağlantısı yapıldı



Yapılan çalışmada 30 mt. q 150 koruge boru, 2 mt. q 300 koruge boru, 1 ad. köpük kullanılmıştır.

Uzungedik mahallesine 80 m içme suyu
şebeke hattı çekilmiştir.



Yapılan çalışmada 80 mt. q 63 kangal boru, 2 ad. q 63 e.uçlu k.ağzı kullanılmıştır.

Akpınar mahallesinde 48 m kanalizasyon
bağlantısı yapıldı



Yapılan çalışmada 36 mt. q 150 koruge boru, 12 mt. q 100 koruge boru, 2 mt. q 300 koru-
ge boru kullanılmıştır.

İlçemize bağlı Oğuldami mahallesi İlkokuluna 400 mt. abone bağlantısı yapıldı



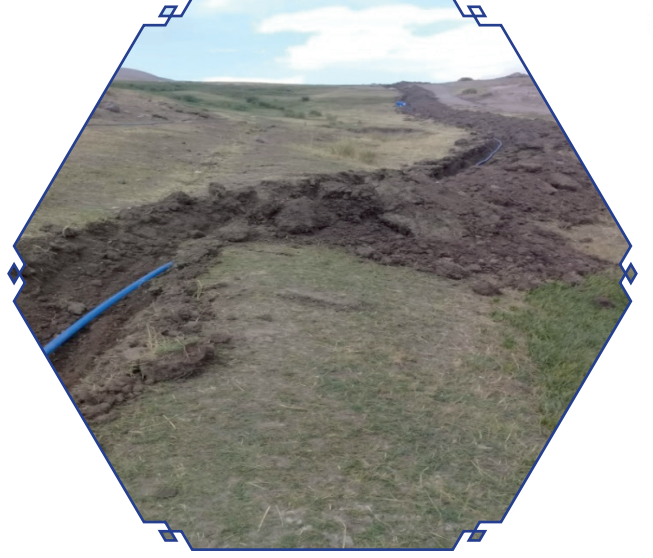
Yapılan çalışmada 400 mt. q 25 kangal boru, 1 ad. q 63 a.kelepçesi, 1 ad. q 25 nipel, 1 ad. q 25 rekor, 1 ad. q 25 i.dişli k.ağzı, 6 ad. q 25 e.uçlu k.ağzı, 2 ad. q 32/25 düşürücü, 2 mt. q 32 kangal boru, 1 ad. q 32 vana, 2 ad. q 63 kayar maşon, 2 mt. q 63 pvc boru kullanılmıştır.

Parmakkapı mahallesinde 50 m içme suyu şebeke hattı değişimi yapıldı



Yapılan çalışmada 50 mt. q 63 kangal boru, 2 ad. q 63 e.uçlu k.ağzı kullanılmıştır

Dolaylı mahallesine 200 m içme suyu şebeke hattı çekilmiştir



Yapılan çalışmada 200 mt. Q 40 Kangal Boru, 4 Ad. Q 40 E.Uçlu K.Ağzı kullanılmıştır.

Koyunyatağı mahallesi Cumhuriyet İlkokulunun 104 m kanalizasyon bağlantısı yapıldı



Yapılan çalışmada 104 mt. q 150 koruge boru, 1 ad. çimento, 1 ad. daban, 1 ad. konik, 1 ad. 50 cm 1000'lik bilezik, 1 ad. çerçeve montaj, 1 ad. yükseltme bileziği, 3 ad. c parçası kullanılmıştır.

Parmakkapı mahallesine 638 m kanalizasyon hattı çekildi



Yapılan çalışmada 518 mt. q 200 koruge boru, 120 mt. q 100 koruge boru, 15 ad. q 200/100 çatal, 6 ad. q 200 koruge maşon, 4 ad. q 100/45 dirsek, 3 ad. çimento, 4 ad. daban, 4 ad. konik, 4 ad. yükseltme bileziği, 7 ad. çerçeve montaj kullanılmıştır.

Parmakkapı mahallesine 50 m içme suyu şebeke hattı çekild



Yapılan çalışmada 50 mt. q 63 kangal boru, 4 ad. q 63 e.uçlu k.ağzı, 1 ad. q 63 t bağlantısı, 1 ad. q 63 körtapa, 5 ad. q 63 a.kelepçesi kullanılmıştır.

İlçemize bağlı Parmakkapı mahallesiine
100 m içme suyu şebeke hattı çekildi



Yapılan çalışmada 100 mt. q 63 kangal boru, 4 ad. q 63 a.kelepçesi, 2 ad. q 63 e.uçlu k.ağzı kullanılmıştır

Topçudeğirmeni mahallesi Jandarma Kar-
akol Komutanlığınının 300 m kanalizasyon
bağlantısı yapıldı



Yapılan çalışmada 200 mt. q 200 koruge boru, 100 mt. q 100 koruge boru, 10 ad. q 100 kayar maşon kullanılmıştır.

Parmakkapı mahallesine 50 m içme suyu
şebeke hattı çekildi



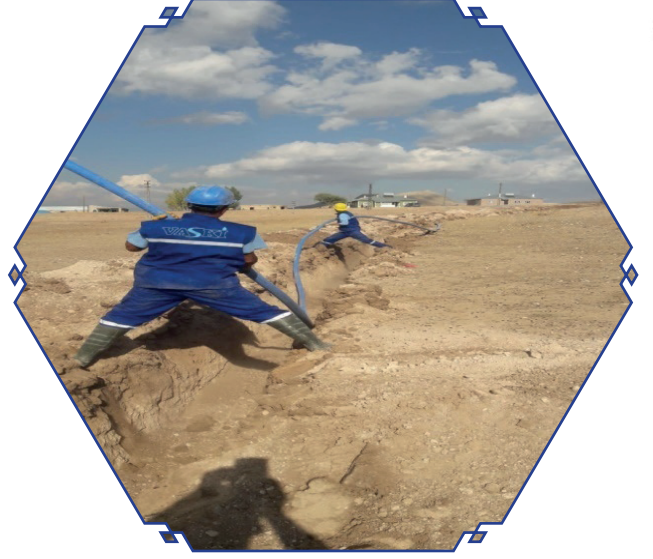
Yapılan çalışmada 50 mt. q 63 kangal boru, 2 ad. q 75/63 düşürücü, 2 ad. q 63 e.uçlu k.ağzı, 1 ad. q 75 kayar maşon, 2 ad. q 63 a.kelepçesi, 4 ad. q 20 rekor, 2 ad. q 20 nipel, 1 ad. q 20 a.vanası, 2 ad. q 20 i.dişli k.ağzı, 4 mt. q 20 kangal boru kullanılmıştır.

Sütlüce mahallesine 600 m içme suyu
şebeke hattı çekildi



Yapılan çalışmada 600 mt. q 63 kangal boru, 5 ad. q 63 e.uçlu k.ağzı kullanılmıştır.

