

**VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**

2018

**MALİ YILI
ANALİTİK BÜTÇE**



2018 YILI MALİ YILI ANALİTİK BÜTÇE

VAN
SU VE KANALİZASYON
İDARESİ
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İÇİNDEKİLER

VASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ 2018 YILI BÜTÇE KARARNAMESİ.....	6
ORGANİZASYON ŞEMASI.....	8
FONKSİYONEL VE EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE 2018 YILI BÜTÇE TEKLİFİ	10
FONKSİYONEL VE EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE İZLEYEN İKİ YILDAN 2019 YILI BÜTÇE TEKLİFİ	11
FONKSİYONEL VE EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE İZLEYEN İKİ YILDAN 2020 YILI BÜTÇE TEKLİFİ	12
ÇOK YILLI GELİR BÜTÇESİ.....	13
GELİRLERİN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI (B) CETVELİ	14
GELİRLERİN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI (B) CETVELİ	15
GELİRLERİN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI (B) CETVELİ	17
BÜTÇE GELİRLERİ CETVELİ.....	18
ÇOK YILLI FİNANSMANIN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI.....	19
GELİRLERİN YASAL DAYANAGİ C CETVELİ	20
GELİRLERİN YASAL DAYANAGİ C CETVELİ	21
ÇOK YILLI GİDER BÜTÇESİ	22
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ.....	24
HİZMET GEREKÇESİ ve HEDEFLERİ	24
ÖDENEK CETVELİ-A	25
2018 YILI AYRINTILI HARCAMA PROGRAMI.....	26
FONKSİYONEL ve EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZENİNDE 2018 YILI BÜTÇE TEKLİFİ	27
İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	28
HİZMET GEREKÇESİ ve HEDEFLERİ	28
ÖDENEK CETVELİ-A	29
2018 YILI AYRINTILI HARCAMA PROGRAMI	30
FONKSİYONEL VE EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE 2018 YILI BÜTÇE TEKLİFİ	31
İNSAN KAYNAKLARI EĞİTİM VE DAİRE BAŞKANLIĞI.....	32
HİZMET GEREKÇESİ ve HEDEFLERİ	32
ÖDENEK CETVELİ-A	33
2018 YILI AYRINTILI HARCAMA PROGRAMI	34
FONKSİYONEL VE EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE 2018 YILI BÜTÇE TEKLİFİ	35
BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI.....	36
HİZMET GEREKÇESİ ve HEDEFLERİ	36
ÖDENEK CETVELİ-A	37
2018 YILI AYRINTILI HARCAMA PROGRAMI	38
FONKSİYONEL VE EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE 2018 YILI BÜTÇE TEKLİFİ	39

DESTEK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI.....	40
HİZMET GEREKÇESİ ve HEDEFLERİ	40
ÖDENEK CETVELİ-A	41
2018 YILI AYRINTILI HARCAMA PROGRAMI	42
FONKSİYONEL VE EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE 2018 YILI BÜTÇE TEKLİFİ	44
TEFTİŞ KURULU DAİRE BAŞKANLIĞI.....	45
HİZMET GEREKÇESİ ve HEDEFLERİ	45
ÖDENEK CETVELİ-A	46
2018 YILI AYRINTILI HARCAMA PROGRAMI	47
FONKSİYONEL VE EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE 2018 YILI BÜTÇE TEKLİFİ	48
HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ.....	49
HİZMET GEREKÇESİ ve HEDEFLERİ	49
ÖDENEK CETVELİ-A	50
2018 YILI AYRINTILI HARCAMA PROGRAMI	51
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	52
HİZMET GEREKÇESİ ve HEDEFLERİ	52
ÖDENEK CETVELİ-A	53
2018 YILI AYRINTILI HARCAMA PROGRAMI	54
FONKSİYONEL VE EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE 2018 YILI BÜTÇE TEKLİFİ	55
ABONE İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI.....	56
HİZMET GEREKÇESİ ve HEDEFLERİ	56
ÖDENEK CETVELİ-A	57
FONKSİYONEL VE EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE 2018 YILI BÜTÇE TEKLİFİ	59
ARITMALAR TESİSLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI.....	60
HİZMET GEREKÇESİ ve HEDEFLERİ	60
ÖDENEK CETVELİ-A	61
2018 YILI AYRINTILI HARCAMA PROGRAMI	62
FONKSİYONEL VE EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE 2018 YILI BÜTÇE TEKLİFİ	63
İÇME SUYU DAİRE BAŞKANLIĞI	64
HİZMET GEREKÇESİ ve HEDEFLERİ	64
ÖDENEK CETVELİ-A	65
2018 YILI AYRINTILI HARCAMA PROGRAMI	66
FONKSİYONEL VE EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE 2018 YILI BÜTÇE TEKLİFİ	67
İŞLETMELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	68
HİZMET GEREKÇESİ ve HEDEFLERİ	68

ÖDENEK CETVELİ-A	69
2018 YILI AYRINTILI HARCAMA PROGRAMI	70
FONKSİYONEL VE EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE 2018 YILI BÜTÇE TEKLİFİ	71
KANALİZASYON DAİRE BAŞKANLIĞI	72
HİZMET GEREKÇESİ ve HEDEFLERİ	72
ÖDENEK CETVELİ-A	73
2018 YILI AYRINTILI HARCAMA PROGRAMI	74
FONKSİYONEL VE EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE 2018 YILI BÜTÇE TEKLİFİ	75
PLAN PROJE VE YATIRIM İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI	76
HİZMET GEREKÇESİ ve HEDEFLERİ	76
ÖDENEK CETVELİ-A	77
2018 YILI AYRINTILI HARCAMA PROGRAMI	78
FONKSİYONEL VE EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE 2018 YILI BÜTÇE TEKLİFİ	79
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI	80
HİZMET GEREKÇESİ ve HEDEFLERİ	80
ÖDENEK CETVELİ-A	81
FONKSİYONEL VE EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE 2018 YILI BÜTÇE TEKLİFİ	83
2018 YILI AYRINTILI HARCAMA PROGRAMI	84
K1-CETVELİ İHDAS OLUNAN MEMUR KADROLARINI GÖSTERİR CETVEL	86
K2- CETVELİ İHDAS OLUNAN İŞÇİ KADROLARINI GÖSTERİR CETVEL	90
MEMUR OLMAYANLARA VERİLECEK YOLLUKLARI GÖSTERİR (H) CETVELİ	91
237 SAYILI TAŞIT KANUNUNA GÖRE VASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ DEMİRBAŞINA KAYITLI ARAÇLARA AİT T-2 CETVELİ..	92

VASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ 2018 YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

VASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ 2018 YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

Madde 1: Van Büyükşehir Belediyesi Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü (VASKİ) Harcama Birimleri İçin (A) Ödenek Cetvelinde gösterildiği gibi toplam 227.223.000,00 TL (ikiyüzyirmiyedimilyonikiyüzyirmiüçbin) tutarında ödenek verilmiştir.

Madde 2: Van Büyükşehir Belediyesi Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü (VASKİ) Bütçesinin Gelirleri (B) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetvelinde gösterildiği gibi toplam 169.395.000,00 (yüzaltmışdokuzmilyonuçyzdoksanbeşbin)TL olarak tahmin edilmiştir.

Madde 3: 2018 yılı gider bütçesinde yer alan ödeneklere, gelir bütçesinde tahmin edilen gelirler ile finansmanın ekonomik sınıflandırması tablosundaki kaynaklar ve ödemeler karşılık gösterilmek suretiyle denklik sağlanmıştır.

Madde 4: Yasal dayanağı bulunan gelir tahsil edilemeyecektir.

Madde 5: (G) cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

Madde 6: 6245 Sayılı Harcırrah Kanununun 8. maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yurtiçi ve yurtdışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktarlar üzerinden ödenecektir.

Madde 7: Bütçeye aşağıda belirtilen cetveller eklenmiştir.

1-Bütçe Kararnamesi

2-Ödenek Cetveli (A) (Örnek-14)

3-Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması (B) Cetveli(Örnek-15)

4-Gelirlerin Yasal Dayanağını Gösterir (C) Cetveli (Örnek-17)

5-Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli (Örnek -18)

6-Fonksiyonel ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İzleyen İki Yıl Bütçe Tahmini Cetveli(Örnek-8)

7-Çok Yıllı Gelir Bütçesi Cetveli (Örnek-19)

8-Gelecek Yıllara Yaygın Yüklenmeleri Kapsayan Taahhütler (G) Cetveli (Örnek-21)

9-Memur Olmayanlara Verilecek Yollukları Gösterir. (H) cetveli (örnek-22)

10-İhdas Edilen Memur Kadrolarını Gösterir (K-1) Cetveli (Örnek-23)

11-İhdas Edilen Sürekli İşçi Kadrolarını Gösterir (K-2)Cetveli(Örnek-24)

12-237 Sayılı Taşıt Kanununa Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir. (T-1) cetveli (örnek-25)

13-Mevcut Taşıtları Gösterir (T-2)Cetveli(Örnek-26)

14-Ayrıntılı Harcama Programı(Örnek-27)

15-Finansman Programı (Örnek-28)

Madde 8: Meclisçe Kabul Edilen Bütçede Ancak İlgili Kanun Ve Yönetmeliklerde Belirtilen Usul Ve Esaslara Uyulmak Suretiyle Değişiklik Yapılabilir.

Madde 9: 657 sayılı D.M.K'ya Tabi Olarak Görev Yapan İdaremiz Memur Personeline 2560 Sayılı Yasasının 6. Maddesine Göre Verilecek İkramiyeler Hakkında Anayasa Mahkemesinin 10.10.2013 tarih ve 28791 Sayılı Resmi Gazetedede Yayınlanan K:2012/205 Sayılı Kararı ile İptal Edilen 666 Sayılı KHK'nın Kararınca Memurlara Verilecek İkramiyelerin Miktar Ve Zamanını Tespit Etmeye Yönetim Kurulu Yetkilidir.

Madde 10: Bu kararname hükümlerini üst yönetici yürütür.

Madde 11: Bu kararname hükümleri 1 Ocak 2018 yılında yürürlüğe girer.

Düzenlenen bu bütçe kararnamesi ve eki cetvellerinin meclis tutanaklarına uygun olduğu tasdik olunur.

Murat ZORLUOGLU
Van Valisi
Van Büyükşehir Belediye Başkan V.

Mustafa YALCIN
Van Büyükşehir Belediyesi
Genel Sekreteri

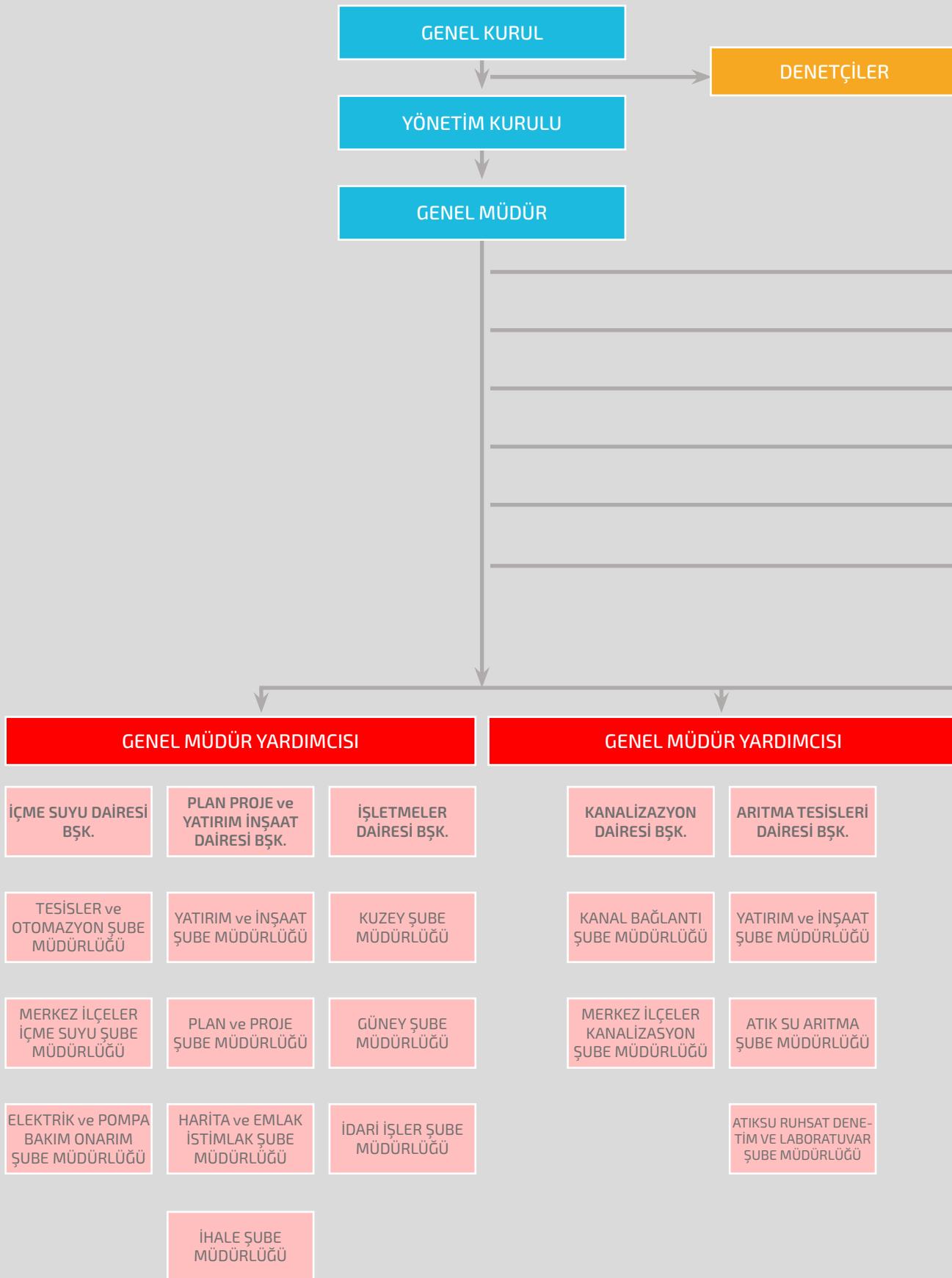
Mirhac KAYA
Van Büyükşehir Belediyesi
Yazılı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanı

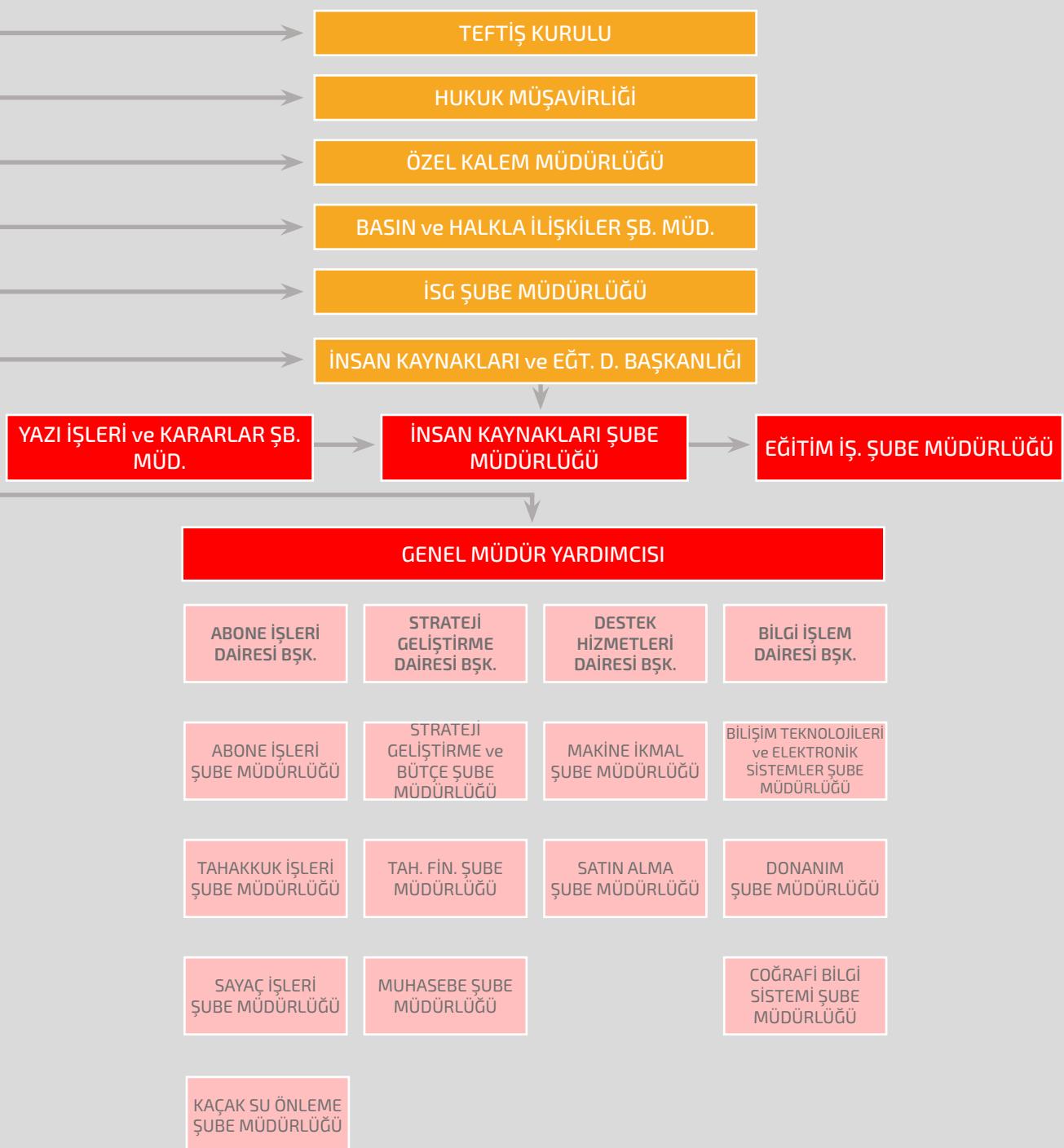
Islam BAYRAM
Van Büyükşehir Belediyesi
Mali Hizmetler Dairesi Başkanı

Sinan OZDEMIR
Van Büyükşehir Belediyesi
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkan V.

Muhammet AYDIN
Van Büyükşehir Belediyesi
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanı

ORGANİZASYON ŞEMASI





T.C.

VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
FONKSİYONEL VE EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEVİNDE 2018 YILI BÜTÇE TEKLİFİ

Bütçe Yılı 2018

Kurum Adı

VAN SU KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Kurumsal Kod 466503

Mecelsce Onaylanan Teklif

KOD	AÇIKLAMA	01 PERSONEL GİDERLERİ	02 SOS. GÜV. KUR. DEVLETTİRİMİ GİD.	03 MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	04 FAİZ GİDERLERİ	05 CARI TRANSFERLER	06 SERMAYE GİDERLERİ	07 SERMAYE TRANSFERLERİ	08 BORÇ VERME	09 YEDEK ÖDENEKLER	TOPLAM
1	GENEL KAMU HİZMETLERİ	8.594.000	1.606.000	26.569.000	5.580.000	1.510.000	4.624.000	50.000	200.000	12.200.000	60.933.000
5	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	3.470.000	660.000	10.415.000	0.00	0.00	5.117.000	0.00	0.00	0.00	19.662.000
6	İŞKAN VE TOPLUM REFAH HİZMETLERİ	17.156.000	2.887.000	53.602.000	0.00	0.00	72.983.000	0.00	0.00	0.00	146.628.000
	TOPLAM	29.220.000	5.153.000	90.586.000	5.580.000	1.510.000	82.724.000	50.000	200.000	12.200.000	227.223.000

T.C.

VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

FONKSİYONEL VE EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEVİNDE İZLEYEN İKİ YILDAN 2019 YILI BÜTÇE TEKLİFİ

Bütçe Yılı

Kurum Adı

Kurumsal Kod

Meclisce Onaylanan Teklif

KOD	ACIKLAMA	01	02	03	04	05	06	07	08	09	TOPLAM YEDEK ÖDENEKLER
		PERSONEL GİDERLERİ	SOS. GÜV. KUR. DEVLET PRİMİ GİD.	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	FAİZ GİDERLERİ	CARI TRANSFERLER	SERMAYE GİDERLERİ	SERMAYE TRANSFERLERİ	BORÇ VERME		
1	GENEL KAMU HİZMETLERİ	9.625.280	1798.720	29.757.280	6.249.600	1.691.200	5.178.980	56.000	224.000	13.664.000	68.244.960
5	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	3.886.400	739.200	11.664.800	0	0	5.731.040	0	0	0	22.021.440
6	İŞCAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	19.214.720	3.233.440	60.034.240	0	0	81.740.960	0	0	0	164.223.360
	TOPLAM	32.726.400	5.771.360	101.456.320	6.249.600	1.691.200	92.650.980	56.000	224.000	13.664.000	254.489.760

T.C.

VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
FONKSIYONEL VE EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE İZLEYEN İKİ YILDAN 2020 YILI BÜTÇE TEKLİFİ

Bütçe Yılı 2018
Kurum Adı VAN SU KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Kurumsal Kod 4665503

Meclisçe Onaylanan Teklif

KOD	AÇIKLAMA	01	02	03	04	05	06	07	08	09	TOPLAM
	PERSONEL GİDERLERİ	SOS. GÜV. KUR. DEVLET PİRİMİ GİD.	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	FAİZ GİDERLERİ	CARI TRANSFERLER	SERMAYE GİDERLERİ	SERMAYE TRANSFERLERİ	BORÇ VERME	YEDEK ÖDENEKLER		
1	GENEL KAMU HİZMETLERİ	10.684.060,80	1.996.579,20	33.030.580,80	6.937.056,00	1.877.232,00	5.748.556,80	62.160,00	248.640,00	15.167.040,00	75.751.905,60
5	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	4.313.904,00	820.512,00	12.947.928,00	0,00	0,00	6.361.454,40	0,00	0,00	0,00	24.443.798,40
6	İŞCAN VE TOPLUM REFAHı HİZMETLERİ	21.328.339,20	3.589.118,40	66.638.006,40	0,00	0,00	90.732.465,60	0,00	0,00	0,00	182.287.929,60
	TOPLAM	36.326.304,00	6.406.209,60	112.616.515,20	6.937.056,00	1.877.232,00	102.842.476,80	62.160,00	248.640,00	15.167.040,00	282.483.633,60

T.C.
VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
ÇOK YILLI GELİR BÜTÇESİ

Bütçe Yılı : 2018

Kurum Adı

Kurumsal Kod : 466503

İlk Ekonomik Kısıskod : 01

Son Ekonomik Kısıskod : 99999999999999

Mevlütçe Onaylanan Teklif

EKOÑMİK SINIFLANDIRMA	AÇIKLAMA					BÜTÇE ÖDENEGİ	İZLEYEN 1. YIL 2019	İZLEYEN 2. YIL 2020
	I	II	III	IV	V			
3						TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	104.254.000,00	116.764.480,00
3	1					MAL VE HİZMET SATIŞ GELİRLERİ	104.254.000,00	116.764.480,00
4						ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	1.320.000,00	1.478.400,00
4	1					YURT DİŞINDAN ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	340.000,00	380.800,00
4	4					KURUMLARDAN VE KİŞİLERDEN ALINAN YARDIM VE BAĞIŞLAR	570.000,00	638.400,00
4	5					PROJE YARDIMLARI	410.000,00	459.200,00
5						DİĞER GELİRLER	63.921.000,00	71.591.520,00
5	1					FAİZ GELİRLERİ	350.000,00	392.000,00
5	2					KİŞİ VE KURUMLARDAN ALINAN PAYLAR	61.751.000,00	69.161.120,00
5	3					PARA CEZALARI	1.700.000,00	1.904.000,00
5	9					DİĞER ÇESİTLİ GELİRLER	120.000,00	134.400,00
9						BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	100.000,00	112.000,00
9	3					TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	70.000,00	78.400,00
9	5					DİĞER GELİRLER	30.000,00	33.600,00
						TOPLAM	169.395.000,00	189.722.400,00
								210.591.864,00

T.C.

VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
GELİRLERİN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI (B) CETVELİ

İlk Ekonomik Kısıskod : 01

Son Ekonomik Kısıskod : 0999999999

Meclisce Onaylanan Teklif

GELİRİN KODU						AÇIKLAMA	2018 YILI
I	II	III	IV	V	VI		GELİR TAHMİNİ
3						TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	104.254.000,00
3	1					MAL VE HİZMET SATIŞ GELİRLERİ	104.254.000,00
						TOPLAM	104.254.000,00
4						ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	1.320.000,00
4	1					YURT DIŞINDAN ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	340.000,00
4	4					KURUMLARDAN VE KİŞİLERDEN ALINAN YARDIM VE BAĞIŞLAR	570.000,00
4	5					PROJE YARDIMLARI	410.000,00
						TOPLAM	1.320.000,00
5						DİĞER GELİRLER	63.921.000,00
5	1					FAİZ GELİRLERİ	350.000,00
5	2					KİŞİ VE KURUMLARDAN ALINAN PAYLAR	61.751.000,00
5	3					PARA CEZALARI	1.700.000,00
5	9					DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	120.000,00
						TOPLAM	63.921.000,00
9						BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE IADELER HESABI	100.000,00
9	3					TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	70.000,00
9	5					DİĞER GELİRLER	30.000,00
						TOPLAM	100.000,00
						GENEL TOPLAM	169.395.000,00

VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
GELİRLERİN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI (B) CETVELİ

İlk Ekonomik Kısıskod : 01

Son Ekonomik Kısıskod : 0999999999

Meclise Onaylanan Teklif

GELİRİN KODU						AÇIKLAMA	2018 YILI GELİR TAHMİNİ
I	II	III	IV	V	VI		
3						TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	104.254.000,00
3	1					MAL VE HİZMET SATIŞ GELİRLERİ	104.254.000,00
3	1	1				MAL SATIŞ GELİRLERİ	50.000,00
3	1	1	1			ŞARTNAME, BASILI EVRAK, FORM SATIŞ GELİRLERİ	50.000,00
3	1	2				HİZMET GELİRLERİ	104.204.000,00
3	1	2	14			ÇEVRE KİRLİLİĞİNİ ÖNLEME GELİRLERİ	2.208.000,00
3	1	2	51			ÇEVRE VE ESENLİK HİZMETLERİNE İLİŞKİN GELİRLER	8.000.000,00
3	1	2	58			SU HİZMETLERİNE İLİŞKİN GELİRLER	82.496.000,00
3	1	2	99			DİĞER HİZMET GELİRLERİ	11.500.000,00
						TOPLAM	104.254.000,00
4						ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	1.320.000,00
4	1					YURT DİŞINDAN ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	340.000,00
4	1	2				SERMAYE	340.000,00
4	1	2	1			AB DEN ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	100.000,00
4	1	2	2			DÜNYA BANKASINDAN ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	200.000,00
4	1	2	99			YURTDİŞINDAN ALINAN DİĞER BAĞIŞ VE YARDIMLAR	40.000,00
4	4					KURUMLARDAN VE KİŞİLERDEN ALINAN YARDIM VE BAĞIŞLAR	570.000,00
4	4	1				CARI	120.000,00
4	4	1	1			KURUMLARDAN ALINAN BAĞIŞ VE YADIMLAR	30.000,00
4	4	1	2			KİŞİLERDEN ALINAN BAĞIŞ VE YADIMLAR	25.000,00
4	4	1	3			KURUMLARDAN ALINAN ŞARTLI BAĞIŞ VE YARDIMLAR	50.000,00
4	4	1	4			KİŞİLERDEN ALINAN ŞARTLI BAĞIŞ VE YARDIMLAR	15.000,00
4	4	2				SERMAYE	450.000,00
4	4	2	1			KURUMLARDAN ALINAN BAĞIŞ VE YADIMLAR	200.000,00
4	4	2	2			KİŞİLERDEN ALINAN BAĞIŞ VE YADIMLAR	50.000,00
4	4	2	3			KURUMLARDAN ALINAN ŞARTLI BAĞIŞ VE YARDIMLAR	150.000,00
4	4	2	4			KİŞİLERDEN ALINAN ŞARTLI BAĞIŞ VE YARDIMLAR	50.000,00
4	5					PROJE YARDIMLARI	410.000,00
4	5	1				CARI	290.000,00
4	5	1	1			GENEL BÜTÇELİ İDARELERDEN ALINAN PROJE YARDIMLARI	100.000,00

4	5	1	2		ÖZEL BÜTÇELİ İDARELERDEN ALINAN PROJE YARDIMLARI	50.000,00
4	5	1	5		MAHALLİ İDARELERDEN ALINAN PROJE YARDIMLARI	70.000,00
4	5	1	9		DİĞERLERİNDEN ALINAN PROJE YARDIMLARI	70.000,00
4	5	2			SERMAYE	120.000,00
4	5	2	1		GENEL BÜTÇELİ İDARELERDEN ALINAN PROJE YARDIMLARI	50.000,00
4	5	2	2		ÖZEL BÜTÇELİ İDARELERDEN ALINAN PROJE YARDIMLARI	10.000,00
4	5	2	5		MAHALLİ İDARELERDEN ALINAN PROJE YARDIMLARI	10.000,00
4	5	2	9		DİĞERLERİNDEN ALINAN PROJE YARDIMLARI	50.000,00
TOPLAM						1.320.000,00
5					DİĞER GELİRLER	63.921.000,00
5	1				FAİZ GELİRLERİ	350.000,00
5	1	9			DİĞER FAİZLER	350.000,00
5	1	9	1		KİŞİLERDEN ALACAKLAR FAİZLERİ	50.000,00
5	1	9	3		MEVDUAT FAİZLERİ	100.000,00
5	1	9	99		DİĞER FAİZLER	200.000,00
5	2				KİŞİ VE KURUMLARDAN ALINAN PAYLAR	61.751.000,00
5	2	2			VERGİ VE HARÇ GELİRLERİNDE ALINAN PAYLAR	55.001.000,00

T.C.

VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
GELİRLERİN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI (B) CETVELİ

İlk Ekonomik Kısıskod**: 01****Son Ekonomik Kısıskod****: 0999999999****Meclisce Onaylanan Teklif**

GELİRİN KODU						AÇIKLAMA	2018 YILI GELİR TAHMİNİ
I	II	III	IV	V	VI		
5	2	2	51			MERKEZİ İDARE VERGİ GELİRLERİNDEN ALINAN PAYLAR	55.001.000,00
5	2	4				KAMU HARCAMALARINA KATILMA PAYLARI	6.750.000,00
5	2	4	51			KANALİZASYON HARCAMALARINA KATILMA PAYI	3.250.000,00
5	2	4	52			SU TESİSLERİ HARCAMALARINA KATILMA PAYI	3.500.000,00
5	3					PARA CEZALARI	1.700.000,00
5	3	2				İDARİ PARA CEZALARI	150.000,00
5	3	2	99			DİĞER İDARİ PARA CEZALARI	150.000,00
5	3	4				VERGİ CEZALARI	1.300.000,00
5	3	4	2			VERGİ BARIŞI TEFE TUTARI	100.000,00
5	3	4	99			DİĞER VERGİ CEZALARI	1.200.000,00
5	3	9				DİĞER PARA CEZALARI	250.000,00
5	3	9	2			ZAMANINDA ÖDENMEYEN ÜCRET GELİRLERİNDEN ALINACAK GECİKME	100.000,00
5	3	9	99			YUKARIDA TANIMLANMAYAN DİĞER PARA CEZALARI	150.000,00
5	9					DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	120.000,00
5	9	1				DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	120.000,00
5	9	1	1			İRAT KAYDEDILECEK NAKDI TEMINATLAR	40.000,00
5	9	1	6			KİŞİLERDEN ALACAKLAR	30.000,00
5	9	1	99			YUKARIDA TANIMLANMAYAN DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	50.000,00
						TOPLAM	63.921.000,00
9						BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	100.000,00
9	3					TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	70.000,00
9	3	1				MAL VE HİZMET SATIŞ GELİRLERİ	70.000,00
9	3	1	1			MAL SATIŞ GELİRLERİ	50.000,00
9	3	1	2			HİZMET GELİRLERİ	20.000,00
9	5					DİĞER GELİRLER	30.000,00
9	5	3				PARA CEZALARI	20.000,00
9	5	3	9			DİĞER PARA CEZALARI	20.000,00
9	5	9				DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	10.000,00
9	5	9	1			DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	10.000,00
						TOPLAM	100.000,00
						GENEL TOPLAM	169.395.000,00

T.C.

VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

BÜTÇE GELİRLERİ ÇETVELİ

İlk Ekonomik Büttçe Kodu :01

Son Ekonomik Büttçe Kodu :09999999999

GELİR KODU

ACIKLAMA

ÖNCESİ YIL 2016

ÇİNDE BULUNULAN YIL 2017 YIL

GERÇEKLEŞME

TAHMİN

BÜTÇE TEKLIFI

I II III IV V VI

YILSONU GERÇEKLEŞME TAHMİNİ

HAZIRLANAN

IZLEYEN 1. YIL

TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ

55.460.277,49

2018 YILI

IZLEYEN 2. YIL

MAL VE HİZMET SATIŞ GELİRLERİ

55.460.277,49

2019 YILI

2020 YILI

ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLARI İLE ÖZEL

0,00

YURT DİŞINDAN ALINAN BAĞIŞ VE

0,00

KURUMLARDAN VE KİŞİLERDEN ALINAN

0,00

PROJE YARDIMLARI

0,00

DİĞER GELİRLER

42.466.993,61

FAİZ GELİRLERİ

5.966,22

KİŞİ VE KURUMLARDAN ALINAN PAYLAR

41.137.262,70

PARA CEZALARI

1.272.140,80

DİĞER ÇEŞİTLİ GEÜRLER

51.623,89

BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER

0,00

TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ

0,00

DİĞER GELİRLER

0,00

TOPLAM

97.927.271,10

YILSONU GERÇEKLEŞME TAHMİNİ

0,00

BÜTÇE TEKLIFI

104.254.000,00

BÜTÇE TEKLIFI

116.764.480,00

TOPLAM

169.395.000,00

YILSONU GERÇEKLEŞME TAHMİNİ

0,00

BÜTÇE TEKLIFI

129.608.572,80

TOPLAM

189.722.400,00

YILSONU GERÇEKLEŞME TAHMİNİ

0,00

BÜTÇE TEKLIFI

129.608.572,80

TOPLAM

210.591.863,00

YILSONU GERÇEKLEŞME TAHMİNİ

0,00

BÜTÇE TEKLIFI

124.320,00

TOPLAM

2.113.440,00

YILSONU GERÇEKLEŞME TAHMİNİ

0,00

BÜTÇE TEKLIFI

87.024,00

TOPLAM

37.296,00

YILSONU GERÇEKLEŞME TAHMİNİ

0,00

BÜTÇE TEKLIFI

210.591.863,00

T.C.

VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

ÇOK YILLI FİNANSMANIN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI

İlk Ekonomik Bütçe Kodu :01

Son Ekonomik Bütçe Kodu :099999999999

GELİR KODU						AÇIKLAMA	2018 YILI	2019 YILI	2020 YILI
I	II	III	IV	V	VI				
1						İÇ BORÇLANMA	57.828.000,00	64.767.360,00	71.891.769,60
1	9					DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	57.828.000,00	64.767.360,00	71.891.769,60
1	9	51				İLLER BANKASINDAN	8.800.000,00	9.856.000,00	10.940.160,00
1	9	51	1			BORÇLANMA	8.800.000,00	9.856.000,00	10.940.160,00
1	9	53				DİĞER	49.028.000,00	54.911.360,00	60.951.609,60
1	9	53	1			BORÇLANMA	49.028.000,00	54.911.360,00	60.951.609,60
						TOPLAM	57.828.000,00	64.767.360,00	71.891.769,60

T.C.

VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

GELİRLERİN YASAL DAYANAKI C CETVELİ

GELİR KODU				AÇIKLAMA	YASAL DAYANAK
I	II	III	IV		
3	1	1	1	ŞARTNAME, BASILI EVRAK, FORM SATIŞ GELİRLERİ	4734 Sayılı Kanun
3	1	2	14	ÇEVRE KIRLİLİĞİNİ ÖNLEME GELİRLERİ	2560 Sayılı Kanun Tarifeler Yönetmeliği
3	1	2	51	ÇEVRE VE ESENLIK HİZMETLERİNE İLİŞKİN GELİRLER	2560 Sayılı Kanun
3	1	2	58	SU HİZMETLERİNE İLİŞKİN GELİRLER	2560 Sayılı Kanun
3	1	2	99	DİĞER HİZMET GELİRLERİ	2560 Sayılı Kanun
4	1	2	1	AB DEN ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	
4	1	2	2	DÜNYA BANKASINDAN ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	
4	1	2	99	YURTDİŞINDAN ALINAN DİĞER BAĞIŞ VE YARDIMLAR	
4	4	1	1	KURUMLARDAN ALINAN BAĞIŞ VE YADIMLAR	
4	4	1	2	KİŞİLERDEN ALINAN BAĞIŞ VE YADIMLAR	
4	4	1	3	KURUMLARDAN ALINAN ŞARTLI BAĞIŞ VE YARDIMLAR	
4	4	1	4	KİŞİLERDEN ALINAN ŞARTLI BAĞIŞ VE YARDIMLAR.	
4	4	2	1	KURUMLARDAN ALINAN BAĞIŞ VE YADIMLAR	
4	4	2	2	KİŞİLERDEN ALINAN BAĞIŞ VE YADIMLAR	
4	4	2	3	KURUMLARDAN ALINAN ŞARTLI BAĞIŞ VE YARDIMLAR	
4	4	2	4	KİŞİLERDEN ALINAN ŞARTLI BAĞIŞ VE YARDIMLAR	
4	5	1	1	GENEL BÜTCELİ İDARELERDEN ALINAN PROJE YARDIMLARI	
4	5	1	2	ÖZEL BÜTCELİ İDARELERDEN ALINAN PROJE YARDIMLARI	
4	5	1	5	MAHALLİ İDARELERDEN ALINAN PROJE YARDIMLARI	
4	5	1	9	DİĞERLERİNDEN ALINAN PROJE YARDIMLARI	
4	5	2	1	GENEL BÜTCELİ İDARELERDEN ALINAN PROJE YARDIMLARI	
4	5	2	2	ÖZEL BÜTCELİ İDARELERDEN ALINAN PROJE YARDIMLARI	
4	5	2	5	MAHALLİ İDARELERDEN ALINAN PROJE YARDIMLARI	
4	5	2	9	DİĞERLERİNDEN ALINAN PROJE YARDIMLARI	
5	1	9	1	KİŞİLERDEN ALACAKLAR FAİZLERİ	
5	1	9	3	MEVDUAT FAİZLERİ	
5	1	9	99	DİĞER FAİZLER	
5	2	2	51	MERKEZİ İDARE VERGİ GELİRLERİNDEN ALINAN PAYLAR	5779 Sayılı Kanun
5	2	4	51	KANALİZASYON HARCAMALARINA KATILMA PAYI	2464 Sayılı Kanun
5	2	4	52	SU TESİSLERİ HARCAMALARINA KATILMA PAYI	2464 Sayılı Kanun
5	3	2	99	DİĞER İDARI PARA CEZALARI	
5	3	4	2	VERGİ BARIŞI TEFE TUTARI	
5	3	4	99	DİĞER VERGİ CEZALARI	
5	3	9	2	ZAMANINDA ÖDENMЕYEN ÜCRET GELİRLERİNDEN ALINACAK	
5	3	9	99	YUKARIDA TANIMLANMAYAN DİĞER PARA CEZALARI	
5	9	1	1	İRAT KAYDEDILECEK NAKDI TEMINATLAR	
5	9	1	6	KİŞİLERDEN ALACAKLAR	2560 Sayılı Kanun
5	9	1	99	YUKARIDA TANIMLANMAYAN DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	2560 Sayılı Kanun
9	3	1	1	MAL SATIŞ GELİRLERİ	

T.C.

VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

GELİRLERİN YASAL DAYANAK CETVELİ

GELİR KODU				AÇIKLAMA	YASAL DAYANAK
I	II	III	IV		
9	3	1	2	HİZMET GELİRLERİ	
9	5	3	9	DİĞER PARA CEZALARI	
9	5	9	1	DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	

T.C.

VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
ÇOK YILLI GİDER BÜTÇESİ

Bütçe Yılı : 2018
Kurum Adı : VAN SU KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Kurumsal Kod : 466503
İlk Ekonomik Kısıskod : 01
Son Ekonomik Kısıskod : 9999999999999999

Meclisce Onaylanan Teklif

EKONOMİK SINIFLANDIRMA						AÇIKLAMA	BÜTÇE ÖDENEGİ		
I	II	III	IV	V	VI		BÜTÇE ÖDENEGİ 2018	İZLEYEN 1. YIL 2019	İZLEYEN 2. YIL 2020
1						PERSONEL GİDERLERİ	29.220.000,00	32.726.400,00	36.326.304,00
1	1					MEMURLAR	8.257.000,00	9.247.840,00	10.265.102,40
1	2					SÖZLEŞMELİ PERSONEL	7.255.000,00	8.125.600,00	9.019.416,00
1	3					İŞÇİLER	13.468.000,00	15.084.160,00	16.743.417,60
1	4					GEÇİCİ PERSONEL	10.000,00	11.200,00	12.432,00
1	5					DİĞER PERSONEL	230.000,00	257.600,00	285.936,00
2						SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ	5.153.000,00	5.771.360,00	6.406.209,60
2	1					MEMURLAR	1.403.000,00	1.571.360,00	1.744.209,60
2	2					SÖZLEŞMELİ PERSONEL	1.220.000,00	1.366.400,00	1.516.704,00
2	3					İŞÇİLER	2.530.000,00	2.833.600,00	3.145.296,00
3						MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	90.586.000,00	101.456.320,00	112.616.515,20
3	1					ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	1.450.000,00	1.624.000,00	1.802.640,00
3	2					TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	26.909.000,00	30.138.080,00	33.453.268,80
3	3					YOLLUKLAR	380.000,00	425.600,00	472.416,00
3	4					GÖREV GİDERLERİ	303.000,00	339.360,00	376.689,60
3	5					HİZMET ALIMLARI	50.641.000,00	56.717.920,00	62.956.891,20
3	6					TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	95.000,00	106.400,00	118.104,00
3	7					MENKUL MAL.GAYRIMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM	10.438.000,00	11.690.560,00	12.976.521,60
3	8					GAYRIMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	351.000,00	393.120,00	436.363,20
3	9					TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	19.000,00	21.280,00	23.620,80
4						FAİZ GİDERLERİ	5.580.000,00	6.249.600,00	6.937.056,00
4	2					DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	5.580.000,00	6.249.600,00	6.937.056,00

5			CARI TRANSFERLER	1.510.000,00	1.691.200,00	1.877.232,00
5	1		GÖREV ZARARLARI	3.000,00	3.360,00	3.729,60
5	3		KAR AMACI GÜTMENYEN KURULUŞLARA YAPILAN	1.503.000,00	1.683.360,00	1.868.529,60
5	8		GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	4.000,00	4.480,00	4.972,80
6			SERMAYE GİDERLERİ	82.724.000,00	92.650.880,00	102.842.476,80
6	1		MAMUL MAL ALIMLARI	6.362.000,00	7.125.440,00	7.909.238,40
6	2		MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	3.000,00	3.360,00	3.729,60
6	3		GAYRI MADDI HAK ALIMLARI	895.000,00	1.002.400,00	1.112.664,00
6	4		GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI	4.005.000,00	4.485.600,00	4.979.016,00
6	5		GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	60.386.000,00	67.632.320,00	75.071.875,20
6	6		MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	160.000,00	179.200,00	198.912,00
6	7		GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	10.879.000,00	12.184.480,00	13.524.772,80
6	8		STOK ALIMLARI	34.000,00	38.080,00	42.268,80
7			SERMAYE TRANSFERLERİ	50.000,00	56.000,00	62.160,00
7	1		YURTIÇI SERMAYE TRANSFERLERİ	50.000,00	56.000,00	62.160,00
8			BORÇ VERME	200.000,00	224.000,00	248.640,00
8	1		YURTIÇI BORÇ VERME	200.000,00	224.000,00	248.640,00
9			YEDEK ÖDENEKLER	12.200.000,00	13.664.000,00	15.167.040,00
9	1		PERSONEL GİDERLERİNİ KARŞILAMA ÖDENEĞİ	1.500.000,00	1.680.000,00	1.864.800,00
9	3		YATIRIMLARI HIZLANDIRMA ÖDENEĞİ	1.000.000,00	1.120.000,00	1.243.200,00
9	6		YEDEK ÖDENEK	9.400.000,00	10.528.000,00	11.686.080,00
9	7		YENİ KURULACAK DAIRE VE İDARELERİN İHTİYAÇLARINI	300.000,00	336.000,00	372.960,00
TOPLAM				227.223.000,00	254.489.760,00	282.483.633,60

HİZMET GEREKÇESİ ve Hedefleri

YILI 2018

BİRİM ADI ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

KURUMSAL KOD 46.65.03.02

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ'NÜN GÖREV ve YETKİLERİ

MADDE 21 – (1) Özel Kalem Müdürlüğü görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

- a) Genel Müdürin ziyaret ve randevularını düzenlemek,
- b) Genel Müdürin yurt içi ve yurt dışı seyahatleri ile katılacağı toplantılarla gerekli organizasyonu yapmak,
- c) Genel Müdürin Temsil ve ağırlama giderlerinin finansmanı ile ilgili işlemleri yürütmek,
- ç) Özel Kalem Müdürlüğü taşınır mal kayıt ve kontrol işlemlerini yapmak, gelen ve giden evrak akışını sağlamak,
- d) Genel Müdürin vereceği diğer görevleri yapmak.

VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
ÖDENEK ÇETVELİ-A

İlk Kurumsal Kisakod : 46650302
Son Kurumsal Kisakod : 46650302
İlk Ekonomik Kisakod : 01
Son Ekonomik Kisakod : 09999999999

T.C.

VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
2018 YILI AYRINTILI HARCAMA PROGRAMI

KURUM ADI : Özel Kalem Müdürü

Birim Adı : :

Meclisçe Onaylanan Teklif

EKONOMİK SINIFLANDIRMA	AÇIKLAMA			1. 3 AYLIK (OCAK-SUBAT-MART)		1. 3 AYLIK (NİSAN-MAYIS-HAZİRAN)		1. 3 AYLIK (TEMMUZ-AĞUSTOS-EYLÜL)		1. 3 AYLIK (EKİM-KASIM-ARALIK)		TOPLAM		
	I	II	III	IV	V	VI	Miktar	Oran	Miktar	Oran	Miktar	Oran		
1	1	1					PERSONEL GİDERLERİ	313.500,00	0,25	313.500,00	0,25	313.500,00	0,25	1.254.000,00
1	1	1					MEMURLAR	190.000,00	0,25	190.000,00	0,25	190.000,00	0,25	760.000,00
1	2						SÖZLEŞMELİ PERSONEL	3.500,00	0,25	3.500,00	0,25	3.500,00	0,25	14.000,00
1	3						İŞÇİLER	62.500,00	0,25	62.500,00	0,25	62.500,00	0,25	250.000,00
1	5						DİĞER PERSONEL	57.500,00	0,25	57.500,00	0,25	57.500,00	0,25	230.000,00
2							SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	40.500,00	0,25	40.500,00	0,25	40.500,00	0,25	162.000,00
2	1						MEMURLAR	25.000,00	0,25	25.000,00	0,25	25.000,00	0,25	100.000,00
2	2						SÖZLEŞMELİ PERSONEL	500,00	0,25	500,00	0,25	500,00	0,25	2.000,00
2	3						İŞÇİLER	15.000,00	0,25	15.000,00	0,25	15.000,00	0,25	60.000,00
3							MAL VƏ HİZMET ALIM GİDERLERİ	58.250,00	0,25	58.250,00	0,25	58.250,00	0,25	233.000,00
3	2						TÜKTETİME YÖNELİK MAL VƏ MALZEME ALIMLARI	16.250,00	0,25	16.250,00	0,25	16.250,00	0,25	65.000,00
3	3						YOLLUKLAR	7.500,00	0,25	7.500,00	0,25	7.500,00	0,25	30.000,00
3	5						HİZMET ALIMLARI	13.250,00	0,25	13.250,00	0,25	13.250,00	0,25	53.000,00
3	6						TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	21.250,00	0,25	21.250,00	0,25	21.250,00	0,25	85.000,00
6							SERMAYE GİDERLERİ	8.750,00	0,25	8.750,00	0,25	8.750,00	0,25	35.000,00
6	1						MAMUL MAL ALIMLARI	8.750,00	0,25	8.750,00	0,25	8.750,00	0,25	35.000,00
TOPLAM BÜTÇE GİDERLERİ								421.000,00	0,00	421.000,00	0,00	421.000,00	0,00	1.684.000,00
GENEL TOPLAM								421.000,00	0,00	421.000,00	0,00	421.000,00	0,00	1.684.000,00

2018

FONKSİYONEL ve EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZENİNDE 2018 YILI BÜTÇE TEKLİFİ

Meclisçe Onaylanan Teklif

AÇIKLAMA	01 PERSONEL GİDERLERİ	02 SOS. GÜV. KUR. DEVLET PİRİMİ GİD.	03 MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	04 FAİZ GİDERLERİ	05 CARI TRANSFERLER	06 SERMAYE GİDERLERİ	07 SERMAYE TRANSFERLERİ	08 BORÇ VERME	09 YEDEK ÖDENEKLER	TOPLAM
GENEL KAMU HİZMETLERİ	1.254.000,00	162.000,00	233.000,00	0,00	0,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	1.684.000,00
TOPLAM	1.254.000,00	162.000,00	233.000,00	0,00	0,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	1.684.000,00

HİZMET GEREKÇESİ ve HEDEFLERİ**YILI 2018****BİRİM ADI İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ****KURUMSAL KOD 46.65.03.04****İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ'NÜN GÖREV ve YETKİLERİ**

MADDE 24 – (1) Van Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü'ne ait tüm çalışma alanlarında, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Yasası ve ilgili tüm mevzuatlara uygun olarak:

- a) İdarenin tüm personeli için işyeri sağlık ve güvenlik işlerini yürütmek, iş sağlığı ve güvenliği kurullarının oluşumu ve çalışmasını sağlamak, koruyucu hekimlik faaliyetlerini koordine etmek,
- b) Risk değerlendirmeye çalışmalarının yapılmasını planlamak ve sağlamak,
- c) Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği konularında ilgili mevzuat gereğince eğitim alınmasına rehberlik etmek,
- ç) Çalışanların sağlık gözetiminden geçirilmesi konusunda rehberlik yapmak,
- d) İş Sağlığı ve güvenliği konusundaki mevzuatları takip etmek,
- e) İş sağlığı ve güvenliği konusundaki eğitimlere katılmak,
- f) Ramak kala (kil payı kurtulunan) kaza, olay, vaka vb. durumların kayıt altına alınması için rehberlik etmek.
- g) İş sağlığı ve güvenliği mevzuatı kapsamında Genel Müdürlük çalışanlarının ihtiyaç duyduğu kişisel koruyucu donanım malzemeleri için diğer Daire başkalıklarıyla koordinasyon kurup, teminini ve dağıtımını sağlamak.

T.C.
VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
ÖDENEK CETVELİ-A

İlk Kurumsal Kisakod : 46650304
 Son Kurumsal Kisakod : 46650304
 İlk Ekonomik Kisakod : 01
 Son Ekonomik Kisakod : 099999999999

KURUMSAL SINIFLANDIRMA										FİNANS TİPİ		EKONOMİK SINIFLANDIRMA				AÇIKLAMA			BÜTÇE ÖDENEGİ 2018	
I	II	III	IV	V	VI	I	II	III	IV	I	II	III	IV	V	VI					
46																BELEDİYELER			230.000,00	
46	65															VAN İLİ			230.000,00	
46	65	3														VAN SU KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			230.000,00	
46	65	3	4													İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü			230.000,00	
46	65	3	4													GENEL KAMU HİZMETLERİ			230.000,00	
46	65	3	4													Genel HİZMETler			230.000,00	
46	65	3	4													Genel personel HİZMETleri			230.000,00	
46	65	3	4													MAHALİ idareler			230.000,00	
46	65	3	4													PERSONNEL GİDERLERİ			140.000,00	
46	65	3	4													MEMURLAR			60.000,00	
46	65	3	4													SÖZLEŞMELİ PERSONEL			80.000,00	
46	65	3	4													SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ			60.000,00	
46	65	3	4													MEMURLAR			30.000,00	
46	65	3	4													SÖZLEŞMELİ PERSONEL			30.000,00	
46	65	3	4													MAL VƏ HİZMET ALIM GİDERLERİ			20.000,00	
46	65	3	4													TÜKETİME YÖNELİK MAL VƏ MALZEME ALIMLARI			10.000,00	
46	65	3	4													YOLLUKLAR			7.000,00	
46	65	3	4													HİZMET ALIMLARI			3.000,00	
46	65	3	4													SERMAYE GİDERLERİ			10.000,00	
46	65	3	4													MAMUL MAL ALIMLARI			10.000,00	

T.C.

VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
2018 YILI AYRINTILI HARCAMA PROGRAMI

KURUM ADI : İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü
Birim Adı :

Meclisçe Onaylanan Teklif

EKONOMİK SINIFLANDIRMA	AÇIKLAMA	1.3 AYLIK (OCAK-ŞUBAT-MART)		1.3 AYLIK (NİSAN-MAYIS-HAZİRAN)		1.3 AYLIK (TEMMUZ-AĞUSTOS-SEYİLÜ)		1.3 AYLIK (EKİM-KASIM-ARALIK)		TOPLAM
		Miktar	Oran	Miktar	Oran	Miktar	Oran	Miktar	Oran	
1	PERSONEL GİDERLERİ	35.000,00	0,25	35.000,00	0,25	35.000,00	0,25	35.000,00	0,25	140.000,00
1 1	MEMURLAR	15.000,00	0,25	15.000,00	0,25	15.000,00	0,25	15.000,00	0,25	60.000,00
1 2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	20.000,00	0,25	20.000,00	0,25	20.000,00	0,25	20.000,00	0,25	80.000,00
2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	15.000,00	0,25	15.000,00	0,25	15.000,00	0,25	15.000,00	0,25	60.000,00
2 1	MEMURLAR	7.500,00	0,25	7.500,00	0,25	7.500,00	0,25	7.500,00	0,25	30.000,00
2 2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	7.500,00	0,25	7.500,00	0,25	7.500,00	0,25	7.500,00	0,25	30.000,00
3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	5.000,00	0,25	5.000,00	0,25	5.000,00	0,25	5.000,00	0,25	20.000,00
3 2	TÜRKETME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	2.500,00	0,25	2.500,00	0,25	2.500,00	0,25	2.500,00	0,25	10.000,00
3 3	YOLLUKLAR	1.750,00	0,25	1.750,00	0,25	1.750,00	0,25	1.750,00	0,25	7.000,00
3 5	HİZMET ALIMLARI	750,00	0,25	750,00	0,25	750,00	0,25	750,00	0,25	3.000,00
6	SERMAYE GİDERLERİ	2.500,00	0,25	2.500,00	0,25	2.500,00	0,25	2.500,00	0,25	10.000,00
6 1	MANÜEL MAL ALIMLARI	2.500,00	0,25	2.500,00	0,25	2.500,00	0,25	2.500,00	0,25	10.000,00
	TOPLAM BÜTÇE GİDERLERİ	57.500,00	0,00	57.500,00	0,00	57.500,00	0,00	57.500,00	0,00	230.000,00
	GENEL TOPLAM	57.500,00	0,00	57.500,00	0,00	57.500,00	0,00	57.500,00	0,00	230.000,00

TC.

VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

FONKSİYONEL VE EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE 2018 YILI BÜTÇE TEKLİFI

Bütçe Yılı 2018

Kurum Adı İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü

Kurumsal Kod 46650304

Meclisçe Onaylanan Teklif

KOD	AÇIKLAMA	01 PERSONEL GİDERLERİ	02 SOS. GÜV. KUR. DEVLET PİRİMİ GİD.	03 MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	04 FAİZ GİDERLERİ	05 CARI TRANSFERLER	06 SERMAYE GİDERLERİ	07 SERMAYE TRANSFERLERİ	08 BORÇ VERME	09 YEDEK ÖDENEKLER	TOPLAM
1	GENEL KAMU HİZMETLERİ	140.000,00	60.000,00	20.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	230.000,00
	TOPLAM	140.000,00	60.000,00	20.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	230.000,00

HİZMET GEREKÇESİ ve HEDEFLERİ**YILI** 2018**BİRİM ADI** İNSAN KAYNAKLARI EĞİTİM VE DAİRE BAŞKANLIĞI**KURUMSAL KOD** 46.65.03.05**İNSAN KAYNAKLARI EĞİTİM VE DAİRE BAŞKANLIĞI'NIN GÖREV ve YETKİLERİ**

MADDE 26 – (1) İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığının görev yetki ve sorumlulukları şunlardır:

- a) VASKİ'nin İnsan Kaynakları politikasının belirlenmesinde gerekli çalışmaları yaparak Genel Müdürlüğü'ne öneride bulunmak, çalışanların etkinliğini ve verimliliğini artıracak çalışmalar yapmak,
- b) Yönetim Kurulunun gündem, toplanma, görüşme, zabit karar verme, bu kararları dağıtma ve Yönetim Kurulu faaliyetine ait evrakı arşivleme işleriyle ilgili işlemleri yürütmek,
- c) 2560 sayılı İSKİ Kanunu gereği Genel Kurul'da görüşülmesi tespit edilen konuların Genel Kurul'a sunulmasını sağlamak,
- d) Genel Kurulda görüşülmlesi tespit edilen konuların, belirlenip Genel Kurula sunulması ve Genel Kurulda alınan kararları takip ederek ilgili birimlere tebliğ etmek,
- e) Norm kadro esasları dahilinde Genel Müdürlüğünün idari örgütlenmesinin işlev ve konumuna uygun şekilde yapılandırılmasını sağlamak amacıyla kadro çalışmalarını yapmak, İDARE bünyesinde bulunan birimlerin hizmetlerinin kesintisiz devamını sağlamak için personel planlaması yapmak, gerektiğinde kadrolu veya sözleşmeli personel ihtiyacını tespit etmek,
- f) Toplu iş sözleşmesi görüşmelerine katılmak, yapılan sözleşmelerin uygulanmasını, iş uyuşmazlıklarının çözümünü, kanunların öngördüğü kurallar ile sözleşmeler gereği oluşturulması gereken kurulların çalışmasını ve alınan kararların uygulanmasını sağlamak,
- g) İdare personelinin Sosyal güvenlik Kurumu ile ilgili işlemlerinin yapılmasını sağlamak,
- ğ) Disiplin ve etik komisyonlarının oluşumu, işleyışı ve kararlarının uygulanmasını sağlamak,
- h) Çalışanların Eğitim ihtiyaç analizlerini tespit ederek programlamak, eğitim ve geliştirme programlarını yürütmek, izlemek ve değerlendirmek,
- i) Çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlemek, etkin ve verimli çalışma ortamı oluşturmak, motivasyon araçları geliştirmek ve uygulanmasını sağlamak,
- j) Ortaöğretim ve üniversite öğrencilerinin staj işlerini yürütmek,
- j) Bilgi edinme hakkı kanunu ve diğer yasal mevzuatlar uyarınca, daire başkanlarının görev ve sorumluluk alanına giren konularda, kamu kurum ve kuruluşları ile gerçek ve tüzel kişilerden gelen yazılarla, yasal süresi içinde cevap verilmesini ve bu yazıların düzenli bir şekilde dosyalanmasını sağlamak,
- k) Daire Başkanlığına Kamu Kurum ve Kuruluşlarından gelen yazı ve dilekçelerin, İDARENİN genel evrak kaydına alınmasını; diğer evrak ve dilekçelerin ise doğrudan Daire Başkanlığına ait evrak kaydına alınmasını ve takibini sağlamak,
- l) Genel Müdür veya yetkilendirdiği müdür yardımcısı tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
ÖDENEK ÇETVELİ | A

İlk Kurumsal Kisakod : 46650305
Son Kurumsal Kisakod : 46650305
İlk Ekonomik Kisakod : 01
Son Ekonomik Kisakod : 09999999999

T.C.

VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
2018 YILI AYRINTILI HARCAMA PROGRAMI

KURUM ADI : İnsan Kaynakları EĞİTİM VE DAİRE BAŞKANLIĞI

Birim Adı :

Meclisce Onaylanan Teklif

EKONOMİK SINIFLANDIRMA	AÇIKLAMA	1. 3 AYLIK (OCAK-ŞUBAT-MART)		1. 3 AYLIK (NİSAN-MAYIS-HAZİRAN)		1. 3 AYLIK (TEMMUZ-AĞUSTOS-SEYLÜL)		1. 3 AYLIK (EKİM-KASIM-ARALIK)		TOPLAM
		I	II	III	IV	V	VI	Miktar	Oran	
1	PERSONEL GİDERLERİ	307.250,00	0,25	307.250,00	0,25	307.250,00	0,25	307.250,00	0,25	1.229.000,00
1	MEMURLAR	156.250,00	0,25	156.250,00	0,25	156.250,00	0,25	156.250,00	0,25	625.000,00
1	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	76.750,00	0,25	76.750,00	0,25	76.750,00	0,25	76.750,00	0,25	307.000,00
1	İŞÇİLER	71.750,00	0,25	71.750,00	0,25	71.750,00	0,25	71.750,00	0,25	287.000,00
1	GECİCİ PERSONEL	2.500,00	0,25	2.500,00	0,25	2.500,00	0,25	2.500,00	0,25	10.000,00
2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	57.500,00	0,25	57.500,00	0,25	57.500,00	0,25	57.500,00	0,25	230.000,00
2	MEMURLAR	23.750,00	0,25	23.750,00	0,25	23.750,00	0,25	23.750,00	0,25	95.000,00
2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	18.750,00	0,25	18.750,00	0,25	18.750,00	0,25	18.750,00	0,25	75.000,00
2	İŞÇİLER	15.000,00	0,25	15.000,00	0,25	15.000,00	0,25	15.000,00	0,25	60.000,00
3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	50.000,00	0,25	50.000,00	0,25	50.000,00	0,25	50.000,00	0,25	200.000,00
3	TÜKTETME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	4.500,00	0,25	4.500,00	0,25	4.500,00	0,25	4.500,00	0,25	18.000,00
3	YOLLUKLAR	5.250,00	0,25	5.250,00	0,25	5.250,00	0,25	5.250,00	0,25	21.000,00
3	GÖREV GİDERLERİ	2.500,00	0,25	2.500,00	0,25	2.500,00	0,25	2.500,00	0,25	10.000,00
3	HİZMET ALIMLARI	32.500,00	0,25	32.500,00	0,25	32.500,00	0,25	32.500,00	0,25	130.000,00
3	MENKUL MAL, GAYRIMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM	2.500,00	0,25	2.500,00	0,25	2.500,00	0,25	2.500,00	0,25	10.000,00
3	TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	2.750,00	0,25	2.750,00	0,25	2.750,00	0,25	2.750,00	0,25	11.000,00
3	TOPLAM BÜTÇE GİDERLERİ	414.750,00	0,00	414.750,00	0,00	414.750,00	0,00	414.750,00	0,00	1.659.000,00
3	GENEL TOPLAM	414.750,00	0,00	414.750,00	0,00	414.750,00	0,00	414.750,00	0,00	1.659.000,00

T.C.
VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
FONKSİYONEL VE EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEVİNDE 2018 YILI BÜTÇE TEKLIFI

Bütçe Yılı 2018
 Kurum Adı İnsan Kaynakları EĞİTİM VE DAİRE BAŞKANLIĞI
 Kurumsal Kod 46650305

Melişce Onaylanan Teklif											
KOD	AÇIKLAMA	01 PERSONEL GİDERLERİ	02 SOS. GÜV. KUR. DEVLET PRİMİ GD.	03 MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	04 FAİZ GİDERLERİ	05 CARI TRANSFERLER	06 SERMAYE GİDERLERİ	07 SERMAYE TRANSFERLERİ	08 BORÇ VERME	09 TOPLAM	YEDEK ÖDENEKLER
1	GENEL KAMU HİZMETLERİ	1.229.000,00	230.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOPLAM	1.229.000,00	230.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.659.000,00

HİZMET GEREKÇESİ ve HEDEFLERİ**YILI** **2018****BİRİM ADI** **BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI****KURUMSAL KOD** **46.65.03.10****BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI'NIN GÖREV ve YETKİLERİ**

MADDE 27 – (1) Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığının görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

- a) Merkezi otomasyon sisteminde oluşan donanım ve yazılım problemlerinin çözülmesini ve işler halde tutulmasını sağlamak,
- b) VASKİ'nin hizmet alanı ile ilgili uygulama yazılımları projelerini geliştirmek veya bunların temin edilmesi için ilgili makamlara teklifte bulunmak,
- c) Bilgisayarla yürütülecek işlerin sistem analizinin yapılmasını, yazılımlarının hazırlanmasını ve işlemlerin otomasyon ortamında yürütülür hale getirilmesini sağlamak,
- ç) Otomasyon sistemi veri tabanının otomatik güncellenmesini sağlamak, belirli periyotlarla yedeğini almak, korunmasını sağlamak,
- d) Mevcut ağ sisteminin çalışır halde tutulmasını ve çıkan sorunları giderilmesini sağlamak,
- e) VASKİ'nin telsiz, telefon GSM ve tüm iletişim sistemlerinin kurulumunu, bakımını onarımını işletmesini yapmak veya yaptırmak,
- f) Otomasyon sistemindeki uygulama yazılımlarının birimlerin ihtiyaçlarına göre sürekli güncellenmesini sağlamak,
- g) Elektronik ortamda İdare ile diğer kuruluşlar arasındaki veri akışının yapılmasını sağlamak,
- ğ) Kullanıcılara eğitim vermesini ve kullanıcılardan gelen donanım ve yazılım sorunlarına destek verilmesini sağlamak,
- h) Birimlerin bilgisayar sarf malzemelerinin takibi, tüm birimlerin kartuş, toner ve benzeri gibi gereksinimlerinin tespiti, temini ve dağıtımını sağlamak,
- i) Bilgi Teknolojiler ve Uygulamaları ile desteklenen Kentsel Coğrafi Bilgi Sistemi'nin kurulmasına, kullanılmasına ve geliştirilmesine dair iş ve işlemleri yapmak,
- j) Bilgi Edinme Hakkı Kanunu ve DİĞER yasal mevzuatlar uyarınca, Daire Başkanlığı görev ve sorumluluk alanına giren konularda, Kamu Kurum ve kuruluşları ile gerçek ve tüzel kişilerden gelen yazılaraya, yasal süresi içinde cevap verilmesine ve bu yazıların düzenli bir şekilde dosyalanmasını sağlamak,
- j) Daire Başkanlığına Kamu Kurum ve kuruluşlarından gelen yazı ve dilekçelerin, idarenin genel evrak kaydına alınmasını; diğer evrak ve dilekçelerin ise doğrudan daire başkanlığına ait evrak kaydına alınmasını ve takibini sağlamak,
- k) Genel Müdür ve bağlı olduğu Genel Müdür Yardımcısı tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

**T.C.
VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
ÖDENEK CETVELİ-A**

İlk Kurumsal Kisakod	: 46650310
Gson Kurumsal Kisakod	: 46650310
İlk Ekonomik Kisakod	: 01
Gson Ekonomik Kisakod	: 099999999999

T.C.

VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
2018 YILI AYRINTILI HARCAMA PROGRAMI

KURUM ADI : Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Birim Adı :

						Meclisçe Onaylanan Teklif						
						1. 3 AYLIK (NİSAN-MAYIS-HAZİRAN)		1. 3 AYLIK (TEMMUZ-AĞUSTOS-EYLÜL)		TOPLAM		
						Miktar	Oran	Miktar	Oran	Miktar	Oran	
EKONOMİK SINIFLANDIRMA	AÇIKLAMA	1. 3 AYLIK (OCAK-ŞUBAT-MART)		1. 3 AYLIK (NİSAN-MAYIS-HAZİRAN)		1. 3 AYLIK (TEMMUZ-AĞUSTOS-EYLÜL)		1. 3 AYLIK (EKİM-KASIM-ARALIK)		TOPLAM		
I	II	III	IV	V	VI	Miktar	Oran	Miktar	Oran	Miktar	Oran	
1						PERSONEL GİDERLERİ	173.750,00	0,25	173.750,00	0,25	173.750,00	0,25
1	1					MEMURLAR	100.000,00	0,25	100.000,00	0,25	100.000,00	0,25
1	2					SÖZLEŞMELİ PERSONEL	46.250,00	0,25	46.250,00	0,25	46.250,00	0,25
1	3					İŞÇİLER	27.500,00	0,25	27.500,00	0,25	27.500,00	0,25
2						SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARI NA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	27.500,00	0,25	27.500,00	0,25	27.500,00	0,25
2	1					MEMURLAR	12.500,00	0,25	12.500,00	0,25	12.500,00	0,25
2	2					SÖZLEŞMELİ PERSONEL	10.000,00	0,25	10.000,00	0,25	10.000,00	0,25
2	3					İŞÇİLER	5.000,00	0,25	5.000,00	0,25	5.000,00	0,25
3						MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	63.750,00	0,25	63.750,00	0,25	63.750,00	0,25
3	2					TÜKETİME YÖNELİK MAL VĒ MALZEME ALIMLARI	35.000,00	0,25	35.000,00	0,25	35.000,00	0,25
3	3					YOLLUKLAR	3.750,00	0,25	3.750,00	0,25	3.750,00	0,25
3	5					HİZMET ALIMLARI	12.500,00	0,25	12.500,00	0,25	12.500,00	0,25
3	7					MENKUL MAL GAYRIMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM	12.500,00	0,25	12.500,00	0,25	12.500,00	0,25
6						SERİMAYE GİDERLERİ	275.000,00	0,25	275.000,00	0,25	275.000,00	0,25
6	1					MAMUL MAL ALIMLARI	75.000,00	0,25	75.000,00	0,25	75.000,00	0,25
6	3					GAYRIMADDİ HAK ALIMLARI	200.000,00	0,25	200.000,00	0,25	200.000,00	0,25
TOPLAM BÜTÇE GİDERLERİ						540.000,00	0,00	540.000,00	0,00	540.000,00	0,00	
GENEL TOPLAM						540.000,00	0,00	540.000,00	0,00	540.000,00	0,00	

T.C.
VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
FONKSİYONEL VE EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE 2018 YILI BÜTÇE TEKLIFI

 Bütçe Yılı 2018
 Kurum Adı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
 Kurumsal Kod 46650310

Meclisçe Onaylanan Teklif											
KOD	AÇIKLAMA	01	02	03	04	05	06	07	08	09	TOPLAM
	PERSONEL GİDERLERİ	SOS. GÜV. KUR. DEVLET PRİMİ GİD.	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	FAİZ GİDERLERİ	CARI TRANSFERLERİ	SERMAYE GİDERLERİ	SERMAYE TRANSFERLERİ	BORÇ VERME	YEDEK ÖDENEKLER		
1	GENEL KAMU HİZMETLERİ	695.000,00	110.000,00	255.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,00	0,00	0,00	2.160.000,00
	TOPLAM	695.000,00	110.000,00	255.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,00	0,00	0,00	2.160.000,00

HİZMET GEREKÇESİ ve HEDEFLERİ**YILI** **2018****BİRİM ADI** **DESTEK HİZMETLERİ DAIRE BAŞKANLIĞI****KURUMSAL KOD** **46.65.03.11****DESTEK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI'NIN GÖREV ve YETKİLERİ**

MADDE 29 – (1) Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığının görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

- a) Yürürlükteki kanun, tüzük, yönetmelik vs. mevzuata göre iç ve dış satın alma işlemlerini yürütmek,
- b) İdarenin hizmet yatırımlarına ait iş programlarının gerçekleştirilmesi için gerekli malzemeyi sağlamak üzere diğer birimlerle işbirliği yapmak,
- c) VASKİ Genel Müdürlüğüne ait malzemeleri ambara giriş ve çıkış muamelelerinin yapılmasını stok kontrolü ve hareketleri ile ambar hizmetleri iş ve işlemlerini yürütmek,
- ç) İdarenin tasarrufundaki taşınırız ile ilgili iş ve işlemleri mevzuatlar gereği yürütmek ve idarenin sahip olduğu ve kullanımında olan taşınırız kayıt altına almak (TİF) ,
- d) İhtiyaç fazlası, kullanma imkanı kalmayan malzemeleri ve hurda malzemeleri tespit ederek hurdaya ayırmak,
- e) İdarece satın alınan malzemelerin teslim ve tesessimlerini yapmak,
- f) Araç sigortaları ve diğer sigorta işlerini yürütmek,
- g) Çalışanların yemek, giyecek, koruyucu ve temizlik malzeme alımı işlerini mevzuat çerçevesinde yürütmek,
- ğ) İdarenin tüm araç ve iş makinelerinin bakım ve onarımını yapmak, sivil kayıtların yapılması ve muayenelerinin yapılmasını sağlamak,
- h) İdarenin yıllık kiralık araç ihtiyaç tespitini ve teminini yapmak,
- i) Genel Müdürlük bünyesinde çalıştırılmak üzere ihtiyaç duyulan araçların satın alma, kiralama vs. işler için her türlü planlama ve sözleşmelerini hazırlamak,
- j) Akaryakıt alımını ve dağıtımını sağlamak,
- j) Genel Müdürlüğünün sivil savunma plan ve programlarını hazırlamak, sivil savunma konusuna ilişkin görevleri aksatmamak üzere gerekli tedbirleri almak ve tekliflerde bulunmak, seferberlik halinde genel müdürlükce verilecek görevleri, tanzim ve zamanında koordine etmek, sabotaj ve yıkıcı faaliyetlere karşı koruma tedbirlerini almak üzere makama öneri getirmek, alınan tedbirleri kontrol etmek, yangın ve doğal afetlere karşı korunmayı gerektiren tedbirleri almak ve planlar hazırlamak,
- k) VASKİ Genel Müdürlüğüne bağlı tüm depo, bina ve tesislerin koruma ve güvenlik hizmetlerini yerine getirmek,
- l) 5188 sayılı özel güvenlik hizmetlerine dair kanun hükümlerine uygun olarak özel güvenlik hizmeti alımlarının ihale işlemlerini yapmak, sözleşmeyi yürütmek ve görevlerinin yerine getirilmesini sağlamak,
- m) Bilgi Edinme Hakkı Kanunu ve diğer yasal mevzuatlar uyarınca, daire başkanlığının görev sorumluluk alanına giren konularda kamu kurum ve kuruluşları ile gerçek ve tüzel kişilerden gelen yazılarla, yasal süresi içinde cevap verilmesini ve bu yazıların düzenli bir şekilde dosyalanmasını sağlamak,
- n) Daire Başkanlığına Kamu Kurum ve Kuruluşlarından gelen yazı ve dilekçelerin idarenin genel evrak kaydına alınmasını, diğer evrak ve dilekçelerin ise doğrudan daire başkanlarına ait evrak kaydına alınmasını ve takibini sağlamak,
- o) Genel Müdür ve bağlı olduğu Genel Müdür Yardımcısı tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

T.C.
VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
ÖDENEK CETVELİ-A

İlk Kurumsal Kısa Kod : 46650311
 Son Kurumsal Kısa Kod : 46650311
 İlk Ekonomik Kısa Kod : 01
 Son Ekonomik Kısa Kod : 099999999999

Meclisçe Onaylanan Teklif

KURUMSAL SINIFLANDIRMA						FONKSİYONEL SINIFLANDIRMA				FİNANS TİPİ	EKONOMİK SINIFLANDIRMA						AÇIKLAMA	BÜTÇE ÖDENEGİ 2018
I	II	III	IV	V	VI	I	II	III	IV	I	I	II	III	IV	V	VI		
46																	BELEDİYELER	32.858.000,00
46	65																VAN İLİ	32.858.000,00
46	65	3															VAN SU KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	32.858.000,00
46	65	3	11														Destek HİZMETleri Daire Başkanlığı	32.858.000,00
46	65	3	11			1											GENEL KAMU HİZMETLERİ	32.858.000,00
46	65	3	11			1	3	0									Genel HİZMETler	32.858.000,00
46	65	3	11			1	3	9									DİĞER genel HİZMETler	32.858.000,00
46	65	3	11			1	3	9	5								MAHALİ İdareler	32.858.000,00
46	65	3	11			1	3	9	5	1							PERSONEL GİDERLERİ	2.636.000,00
46	65	3	11			1	3	9	5	1	1						MEMURLAR	727.000,00
46	65	3	11			1	3	9	5	1	2						SÖZLEŞMELİ PERSONEL	517.000,00
46	65	3	11			1	3	9	5	1	3						İŞÇİLER	1.392.000,00
46	65	3	11			1	3	9	5	2							SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ	530.000,00
46	65	3	11			1	3	9	5	2	1						MEMURLAR	150.000,00
46	65	3	11			1	3	9	5	2	2						SÖZLEŞMELİ PERSONEL	80.000,00
46	65	3	11			1	3	9	5	2	3						İŞÇİLER	300.000,00
46	65	3	11			1	3	9	5	3							MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	24.793.000,00
46	65	3	11			1	3	9	5	3	1						ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	108.000,00
46	65	3	11			1	3	9	5	3	2						TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	3.482.000,00
46	65	3	11			1	3	9	5	3	3						YOLLUKLAR	41.000,00
46	65	3	11			1	3	9	5	3	4						GÖREV GİDERLERİ	28.000,00
46	65	3	11			1	3	9	5	3	5						HİZMET ALIMLARI	18.605.000,00
46	65	3	11			1	3	9	5	3	7						MENKUL MAL,GAYRIMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE	2.357.000,00
46	65	3	11			1	3	9	5	3	8						GAYRIMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	164.000,00
46	65	3	11			1	3	9	5	3	9						TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	8.000,00
46	65	3	11			1	3	9	5	5							CARI TRANSFERLER	1.500.000,00
46	65	3	11			1	3	9	5	5	3						KAR AMACI GÜTMENYEN KURULUŞLARA YAPILAN	1.500.000,00
46	65	3	11			1	3	9	5	6							SERMAYE GİDERLERİ	3.399.000,00
46	65	3	11			1	3	9	5	6	1						MAMUL MAL ALIMLARI	3.203.000,00
46	65	3	11			1	3	9	5	6	2						MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	3.000,00
46	65	3	11			1	3	9	5	6	3						GAYRI MADDİ HAK ALIMLARI	27.000,00
46	65	3	11			1	3	9	5	6	4						GAYRIMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI	5.000,00
46	65	3	11			1	3	9	5	6	5						GAYRIMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	104.000,00
46	65	3	11			1	3	9	5	6	6						MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	3.000,00
46	65	3	11			1	3	9	5	6	7						GAYRIMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	32.000,00
46	65	3	11			1	3	9	5	6	8						STOK ALIMLARI	22.000,00

T.C.

VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
2018 YILI AYRINTILI HARCAMA PROGRAMI

KURUM ADI : Destek HİZMETLERİ Daire Başkanlığı

Birim Adı :

Meliçce Onaylanan Teklif

EKONOMİK SINIFLANDIRMA	AÇIKLAMA	1. 3 AYLIK (OCAK-ŞUBAT-MART)		1. 3 AYLIK (NİSAN-MAYIS-HAZİRAN)		1. 3 AYLIK (TEMMUZ-AĞUSTOS-EYLÜL)		1. 3 AYLIK (EKİM-KASIM-ARALIK)		TOPLAM
		Miktar	Oran	Miktar	Oran	Miktar	Oran	Miktar	Oran	
I	II	III	IV	V	VI					
1	PERSONEL GİDERLERİ	659.000,00	0,25	659.000,00	0,25	659.000,00	0,25	659.000,00	0,25	2.636.000,00
1 1	MEMURLAR	181.750,00	0,25	181.750,00	0,25	181.750,00	0,25	181.750,00	0,25	727.000,00
1 2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	129.250,00	0,25	129.250,00	0,25	129.250,00	0,25	129.250,00	0,25	517.000,00
1 3	İŞÇİLER	348.000,00	0,25	348.000,00	0,25	348.000,00	0,25	348.000,00	0,25	1.392.000,00
2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARI DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	132.500,00	0,25	132.500,00	0,25	132.500,00	0,25	132.500,00	0,25	530.000,00
2 1	MEMURLAR	37.150,00	0,25	37.150,00	0,25	37.150,00	0,25	37.150,00	0,25	150.000,00
2 2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	20.000,00	0,25	20.000,00	0,25	20.000,00	0,25	20.000,00	0,25	80.000,00
2 3	İŞÇİLER	75.000,00	0,25	75.000,00	0,25	75.000,00	0,25	75.000,00	0,25	300.000,00
3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	6.198.250,00	0,25	6.198.250,00	0,25	6.198.250,00	0,25	6.198.250,00	0,25	24.793.000,00
3 1	ÜRETİM YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	27.000,00	0,25	27.000,00	0,25	27.000,00	0,25	27.000,00	0,25	108.000,00
3 2	TÜKETİM YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	870.150,00	0,25	870.150,00	0,25	870.150,00	0,25	870.150,00	0,25	3.482.000,00
3 3	YOLLUKLAR	10.250,00	0,25	10.250,00	0,25	10.250,00	0,25	10.250,00	0,25	41.000,00
3 4	GÖREV GİDERLERİ	7.000,00	0,25	7.000,00	0,25	7.000,00	0,25	7.000,00	0,25	28.000,00
3 5	HİZMET ALIMLARI	4.651.250,00	0,25	4.651.250,00	0,25	4.651.250,00	0,25	4.651.250,00	0,25	18.605.000,00
3 7	MENKUL-MAL GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARM	589.250,00	0,25	589.250,00	0,25	589.250,00	0,25	589.250,00	0,25	2.357.000,00
3 8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARM GİDERLERİ	41.000,00	0,25	41.000,00	0,25	41.000,00	0,25	41.000,00	0,25	164.000,00

3	9		TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	2.000,00	0,25	2.000,00	0,25	2.000,00	0,25	2.000,00	0,25	8.000,00
5			CARI TRANSFERLER	375.000,00	0,25	375.000,00	0,25	375.000,00	0,25	375.000,00	0,25	1.500.000,00
5	3		KAR AMACI GÜTMEN YAPILAN TRANSFERLER	375.000,00	0,25	375.000,00	0,25	375.000,00	0,25	375.000,00	0,25	1.500.000,00
6			SERMAYE GİDERLERİ	849.750,00	0,25	849.750,00	0,25	849.750,00	0,25	849.750,00	0,25	3.399.000,00
6	1		MAMUL MAL ALIMLARI	800.750,00	0,25	800.750,00	0,25	800.750,00	0,25	800.750,00	0,25	3.203.000,00
6	2		MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	750,00	0,25	750,00	0,25	750,00	0,25	750,00	0,25	3.000,00
6	3		GAYRI MADDI HAK ALIMLARI	6.750,00	0,25	6.750,00	0,25	6.750,00	0,25	6.750,00	0,25	27.000,00
6	4		GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI	1.250,00	0,25	1.250,00	0,25	1.250,00	0,25	1.250,00	0,25	5.000,00
6	5		GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	26.000,00	0,25	26.000,00	0,25	26.000,00	0,25	26.000,00	0,25	104.000,00
6	6		MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	750,00	0,25	750,00	0,25	750,00	0,25	750,00	0,25	3.000,00
6	7		GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	8.000,00	0,25	8.000,00	0,25	8.000,00	0,25	8.000,00	0,25	32.000,00
6	8		STOK ALIMLARI	5.500,00	0,25	5.500,00	0,25	5.500,00	0,25	5.500,00	0,25	22.000,00
			TOPLAM BÜTÇE GİDERLERİ	8.214.500,00	0,00	8.214.500,00	0,00	8.214.500,00	0,00	8.214.500,00	0,00	32.858.000,00
			GENEL TOPLAM	8.214.500,00	0,00	8.214.500,00	0,00	8.214.500,00	0,00	8.214.500,00	0,00	32.858.000,00

T.C.

VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
FONKSİYONEL VE EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE 2018 YILI BÜTÇE TEKLİFİ

Bütçe Yılı

2018

Kurum Adı

Destek HİZMETLERİ Daire Başkanlığı

Kurumsal Kod

46650311

Mecclisce Onaylanan Teklif

KOD	AÇIKLAMA	01 PERSONEL GİDERLERİ	02 SOS. GÜV. KUR. DEVLET PİRİMİ GİD.	03 MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	04 FAİZ GİDERLERİ	05 CARI TRANSFERLER	06 SERMAYE GİDERLERİ	07 SERMAYE TRANSFERLERİ	08 BORÇ VERME	09 YEDEK ÖDENEKLERİ	TOPLAM
1	GENEL KAMU HİZMETLERİ	2.636.000,00	530.000,00	24.793.000,00	0,00	1.500.000,00	3.399.000,00	0,00	0,00	0,00	32.858.000,00
	TOPLAM	2.636.000,00	530.000,00	24.793.000,00	0,00	1.500.000,00	3.399.000,00	0,00	0,00	0,00	32.858.000,00

HİZMET GEREKÇESİ ve HEDEFLERİ**YILI** 2018**BİRİM ADI** TEFTİŞ KURULU DAIRE BAŞKANLIĞI**KURUMSAL KOD** 46.65.03.20**TEFTİŞ KURULU DAİRE BAŞKANLIĞI'NIN GÖREV ve YETKİLERİ**

MADDE 20 – (1) Teftiş Kurulu Başkanlığının görevleri şunlardır:

- a) İdarenin merkez ve bağlı işyerlerinde, teftişin etkin bir şekilde yürütülmesi hususunda genel prensipleri tespit etmek ve personelin verimli çalışmasını özendirici teftiş sistemini geliştirmek,
 - b) Genel Müdür'ün "konunun kapsamını belirten emri ve onayı üzerine" İdarenin merkez kuruluusu ile bağlı işyerlerinde teftiş, inceleme, araştırma ve soruşturma yapmak,
 - c) Faaliyet ve işlemlerinin mevzuata uygunluğu yönünden birimlerin teftiği için program hazırlamak ve bu programa istinaden teftişini yapmak,
 - ç) Teftiş sonucunda gerekli görülen hususlarda ilgili birimlere öneriler sunmak,
 - d) Inceleme sırasında mevzuata aykırı bir durumla karşılaşıldığında Genel Müdür'den soruşturma onayı alarak soruşturmasını yapmak,
 - e) Müfettişler tarafından yapılan teftiş, inceleme, araştırma ve soruşturma raporlarını esas ve usul bakımından inceleyerek neticeleri üzerinde gerekli işlemleri yapmak,
 - f) Genel Müdürlükçe verilecek görevi ile ilgili diğer işleri yapmak,
- (2) Teftiş işlemlerinin Genel Müdürlük adına yürütülmesi nedeniyle istenecek bilgi, belge ve görüşler danışma ve uygulama birimleri tarafından en kısa zamanda Teftiş Kurulu Başkanlığına ulaştırılır.
- (3) Teftiş Kurulu Başkanlığının çalışma usul ve esasları ile görev, yetki ve sorumlulukları ayrı bir yönetmelikle belirlenir.

1

VAN SU VE KANAI İZASYON İDABESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

ÖDENEK ÇETVELİ-A

العنوان : ٦٦٦٥٣٣٠

卷之三

卷之三

Econ-Ekonomik Kurslari : 00000000

Merkezleme Onayı | anan Teklif

T.C.