Sütlüce mahallesine 400 m içme suyu
şebeke hattı çekildi



Yapılan çalışmada 400 mt. q 63 kangal boru, 5 ad. q 63 e.uçlu k.ağzı, 4 ad. q 63 kayar maşon, 1 ad. q 63 t bağlantısı, 4 mt. q 63 pvc boru kullanılmıştır.

Kırkgeçit mahallesinde 60 m şebeke hattı
deplase edildi



Yapılan çalışmada 60 mt. q 63 kangal boru, 2 ad. q 63 kayar maşon kullanılmıştır.

Özlüce mahallesinde 185 mt. İsale hattı deplase edildi



Yapılan çalışmada 185 mt. q 63 kangal boru, 1 ad. q 63 t bağlantısı, 2 ad. q 63 kayar maşon, 4 ad. q 63 e.uçlu k.ağzı, 1 ad. q 63 körtapa kullanılmıştır.

Taşdönderen mahallesinde 150 m isale hattı çalışması yapıldı



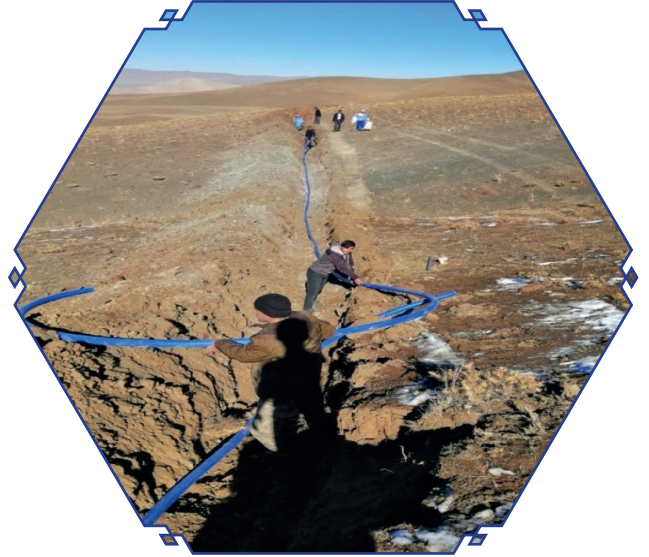
Çalışmada 100 Q 50 kangal boru, 50 mt. Q 63 kangal boru, 1 ad. Q 63/50 düşürücü kullanıldı. Çavuştepe mahallesinde 400 m içme suyu şebeke hattı çalışması yapıldı. Çalışmada 400 mt. q 50 kangal boru, 6 ad. Q 50 e.uçlu k.ağzı, 1 ad. Q 50 t bağlantısı kullanıldı.

* Taşdönderen mahallesinde 450 m isale hattı çalışması yapıldı



Çalışmalarda 200 mt. q 50 kangal boru, 250 mt. q 40 kangal boru, 2 mt. q 63 pvc boru, 2 ad. q 63 kayar maşon kullanıldı. Günbaşı mahallesinde 1000 m ek isale hattı çalışması yapıldı. 1000 mt. v 40 kangal boru, 10 ad. qv 40 e.uçlu k.ağzı, 2 ad. v 50/40 düşürücü, 9 ad. Q 50 e.uçlu k.ağzı, 1 ad. Q 40 şiber vana, 1 ad. v 50 şiber vana, 2 ad. Q 50 d.dişli k.ağzı kullanılmıştır. Akpınar mahallesinde 120 m kanalizasyon hattı çalışması yapılmıştır. 120 mt. Q 150 koruge boru, 6 mt. Q 200 koruge boru, 4 mt. Q300 koruge boru, 2 ad. baca kullanılmıştır.

* Hacıköy mahallesinde 900 m. isale hattı çalışması yapılmıştır



Yapılan çalışmada 900 mt. q 63 kangal boru, 25 ad. q 63 e.uçlu k.ağzı, 3 ad. q 63 t bağlantısı kullanılmıştır. İlçemize bağlı Taşdönderen mahallesinde 300 m. şebeke hattı çalışması yapılmıştır.Çalışmada 100 mt. Q 40 kangal boru, 14 ad. Q 40 e.uçlu k.ağzı kullanılmıştır.200 mt. Q 40 kangal boru'yu mahalle sakinleri karşıladı. Topsakal mahallesinde 500 m şebeke hattı çalışması yapılmıştır.500 mt. Q 63 kangal boru, 10 Ad. Q 63 E.uçlu K.ağzı kullanılmıştır.

Kanalizasyon Hattı Çalışmalarımız

* Akpınar mahallesine 110 mt. Kanalizasyon hattı çekildi.



Yapılan çalışmada 110 mt. Q 150 Koruge Boru, 2 mt. Q 400 Koruge Boru, 1 Ad. Çimento, 1 Ad. Q 100/50 Parsel Kapak kullanılmıştır.

* Akpınar mahallesine 70 m kanalizasyon hattı çekildi



Yapılan çalışmada 70 mt. q 150 koruge boru, 2 mt. q 400 koruge boru, 1 ad. çimento, 1 ad. q 100/50 parsel kapak kullanılmıştır

* Çavuştepe mahallesine 400 m. şebeke hattı çekildi. Boruları vatandaş karşıladı



Yapılan çalışmada 1 ad. q 75 a.kelepçesi, 1 ad. q 25 rekor, 2 ad. q 32 e.uçlu k.ağzı, 2 ad. q 32 i.dişli k.ağzı, 1 ad. q 32 t bağlantısı kullanılmıştır

* Bozyiğit mahallesine 100 m şebeke hattı çekildi.



100 mt. q 63 kangal boru, 2 ad. q 75/63 düşürücü, 2 ad. q 63 a.kelepçesi, 2 ad. q 20 e.uçlu k.ağzı, 1 ad. q 20 rekor, 1 ad. q 20 nipel, 2 ad. q 20 e.uçlu k.ağzı kullanılmıştır.

* Akpınar mahallesine 180 m. kanalizasyon hattı çekildi.



Yapılan çalışmada 150 mt. Q 200 koruge Boru, 30 mt. Q 150 koruge boru, 1 ad. Q 200/150 C parçası, 4 mt. Q 600 koruge Boru, 1 Ad. çimento kullanılmıştır.

* Savacık mahallesinde 70 mt. Şebeke hattı değişimi yapıldı



Yapılan çalışmada 70 mt. Q 63 Kangal Boru, 3 Ad. Q 63 E.Uçlu K.Ağzı, 2 Ad. Q 32 E.Uçlu K.Ağzı kullanılmıştır

* Dikbıyık mahallesi Pirbedelan mezrasına
600 m. isale hattı çekildi



Yapılan çalışmada 600 mt. Q 63 Kangal Boru, 13 Ad. Q 63 E.Uçlu K.Ağzı, 4 Ad. Q 75/63
PVC Düşürücü, 1 Ad. Q 63 Körtapa kullanılmıştır.

Genel Müdürlüğümüz İşletmeler Dairesi Başkanlığı tarafından sorumluluk alanında bulunan sekiz ilçeye bağlı 81 mahallede çeşitli çap ve ebatlarda 46.470 m boru ve hat döşenmiştir . Ayrıca ; Gürpınar'da 1149 içme suyu arızası ve 42 kanalizasyon şebeke hatları onarımına, Başkale'de ise 404 içme suyu arızası ve 494 kanalizasyon şebeke hatları onarımına müdahale edildi.

Çalışmalar tabloda gösterilmiştir.

İLÇE	MAHALLE	110 HDPE (M)	90 HDPE (M)	75 HDPE (M)	63 HDPE (M)	50 HDPE (M)	40 HDPE (M)	32 HDPE (M)	25 HDPE (M)	200 lük Drenaj	100 Koruge (M)	150 Koruge (M)	200 Koruge (M)
ERCIŞ	Tekler	1900											
	Sugeçer			600									
	Seydibey									200			
	Sağmal	6000											
ÖZALP	Ayazca								650				
	Y.Akçagül			200									
	Şehittepe	200											
	İstasyon	250											
	Babacan		1100										
MURADIYE	Beydağı		600										
	Dağören		100										
	Örenburç			1400									
SARAY	Bakışık			250									
	Sırımlı			150									

ABONE İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Toplamda 216.916 olan abonelerimizin 183.422'i aktif, 33.494 ise pasif abone olarak tespit edilmiştir. (Aktif abone sayısının içinde depremde yıkım kararı verilmiş ancak tespiti yapılamamış olan abonelerin halen aktif halde oldukları kayıtlarda görüldüğünden aktif abone sayısı ile okunan abone sayısı arasında fark oluşmaktadır.)

Yıllara Göre Abone Sayısı

Abone	2016	2017	2018	2019
Aktif	129.676	146.611	166.013	183.422
Pasif	32.294	32.407	32.559	33.494
Toplam	161.970	179.018	198.572	216.916

Türüne Göre Abone Sayısı

Abone Türü	2017	2018	2019
Ticarethane (Ruhsatlı)	259	422	452
Kayıp Su Ticarethane (Ruhsatsız)	281	879	692
Resmi Kurum	112	82	121
Mesken (Ruhsatlı)	13.618	4.078	2831
Kayıp Su Mesken (Ruhsatsız)	2.648	9.877	4758
Köy Mesken	9	4.060	9383
Park ve Bahçeler (Belediyelere Verilen Abonelikler)	9	14	43
Şantiye/İnşaat	114	235	164
Toplam	17.050	1 9.647	18.444

Aylara Göre Okunan-Sarfiyat-Tahakkuk

Aylar	2018 Okunan	Sarfiyat (m ³)	Tahakkuk (TL)	2019 Okunan	Sarfiyat (m ³)	Tahakkuk (TL)
Ocak	114.666	7.103.934	12.454.653,45	146.896	2.769.952	7.920.985,28
Şubat	116.615	3.213.111	8.917.013,03	149.880	2.780.308	7.509.957,62
Mart	128.247	2.618.211	7.456.484,98	142.073	2.748.978	7.329.777,61
Nisan	100.154	2.119.422	5.878.407,70	136.140	2.444.738	6.881.870,22
Mayıs	123.259	2.625.708	7.409.178,79	140.382	2.799.877	7.908.569,35
Haziran	132.152	2.647.153	7.284.668,06	131.499	3.005.584	8.365.212,92
Temmuz	103.542	2.401.097	6.707.254,59	144.497	3.432.152	9.573.930,16
Ağustos	109.509	2.853.237	8.025.413,56	128.451	2.796.659	7.924.315,96
Eylül	130.459	3.090.427	8.617.374,68	128.029	2.549.678	7.390.879,24
Ekim	136.359	2.901.671	8.240.077,52	145.982	3.505.085	10.189.730,33
Kasım	137.321	2.879.214	8.234.001,61	156.066	3.150.165	9.137.589,55
Aralık	134.263	2.488.588	7.161.062,31	157.546	3.120.118	9.197.567,89
TOPLAM		36.941.773	96.385.590		35.103.294	99.330.386,13

İlçelere Göre Tahakkuk

İlçeler	2017	2018	2019
İpekyolu	32.258.312,37	40.396.033,78	44.460.357,45
Tuşba	20.504.101,96	19.108.587,95	18.815.693,95
Edremit	18.710.483,28	20.321.155,43	17.682.700,56
Erciş	10.999.397,60	8.708.272,91	9.414.407,54
Muradiye	909.553,72	935.851,79	1.248.141,46
Çaldıran	1.285.531,18	1.133.144,10	1.268.987,31
Özalp	1.041.307,15	823.220,38	1.072.991,07
Saray	428.368,93	113.107,60	223.234,80
Başkale	1.819.597,15	1.195.680,01	1.138.569,28
Gürpınar	1.309.560,05	835.891,64	905.402,60
Çatak	1.200.855,08	960.785,25	990.603,96
Bahçesaray	724.161,59	565.146,68	612.276,03
Gevaş	1.559.355,93	1.245.019,42	1.497.020,10

Resmi Kurum Tahakkuk Bilgileri

AY	2017	2018	2019
Ocak	2.386.761,35	3.574.571,00	1.996.421,36
Şubat	2.460.507,74	4.557.572,01	1.691.002,73
Mart	6.577.288,07	1.926.978,99	2.282.136,96
Nisan	2.987.727,74	1.977.671,16	1.962.418,05
Mayıs	5.770.020,95	2.191.149,59	2.317.847,27
Haziran	2.836.700,60	2.025.399,85	2.279.165,79
Temmuz	2.163.920,26	1.966.413,15	2.251.575,91
Ağustos	3.301.719,57	2.207.514,82	2.102.830,42
Eylül	3.071.954,08	2.094.862,02	1.944.896,12
Ekim	2.946.445,19	2.066.545,75	2.178.274,03
Kasım	3.319.786,68	2.538.775,11	1.908.804,63
Aralık	3.843.498,21	1.848.285,01	1.532.742,71
TOPLAM	41.666.330,00 TL	25.404.742,00 TL	24.448.115,00 TL

2019 YILI RUHSAT VE YAPI KULLANMA İZİNİ RAPORU

(2464 Sayılı Belediye Gelirler Kanununun 87, 88 ve 89 Maddeleri Gereğince Alınan Katılım Payları)