VANSU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
2018 YILI AYRINTILI HARCAMA PROGRAMI

KURUM ADI : Teftiş Kurulu Başkanlığı
Birim Adı :

Mecclisçe Onaylanan Teklif

EKONOMİK SINIFLANDIRMA						AÇIKLAMA						1. 3 AYLIK (OCAK-ŞUBAT-MART)			1. 3 AYLIK (NİSAN-MAYIS-HAZİRAN)			1. 3 AYLIK (TEMMUZ-AĞUSTOS-EYLÜL)			1. 3 AYLIK (EKİM-KASIM-ARALIK)			TOPLAM		
I	II	III	IV	V	VI				Miktar	Oran				Miktar	Oran			Miktar	Oran			Miktar	Oran			
1						PERSONNEL GİDERLERİ			23.250,00	0,25	23.250,00	0,25		23.250,00	0,25	23.250,00	0,25	23.250,00	0,25	23.250,00	0,25	93.00,00				
1	1					MEMURLAR			10.750,00	0,25	10.750,00	0,25		10.750,00	0,25	10.750,00	0,25	10.750,00	0,25	10.750,00	0,25	43.00,00				
1	2					SÖZLEŞMELİ PERSONEL			7.250,00	0,25	7.250,00	0,25		7.250,00	0,25	7.250,00	0,25	7.250,00	0,25	7.250,00	0,25	29.00,00				
1	3					İŞÇİLER			5.250,00	0,25	5.250,00	0,25		5.250,00	0,25	5.250,00	0,25	5.250,00	0,25	5.250,00	0,25	21.00,00				
2						SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ			7.000,00	0,25	7.000,00	0,25		7.000,00	0,25	7.000,00	0,25	7.000,00	0,25	7.000,00	0,25	28.00,00				
2	1					MEMURLAR			2.750,00	0,25	2.750,00	0,25		2.750,00	0,25	2.750,00	0,25	2.750,00	0,25	2.750,00	0,25	11.00,00				
2	2					SÖZLEŞMELİ PERSONEL			2.750,00	0,25	2.750,00	0,25		2.750,00	0,25	2.750,00	0,25	2.750,00	0,25	2.750,00	0,25	11.00,00				
2	3					İŞÇİLER			1.500,00	0,25	1.500,00	0,25		1.500,00	0,25	1.500,00	0,25	1.500,00	0,25	1.500,00	0,25	6.00,00				
3						MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ			1.750,00	0,25	1.750,00	0,25		1.750,00	0,25	1.750,00	0,25	1.750,00	0,25	1.750,00	0,25	7.00,00				
3	2					TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI			1.250,00	0,25	1.250,00	0,25		1.250,00	0,25	1.250,00	0,25	1.250,00	0,25	1.250,00	0,25	5.00,00				
3	7					MENKUL MAL GAYRIMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM			500,00	0,25	500,00	0,25		500,00	0,25	500,00	0,25	500,00	0,25	500,00	0,25	2.000,00				
6						SERMAYE GİDERLERİ			1.250,00	0,25	1.250,00	0,25		1.250,00	0,25	1.250,00	0,25	1.250,00	0,25	1.250,00	0,25	5.00,00				
6	1					MAMUL MAL ALIMLARI			1.250,00	0,25	1.250,00	0,25		33.250,00	0,00	33.250,00	0,00	33.250,00	0,00	33.250,00	0,00	133.00,00				
TOPLAM BÜTÇE GİDERLERİ																										
GENEL TOPLAM																										

T.C.

VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
FONKSİYONEL VE EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE 2018 YILI BÜTÇE TEKLİFİ

2018

Bütçe Yılı

Teftiş Kurulu Başkanlığı

Kurum Adı

46650320

Kurumsal Kod

Mecitçe Onaylanan Teklif

KOD	AÇIKLAMA	01 PERSONEL GİDERLERİ	02 SOS. GÜV. KUR. DEVLET PİRİMİ GİD.	03 MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	04 FAİZ GİDERLERİ	05 CARI TRANSFERLER	06 SERMAYE GİDERLERİ	07 SERMAYE TRANSFERLERİ	08 BORÇ VERME	09 YEDEK ÖDENEKLER	TOPLAM
6	İSKAN VE TOPLUM REFAHı HİZMETLERİ	93.000,00	28.000,00	7.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	133.000,00
	TOPLAM	93.000,00	28.000,00	7.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	133.000,00

HİZMET GEREKÇESİ ve HEDEFLERİ**YILI** 2018**BİRİM ADI** HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ**KURUMSAL KOD** 46.65.03.24**HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ'NİN GÖREV ve YETKİLERİ**

MADDE 19 – (1)Hukuk Müşavirliğinin görevleri şunlardır:

- a) Genel Müdürlük tarafından tevdi edilecek konular hakkında mütalaa vermek hukuki konulara ilişkin işlemleri yapmak,
 - b) İdare tarafından veya İdare aleyhine açılan davalarla icra takiplerini idarenin vekili olarak adlı, idari ve mali kaza mercileri, hakem veya hakem heyeti nezdinde takip ve sonuçlanmasılığını sağlamak, bunların dosyalarını düzenlemek, kayıtlarını tutmak,
 - c) Davayı kabul, davadan vazgeçme, feragat ve sulh tekliflerini gerektiren durumlar için Genel Kurul ve Yönetim Kurulu kararlarına göre gereğini yapmak,
 - ç) Hukuk Müşavirliğinin katılması gereken komisyonlara iştirak etmek,
 - d) İdarenin görevlerine ait ilgili Daire Başkanlıklarında hazırlanan tüzük, yönetmelik, sözleşme ve şartname tasarılarını incelemek,
 - e) Teftiş ve tahkik konusu olmuş olayla ilgili olarak Hukuk Müşavirliğine intikal ettirilen raporlar hakkında gerekli kanun yollarına başvurmak,
 - f) Genel Müdürlüğe gelen adli tebliğatları almak, tebliğlerin cevaplarını hazırlayarak ilgili mercilere tevdi ile takiplerini sağlamak,
 - g) Toplu iş sözleşmeleri müzakerelerine katılmak, Toplu İş Sözleşmelerinin uygulanmasında ilgili birimlere hukuki görüş bildirmek,
 - ğ) Dava ve icra takipleri ve sair adli faaliyetlere ilişkin yıllık çalışma raporu düzenleyerek Genel Müdürlüğe sunmak,
 - h) Personel, Sosyal Güvenlik, İş ve Sendika mevzuatı ile diğer kanunların uygulanmasından doğan anlaşmazlıkların çözümünde yardımcı olmak ve iş uyuşmazlıklarında idareyi temsil etmek,
 - i) Genel Müdür tarafından verilen diğer görevleri ifa etmek,
- (2) Hukuk işlerinin süreli olması ve hızlı yürütülmesi zorunlu olduğundan Hukuk Müşavirliğince istenecek bilgi, evrak ve görüşler ilgili Birimler tarafından ivedilikle müşavirliğe ulaştırılır.

TU

VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ ÖDENEK ÇETVELİ-A

İlk Kurumsal Kisakod : 46650324
İkinci Kurumsal Kisakod : 46650324
İlk Ekonomik Kisakod : 01
İkinci Ekonomik Kisakod : 09999999999

KURUMSAL SINIFLANDIRMA										FONKSİYONEL SINIFLANDIRMA		FINANS TİPİ		EKONOMİK SINIFLANDIRMA				ACIKLAMA				BÜTÇE ÖDENEKİ 2018	
I	II	III	IV	V	VI	I	II	III	IV	I	II	III	IV	V	VI	I	II	III	IV	V	VI	BELEDİYELER	VAN İLİ
46	65																					684.000,00	684.000,00
46	65	3																				684.000,00	684.000,00
46	65	3	24																			684.000,00	684.000,00
46	65	3	24	1																		684.000,00	684.000,00
46	65	3	24	1	3	0																684.000,00	684.000,00
46	65	3	24	1	3	9																684.000,00	684.000,00
46	65	3	24	1	3	9	5															684.000,00	684.000,00
46	65	3	24	1	3	9	5	1														684.000,00	684.000,00
46	65	3	24	1	3	9	5	1	1													334.000,00	334.000,00
46	65	3	24	1	3	9	5	1	1													10.000,00	10.000,00
46	65	3	24	1	3	9	5	1	2													324.000,00	324.000,00
46	65	3	24	1	3	9	5	2														57.000,00	57.000,00
46	65	3	24	1	3	9	5	2	1													2.000,00	2.000,00
46	65	3	24	1	3	9	5	2	1													55.000,00	55.000,00
46	65	3	24	1	3	9	5	2	2													288.000,00	288.000,00
46	65	3	24	1	3	9	5	3														10.000,00	10.000,00
46	65	3	24	1	3	9	5	3	2													15.000,00	15.000,00
46	65	3	24	1	3	9	5	3	3													250.000,00	250.000,00
46	65	3	24	1	3	9	5	3	4													3.000,00	3.000,00
46	65	3	24	1	3	9	5	3	5													10.000,00	10.000,00
46	65	3	24	1	3	9	5	3	7													5.000,00	5.000,00
46	65	3	24	1	3	9	5	6														5.000,00	5.000,00

T.C.
VANSU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
2018 YILI AYRINTILI HARCAMA PROGRAMI

KURUM ADI : **Hukuk Müşavirliği**
 Birim Adı :

Meclisçe Onaylanan Teklif

EKONOMİK SINIFLANDIRMA						AÇIKLAMA						1. 3 AYLIK (OCAK-ŞUBAT-MART)		1. 3 AYLIK (NİSAN-MAYIS-HAZİRAN)		1. 3 AYLIK (TEMMUZ-AĞUSTOS-EYLÜL)		1. 3 AYLIK (EKİM-KASIM-ARALIK)		TOPLAM	
I	II	III	IV	V	VI	Miktar	Oran	Miktar	Oran	Miktar	Oran	Miktar	Oran	Miktar	Oran	Miktar	Oran	Miktar	Oran		
1						PERSONEL GİDERLERİ	83.500,00	0,25	83.500,00	0,25	83.500,00	0,25	83.500,00	0,25	83.500,00	0,25	334.000,00				
1	1					MEMURLAR	2.500,00	0,25	2.500,00	0,25	2.500,00	0,25	2.500,00	0,25	2.500,00	0,25	10.000,00				
1	2					SÖZLEŞMELİ PERSONEL	81.000,00	0,25	81.000,00	0,25	81.000,00	0,25	81.000,00	0,25	81.000,00	0,25	324.000,00				
2						SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	14.250,00	0,25	14.250,00	0,25	14.250,00	0,25	14.250,00	0,25	14.250,00	0,25	57.000,00				
2	1					MEMURLAR	500,00	0,25	500,00	0,25	500,00	0,25	500,00	0,25	500,00	0,25	2.000,00				
2	2					SÖZLEŞMELİ PERSONEL	13.750,00	0,25	13.750,00	0,25	13.750,00	0,25	13.750,00	0,25	13.750,00	0,25	55.000,00				
3						MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	72.000,00	0,25	72.000,00	0,25	72.000,00	0,25	72.000,00	0,25	72.000,00	0,25	288.000,00				
3	2					TÜKTETİME YÖNELİK MAL VĒ MALZEME ALIMLARI	2.500,00	0,25	2.500,00	0,25	2.500,00	0,25	2.500,00	0,25	2.500,00	0,25	10.000,00				
3	3					YOLLUKLAR	3.750,00	0,25	3.750,00	0,25	3.750,00	0,25	3.750,00	0,25	3.750,00	0,25	15.000,00				
3	4					GÖREV GİDERLERİ	62.500,00	0,25	62.500,00	0,25	62.500,00	0,25	62.500,00	0,25	62.500,00	0,25	250.000,00				
3	5					HİZMET ALIMLARI	750,00	0,25	750,00	0,25	750,00	0,25	750,00	0,25	750,00	0,25	3.000,00				
3	7					MENKUL MAL, GAYRIMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM	2.500,00	0,25	2.500,00	0,25	2.500,00	0,25	2.500,00	0,25	2.500,00	0,25	10.000,00				
6						SERMAYE GİDERLERİ	1250,00	0,25	1250,00	0,25	1250,00	0,25	1250,00	0,25	1250,00	0,25	5.000,00				
6	1					MAMUL MAL ALIMLARI	1250,00	0,25	1250,00	0,25	1250,00	0,25	1250,00	0,25	1250,00	0,25	5.000,00				
						TOPLAM BÜTÇE GİDERLERİ	171.000,00	0,00	171.000,00	0,00	171.000,00	0,00	171.000,00	0,00	171.000,00	0,00	684.000,00				
						GENEL TOPLAM	171.000,00	0,00	171.000,00	0,00	171.000,00	0,00	171.000,00	0,00	171.000,00	0,00	684.000,00				

HİZMET GEREKÇESİ ve HEDEFLERİ

YILI 2018

BİRİM ADI BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

KURUMSAL KOD 46.65.03.25

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ'NÜN GÖREV ve YETKİLERİ

MADDE 23 – (1) Basın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

- a) Basın ve Halkla İlişkiler birimine gelen her türlü talep ve şikayetin değerlendirilip sonuçlandırılmak üzere birime iletmek ve takibini yapmak,
- b) İdarenin faaliyetleri doğrultusunda yazılı ve görsel basın yayın organlarıyla temaslarda bulunmak, gerektiğinde basında çıkan idare ilgili haberleri değerlendirerek gerekli açıklamaları yapmak,
- c) İdarenin faaliyetleri hakkında basını bilgilendirmek,
- ç) İdare adına çıkarılacak yayınların kurum amaçlarına uygun çıkarılmasını sağlamak,
- d) Basın toplantılarının, açılış ve temel atma organizasyonlarının tertip edilmesi işlevlerini yapmak veya yaptırmak,
- e) İdare ile ilgili ulusal ve yerel basında çıkan haberleri dijital ortamda arşivlemek,
- f) İdarenin diğer kurum ve kuruluşlar ile iletişimini sağlayacak bilgileri temin ederek güncellemek, idarenin gerçekleştirdiği faaliyet ve hizmetlerden halkın haberdar edilmesini sağlamak,
- g) Bilgi Edinme Hakkı Kanunu çerçevesinde idarenin faaliyetlerini yürütmek,
- ğ) İdarenin su kullanımında bilinçlendirme faaliyetlerinin mevcut web sitesi aracılığı ile içeriklerinin yönetimi ve güncellenmesini yapmak veya yaptırmak.

**T.C.
VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
ÖDENEK ÇETVELİ-A**

İlk Kurumsal Kisakod : 46650325
Son Kurumsal Kisakod : 46650325
İlk Ekonomik Kisakod : 01
Son Ekonomik Kisakod : 099999999999

T.C.

VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

2018 YILI AYRINTILI HARCAMA PROGRAMI

KURUM ADI : BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Birim Adı :

Meclisçe Onaylanan Teklif

EKONOMİK SINIFLANDIRMA	AÇIKLAMA		1. 3 AYLIK (OCAK-ŞUBAT-MART)		1. 3 AYLIK (NİSAN-MAYIS-HAZİRAN)		1. 3 AYLIK (TEMMUZ-AĞUSTOS-EYLÜL)		1. 3 AYLIK (EKİM-KASIM-ARALIK)		TOPLAM
	Miktar	Oran	Miktar	Oran	Miktar	Oran	Miktar	Oran	Miktar	Oran	
1	I	II	III	IV	V	VI					
1	1	1									
1	1	1									
1	2	2									
1	3	3									
2											
2	1	1									
2	2	2									
2	3	3									
3											
3	2	2									
3	3	3									
6	1	1									
MECLİSCİ ONAYLANAN TEKLİF											
TOPLAM BÜTÇE GİDERLERİ											
GENEL TOPLAM											

Bütçe Yılı	2018	T.C.
Kurum Adı	BASIN YAYIN VE HALKLÀ İLİŞKİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	
Kurumsal Kod	46650325	
FONKSİYONEL VE EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEVİNDE 2018 YILI BÜTÇE TEKLİFİ		

Meclisçe Onaylanan Teklif

KOD	ACIKLAMA	01	02	03	04	05	06	07	08	09	TOPLAM
KOD	PERSONEL GİDERLERİ	SOS. GÜV. KUR. DEVLET PİRİMİ GİD.	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	FAİZ GİDERLERİ	CARI TRANSFERLER	SERMAYE GİDERLERİ	SERMAYE TRANSFERLERİ	BORÇ VERME	BORÇ VERME	YEDEK ÖDENEKLER	
1	GENEL KAMU HİZMETLERİ	306.000,00	57.000,00	460.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	848.000,00
	TOPLAM	306.000,00	57.000,00	460.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	848.000,00

HİZMET GEREKÇESİ ve HEDEFLERİ**YILI 2018****BİRİM ADI ABONE İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI****KURUMSAL KOD 46.65.03.30****ABONE İŞLERİ DAIRE BAŞKANLIĞI'NIN GÖREV VE YETKİLERİ**

MADDE 30 – (1) Abone İşleri Dairesi Başkanlığının görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

- a) Yeni abone kaydı ve abonelikten çıkış gibi her türlü abonelik işlemlerinin yapılmasını sağlamak,
- b) Sayaçların belirlenen aralıklarla okunarak, tüketilen suyu ve atıksu miktarlarını tespit etmek ve bunların tahakkukunu yapıp faturaların abonelere tebliğ edilmesini sağlamak,
- c) Tahakkuklara ait itirazları değerlendirerek çözüme ulaştırılmasını sağlamak,
- c) Abonelerin tesisatlarında takılı bulunan su sayaçlarının sürekli çalışır halde bulunmasını, arızalı sayaçların yeni veya yenilenmiş sayaçla değiştirilmesini bakım ve kontrolünün yapılmasını sağlamak,
- d) Depozito (güvence) bedellerinin miktarlarının tespit edilerek artırılması için Genel Müdürlüğü'ne öneride bulunmak ve abonelere ait istatistiksel bilgi ve dokümanların çıkartılmasını sağlamak,
- e) Abonelerin iş ve işlemlerini kolaylaştırarak seri halde yapılmasını sağlayacak önlemlerin alınmasına ilişkin mevzuatın günün koşullarına ve ihtiyaçlarına göre devamlı geliştirilmesini sağlamak, bu amaçla yeni teknolojileri ve usulleri kullanmakla gerekli etüt ve araştırmaların yapılması, mevzuat tasarılarının hazırlanmasını, mevzuat ve emirlerin personele duyurularak uygulanmasını sağlamak,
- f) Borçlu olan abonelerin suyunu kesmek, ödeme yapıldığında suyunu açmak, borcun ödenmemesi durumunda gerekliliği yasal işlemleri başlatılması amacıyla evrakların ilgili birime tevdiiini sağlamak,
- g) Takibi neticesinde tahsili mümkün olmayan VASKİ alacaklarının icra yoluyla tahsili işlemlerini yürütmek, gerektiğinde bu işlemleri serbest Avukatlar vasıtasyyla yapmak,
- ğ) Usulsüz ve kaçak su kullanan abonelerin tespitini yapmak,
- h) 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve kontrol kanunu uyarınca, daire başkanlığı ile ilgili, harcama sürecinde Harcama Yetkilisi olarak tahakkuk verilen emri ve buna bağlı evrak kontrol ederek imzalamak,
- i) Daire Başkanlığı ile ilgili, yıllık ve takip eden iki yılın tahmini gelir ve gider bütçesini, gerçekçi bir şekilde hazırlatmak ve uygulanmasını sağlamak,
- j) Bilgi Edinme Hakkı Kanunu ve diğer yasal mevzuatlar uyarınca, daire başkanlığının görev sorumluluk alanına giren konularda kamu kurum ve kuruluşları ile gerçek ve tüzel kişilerden gelen yazılarla, yasal süresi içinde cevap verilmesini ve bu yazıların düzenli bir şekilde dosyalanmasını sağlamak,
- k) Daire Başkanlığına Kamu Kurum ve Kuruluşlarından gelen yazı ve dilekçelerin idarenin genel evrak kaydına alınmasını; diğer evrak ve dilekçelerin ise doğrudan daire başkanlarına ait evrak kaydına alınmasını ve takibini sağlamak,
- l) Abone sözleşmelerini Genel Müdür adına imzalamak,
- l) Genel Müdür ve bağlı olduğu Genel Müdür Yardımcısı tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

**T.C.
VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
ÖDENEK ÇETVELİ-A**

İlk Kurumsal Kisakod : 46650330
Son Kurumsal Kisakod : 46650330
İlk Ekonomik Kisakod : 01
Son Ekonomik Kisakod : 09999999999

T.C.

VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
2018 YILI AYRINTILI HARCAMA PROGRAMI

KURUM ADI : Abone İşleri Daire Başkanlığı
Birim Adı :

EKONOMİK SINIFLANDIRMA	AÇIKLAMA	1. 3 AYLIK (OCAK-SUBAT-MART)		1. 3 AYLIK (NİSAN-MAYIS-HAZİRAN)		1. 3 AYLIK (TEMMUZ-AĞUSTOS-EYLÜL)		1. 3 AYLIK (EKİM-KASIM-ARALIK)		TOPLAM
		Miktar	Oran	Miktar	Oran	Miktar	Oran	Miktar	Oran	
I	II	III	IV	V	VI					
1	PERSONEL GİDERLERİ	561.000,00	0,25	561.000,00	0,25	561.000,00	0,25	561.000,00	0,25	2.244.000,00
1 1	MEMURLAR	206.000,00	0,25	206.000,00	0,25	206.000,00	0,25	206.000,00	0,25	824.000,00
1 2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	145.000,00	0,25	145.000,00	0,25	145.000,00	0,25	145.000,00	0,25	580.000,00
1 3	İŞÇİLER	210.000,00	0,25	210.000,00	0,25	210.000,00	0,25	210.000,00	0,25	840.000,00
2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	104.500,00	0,25	104.500,00	0,25	104.500,00	0,25	104.500,00	0,25	418.000,00
2 1	MEMURLAR	32.500,00	0,25	32.500,00	0,25	32.500,00	0,25	32.500,00	0,25	130.000,00
2 2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	26.750,00	0,25	26.750,00	0,25	26.750,00	0,25	26.750,00	0,25	107.000,00
2 3	İŞÇİLER	45.250,00	0,25	45.250,00	0,25	45.250,00	0,25	45.250,00	0,25	181.000,00
3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	2.488.750,00	0,25	2.488.750,00	0,25	2.488.750,00	0,25	2.488.750,00	0,25	9.955.000,00
3 1	ÜRETİM YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	2.500,00	0,25	2.500,00	0,25	2.500,00	0,25	2.500,00	0,25	10.000,00
3 2	TÜKETİM YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	20.000,00	0,25	20.000,00	0,25	20.000,00	0,25	20.000,00	0,25	80.000,00
3 3	YOLLUKLAR	5.000,00	0,25	5.000,00	0,25	5.000,00	0,25	5.000,00	0,25	20.000,00
3 5	HİZMET ALIMLARI	2.370.000,00	0,25	2.370.000,00	0,25	2.370.000,00	0,25	2.370.000,00	0,25	9.480.000,00
3 7	MENKUL MAL GAYRIMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM	87.500,00	0,25	87.500,00	0,25	87.500,00	0,25	87.500,00	0,25	350.000,00
3 8	GAYRIMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	3.750,00	0,25	3.750,00	0,25	3.750,00	0,25	3.750,00	0,25	15.000,00
6	SERİYE GİDERLERİ	355.500,00	0,25	355.500,00	0,25	355.500,00	0,25	355.500,00	0,25	1.422.000,00
6 1	MAMUL MAL ALIMLARI	352.750,00	0,25	352.750,00	0,25	352.750,00	0,25	352.750,00	0,25	1.411.000,00
6 3	GAYRIMADDİ HAK ALIMLARI	500,00	0,25	500,00	0,25	500,00	0,25	500,00	0,25	2.000,00
6 5	GAYRIMENKUL SERİYE ÜRETİM GİDERLERİ	2.250,00	0,25	2.250,00	0,25	2.250,00	0,25	2.250,00	0,25	9.000,00
TOPLAM BÜTÇE GİDERLERİ		3.509.750,00	0,00	3.509.750,00	0,00	3.509.750,00	0,00	3.509.750,00	0,00	14.039.000,00
GENEL TOPLAM		3.509.750,00	0,00	3.509.750,00	0,00	3.509.750,00	0,00	3.509.750,00	0,00	14.039.000,00

T.C.
VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
FONKSİYONEL VE EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE 2018 YILI BÜTÇE TEKLIFI

Bütçe Yılı 2018
 Kurum Adı Abone İşleri Daire Başkanlığı
 Kurumsal Kod 46650330

Meclisçe Onaylanan Teklif

KOD	AÇIKLAMA	01	02	03	04	05	06	07	08	09	TOPLAM
	PERSONEL GİDERLERİ	SOS. GÜV. KUR. DEVLET PRİMİ GİD.	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	FAİZ GİDERLERİ	CARI TRANSFERLER	SERMAYE GİDERLERİ	SERMAYE TRANSFERLERİ	BORÇ VERME	YEDEK ÖDENEKLER		
6	İŞCAN VE TOPLUM REFAH HİZMETLERİ	2.244.000,00	418.000,00	9.955.000,00	0,00	0,00	1.422.000,00	0,00	0,00	14.039.000,00	
	TOPLAM	2.244.000,00	418.000,00	9.955.000,00	0,00	0,00	1.422.000,00	0,00	0,00	14.039.000,00	

HİZMET GEREKÇESİ ve HEDEFLERİ**YILI** 2018**BİRİM ADI** ARITMALAR TESİSLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI**KURUMSAL KOD** 46.65.03.32**ARITMALAR TESİSLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI'NIN GÖREV VE YETKİLERİ**

MADDE 34 – (1) Aritma TESİSLERİ dairesi başkanlığının görevleri şunlardır;

- a) Mevcut ve yeni yapılacak Atıksu Aritma Tesislerince atık suların, ilgili deşarj standartlarına uygun şekilde arıtılıarak alıcı ortama deşarjını sağlamak,
- b) İçme suyu ve Atıksu Aritma Tesislerinin bakım ve onarımını yapmak veya yaptırmak,
- c) Aritma tesislerinin işletimine dair her türlü mal ve hizmet alımlarını sağlamak,
- c) Tespiti yapılan endüstriyel atıksu kaynaklarının denetim ve kontrollerini yaparak "Atıksuların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği" hükümlerini uygulamak,
- d) Van Büyükşehir Belediyesi ve ilgili İlçe Belediyeleri tarafından düzenlenen Gayri Sıhhi Müessese ruhsatlarına ilişkin yürürlükteki Kanun, Yönetmelik ve Yönerge ve sair mevzuat esaslarına göre gerekli işlemleri yaptıktan sonra VASKİ Genel Müdürlüğü adına görüş bildirmek,
- e) İhtiyaca binaen, idarenin görev alanı içerisindeki yüzeysel (baraj, göl, akarsu vs) ve yeraltı su kaynaklarından tüketime sunulan suyun klorlama işlerini yapmak veya yaptırmak ve denetimini sağlamak,
- f) Daire Başkanlığının yatırım planı, performans programı ve bütçe planı vs. taslak çalışmalarını hazırlamak,
- g) Aritma tesisleri işletimi ve Atıksu Ruhsat Denetim faaliyetlerine ilişkin gerekli laboratuvar çalışmalarını yapmak ya da yaptırmak,
- g) Bilgi Edinme Hakkı Kanunu ve diğer yasal mevzuatlar uyarınca, daire başkanlığının görev sorumluluk alanına giren konularda kamu kurum ve kuruluşları ile gerçek ve tüzel kişilerden gelen yazılarla, yasal süresi içinde cevap verilmesini ve bu yazıların düzenli bir şekilde dosyalanmasını sağlamak,
- h) Daire Başkanlığına Kamu Kurum ve Kuruluşlarından gelen yazı ve dilekçelerin idarenin genel evrak kaydına alınmasını, diğer evrak ve dilekçelerin ise doğrudan daire başkanlığına ait evrak kaydına alınmasını ve takibini sağlamak,
- i) Genel Müdür ve bağlı olduğu Genel Müdür Yardımcısı tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

**T.C.
VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
ÖDENEK CETVELİ-A**

İlk Kurumsal Kisakod : 46650332
Son Kurumsal Kisakod : 46650332
İlk Ekonomik Kisakod : 01
Son Ekonomik Kisakod : 099999999999

KURUMSAL SINIFLANDIRMA		FONKSİYONEL SINIFLANDIRMA			FINANS TİPİ			EKONOMİK SINIFLANDIRMA			AÇIKLAMA			BÜTÇE ÖDDENEĞİ 2018		
I	II	III	IV	V	VI	I	II	III	IV	V	VI					
46	65											BELEDİYELER		8.340.000,00		
46	65	3										VAN İLİ		8.340.000,00		
46	65	3	32									VAN SU KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ		8.340.000,00		
46	65	3	32			5						ARITMA LAR TESTİSLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI		8.340.000,00		
46	65	3	32			5	2	0				ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ		8.340.000,00		
46	65	3	32			5	2	0				ATIK SU YÖNETİMİ HİZMETLERİ		8.340.000,00		
46	65	3	32			5	2	0				MAHALİ DİARELER		8.340.000,00		
46	65	3	32			5	2	0				PERSONEL GİDERLERİ		1.800.000,00		
46	65	3	32			5	2	0				MEMURLAR		550.000,00		
46	65	3	32			5	2	0				SÖZLEŞMELİ PERSONEL		430.000,00		
46	65	3	32			5	2	0				İŞÇİLER		820.000,00		
46	65	3	32			5	2	0				SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMLİ		360.000,00		
46	65	3	32			5	2	0				MEMURLAR		100.000,00		
46	65	3	32			5	2	0				SÖZLEŞMELİ PERSONEL		100.000,00		
46	65	3	32			5	2	0				İŞÇİLER		160.000,00		
46	65	3	32			5	2	0				MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		5.300.000,00		
46	65	3	32			5	2	0				ÜRETİMİ YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI		261.000,00		
46	65	3	32			5	2	0				TÜKEKİMİ YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI		412.000,00		
46	65	3	32			5	2	0				YOLLUKLAR		36.000,00		
46	65	3	32			5	2	0				HİZMET ALIMLARI		316.000,00		
46	65	3	32			5	2	0				MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE		4.237.000,00		
46	65	3	32			5	2	0				GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ		38.000,00		
46	65	3	32			5	2	0				SERMAYE GİDERLERİ		880.000,00		
46	65	3	32			5	2	0				MAMUL MAL ALIMLARI		11.000,00		
46	65	3	32			5	2	0				GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ		123.000,00		
46	65	3	32			5	2	0				GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ		742.000,00		
46	65	3	32			5	2	0				STOK ALIMLAR		4.000,00		

T.C.

VAN SU VE KANALİZASYON İDAREESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
2018 YILI AYRINTILI HARCAMA PROGRAMI

KURUM ADI : Arıtmalar TESİSLERİ Dairesi Başkanlığı
Birim Adı :

Medisince Onaylanan Teklif

EKONOMİK SINIFLANDIRMA	AÇIKLAMA	1. 3 AYLIK (OCAK-ŞUBAT-MART)		1. 3 AYLIK (NİSAN-MAYIS-HAZİRAN)		1. 3 AYLIK (TEMMUZ-AĞUSTOS-EYLÜL)		1. 3 AYLIK (EKİM-KASIM-ARALIK)		TOPLAM
		Miktar	Oran	Miktar	Oran	Miktar	Oran	Miktar	Oran	
I	II	III	IV	V	VI					
1	Personel Giderleri	450.000,00	0,25	450.000,00	0,25	450.000,00	0,25	450.000,00	0,25	1.800.000,00
1 1	Memurlar	137.500,00	0,25	137.500,00	0,25	137.500,00	0,25	137.500,00	0,25	550.000,00
1 2	Sözleşmeli Personel	107.500,00	0,25	107.500,00	0,25	107.500,00	0,25	107.500,00	0,25	430.000,00
1 3	İşçiler	205.000,00	0,25	205.000,00	0,25	205.000,00	0,25	205.000,00	0,25	820.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	90.000,00	0,25	90.000,00	0,25	90.000,00	0,25	90.000,00	0,25	360.000,00
2 1	Memurlar	25.000,00	0,25	25.000,00	0,25	25.000,00	0,25	25.000,00	0,25	100.000,00
2 2	Sözleşmeli Personel	25.000,00	0,25	25.000,00	0,25	25.000,00	0,25	25.000,00	0,25	100.000,00
2 3	İşçiler	40.000,00	0,25	40.000,00	0,25	40.000,00	0,25	40.000,00	0,25	160.000,00
3	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	1.325.000,00	0,25	1.325.000,00	0,25	1.325.000,00	0,25	1.325.000,00	0,25	5.300.000,00
3 1	Üretime Yönetlik Mal Ve Malzeme Alımları	65.250,00	0,25	65.250,00	0,25	65.250,00	0,25	65.250,00	0,25	261.000,00
3 2	Tüketime Yönetlik Mal Ve Malzeme Alımları	103.000,00	0,25	103.000,00	0,25	103.000,00	0,25	103.000,00	0,25	412.000,00
3 3	Yolluklar	9.000,00	0,25	9.000,00	0,25	9.000,00	0,25	9.000,00	0,25	36.000,00
3 5	Hizmet Alımları	79.000,00	0,25	79.000,00	0,25	79.000,00	0,25	79.000,00	0,25	316.000,00
3 7	Menkul Mal, Gayrimenkul Hükümlü, Bakım Ve Onarım	1.059.250,00	0,25	1.059.250,00	0,25	1.059.250,00	0,25	1.059.250,00	0,25	4.237.000,00
3 8	Gayrimenkul Mal Bakımı Ve Onarım Giderleri	9.500,00	0,25	9.500,00	0,25	9.500,00	0,25	9.500,00	0,25	38.000,00
6	Sermaye Giderleri	220.000,00	0,25	220.000,00	0,25	220.000,00	0,25	220.000,00	0,25	880.000,00
6 1	Mamul Mal Alımları	2.750,00	0,25	2.750,00	0,25	2.750,00	0,25	2.750,00	0,25	11.000,00
6 5	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	30.750,00	0,25	30.750,00	0,25	30.750,00	0,25	30.750,00	0,25	123.000,00
6 7	Gayrimenkul Büyüyük Onarım Giderleri	185.500,00	0,25	185.500,00	0,25	185.500,00	0,25	185.500,00	0,25	742.000,00
6 8	Stok Alımları	1.000,00	0,25	1.000,00	0,25	1.000,00	0,25	1.000,00	0,25	4.000,00
	TOPLAM BÜTÇE GİDERLERİ	2.085.000,00	0,00	2.085.000,00	0,00	2.085.000,00	0,00	2.085.000,00	0,00	8.340.000,00
	GENEL TOPLAM	2.085.000,00	0,00	2.085.000,00	0,00	2.085.000,00	0,00	2.085.000,00	0,00	8.340.000,00

T.C.
VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
FONKSİYONEL VE EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEVİNDE 2018 YILI BÜTÇE TEKLİFİ

Bütçe Yılı 2018
 Kurum Adı Arıtmalar TESİSLERİ Dairesi Başkanlığı
 Kurumsal Kod 46650332

Meclisce Onaylanan Teklif

KOD	AÇIKLAMA	01	02	03	04	05	06	07	08	09	TOPLAM
KOD	PERSONEL GİDERLERİ	SOS. GÜV. KUR. DEVLET PİRİMİ GİD.	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	FAİZ GİDERLERİ	CARI TRANSFERLER	SERMAYE GİDERLERİ	SERMAYE TRANSFERLERİ	BORÇ VERME	YEDEK ÖDENEKLER	TOPLAM	
5	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	1.800.000,00	360.000,00	5.300.000,00	0,00	0,00	880.000,00	0,00	0,00	8.340.000,00	
TOPLAM		1.800.000,00	360.000,00	5.300.000,00	0,00	0,00	880.000,00	0,00	0,00	8.340.000,00	

HİZMET GEREKÇESİ ve HEDEFLERİ**YILI 2018****BİRİM ADI İÇME SUYU DAİRE BAŞKANLIĞI****KURUMSAL KOD 46.65.03.35****İÇME SUYU DAIRE BAŞKANLIĞI'NIN GÖREV VE YETKİLERİ**

MADDE 32 – (1) İçme Suyu Dairesi Başkanlığının görev yetki ve sorumlulukları şunlardır:

Edremit, İpekyolu ve Tuşba İlçe sınırları dahilinde;

- a) Yerleşim alanında bulunan VASKİ Genel Müdürlüğü'ne ait içme suyu şebeke hatlarının bakım, onarım ve yenileme çalışmalarını yapmak veya yaptırmak,
- b) İçme suyu abone bağlantılarını yapmak veya yaptırmak ve bu tür işlemlerin tahakkukunu sağlamak,
- c) İmkanları dahilinde yapamayacağı, ekonomik ömrünü tamamlayan içme suyu hatlarının yenilenmesine ilişkin gerekli tespitleri yapmak ve yeniden imalatına dair Plan Proje ve Yatırım İnşaat Daire Başkanlığı'na bildirmek,
- ç) Aboneye, içme ve kullanma amaçlı sunulan suların dezenfeksiyon(klorlama)işlemiini yapmak veya yaptırmak,
- d) İçme suyu terfi istasyonları ve depolarının bakım ve onarımılarını yapmak veya yaptırmak,
- e) VASKİ Genel Müdürlüğü'ne ait tüm tesisler terfi istasyonları ve depolarının elektrik aboneliklerinin kontrolü ile denetimlerinin yapılması ve enerji bedellerinin karşılanması sağlanmak,
- f) Görev ve sorumluluk alanı dahilindeki hizmetlerin sağlıklı yürütülmesi açısından, ihtiyaç duyulan alanlarda her türlü mal ve hizmet alımının yapılabilmesini sağlamak,
- g) İçme Suyu Dairesi Başkanlığının yatırım planı, performans programı ve bütçe planı vs. taslak çalışmalarını hazırlamak,
- ğ) Yeni hizmet yolu öncesi ilgili Tarife cetvellerini hazırlamak,
- h) İçme suyu sisteminde su kaçak oranını en aza indirmek için gerekli çalışmaları yapmak,
- i) Bilgi Edinme Hakkı Kanunu ve diğer yasal mevzuatlar uyarınca, daire başkanlığının görev sorumluluk alanına giren konularda kamu kurum ve kuruluşları ile gerçek ve tüzel kişilerden gelen yazılarla, yasal süresi içinde cevap verilmesini ve bu yazıların düzenli bir şekilde dosyalandırmasını sağlamak,
- j) Daire Başkanlığına Kamu Kurum ve Kuruluşlarından gelen yazı ve dilekçelerin idarenin genel evrak kaydına alınmasını, diğer evrak ve dilekçelerin ise doğrudan daire başkanlığına ait evrak kaydına alınmasını ve takibini sağlamak,
- j) Genel Müdür ve bağlı olduğu Genel Müdür Yardımcısı tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

**T.C.
VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
ÖDENEK CETVELİ-A**

İlk Kurumsal Kisakod : 46650335
 Son Kurumsal Kisakod : 46650335
 İlk Ekonomik Kisakod : 01
 Son Ekonomik Kisakod : 09999999999

KURUMSAL SINIFLANDIRMA	FONKSİYONEL SINIFLANDIRMA						FINANS TİPİ						EKONOMİK SINIFLANDIRMA						ACIKLAMA	BUTÇE ÖDENEGİ 2018	
	I	II	III	IV	V	VI	I	II	III	IV	V	VI	I	II	III	IV	V	VI			
46	65																			BELEDİYELER	48.620.00.00
46	65	3																		VAN İLİ	48.620.00.00
46	65	35																		VAN SU KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	48.620.00.00
46	65	35																		İÇME SUYU DAİRE BAŞKANLIĞI	48.620.00.00
46	65	35																		İŞKAN VE TOPLUM REFAHı HİZMETLERİ	48.620.00.00
46	65	35																		SU TEMİNİ İŞLERİ VE HİZMETLERİ	48.620.00.00
46	65	35																		MAHALİ İDARELER	48.620.00.00
46	65	35																		PERSONNEL GİDERLERİ	6.100.00.00
46	65	35																		MEMURLAR	600.00.00
46	65	35																		SÖZLEŞMELİ PERSONEL	1.100.00.00
46	65	35																		İŞÇİLER	4.400.00.00
46	65	35																		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ	1.050.00.00
46	65	35																		MEMURLAR	100.00.00
46	65	35																		SÖZLEŞMELİ PERSONEL	150.00.00
46	65	35																		İŞÇİLER	800.00.00
46	65	35																		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	30.550.00.00
46	65	35																		ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	1.050.00.00
46	65	35																		TÜRKETIME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	22.195.00.00
46	65	35																		YOLLUKLAR	36.00.00
46	65	35																		HİZMET ALIMLARI	6.264.00.00
46	65	35																		MENKUL MAL GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	965.00.00
46	65	35																		SERMEYE GİDERLERİ	40.00.00
46	65	35																		MAMUL MAL ALIMLARI	10.920.00.00
46	65	35																		GAYRİMENKUL SERMEYE ÜRETİM GİDERLERİ	730.00.00
46	65	35																		GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	6.612.00.00
46	65	35																		STOK ALIMLARI	3.574.00.00
46	65	35																			4.00.00

VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
2018 YILI AYRINTILI HARCAMA PROGRAMI

T.C.