İşlemin Adı	İşlem Sayısı	Tahakkuk (TL)	Tahsilat (TL)	Kalan Borç (TL)
İnşaat Su Depozito Bedeli +KDV Su Bağlantı Ücreti	314	2.461.546,10	2.311.779,10	149.767,00
Su Harcamalarına Katılım Payı ve Kanal Harcamalarına Katılım Payı	89	4.179.010,20	4.081.068,10	97.942,10
Toplam	403	6.640.556,30	6.392.847,20	247.709,10

Kaçak Su Önleme Çalışmaları

Abone Kontrol Sayısı	2017	2018	2019
	17.200	29.900	27.346
Kaçak Kullanım Tutanak Sayısı	286	330	644
İhbarname Sayısı (Uyarı)	442	909	1937
Tokilerde Yangın Hindrat Hatlarına Yapıştırılmalı etiket takılması	-----	5000	-----
Hizmet Denetim Sistemi (Hds) Üzerinden Sonuçlandırılan Şikayet Sayısı	-----	352	520
Kayıp Su Abonesi Yapılması İçin Getirilen Tespit Sayısı	-----	9.345	3.475
Abonesiz Olduklarından Dolayı Aparatla Kapatılan Ve Abone Yapıldıktan Sonra Kullanıma Açılan Abone Sayısı	230	524	212
Hukuk Müşavirliğine Gönderilen Suç Duyurusu (Tutanak)	286	330	660
Cezai İşlemlerden Yapılan Tahakkuk (TL)	483.499,00	375.200,00	947.291,00
Merkez İlçelerde Bulunan Camii Abdesthanelerinde Bozuk Muslukların Değiştirilmesi	1.000 Adet	-----	-----

İlçe Bazında Abonelik

İlçeler		Adet
İpekyolu	Yeni Abonelik	4.481
Tuşba	Yeni Abonelik	3.953
Edremit	Yeni Abonelik	1.824
Erciş	Yeni Abonelik	3.381
Özalp	Yeni Abonelik	1.303
Çaldıran	Yeni Abonelik	788
Muradiye	Yeni Abonelik	977
Saray	Yeni Abonelik	205
Gürpınar	Yeni Abonelik	356
Gevaş	Yeni Abonelik	931
Çatak	Yeni Abonelik	164
Başkale	Yeni Abonelik	34
Bahçesaray	Yeni Abonelik	47
Toplam		18.444

AY BAZINDA ÜRETİLEN-TÜKETİLEN -KAYIP SU MİKTARI

KAYIP SU YÜZDESİ (%)	KAYIP SU MİKTARI (Milyon m ³)	Diğer Kullanımlar (izinli Tüketim m ³)	TÜKETİLEN SU MİKTARI (Milyon m ³)	ÜRETİLEN SU MİKTARI (Milyon m ³)	
57%	3.980.099	276.700	2.769.952	7.026.751	OCAK
56%	3.969.743	276.700	2.780.308	7.026.751	ŞUBAT
57%	4.001.123	276.700	2.748.928	7.026.751	MART
61%	4.305.313	276.700	2.444.738	7.026.751	NİSAN
56%	4.950.174	276.700	2.799.877	7.026.751	MAYIS
53%	3.744.467	276.700	3.005.584	7.026.751	HAZİRAN
47%	3.317.899	276.700	3.432.152	7.026.751	TEMMUZ
57%	3.980.362	276.700	2.769.659	7.026.751	AĞUSTOS
60%	4.200.373	276.700	2.549.678	7.026.751	EYLÜL
46%	3.244.966	276.700	3.505.085	7.026.751	EKİM
51%	3.599.886	276.700	3.150.165	7.026.751	KASIM
52%	3.629.933	276.700	3.120.118	7.026.751	ARALIK
54%	45.897.317	3.320.410	35.103.294	84.321.021	TOPLAM

2017-2019 Kayıp Kaçak Oranları

Türü	2017	2018	2019
Üretilen Su Miktarı (m ³)	89.827.956	86.268.828	84.321,021
Tahakkuk Ettirilen Su Miktarı (m ³)	30.859.119	36.941.773	35.103.246
Bedelsiz Su Miktarı Ortalama (m ³) (İbadethane vb) 1.700.000		1.800.000	3.320.410
Tahakkuk Altına Alınan Su Miktarı (%)	36.25	45.91	45,45
Tahakkuk Altına Alınamayan Su Miktarı (Teknik ve İdari %15 Dahil) Ortalama (m ³)	57.089.639	47.527.058	45.997.42
Kayıp Kaçak Oranı (%)	63.55	55.00	54,00

2019 yılı içerisinde 5.146 adet sayaç değişimi ve yeni abone sayaç bağlama, 4.055 adet mühürleme- güncelleme-arıza , 2.081 su açma, 3.333 adet geçici kapama-iptal-sözleşme fesih işlemi yapıldı.

Sayaç İşleri Çalışmaları	2017	2018	2019
	Adet	Adet	Adet
Sayaç Değişimi ve Yeni Abone Sayaç Bağlama	4.625	13.591	5.146
Mühürleme-Güncelleme-Arıza	4.625	18.494	4.055
Su Açma	4	355	2.081
Geçici Kapama-Yıkık iptal-Sözleşme Feshi	-	1.454	3.333
Şikâyetli Sayaç (Kalibrasyon) Test	-	-	126
Emi Grup Yapılan Sayaç Kontrol Sayısı	-	75.000	-
Emi Grup Tarafından Yapılan Mühürleme	-	39.000	-

Sayaç Mühürleme



Yeni Sayaç



Sözleme Feshi-Geçici Kapama



Kalibrasyon Cihazı



Sayaç İşleri Şube Müdürlüğü tarafından sahada yapılan tüm işler sisteme işlenmektedir. Tüm verilere Webmos programından ulaşabilirsiniz.

DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Kurumun resmi ve kiralık araç parkının yönetimi, bakım, onarım ve tedarik çalışmalarıyla yakıt ikmalleri, teknik servis ve temizlik hizmetleri, haberleşme hizmetleri satın alma ayniyat işlemleri, taşınırların sayım ve stok kontrolleri gibi işlemlerin takibi yapıldı.

Doğrudan Teminler

2019 yılında birimlerimizin ihtiyacı karşılanmak üzere **335 adet** doğrudan temin işlemi yapılmış olup, toplam miktar **5.777.605,47 TL** olarak gerçekleşmiştir.

İLGİLİ BİRİM	2017		2018		2019	
	ADET	TUTAR	ADET	TUTAR	ADET	TUTAR
Destek Hiz.D.B	154	1.164.054,08	119	1.167.802,71	109	1.221.155,74
İçme Suyu D.B	116	2.040.445,23	134	2.663.733,32	90	2.012.281,82
Kanalizasyon D.B	74	949.311,45	64	861.634,03	55	645.608,15
İşletmeler D.B	50	896.138,25	31	990.718,00	18	339.881,80
Bilgi İşlem D.B	14	159.208,55	32	698.310,95	17	713.359,04
Aritma Tesisleri D.B		-	46	568.647,73	9	187.878,00
Su Ve Kanal D.B	29	384.777,95			6	58.804,00
Strateji D.B	13	34.219,68	17	126.892,40	6	246.816,67
Plan Proje D.B	8	47.015,06	7	181.131,00	3	15.442,75
İnsan Kaynakları D.B	10	65.627,32	13	48.175,25	13	195.879,50
Abone İşleri D.B	25	131.518,48	21	222.453,60	5	78.196,00
Özel Kalem Müd.	19	100.568,45	16	51.784,15	2	16.131,00
İSG Müd.	-	-	3	53.926,60	2	46.171,00
Hukuk Müşavirliği	3	4.648,22	4	5.839,69	-	1.221.155,74
Basın Yayın Halkla İlişkiler	5	64.097,75	10	85.218,00	-	2.012.281,82
Yazı İşleri Müd.	6	14.676,50	-		-	-
TOPLAM	526	6.056.306,97	517	7.726.267,43	335	5.777.605,47

Yıllara Göre İhaleler

2017		2018		2019	
İhale Adı	İhale Tutarı	İhale Adı	İhale Tutarı	İhale Adı	İhale Tutarı
		Kirtasiye Malzemesi	68.924,11		
Prefabrik İşçi Lokali	76.500,00	Prefabrik Arşiv Binası Yapımı	196.300,00	Kömür ve Odun Alımı	183.997,00 (213 Ton)
-	-	Güvenlik Kulubesi Yapımı 5 Adet (Devam Ediyor)	192.032,12		
Yemek Hizmet Alım İşİ	1.183.269,12	Yemek Hizmet Alım İşİ	982.790,50	Yemek Hizmet Alım İşİ	632.270,00
Kömür Ve Odun Alımı	95.250,00 (139 Ton)	Kömür Ve Odun Alımı	289.985,00 (195 Ton)	-	-
Toplam	1.355.019,12	Toplam	1.730.031,73	Toplam	816.267,00

2017					
İhale Adı	Sözleşme Bedeli	Gerçekleşen Tutarı	Gerçekleşen Oranı (%)	İşin Süresi	Bitiş Tarihi
Araç Kiralama Ve Şoför Çalıştırılması	6.548.145,00 TL.	6.779.403,25 TL.	%103,53	12 AY	6.05.2018
İş Makinesi Ve Kepçe Kiralama	2.923.540,00 TL.	2.901.152,00 TL.	% 99,23	12 AY	18.01.2018
Kamyon Kiralama	1.623.200,00 TL.	1.645.105,00 TL.	% 98,91	12 Ay	2.12.2017
Toplam Miktar	11.134.885,00 TL.				

2018					
İhale Adı	Sözleşme Bedeli	Gerçekleşen Tutarı	Gerçekleşme Oranı	İşin Süresi	Bitiş Tarihi
Madeni Yağ ve Filtre Alımı	446.183.00 TL.	352.882.00 TL.	% 79	17 AY	30.09.2019
Oto Lastik ve Tamir Malzeme Alımı	332.928.00 TL.	300.413.00 TL.	% 59.90	17 AY	30.09.2019
Yedek Parça Alımı	699.515.00 TL.	340.748.00 TL.	% 48.71	17 AY	30.09.2019
Minibüs Kiralama İşi	1.333.021.00 TL.	687.821.00 TL.	% 51.60	17 AY	30.09.2019
Binek Araç Kiralama İşi	558.280.00 TL.	290.084.00 TL.	% 51.96	17 AY	30.09.2019
Pick-up ve Kamyonet Kiralama İşi	5.365.200.00 TL.	2.759.750.00 TL.	% 51.44	17 AY	30.09.2019
İş Makinesi Kepçe Kiralama İşi	2.673.927.00 TL.	2.571.442.00 TL.	% 96	17 AY	18.12.2019
Akaryakıt Alımı İşi	4.083.800.00 TL.	3.358.676.00 TL.	% 82	17 AY	31.12.2018
Kamyon ve İş Makinesi Taşıma (Lowbet)Kiralama İşi	2.448.000.00 TL.	2.396.050.00 TL.	% 97	17 AY	31.12.2018
TOPLAM	15.492.854.00 TL.				

2019					
İhale Adı	Sözleşme Bedeli	Gerçekleşen Tutarı	Gerçekleşme Oranı	İşin Süresi	Bitiş Tarihi
Madeni Yağ ve Filtre Alımı	446.183,00 TL.	352.882,00 TL.	% 79	17 AY	30.09.2019
Oto Lastik ve Tamir Malzeme Alımı	332.928,00 TL.	300.035,00 TL.	% 90	17 AY	30.09.2019
Yedek Parça Alımı	699.515,00 TL.	560.560,00 TL.	% 80	17 AY	30.09.2019
Minibüs Kiralama İşi	1.333.000,00 TL.	1.294.000,00TL.	% 98	17 AY	30.09.2019
Binek Araç Kiralama İşi	558.280,00 TL.	523.000,00 TL.	% 98	17 AY	30.09.2019
Pick-up ve Kamyonet Kiralama İşi	5.365.000,00 TL.	5.150.000,00 TL.	% 98	17 AY	30.09.2019
İş Makinesi Kepçe Kiralama İşi	13.215.000,00 TL.	12.468.888,00 TL.	% 94	17 AY	30.09.2019
Akaryakıt Alımı İşi	4.189.400,00 TL.	3.587.652,00 TL.	% 85	9 AY	30.09.2019
Kamyon ve İş Makinesi Taşıma (Lowbet)Kiralama İşi	2.448.000,00 TL.	2.396.050,00 TL.	% 98	9 AY	30.09.2019

Yıllara Göre Yakıt Tüketimi

Yakıt CİNSİ	2017 Yılı Litre	2018 Yılı Litre	2019 Yılı Litre
Benzin	3.500	1.859	1.225
Motorin	950.000	823.125	642.793

Kiralama İşlemleri

2019		
Kiralanan Yer	İlgili Birim	Kira Aylık (TL)
Bahçesaray Hizmet Binası	İşletmeler Dairesi Bşk.	1.200,00

İNSAN KAYNAKLARI DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı olarak personelin yıl içerisinde bütün özlük ve bordro işlemleri yapılmakla beraber , ikramiye, doğum ölüm, emekli, kademe, derece, intibak, terfi ve diğer işlemleri yapılmıştır. Personel Devam Kontrol Sistemi (PDKS), Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) sistemlerine personel güncellemeleri ve eklemeleri yapıldı.

Mesleki, teknik, kişisel gelişim ve bireysel yetkinlik alanlarında gerçekleştirilen eğitim programlarıyla iş ve hizmetlerin yürütümünde hız, verimlilik ve etkinliğin artırılması amaçlanarak, 2019 eğitim ihtiyaç analizi yapılarak talepler doğrultusunda eğitimler düzenlendi.