KURUM ADI : İÇME SUYU DAİRE BAŞKANLIĞI
Birim Adı :

Meclisce Onaylanan Teklif

EKONOMİK SINIFLANDIRMA	AÇIKLAMA	1. 3 AYLIK (OCAK-ŞUBAT-MART)		1. 3 AYLIK (NİSAN-MAYIS-HAZİRAN)		1. 3 AYLIK (TEMMUZ-AĞUSTOS-EYLÜL)		1. 3 AYLIK (EKİM-KASIM-ARALIK)		TOPLAM
		Miktar	Oran	Miktar	Oran	Miktar	Oran	Miktar	Oran	
I	II	III	IV	V	VI					
1	PERSONEL GİDERLERİ	1.525.000,00	0,25	1.525.000,00	0,25	1.525.000,00	0,25	1.525.000,00	0,25	6.100.000,00
1 1	MEMURLAR	150.000,00	0,25	150.000,00	0,25	150.000,00	0,25	150.000,00	0,25	600.000,00
1 2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	275.000,00	0,25	275.000,00	0,25	275.000,00	0,25	275.000,00	0,25	1.100.000,00
1 3	İŞÇİLER	1.100.000,00	0,25	1.100.000,00	0,25	1.100.000,00	0,25	1.100.000,00	0,25	4.400.000,00
2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	262.500,00	0,25	262.500,00	0,25	262.500,00	0,25	262.500,00	0,25	1.050.000,00
2 1	MEMURLAR	25.000,00	0,25	25.000,00	0,25	25.000,00	0,25	25.000,00	0,25	100.000,00
2 2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	37.500,00	0,25	37.500,00	0,25	37.500,00	0,25	37.500,00	0,25	150.000,00
2 3	İŞÇİLER	200.000,00	0,25	200.000,00	0,25	200.000,00	0,25	200.000,00	0,25	800.000,00
3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	7.637.500,00	0,25	7.637.500,00	0,25	7.637.500,00	0,25	7.637.500,00	0,25	30.550.000,00
3 1	ÜRETİM YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	262.500,00	0,25	262.500,00	0,25	262.500,00	0,25	262.500,00	0,25	1.050.000,00
3 2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	5.548.750,00	0,25	5.548.750,00	0,25	5.548.750,00	0,25	5.548.750,00	0,25	22.195.000,00
3 3	YOLLUKLAR	9.000,00	0,25	9.000,00	0,25	9.000,00	0,25	9.000,00	0,25	36.000,00
3 5	HİZMET ALIMLARI	1.566.000,00	0,25	1.566.000,00	0,25	1.566.000,00	0,25	1.566.000,00	0,25	6.264.000,00
3 7	MENKUL MAL-GAYRİMADDİ HAK ALIM BAKIM VE ONARM	241.250,00	0,25	241.250,00	0,25	241.250,00	0,25	241.250,00	0,25	965.000,00
3 8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARM GİDERLERİ	10.000,00	0,25	10.000,00	0,25	10.000,00	0,25	10.000,00	0,25	40.000,00
6 1	SERMAYE GİDERLERİ	2.730.000,00	0,25	2.730.000,00	0,25	2.730.000,00	0,25	2.730.000,00	0,25	10.920.000,00
6 5	MAMUL MAL ALIMLARI GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	182.500,00	0,25	182.500,00	0,25	182.500,00	0,25	182.500,00	0,25	730.000,00
6 7	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARM GİDERLERİ	1.653.000,00	0,25	1.653.000,00	0,25	1.653.000,00	0,25	1.653.000,00	0,25	6.612.000,00
6 8	STOK ALIMLARI	1.000,00	0,25	1.000,00	0,25	1.000,00	0,25	1.000,00	0,25	4.000,00
	TOPLAM BÜTÇE GİDERLERİ	12.155.000,00	0,00	12.155.000,00	0,00	12.155.000,00	0,00	12.155.000,00	0,00	48.620.000,00
	GENEL TOPLAM	12.155.000,00	0,00	12.155.000,00	0,00	12.155.000,00	0,00	12.155.000,00	0,00	48.620.000,00

VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ										
FONKSİYONEL VE EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE 2018 YILI BÜTÇE TEKLİFİ										
Meclisçe Onaylanan Teklif										
KOD	AÇIKLAMA	01	02	03	04	05	06	07	08	09
	PERSONEL GİDERLERİ	SOS. GÜV. KUR. DEVLET PRİMİ GİD.	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	FAİZ GİDERLERİ	CARI TRANSFERLER	SERMAYE GİDERLERİ	SERMAYE TRANSFERLERİ	BORÇ VERME	YEDEK ÖDENEKLER	TOPLAM
6	İSKAN VE TOPLUM REFAH HİZMETLERİ	6.100.000,00	1.050.000,00	30.550.000,00	0,00	0,00	10.920.000,00	0,00	0,00	48.620.000,00
	TOPLAM	6.100.000,00	1.050.000,00	30.550.000,00	0,00	0,00	10.920.000,00	0,00	0,00	48.620.000,00

KOD	AÇIKLAMA	01	02	03	04	05	06	07	08	09	TOPLAM
	PERSONEL GİDERLERİ	SOS. GÜV. KUR. DEVLET PRİMİ GİD.	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	FAİZ GİDERLERİ	CARI TRANSFERLER	SERMAYE GİDERLERİ	SERMAYE TRANSFERLERİ	BORÇ VERME	YEDEK ÖDENEKLER	TOPLAM	
6	İSKAN VE TOPLUM REFAH HİZMETLERİ	6.100.000,00	1.050.000,00	30.550.000,00	0,00	0,00	10.920.000,00	0,00	0,00	48.620.000,00	
	TOPLAM	6.100.000,00	1.050.000,00	30.550.000,00	0,00	0,00	10.920.000,00	0,00	0,00	48.620.000,00	

HİZMET GEREKÇESİ ve HEDEFLERİ**YILI 2018****BİRİM ADI İŞLETMELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI****KURUMSAL KOD 46.65.03.36****İŞLETMELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI'NIN GÖREV VE YETKİLERİ**

MADDE 35 – (1) İşletmeler Dairesi Başkanlığının görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

Erciş, Muradiye, Çaldıran, Özalp, Saray, Gürpınar, Başkale, Gevaş, Çatak, Bahçesaray ilçelerinde:

- a) Merkezi kontrol sistemi (SCADA) devreye alınıncaya kadar depo ve pompalama istasyonlarını işletmek,
- b) Yeni abone taleplerinin karşılanması için keşif ve branşman bağlantılarını yapmak veya yaptırmak,
- c) İçmesuyu sisteminde fiziki kaçak oranını en aza indirmek için gerekli çalışmaları yapmak veya yaptırmak,
- c) Yeraltı ve yerüstü sularını işletmek,
- d) Yerleşimlerin atıksu kolektörleri ve ana kuşaklama kanalları ile kanalizasyon şebekesi bakım, onarım ve temizliğini, atıksu pompalarını işletmek, bakım ve onarımı yapmak veya yaptırmak,
- e) Atıksuyun aboneden arıtma Tesislerine ulaşmasını sağlamak için gerekli arıza giderini, iyileştirme ve yenileme imalatını yapmak veya yaptırmak,
- f) Kanal açma ve vidanjör araçları ile abonelerin rabit tıkanıklığını açmak, fosseptik çekim hizmetini yürütmek, bedeli karşılığında rabit kanalı ve bağlantısını yapmak veya yaptırmak,
- g) Daire başkanlığına bağlı ekiplerin imkanları dahilinde yapılamayan ve ihale edilmek suretiyle yapılabilecek bakım-onarım işlerini tespit etmek, ihale edilmesini yada satın alınmasını sağlamak, sözleşmesini yürütmek,
- g) Atıksu pompa istasyonlarında elektrik, mekanik arızalara müdahale etmek sistemleri sürekli çalışır halde tutmak, ekipman montaj revizyonlarını yapmak veya yaptırmak,
- h) Depo, pompa tesis binalarının betonarme, statik işleri ve komple yenileme işleri hariç bakım, onarım ve çevre düzenmelerini yapmak veya yaptırmak,
- i) Daire Başkanlığından yatırım planı, performans programı ve bütçe planı vs. taslak çalışmalarını hazırlamak,
- j) Bilgi Edinme Hakkı Kanunu ve diğer yasal mevzuatlar uyarınca, daire başkanlığının görev ve sorumluluk alanına giren konularda kamu kurum ve kuruluşları ile gerçek ve tüzel kişilerden gelen yazılarla, yasal süresi içinde cevap verilmesini ve bu yazıların düzenli bir şekilde dosyalanmasını sağlamak,
- j) Daire Başkanlığına Kamu Kurum ve Kuruluşlarından gelen yazı ve dilekçelerin idarenin genel evrak kaydına alınmasını, diğer evrak ve dilekçelerin ise doğrudan daire başkanlarına ait evrak kaydına alınmasını ve takibini sağlamak,
- l) Genel Müdür ve bağlı olduğu Genel Müdür Yardımcısı tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

**T.C.
İNSU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
ÖDENEK CETVELİ-A**

Kurumsal Kısıtlık : 46650336
Gson Kurumsal Kısıtlık : 46650336
Ekonominik Kısıtlık : 01
Gson Ekonomik Kısıtlık : 0999999999

BÜTÇE ÖDENEĞİ 2018												AÇIKLAMA
KURUMSAL SINIFLANDIRMA			FONKSİYONEL SINIFLANDIRMA			FINANS TİPİ			EKONOMİK SINIFLANDIRMA			
I	II	III	IV	V	VI	I	II	III	IV	V	VI	
46	65											BELEDİYELER
46	65											VAN İLİ
46	65	3	36									VAN SU KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
46	65	3	36									İŞLETMELER İDARESİ BAŞKANLIĞI
46	65	3	36									İŞKAN VE TOPLUM REFAHı HİZMETLERİ
46	65	3	36									SU TEMİNİŞLERİ VE HİZMETLERİ
46	65	3	36									MAHALİ İDARELER
46	65	3	36									PERSONNEL GİDERLERİ
46	65	3	36									MEMURLAR
46	65	3	36									SÖZLEŞMELİ PERSONEL
46	65	3	36									İŞÇİLER
46	65	3	36									SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ
46	65	3	36									MEMURLAR
46	65	3	36									SÖZLEŞMELİ PERSONEL
46	65	3	36									İŞÇİLER
46	65	3	36									MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ
46	65	3	36									TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI
46	65	3	36									YOLLUKLAR
46	65	3	36									HİZMET ALIMLARI
46	65	3	36									MENKUL MAL GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE
46	65	3	36									GAYRİMENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ
46	65	3	36									SERMAYE GİDERLERİ
46	65	3	36									MAMUL MAL ALIMLARI
46	65	3	36									GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ
46	65	3	36									MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ
46	65	3	36									GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ

T.C.

VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
2018 YILI AYRINTILI HARCAMA PROGRAMI

KURUM ADI : İŞLETMELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Birim Adı :

Meclisce Onaylanan Teklif

EKONOMİK SINIFLANDIRMA	AÇIKLAMA	1. 3 AYLIK (OCAK-ŞUBAT-MART)		1. 3 AYLIK (NİSAN-MAYIS-HAZİRAN)		1. 3 AYLIK (TEMMUZ-AĞUSTOS-EYLÜL)		1. 3 AYLIK (EKİM-KASIM-ARALIK)		TOPLAM
		Miktar	Oran	Miktar	Oran	Miktar	Oran	Miktar	Oran	
I	II	III	IV	V	VI					
1	PERSONEL GİDERLERİ	1.494.000,00	0,25	1.494.000,00	0,25	1.494.000,00	0,25	1.494.000,00	0,25	5.976.000,00
1 1	MEMURLAR	337.500,00	0,25	337.500,00	0,25	337.500,00	0,25	337.500,00	0,25	1.350.000,00
1 2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	262.500,00	0,25	262.500,00	0,25	262.500,00	0,25	262.500,00	0,25	1.050.000,00
1 3	İŞÇİLER	894.000,00	0,25	894.000,00	0,25	894.000,00	0,25	894.000,00	0,25	3.576.000,00
2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	250.000,00	0,25	250.000,00	0,25	250.000,00	0,25	250.000,00	0,25	1.000.000,00
2 1	MEMURLAR	57.500,00	0,25	57.500,00	0,25	57.500,00	0,25	57.500,00	0,25	230.000,00
2 2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	37.500,00	0,25	37.500,00	0,25	37.500,00	0,25	37.500,00	0,25	150.000,00
2 3	İŞÇİLER	155.000,00	0,25	155.000,00	0,25	155.000,00	0,25	155.000,00	0,25	620.000,00
3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	2.835.000,00	0,25	2.835.000,00	0,25	2.835.000,00	0,25	2.835.000,00	0,25	11.340.000,00
3 2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	13.250,00	0,25	13.250,00	0,25	13.250,00	0,25	13.250,00	0,25	53.000,00
3 3	YOLLUKLAR	6.500,00	0,25	6.500,00	0,25	6.500,00	0,25	6.500,00	0,25	26.000,00
3 5	HİZMET ALIMLARI	2.560.000,00	0,25	2.560.000,00	0,25	2.560.000,00	0,25	2.560.000,00	0,25	10.240.000,00
3 7	MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM	253.750,00	0,25	253.750,00	0,25	253.750,00	0,25	253.750,00	0,25	1.015.000,00
3 8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	1.500,00	0,25	1.500,00	0,25	1.500,00	0,25	1.500,00	0,25	6.000,00
6	SERMAYE GİDERLERİ	1.522.500,00	0,25	1.522.500,00	0,25	1.522.500,00	0,25	1.522.500,00	0,25	6.090.000,00
6 1	MAMUL MAL ALIMLARI	81.250,00	0,25	81.250,00	0,25	81.250,00	0,25	81.250,00	0,25	325.000,00
6 5	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	739.000,00	0,25	739.000,00	0,25	739.000,00	0,25	739.000,00	0,25	2.956.000,00
6 6	MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	14.250,00	0,25	14.250,00	0,25	14.250,00	0,25	14.250,00	0,25	57.000,00
6 7	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	688.000,00	0,25	688.000,00	0,25	688.000,00	0,25	688.000,00	0,25	2.752.000,00
TOPLAM BÜTÇE GİDERLERİ		6.101.500,00	0,00	6.101.500,00	0,00	6.101.500,00	0,00	6.101.500,00	0,00	24.406.000,00
GENEL TOPLAM		6.101.500,00	0,00	6.101.500,00	0,00	6.101.500,00	0,00	6.101.500,00	0,00	24.406.000,00

T.C.

VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
FONKSİYONEL VE EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEVİNDE 2018 YILI BÜTÇE TEKLİFİ

2018

Bütçe Yılı
 Kurum Adı
 Kurumsal Kod

Meclisçe Onaylanan Teklif

KOD	AÇIKLAMA	01	02	03	04	05	06	07	08	09	TOPLAM
	PERSONEL GİDERLERİ	SOS. GİV. KUR. DEVLET PİRİMİ GİD.	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	CARI TRANSFERLER	SERMAYE GİDERLERİ	SERMAYE TRANSFERLERİ			BORÇ VERME	YEDEK ÖDENEKLER	
6	ISKAN VE TOPLUM REFAH HİZMETLERİ	5.976.000,00	1.000.000,00	11.340.000,00	0,00	0,00	6.090.000,00	0,00	0,00	0,00	24.406.000,00
	TOPLAM	5.976.000,00	1.000.000,00	11.340.000,00	0,00	0,00	6.090.000,00	0,00	0,00	0,00	24.406.000,00

HİZMET GEREKÇESİ VE Hedefleri**YILI 2018****BİRİM ADI KANALİZASYON DAİRE BAŞKANLIĞI****KURUMSAL KOD 46.65.03.37****KANALİZASYON DAİRE BAŞKANLIĞI'NIN GÖREV VE YETKİLERİ**

MADDE 33 – (1) Kanalizasyon Dairesi Başkanlığının görev yetki ve sorumlulukları şunlardır:

Edremit, İpekyolu ve Tuşba İlçe sınırları dahilinde;

- a) Yerleşim alanında bulunan VASKİ Genel Müdürlüğü'ne ait kanalizasyon şebeke hatlarının bakım, onarım ve yenileme çalışmalarını yapmak ya da yaptırmak,
- b) İşletme alanı dahilindeki atıksu terfi istasyonlarını işletme, bakım ve onarımılarını yapmak veya yaptırmak,
- c) Kanal açma ve vidanjör araçları vasıtası ile şebeke ve abone hattı tıkanıklığını açma, fosseptik çekim HİZMETlerini yürütmek, rabit kanal bağlantılarını yapmak ya da yaptırmak ve bu tür işlemlerin tahakkukunu sağlamak,
- ç) Kanalizasyon şebekesine deşarj edilen evsel ve endüstriyel atıksuların sıhhi şartlara uygun olarak, çevreye zarar vermeden uzaklaştırılmasını sağlamak,
- e) İmkanları dahilinde yapamayacağı, ekonomik ömrünü tamamlayan kanalizasyon hatlarının yenilenmesine ilişkin gerekli tespitleri yapmak ve yeniden imalatına dair Plan Proje ve Yatırım İnşaat Daire Başkanlığı'na bildirmek,
- f) Görev ve sorumluluk alanı dahilindeki hizmetlerin sağlıklı yürütülmesi açısından, ihtiyaç duyulan alanlarda her türlü mal ve hizmet alımının yapılabilmesini sağlamak,
- g) Kanalizasyon Dairesi Başkanlığının yatırım planı, performans programı ve bütçe planı vs. taslak çalışmalarını hazırlamak,
- ğ) Yeni hizmet yılı öncesi ilgili tarife cetvellerini hazırlamak,
- h) Bilgi Edinme Hakkı Kanunu ve diğer yasal mevzuatlar uyarınca, daire başkanlığının görev sorumluluk alanına giren konularda kamu kurum ve kuruluşları ile gerçek ve tüzel kişilerden gelen yazılarla, yasal süresi içinde cevap verilmesini ve bu yazıların düzenli bir şekilde dosyalanmasını sağlamak,
- i) Daire Başkanlığına Kamu Kurum ve Kuruluşlarından gelen yazı ve dilekçelerin idarenin genel evrak kaydına alınmasını, diğer evrak ve dilekçelerin ise doğrudan daire başkanlığına ait evrak kaydına alınmasını ve takibini sağlamak,
- j) Genel Müdür ve bağlı olduğu Genel Müdür Yardımcısı tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

**T.C.
VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
ÖDENEK CETVELİ-A**

İlk Kurumsal Kisakod : 46650337
Son Kurumsal Kisakod : 46650337
İlk Ekonomik Kisakod : 01
Son Ekonomik Kisakod : 099999999999

VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
2018 YILI AYRINTILI HARCAMA PROGRAMI

T.C.

KURUM ADI : Kanalizasyon Daire Başkanlığı
Birim Adı : :

Meclisçe Onaylanan Teklif

EKONOMİK SINIFLANDIRMA	AÇIKLAMA	1. 3 AYLIK (OCAK-ŞUBAT-MART)		1. 3 AYLIK (NİSAN-MAYIS-HAZİRAN)		1. 3 AYLIK (TEMMUZ-AĞUSTOS-EYLÜL)		1. 3 AYLIK (EKİM-KASIM-ARALIK)		TOPLAM
		Miktar	Oran	Miktar	Oran	Miktar	Oran	Miktar	Oran	
I	II	III	IV	V	VI					
1	PERSONEL GİDERLERİ	417.500,00	0,25	417.500,00	0,25	417.500,00	0,25	417.500,00	0,25	1.670.000,00
1 1	MEMURLAR	137.500,00	0,25	137.500,00	0,25	137.500,00	0,25	137.500,00	0,25	550.000,00
1 2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	75.000,00	0,25	75.000,00	0,25	75.000,00	0,25	75.000,00	0,25	300.000,00
1 3	İŞÇİLER	205.000,00	0,25	205.000,00	0,25	205.000,00	0,25	205.000,00	0,25	820.000,00
2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	75.000,00	0,25	75.000,00	0,25	75.000,00	0,25	75.000,00	0,25	300.000,00
2 1	MEMURLAR	225.000,00	0,25	225.000,00	0,25	225.000,00	0,25	225.000,00	0,25	90.000,00
2 2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	20.000,00	0,25	20.000,00	0,25	20.000,00	0,25	20.000,00	0,25	80.000,00
2 3	İŞÇİLER	32.500,00	0,25	32.500,00	0,25	32.500,00	0,25	32.500,00	0,25	130.000,00
3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.278.750,00	0,25	1.278.750,00	0,25	1.278.750,00	0,25	1.278.750,00	0,25	5.115.000,00
3 1	ÜRETIME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	5.250,00	0,25	5.250,00	0,25	5.250,00	0,25	5.250,00	0,25	21.000,00
3 2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	60.500,00	0,25	60.500,00	0,25	60.500,00	0,25	60.500,00	0,25	242.000,00
3 3	YOLLUKLAR	9.000,00	0,25	9.000,00	0,25	9.000,00	0,25	9.000,00	0,25	36.000,00
3 5	HİZMET ALIMLARI	1.077.750,00	0,25	1.077.750,00	0,25	1.077.750,00	0,25	1.077.750,00	0,25	4.311.000,00
3 7	MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARM	118.000,00	0,25	118.000,00	0,25	118.000,00	0,25	118.000,00	0,25	472.000,00
3 8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARM GİDERLERİ	8.250,00	0,25	8.250,00	0,25	8.250,00	0,25	8.250,00	0,25	33.000,00
6	SERMAYE GİDERLERİ	1.059.250,00	0,25	1.059.250,00	0,25	1.059.250,00	0,25	1.059.250,00	0,25	4.237.000,00
6 1	MAMUL MAL ALIMLARI	40.500,00	0,25	40.500,00	0,25	40.500,00	0,25	40.500,00	0,25	162.000,00
6 3	GAYRİMADDİ HAK ALIMLARI	5.000,00	0,25	5.000,00	0,25	5.000,00	0,25	5.000,00	0,25	20.000,00
6 5	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	663.000,00	0,25	663.000,00	0,25	663.000,00	0,25	663.000,00	0,25	2.652.000,00
6 7	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARM GİDERLERİ	349.750,00	0,25	349.750,00	0,25	349.750,00	0,25	349.750,00	0,25	1.399.000,00
6 8	STOK ALIMLARI	1.000,00	0,25	1.000,00	0,25	1.000,00	0,25	1.000,00	0,25	4.000,00
TOPLAM BÜTÇE GİDERLERİ		2.830.500,00	0,00	2.830.500,00	0,00	2.830.500,00	0,00	2.830.500,00	0,00	11.322.000,00
GENEL TOPLAM		2.830.500,00	0,00	2.830.500,00	0,00	2.830.500,00	0,00	2.830.500,00	0,00	11.322.000,00

T.C.		VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ									
		FONKSİYONEL VE EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE 2018 YILI BÜTÇE TEKLİFİ									
Bütçe Yılı	2018	Meclisçe Onaylanan Teklif									
Kurum Adı	Kanalizasyon Daire Başkanlığı										
Kurumsal Kod	46650337										
		TOPLAM									
		PERSONEL GİDERLERİ	SOS. GÜV. KUR. DEVLET PİRİMİ GİD.	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	FAİZ GİDERLERİ	CARI TRANSFERLER	SERMAYE GİDERLERİ	SERMAYE TRANSFERLERİ	BORÇ VERME	YEDEK ÖDENEKLER	
		5 ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	1.670.000,00	300.000,00	5.115.000,00	0,00	0,00	4.237.000,00	0,00	0,00	11.322.000,00
		TOPLAM	1.670.000,00	300.000,00	5.115.000,00	0,00	0,00	4.237.000,00	0,00	0,00	11.322.000,00

HİZMET GEREKÇESİ ve HEDEFLERİ**YILI 2018****BİRİM ADI PLAN PROJE VE YATIRIM İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI****KURUMSAL KOD 46.65.03.43****PLAN PROJE VE YATIRIM İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI'NIN GÖREV VE YETKİLERİ**

MADDE 31 – (1) Plan Proje ve Yatırım İnşaat Dairesi Başkanlığının görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