Gerçekleştirilen Eğitimler;

NO	EĞİTİM PROGRAMININ ADI	EĞİTİME KATILAN PERSONELİN NİTELİĞİ		EĞİTİMİN TARİHİ		EĞİTİME KATILAN BİRİM
			SAYISI		SÜRESİ GÜN/HAFTA	
1	Kamu Kurumlarında Hiyerarşi	İşçi-Memur-Sözleşmeli Personel	Tüm Personel	OCAK 2018	1 GÜN	Tüm Daire Başkanlıkları-Şube Müdürlükleri ve Konuyla İlgili Personel
2	Performans ve Verimlilik Arttırma	İşçi-Memur-Sözleşmeli Personel	Tüm Personel	TEMMUZ 2018	1 GÜN	
3	Etik	İşçi-Memur-Sözleşmeli Personel	Tüm Personel	EYLÜL 2018	1 GÜN	

Kamu Kurumlarında Hiyerarşi Eğitim Programı

Prof. Dr. Abdulmenaf TURAN tarafından verilen eğitimlerde; bilimsel, etkin ve verimli çalışma tarzı ekseninde personellere “**Kamu Kurumlarında Hiyerarşi**” “**Performans ve Verimlilik Arttırma**” ve “**Etik**” konularında hem kendi potansiyellerini açığa çıkarma hem de ilgili mevzuat konusuyla ilgili eksiklikleri gidererek personellerin yetkinleşmesinin sağlanması amaçlanmıştır.



Performans Arttırma ve Verimlilik Eğitimi



Etik Eğitimi



Yazı İşleri

Daire Başkanlığımızayrıca idaremizin karar organı olan Genel Kurul ve Yönetim Kurulu çalışmalarında ve verdiği hizmetlerde bürokratik iş ve işlemlerin hazırlanmasına yardımcı olmakta, 2560 sayılı İSKİ Kanunu ve Belediye Kanunu ile diğer mer' i mevzuatı uyarınca işlem yapmaktadır.

Yıl içerisinde gelen – giden evrakların kayıt ve posta işlemleri yapılarak, ilgili birimlere intikali sağlanmıştır.

Genel Kurulun 2019 yılı (01/01/2019-31/12/2019) döneminde alınan kararlar		
1-	Genel Kurulca Alınan Toplam Karar Sayısı (2019)	28
2-	Genel Kurulca Alınan Toplam Karar Sayısı (2019) (Olağanüstü)	1
3-	Genel Kurulca Alınan Toplam Karar Sayısı (2019) (Olağanüstü)	4
Yönetim Kurulu 2019 yılı (01/01/2019-31/12/2019) döneminde alınan kararlar		
1-	Yönetim Kurulca Alınan Toplam Karar Sayısı (2019)	103
Gelen ve Giden Evrak Sayısı		
1-	Gelen Evrak Sayısı	24668
2-	Giden Evrak Sayısı	17452

İş Sağlığı ve Güvenliği

- 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) Kanunu gereği hizmet alımı olarak anlaştığımız ve Van Su Kanalizasyon İdaresi (VASKİ) Genel Müdürlüğünde 2019 yılı içinde VASKİ Genel Müdürlüğü, Uzman ve Hekim tarafından rutin olarak denetlenip, eksiklikleri tespit edilerek çalışanlara temel İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimleri verilmiştir.
- Her bir şube müdürlüğü için risk oluşturan olumsuzluklar Düzeltici İyileştirici Faaliyetler (DİF) oluşturularak raporlandırıldı.
- Genel Müdürlük yetkililerinden oluşan idari kadroya sunum yapıldı.



- Genel Müdürlük binasında çalışan personele İSG Eğitimleri verildi.

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI

- * İdaremizin amaç ve hedefleri doğrultusunda orta ve uzun vadeli strateji vepolitikalarını belirlemek üzere yapılan çalışmalar devam etmektedir. Kurumun stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışması yürütülmektedir.
- * VASKİ'nin Stratejik Planlama, Performans Programı, Bütçe, Muhasebefealiyetleri; kanun, yönetmelik ve yönerge esaslarına, genel kabul görmüş muhasebe ilkelerine göre yapılmaktadır.
- * Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporları doğrultusunda 2018 Faaliyet Raporu hazırlanarak kamuoyuyla paylaşıldı,
- * 2020-2024 yıllarını kapsayan Stratejik Plan hazırlanarak kamuoyu ile paylaşıldı.
- * İç Kontrol Eylem Planında uygulanması planlanan eylemlerin takibi yapıldı.
- * İlgili yıl bütçesi ve izleyen 2 yıl bütçesi tahminlerinin 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa hazırlanarak yönetimi sağlandı,
- * 2019 yılı Yatırım Programı, Performans Programına uyumlu şekilde hazırlandı.
- * 2019 Kurumsal Mali Durum Beklentiler Raporu hazırlandı.
- * 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği kamu kaynaklarının etkili ve ekonomik kullanılması amacıyla, hesap verilebilirlik ilkesine bağlı kalarak, tüm mali işlemler muhasebeleştirilmiştir. Muhasebe servisine gönderilen gider evraklarının ön kontrolleri gerçekleştirilmiştir.

Yıllara Göre Muhasebe İşlemleri Tablosu

Muhasebe İşlemleri	2016	2017	2018	2019
Ödeme Emri Sayısı	2.201	2.044	397	1.920
Muhasebe İşlem Fişi	8.805	4.4825	5.210	5.318

Gelir Tahakkuk -Tahsilat Bilgileri

Geçen Yıllardan Devr.Tahk.	2019 Tahakkuk	Toplam Tahakkuk	Net Tahsilat	2019 Devr Tahk.
132.819.687,78	134.973.414,15	267.793.101,93	141.284.614,58	126.508.487,35

Kurumun 2019 bütçe geliri 141.284.614,58 TL 'dir. Bu gelirin 60.617.419,88TL'si merkezi idare vergi gelirlerinden alınan paylardan oluşmaktadır. 80.667.194,70 TL öz gelirimizin, 24.678,00 TL'si faiz geliri, 4.048.485,92 TL'si para cezası (yapılandırma faizi) ve 70.314.239,93TL su hizmetlerine ait gelirlerdir. 6.279.789,95 TL diğer hizmet gelirleri (basınç, vidanjör, İnşaat bağlantı, kesme -açma, kanal harcamalarına katılım payı vs).

Yıllara Göre Su / Tahakkuk/Tahsilat Tablosu

Sarfiyat(m3)			Tahakkuk			Tahsilat		
2016	2017	2018	2016	2017	2018	2016	2017	2018
21.086.777	29.495.129	36.945.774	53.152.409	85.854.754	130.174.891	45.582.700	75.306.661	75.173.507

2019		
Sarfiyat(m3)	Tahakkuk	Tahsilat
35.103.294	99.330.386	92.038.280

Tahsilat Bilgileri

Aylara Göre Tahsilat Tablosu

Aylar	Tahsilat
Ocak	5.924.505,96
Şubat	7.324.978,24
Mart	7.809.144,76
Nisan	7.087.625,78
Mayıs	6.247.385,60
Haziran	4.544.343,64
Temmuz	8.815.207,23
Ağustos	6.082.075,67
Eylül	7.135.779,39
Ekim	8.896.457,29
Kasım	9.584.445,15
Aralık	12.586.332,22
Toplam	92.038.280,93

İlçelere Göre Tahsilat Tablosu

İlçelerle	2019
İpekyolu	21.815.532,60
Tuşba	10.436.821,62
Edremit	10.824.161,05
Erciş	4.677.224,22
Muradiye	612.007,32
Çaldıran	683.241,83
Özalp	651.358,62
Saray	112.466,62
Başkale	698.527,44
Gürpınar	688.794,21
Çatak	593.856,83
Bahçesaray	199.640,77
Gevaş	878.712,71
Toplam	52.872.345,84

Türlerine Göre Tahsilat Tablosu

1.	Vaski Vezne Tahsilatları	37.652.141,27
2.	Mahsup Tahsilatları	29.355.591,24
3.	Banka Tahsilatları	18.243.270,03
4.	Ptt Tahsilatları	4.290.270,40
5.	Faturamatik Tahsilatları	1.587.156,28
6.	İnternet Veznesi Ve Mobil Uygulama Tahsilatları	930.338,65
Toplam		92.058.767,87

DİĞER ÇALIŞMALARIMIZ

HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

İdare tarafından tevdi edilen hukuki konular hakkında mütalaalar verildi, hukuki konulara dair işlemler yapıldı, idare tarafından veya idare aleyhine açılan davalar ile icra takipleri, idare vekili olarak adli, idari ve mali kaza mercileri nezdinde neticelendirildi.

2018 yılı içerisinde; **315 adet** suç duyurusu, **403 adli/idari** dosyası **156 icra** dosyası hazırlandı, gelen –giden evrak sayısı ise **7.000**'dir.

	İdare	İş Mhk.	Asliye Huk. Mahk.	Sulh Huk. Mahk.	Vergi Mah.	Asliye Ceza Mahk.	İcra Huk. Mahk.	Tük.Hak Hey	İcra	Savcılık	Toplam
Açılan Dosya Sayısı	122	46	19	-	-	-	-	19	214	229	649
Kapanan Dosya Sayısı	-	-	-	-	-	-	-	15	54	-	69
Derdest Dosya Sayısı	122	46	19	-	-	-	-	4	160	229	580

BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

* İdaremizin yaptığı yatırım ve çalışmalar, abonelerimizi ilgilendiren açıklama ve duyurular halkımızla sürekli paylaşılmaktadır.



* Hazırlanan basın bültenleri gazeteler, ajanslar, radyolar ve internet siteleri ile paylaşılmakta ayrıca tüm haberler internet sitemizde de yayınlanmaktadır.

VAN'DA SU FİYATLARI MALİYETİNİN ALTINDA

VASKİ suya neden zam yapmıyor?

VASKİ ABONE GÜNCELLEME ÇALIŞMALARINI SÜRDÜRÜYOR

VASKİ ABONE GÜNCELLEME ÇALIŞMALARINI SÜRDÜRÜYOR

VAN MERKEZ İLİ BİYOLOJİK ARITMA TESİSİ 2020 YIL SONUNDA HİZMETTE

Arıtma tesisi Van Gölü'nü...

SİSTEMLİ ÇALIŞARAK ARIZALARI EN KISA SÜREDE ÇÖZÜYÜRÜZ

VASKİ arızaları kısa sürede...

SU FATURALARIMIZI İHMAL ETMEDEN ÖDEYELİM

VASKİ Müdürü Ülker Cem Ka...

KAÇAK SUYA İZİN VERMEYELİM KAÇAK SU KULLANMAK SUÇTUR

VASKİ Genel Müdürü Ülker...

ÇATAK ATIKSU ARITMA TESİSİNİN YAPIMI DEVAM EDİYOR

ÇATAK ATIKSU ARITMA TESİSİ...

VAN'DA SU ÇEŞMEDEN İÇİLİR

Van'da şebeke suyu içilir...

30 BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ İÇERİSİNDE EN UCUZ SUYU TEMİN EDİYORUZ

VASKİ Genel Müdürü Ülker...

VASKİ'DEN İÇME SUYU ÇALIŞMASI

VASKİ'DEN İÇME SUYU ÇALIŞMASI...

Van Merkez İleri Biyolojik Arıtma Tesisi ne zaman açılacak?

Van Merkez İleri Biyoloji...

VAN'DA KAÇAK SU KULLANIMINA GEÇİT YOK

VAN'DA KAÇAK SU KULLANIMI...

KAPLAN'dan "Su Kesintisi" ile ilgili açıklama...

VASKİ

ÖNEMLİ DUYURU ZORUNLU SU KESİNTİSİ

VASKİ

SU FATURALARININ YÜKSEK GELME NEDENLERİ?

VASKİ

- * Haftalık Çalışmalar videolarla sosyal medyada özet olarak yayınlandı, çalışmalarımız sosyal medyada sürekli yayınlandı, bazı programlar canlı olarak izlendi.
- * Kurumumuz Facebook, Twitter, Instagram hesaplarını aktif olarak kullanmaktadır.
- * Yıl sonu itibariyle;

Sayfamızı 1.685 kişi takip ederken gelen mesajlar 7/24 cevaplandırıldı.

Instagram takipçi sayısı : 1.304
Facebook takipçi sayısı : 4.886
Twitter takipçi sayısı : 900

Alo 185 Çağrı Merkezi

Alo 185 Çağrı Merkezine ulaşan başvurular en kısa sürede ve hizmet kalitesinin geliştirilmesi anlayışı ile 7/24 çalışılmakta olup 2019 yılı içerisinde toplam 123.071 çağrıya cevap verilmiştir.



Gelen başvurular çağrı merkezimizce kayda alınmasından itibaren en kısa sürede sorunun giderilmesi için bu sorunlar saha ekiplerine veya personele iletilerek ilgili konulara yönelik çözümler en kısa sürede getirilmektedir.

Sorun Türü	Gelen Çağrı		
	2017	2018	2019
Su Kesintisi	21.120	22.802	27.327
Kaçak Su	560	774	1.185
Kanalizasyon	24.555	24.799	29.679
Kompresör	2.078	3.030	3.559
Vidanjör	20.097	23.342	4.856
Diğer İşlemler	37.338	47.929	51.465
Toplam	105.748	122.676	123.071

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ

- * Van Su ve Kanalizasyon İdaresi'nde 2019 yılı içinde genel müdürlük ve ilçeler uzman ve hekim tarafından rutin olarak denetlendi ve eksiklikler tespit edildi.
- * Çalışanlara temel iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri verildi.



- * Ayrıca kişisel koruyucu donanımı eksik olan personellere gerekli kişisel koruyucular temin edildi.
- * Yıl içerisinde 218 personele 16 saat eğitim verildi.
- * 2018 yılında yapılan risk analizleri güncellendi, VASKİ Genel Müdürlüğü'ne ait yeni işyerleri (şantiye, idari büro, su depoları, arıtma tesisleri, terfi istasyonları vs.) için yeni risk analizi yapıldı.

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

Özel Kanunla kurulmuş, idari ve mali özerkliğe sahip bir kurum olması, Personelin özverili çalışması ve işine özen gösterme isteğinin yüksek olması, İdarenin müstakil bütçeye sahip olması, Personelimize ait maaş, ikramiye ve benzeri ödemelerin zamanında yapılması, Birimler arasında koordinasyonun ve iletişimin olması, Büyükşehir belediyesinin desteği Yasa ve yönetmeliklere titizlikle uyulması, Personel arası hızlı iletişim,

B- Zayıflıklar

Özellikle belediye sınırları içerisinde dahil edilen yeni yerleşim alanlarının imar planlarının yapılmaması, mevcut imarlı alanlarda ise imar uygulamalarının istenilen düzeyde olmaması, ayrıca açılması gereken imar yollarının açılmaması nedeniyle altyapı projelerinin oluşturulması ve dolayısıyla uygulamasında sıkıntılar yaşanması, Yeni yerleşim alanlarının su ve kanalizasyon yapılarına ilişkin detaylı envanterin olmaması. VASKİ Genel Müdürlük hizmet binasının olmaması, hizmetlerin kiralık binada verilmesi, Kültürel ve sosyal tesislerin eksikliği.

C- Değerlendirme

Van Büyükşehir Belediyesi sorumluluk sınırları içinde su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek üzere 31/3/2014 tarih ve 28958 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 2014/6072 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Van Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü (VASKİ) Van Büyükşehir Belediyesine bağlı, müstakil bütçeli ve kamu tüzel kişiliğine sahip bir idare olarak kurulmuştur.

2560 sayılı Kanununun 2. maddesi çerçevesinde VASKİ Genel Müdürlüğü'nün su ve kanalizasyon hizmetlerine yönelik olmak üzere görev ve yetkileri: (i) İçme, kullanma ve endüstri suyu ihtiyaçlarının her türlü yer altı ve yer üstü kaynaklarından sağlanması ve ihtiyaç sahiplerine dağıtılmasına yönelik hizmetleri yapmak. (ii) Kullanılmış sular ile yağış sularının toplanması, yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması ve zararsız bir biçimde boşaltma yerine ulaştırılması veya bu sulardan yeniden yararlanılmasını sağlamak. (iii) Bölge ve içindeki su kaynaklarını, deniz, göl, akarsu kıyıların ve yer altı sularının kullanılmış sularla ve endüstri artıkları ile kirletilmesini, bu kaynaklarda suların kaybına veya azalmasına yol açacak tesis kurulmasını ve bu tür faaliyetlerde bulunulmasını önlemek, bu konuda her türlü teknik, idari ve hukuki tedbiri almak. (iv) Su ve Kanalizasyon hizmetleri konusunda hizmet alanı içindeki belediyelere verilen görevleri yürütmek ve bu konulardaki yetkileri kullanmak şeklinde sıralanabilir.

6360 sayılı Yasanın Büyükşehirler içinde belirlediği hizmet alanı için Van ili geneline hizmet veren idaremiz yeni bir kurum olarak faaliyetlerini sürdürmekte ve kurumsallaşma sürecini özellikle 5018 sayılı kanunun öngördüğü çerçeve içinde geliştirmeye çalışmaktadır. Fiziksel altyapısı, üretim tesisleri ve insan kaynakları yapısı ile VASKİ hizmet üretme sorumluluğunu her yıl programladığı şekilde yerine getirmeye çalışmaktadır.

Faaliyet raporunun (5393/56) üst yönetici tarafından 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41 inci maddesinin dördüncü fıkrasında belirtilen biçimde; stratejik plân ve performans programına göre yürütülen faaliyetleri, belirlenmiş performans ölçütlerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini ve belediye borçları başta olmak üzere yükümlülükleri içerecek şekilde hazırlanması beklenmektedir. Kurumumuz 2019 yılı faaliyet raporu da kamuoyuna hesap verme sorumluluğu temelinde bu çerçeve içinde hazırlanmıştır.

2019 yılı kurum faaliyetlerimiz 2017-2019 Stratejik Plan kapsamında 'Atık Su Yönetimi', 'Çevre Koruma', 'Su Yönetimi ve Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi' stratejik alanları ve buna uygun hazırlanan 2018 yılı performans programı doğrultusunda yürütülmüştür. Mali yönetime ilişkin her yıl gelişen kapasite ile kurumsal yönetim güçlendirilmeye çalışılmaktadır. Nitekim performans programı ve yatırım programı çalışmalarının devamında 2017 yılında başlatılan iç kontrol çalışmaları kurumsal yönetim sürecinde makul güvencenin sağlanması ve risklerin yönetimi açısından önemli bir başlangıç olmuştur.

2020 yılında gerek performans programı ve yatırım programı uygulaması ile birlikte faaliyetlerin çok daha yüksek seviyede gerçekleşmesi öngörülmektedir. Özellikle üst yönetimin sahiplenmesi ile birlikte etkin bir şekilde uygulamaya girmesi beklenen iç kontrol eylem planındaki faaliyetler bu anlamda sürecin sigortası olacaktır.

V- EKLER

1- İç Kontrol Güvence Beyanı

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm. Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları ve benden önceki yöneticiden aldığım bilgiler dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Van/Mart-2020


Ütker Cem KAPLAN
VASKİ Genel Müdür V.

Harcama Birimlerinin İç Kontrol Güvence Beyanı

2 Mali Hizmetler Yöneticisinin Beyanı

Mali Hizmetler Birim Yöneticisi olarak yetkim dâhilinde; Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim. İdaremizin 2019 yılı Faaliyet Raporunun "III/1 Mali Bilgiler" Bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. Van/Mart-2020


Nezir EFEOĞLU
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı

VASKİ

Adres :

Halil Ağa Mah. İpekyolu Bulvarı. No: 86/A
İpekyolu/VAN

Telefon :

+90(432) 217 17 44 - 217 17 45 - 217 17 46

Fax :

+90(432) 217 17 47

E-Mail :

info@vaski.gov.tr



**ÇAĞRI / ÇÖZÜM MERKEZİ
7/24 HİZMETİNİZDE**