- a) İdarenin görev alanı dahilinde stratejik planda yer alan uzun orta ve kısa vadede atıksu kirliliğinin önlenmesi için; fosseptik, atıksu arıtma tesisi, terfi merkezi, şebeke ve kolektör hatları ile altyapı çalışmalarına yönelik hedeflenen yatırım programlarına ilişkin planlama, proje ve imalat (mimari, statik, harita, jeolojik, jeoteknik elektrik, enerji temin, mekanik v.b) çalışmalarının yapılmasını veya yaptırılmasını sağlamak,
- b) İdarenin görev alanı dahilinde stratejik planda yer alan uzun orta ve kısa vadede su ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik, hedeflenen yatırım programlarına ilişkin kentin içmesuyu temini ve dağıtımını amaçlı projeleri, barajlar, (planlama raporu ve uygulama projeleri) hizmet binaları, (atölye ambar, teknik amirlik ve idari binalar vb) ve tesislerin (icmesuyu arıtma tesisi paket arıtma tesisi, pompa istasyonu, su deposu vb) "alt yapı projeleri" (icmesuyu şebekeleri, icmesuyu kuyuları ve isale hatları) planlama, proje ve imalat çalışmalarının yapılmasının veya yaptırılmasını sağlamak,
- c) Projeleri hazırlanan işlere ait yaklaşık maliyet ile genel ve özel teknik şartnameleri hazırlayarak yapım ihalesine esas teknik çalışmalar yapmak,
- c) İdarenin işletiminde bulunan mevcut altyapı ve üst yapı tesislerine ait konum ve mülkiyet araştırmaları ve yapımı düşünülen tesisler için arazi etütleri yapmak veya yaptırmak,
- d) İçmesuyu, atıksu havzalarının planlanması ve işletmesine esas harita ve harita bilgilerinin üretilmesi çalışmalarını yapmak veya yaptırmak ile idarenin içmesuyu temin ettiği havzalarda imar planları ve çevre düzeni planları ile mevcut durum tespitine esas haritaların ve/veya uydu görüntülerinin temin edilmesini sağlamak,
- e) Harita ve yeraltı tesisleri hizmetlerini sürdürmek, projeye esas veya yapımı planlanan tesislerin arazi ve mülkiyet araştırmalarını yapmak, gerekli ölçüm, hesap ve işlemleri hazırlamak veya hazırlatmak, ilgili birimlerce kontrollüyü yürütülen projelere ve onaylı projelere göre yapımı tamamlanmış işlerin iş sonucu projelerini kayıt altına almak,
- f) İdarenin orta ve uzun vadeli yatırım programına paralel olarak ihtiyaca binaen kamulaştırma, tahsis, devir, kurum ve kuruluşlar arası devir ve tahsisi işlemlerini执行mak,
- g) İç ve dış kaynaklı hibe ve krediler ile ilgili projeleri hazırlamak, başvurmak ve alınan projeleri yürütmek,
- g) VASKİ Bütçesinde bulunan ödenekler doğrultusunda, harcama birimlerinden gelen talepler değerlendirilerek proje, teknik şartname, yaklaşık maliyet ve diğer dokümanları hazırlanarak talep edilen, mal, hizmet alımlarını ve yapım işlerini 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu çerçevesinde yürütmek ve sonuçlandırmak,
- h) Daire Başkanlığından yatırım planı, performans programı ve bütçe planı vs. taslak çalışmalarını hazırlamak,
- i) Bilgi Edinme Hakkı Kanunu ve diğer yasal mevzuatlar uyarınca, daire başkanlığının görev ve sorumluluk alanına giren konularda kamu kurum ve kuruluşları ile gerçek ve tüzel kişilerden gelen yazılarla, yasal süresi içinde cevap verilmesini ve bu yazıların düzenli bir şekilde dosyalanmasını sağlamak,
- j) Daire Başkanlığına Kamu Kurum ve Kuruluşlarından gelen yazı ve dilekçelerin idarenin genel evrak kaydına alınmasını, diğer evrak ve dilekçelerin ise doğrudan daire başkanlarına ait evrak kaydına alınmasını ve takibini sağlamak,
- j) Genel Müdür ve bağlı olduğu Genel Müdür Yardımcısı tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

T.C.
VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
ÖDENEK CETVELİ-A

İlk Kurumsal Kisakod : 46650343
Son Kurumsal Kisakod : 46650343
İlk Ekonomik Kisakod : 01
Son Ekonomik Kisakod : 09999999999

T.C.
VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
2018 YILI AYRINTILI HARCAMA PROGRAMI

KURUM ADI : Plan Proje ve Yatırım İnşaat Dairesi Başkanlığı
Birim Adı :

Mecdise Onaylanan Teklif

EKONOMİK SINIFLANDIRMA		AÇIKLAMA		1. 3 AYLIK (OCAK-ŞUBAT-MART)		1. 3 AYLIK (NİSAN-MAYIS-HAZİRAN)		1. 3 AYLIK (TEMMUZ-AĞUSTOS-EYLÜL)		1. 3 AYLIK (EKİM-KASIM-ARALIK)		TOPLAM	
I	II	III	IV	V	VI	Miktar	Oran	Miktar	Oran	Miktar	Oran	Miktar	Oran
1						Personel Giderleri	685.750,00	0,25	685.750,00	0,25	685.750,00	0,25	2.743.000,00
1	1					Memurlar	237.500,00	0,25	237.500,00	0,25	237.500,00	0,25	950.000,00
1	2					Sözleşmeli Personel	445.000,00	0,25	445.000,00	0,25	445.000,00	0,25	1.780.000,00
1	3					İşçiler	3.250,00	0,25	3.250,00	0,25	3.250,00	0,25	13.000,00
2						Sosyal Güvenlik Kurumlarının Devlet Primi Giderleri	97.750,00	0,25	97.750,00	0,25	97.750,00	0,25	391.000,00
2	1					Memurlar	42.500,00	0,25	42.500,00	0,25	42.500,00	0,25	170.000,00
2	2					Sözleşmeli Personel	54.500,00	0,25	54.500,00	0,25	54.500,00	0,25	218.000,00
2	3					İşçiler	750,00	0,25	750,00	0,25	750,00	0,25	3.000,00
3						Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	437.500,00	0,25	437.500,00	0,25	437.500,00	0,25	1.750.000,00
3	2					Tüketime Yöneltik Mal Ve Malzeme Alımları	20.000,00	0,25	20.000,00	0,25	20.000,00	0,25	80.000,00
3	3					Yoluklar	12.500,00	0,25	12.500,00	0,25	12.500,00	0,25	50.000,00
3	5					Hizmet Alımları	163.750,00	0,25	163.750,00	0,25	163.750,00	0,25	655.000,00
3	7					Menkul Mal, Gayrimaddi Hakk Alım, Bakım ve Dharam	228.750,00	0,25	228.750,00	0,25	228.750,00	0,25	915.000,00
3	8					Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	12.500,00	0,25	12.500,00	0,25	12.500,00	0,25	50.000,00
6						Sermaye Giderleri	13.636.500,00	0,25	13.636.500,00	0,25	13.636.500,00	0,25	54.546.000,00
6	1					Mamul Mal Alımları	22.500,00	0,25	22.500,00	0,25	22.500,00	0,25	90.000,00
6	3					Gayrı Meddi Hakk Alımları	11.500,00	0,25	11.500,00	0,25	11.500,00	0,25	46.000,00

T.U.

VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

FONKSİYONEL VE EKONOMİK SINIFLANDIRMA RÜZGƏRİNDE 2018 YILI BÜTÇE TEKLİLERİ

2018

卷之三

Plan Proje ve Yatırım İnşaat Dairesi Başkanlığı

16 - 1

46650343

KOD	AÇIKLAMA	01	02	03	04	05	06	07	08	09	TOPLAM
		SOS. GÜV. KUR. DEVLET PİRİMİ GİD.	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	FAİZ GİDERLERİ	CARI TRANSFERLER	SERMAYE GİDERLERİ	SERMAYE TRANSFERLERİ	BORÇ VERME	YEDEK ÖDENEKLER		
6	İSKAN VE TOPLUM REFAH HİZMETLERİ	2.743.000,00	391.000,00	1.750.000,00	0,00	0,00	54.546.000,00	0,00	0,00	59.430.000,00	
	TOPLAM	2.743.000,00	391.000,00	1.750.000,00	0,00	0,00	54.546.000,00	0,00	0,00	59.430.000,00	

HİZMET GEREKÇESİ ve HEDEFLERİ**YILI** 2018**BİRİM ADI** STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI**KURUMSAL KOD** 46.65.03.45**STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI'NIN GÖREV VE YETKİLERİ**

Madde 28 – (1) Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığının görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

- a) İdarenin Stratejik Plan ve Performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını sürdürmek,
- b) İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek,
- c) Mevzuat uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak,
- c) Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak,
- d) İlgili mevzuati çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini sürdürmek,
- e) Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak,
- f) İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek,
- g) İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak,
- g) Ön mali kontrol faaliyetini sürdürmek,
- h) İdare tarafından geliştirilen her türlü organizasyon, yöntem ve süreçler ile iç denetimi kapsayan mali ve mali olmayan kontrolleri sağlayabilmek için iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi için çalışma yapmak,
- i) İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemlerini执行 ve sonuçlandırmak,
- j) Mali kanun yönetmelik ve yönergeler ile ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak,
- j) Bilgi edinme hakkı kanunu ve diğer yasal mevzuatlar uyarınca, Daire Başkanlığı'nın görev ve sorumluluk alanına giren konularda kamu kurum ve kuruluşları ile gerçek ve tüzel kişilerden gelen yazılarla yasal süresi içinde cevap verilmesini ve bu yazıların düzenli bir şekilde dosyalanmasını sağlamak,
- k) Daire Başkanlığına Kamu Kurum ve Kuruluşlarından gelen yazı ve dilekçelerin, idarenin genel evrak kaydına alınmasını; diğer evrak ve dilekçelerin ise doğrudan daire başkanlığına ait evrak kaydına alınmasını ve takibini sağlamak,
- l) Genel Müdür ve bağlı olduğu Genel Müdür Yardımcısı tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

T.C.

VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
ÖDENEK ÇETVELİ-A

İlk Kurumsal Kısa Kod : 46650345
 Son Kurumsal Kısa Kod : 46650345
 İlk Ekonomik Kısa Kod : 01
 Son Ekonomik Kısa Kod : 0999999999

Mecîsce Onaylanan Teklif

KURUMSAL SINIFLANDIRMA							FONKSİYONEL SINIFLANDIRMA			FINANS TİPİ			EKONOMİK SINIFLANDIRMA			ACIKLAMA			BÜTÇE ÖDENEGİ 2018															
I	II	III	IV	V	VI	VII	I	II	III	IV	V	VI	I	II	III	IV	V	VI	VAN İLÜ	BELEDİYELER	VAN SU KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI	GENEL KAMU HİZMETLERİ	YASAMA VE YÜRÜTME ORGANLARI, FINANSAL VE MALİ	FINANSAL VE MALİ İŞLERİ VE HİZMETLER	MAHALİ İDARELER	PERSONEL GİDERLERİ	MEMURLAR	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	İŞÇİLER	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ	MEMURLAR	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	İŞÇİLER
46	65																																	
46	65	3	45				1	1	0																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									
46	65	3	45				1	1	2																									

46	65	3	45	1	1	2	5	3		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ
46	65	3	45	1	1	2	5	3	2	TÜKETİMİ YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI
46	65	3	45	1	1	2	5	3	3	YOLLUKLAR
46	65	3	45	1	1	2	5	3	4	GÖREV GİDERLERİ
46	65	3	45	1	1	2	5	3	5	HİZMET ALIMLARI
46	65	3	45	1	1	2	5	3	7	MENİKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE
46	65	3	45	1	1	2	5	3	8	GAYRİMENİKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ
46	65	3	45	1	1	2	5	4		FAİZ GİDERLERİ
46	65	3	45	1	1	2	5	4		DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ
46	65	3	45	1	1	2	5	4	2	CARI TRANSFERLER
46	65	3	45	1	1	2	5	5	5	GÖREV ZARARLARI
46	65	3	45	1	1	2	5	5	1	KAR AMACI GÜTMEN YAPILAN
46	65	3	45	1	1	2	5	5	3	GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR
46	65	3	45	1	1	2	5	5	8	SERMAYE GİDERLERİ
46	65	3	45	1	1	2	5	6		MAMUL MAL ALIMLARI
46	65	3	45	1	1	2	5	6	1	SERMAYE TRANSFERLERİ
46	65	3	45	1	1	2	5	7		YURTİÇİ SERMAYE TRANSFERLERİ
46	65	3	45	1	1	2	5	7	1	BORÇ VERME
46	65	3	45	1	1	2	5	8		YURTİÇİ BORÇ VERME
46	65	3	45	1	1	2	5	8	1	YEDEK ÖDENEKLER
46	65	3	45	1	1	2	5	9		PERSONEL GİDERLERİ KARŞILAŞAMA ÖDENEĞİ
46	65	3	45	1	1	2	5	9	1	YATIRIMLARI HİZLANDIRMA ÖDENEĞİ
46	65	3	45	1	1	2	5	9	3	YEDEK ÖDENEK
46	65	3	45	1	1	2	5	9	6	YENİ KURULACAK DAİRE VE İDARELERİN

T.C

VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

FONKSİYONEL VE EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE 2018 YILI BÜTCE TEKLİFİ

Bütçe Yılı 2018

Kurum Adı

Kirimsal Kod

46650345

KOD	AÇIKLAMA	01	02	03	04	05	06	07	08	09	TOPLAM
		PERSONEL GİDERLERİ	SOS. GÜV. KUR. DEVLET PİRİMİ GİD.	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	FAİZ GİDERLERİ	CARI TRANSFERLER	SERMAYE GİDERLERİ	SERMAYE TRANSFERLERİ	BORÇ VERME	YEDEK ÖDENEKLER	
1	GENEL KAMU HİZMETLERİ	2.000.000	400.000	320.000	5.580.000	10.000	50.000	50.000	200.000	12.200.000	20.810.000
	TOPLAM	2.000.000	400.000	320.000	5.580.000	10.000	50.000	50.000	200.000	12.200.000	20.810.000

VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
2018 YILI AYRINTILI HARCAMA PROGRAMI

T.C.

KURUM ADI : Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Birim Adı :

Meclisçe Onaylanan Teklif

EKONOMİK SINIFLANDIRMA		AÇIKLAMA		1.3 AYLIK (OCAK-ŞUBAT-MART)		1.3 AYLIK (NİSAN-MAYIS-HAZİRAN)		1.3 AYLIK (TEMMUZ-AĞUSTOS-EYLÜL)		1.3 AYLIK (EKİM-KASIM-ARALIK)		TOPLAM	
				I	II	III	IV	V	VI	Miktar	Oran	Miktar	Oran
1		PERSONEL GİDERLERİ		500.000,00	0,25	500.000,00	0,25	500.000,00	0,25	500.000,00	0,25	2.000.000,00	
1	1	MEMURLAR		187.500,00	0,25	187.500,00	0,25	187.500,00	0,25	187.500,00	0,25	750.000,00	
1	2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL		137.500,00	0,25	137.500,00	0,25	137.500,00	0,25	137.500,00	0,25	550.000,00	
1	3	İŞÇİLER		175.000,00	0,25	175.000,00	0,25	175.000,00	0,25	175.000,00	0,25	700.000,00	
2		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMI GİDERLERİ		100.000,00	0,25	100.000,00	0,25	100.000,00	0,25	100.000,00	0,25	400.000,00	
2	1	MEMURLAR		32.500,00	0,25	32.500,00	0,25	32.500,00	0,25	32.500,00	0,25	130.000,00	
2	2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL		30.000,00	0,25	30.000,00	0,25	30.000,00	0,25	30.000,00	0,25	120.000,00	
2	3	İŞÇİLER		37.500,00	0,25	37.500,00	0,25	37.500,00	0,25	37.500,00	0,25	150.000,00	
3		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		80.000,00	0,25	80.000,00	0,25	80.000,00	0,25	80.000,00	0,25	320.000,00	
3	2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI		22.500,00	0,25	22.500,00	0,25	22.500,00	0,25	22.500,00	0,25	90.000,00	
3	3	YOLLUKALAR		10.000,00	0,25	10.000,00	0,25	10.000,00	0,25	10.000,00	0,25	40.000,00	
3	4	GÖREV GİDERLERİ		3.750,00	0,25	3.750,00	0,25	3.750,00	0,25	3.750,00	0,25	15.000,00	
3	5	HİZMET ALIMLARI		32.500,00	0,25	32.500,00	0,25	32.500,00	0,25	32.500,00	0,25	130.000,00	
3	7	MENKUL MAL, GAYRIMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM		10.000,00	0,25	10.000,00	0,25	10.000,00	0,25	10.000,00	0,25	40.000,00	
3	8	GAYRIMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ		1.250,00	0,25	1.250,00	0,25	1.250,00	0,25	1.250,00	0,25	5.000,00	
4		FAİZ GİDERLERİ		1.395.000,00	0,25	1.395.000,00	0,25	1.395.000,00	0,25	1.395.000,00	0,25	5.580.000,00	

4	2	DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	1.395.000,00	0,25	1.395.000,00	0,25	1.395.000,00	0,25	1.395.000,00	0,25	5.580.000,00
5		CARI TRANSFERLER	2.500,00	0,25	2.500,00	0,25	2.500,00	0,25	2.500,00	0,25	10.000,00
5	1	GÖREV ZARARLARI	750,00	0,25	750,00	0,25	750,00	0,25	750,00	0,25	3.000,00
5	3	KAR AMACI GÜTMEN Y KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	750,00	0,25	750,00	0,25	750,00	0,25	750,00	0,25	3.000,00
5	8	GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	1.000,00	0,25	1.000,00	0,25	1.000,00	0,25	1.000,00	0,25	4.000,00
6		SERMAYE GİDERLERİ	12.500,00	0,25	12.500,00	0,25	12.500,00	0,25	12.500,00	0,25	50.000,00
6	1	MAMUL MAL ALIMLARI	12.500,00	0,25	12.500,00	0,25	12.500,00	0,25	12.500,00	0,25	50.000,00
7		SERMAYE TRANSFERLERİ	12.500,00	0,25	12.500,00	0,25	12.500,00	0,25	12.500,00	0,25	50.000,00
7	1	YURTÇI SERMAYE TRANSFERLERİ	12.500,00	0,25	12.500,00	0,25	12.500,00	0,25	12.500,00	0,25	50.000,00
7		BORÇ VERME	50.000,00	0,25	50.000,00	0,25	50.000,00	0,25	50.000,00	0,25	200.000,00
8		YURTÇI BORÇ VERME	50.000,00	0,25	50.000,00	0,25	50.000,00	0,25	50.000,00	0,25	200.000,00
8	1	YEDEK ÖDENEKLER	3.050.000,00	0,25	3.050.000,00	0,25	3.050.000,00	0,25	3.050.000,00	0,25	12.200.000,00
9	1	PERSONNEL GİDERLERİ KARŞILAŞMA ÖDENEĞİ	375.000,00	0,25	375.000,00	0,25	375.000,00	0,25	375.000,00	0,25	1.500.000,00
9	3	YATIRIMLARI HİZLANDIRMA ÖDENEĞİ	250.000,00	0,25	250.000,00	0,25	250.000,00	0,25	250.000,00	0,25	1.000.000,00
9	6	YEDEK ÖDENEK	2.350.000,00	0,25	2.350.000,00	0,25	2.350.000,00	0,25	2.350.000,00	0,25	9.400.000,00
9	7	YENİ KURULACAK DAİRE VE İDARELERİN İHTİYAÇLARINI KARŞILAŞMA	75.000,00	0,25	75.000,00	0,25	75.000,00	0,25	75.000,00	0,25	300.000,00

K1-CETVELİ

İHDAS OLUNAN MEMUR KADROLARINI GÖSTERİR CETVEL

KURUM: VASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

YILI 2018

UNVAN KODU	SINIFI	UNVANI	DERECE	ADET	KADROLARLA İLGİLİ GENEL KURULU KARARI
500	GİH	GENEL MÜDÜR	1	1	24.04.2014/002
775	GİH	GENEL MÜDÜR YARDIMCISI	1	3	24.04.2014/002
865	GİH	YÖNETİM KURULU ÜYESİ	1	3	24.04.2014/002
140	GİH	TEFTİŞ KURULU BAŞKANI	1	1	24.04.2014/002
2091	GİH	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANI	1	1	24.04.2014/002
2730	GİH	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANI	1	1	24.04.2014/002
10125	GİH	İNسان KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANI	1	1	24.04.2014/002
2090	GİH	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANI	1	1	24.04.2014/002
2330	GİH	KANALİZASYON DAİRESİ BAŞKANI	1	1	29.05.2014/006
10210	GİH	PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANI	1	1	21.11.2017/10
2235	GİH	İÇME SUYU DAİRESİ BAŞKANI	1	1	29.05.2014/006
10010	GİH	ABONE İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANI	1	1	29.05.2014/006
2815	GİH	İŞLETMELER DAİRESİ BAŞKANI	1	1	12.02.2016/1
10285	GİH	SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANI	1	1	12.02.2016/1
10025	GİH	ARITMA TESİSLERİ DAİRESİ BAŞKANI	1	1	21.11.2017/10
2975	GİH	DİĞER DAİRE BAŞKANLARI	1	1	24.05.2017/05
2975	GİH	DİĞER DAİRE BAŞKANLARI	1	5	29.05.2014/006
1175	GİH	1. HUKUK MÜŞAVİRİ	1	1	29.05.2014/006
1180	GİH	HUKUK MÜŞAVİRİ	1	1	29.05.2014/006
5935	AH	AVUKAT	1	4	29.05.2014/006
5935	AH	AVUKAT	4	5	30.09.2014/15
5935	AH	AVUKAT	7	7	30.09.2014/15
5050	GİH	ŞUBE MÜDÜRÜ	4	15	30.09.2014/15
5050	GİH	ŞUBE MÜDÜRÜ	1	25	29.05.2014/006
5050	GİH	ŞUBE MÜDÜRÜ	1	10	15.04.2015/02
4400	GİH	ÖZEL KALEM MÜDÜRÜ	1	1	15.04.2015/02

6175	GİH	UZMAN	1	5	29.05.2014/006
6175	GİH	UZMAN	1	10	24.05.2017/05
6175	GİH	UZMAN	3	3	30.09.2014/15
6175	GİH	UZMAN	5	3	30.09.2014/15
6835	GİH	ŞEF	3	10	30.09.2014/15
6835	GİH	ŞEF	3	20	15.04.2015/02
6835	GİH	ŞEF	4	23	29.05.2014/006
6835	GİH	ŞEF	5	17	30.09.2014/15
6835	GİH	ŞEF	7	20	30.09.2014/15
3275	GİH	MÜFETTİŞ	1	6	29.05.2014/006
3390	GİH	MÜFETTİŞ YARDIMCISI	5	3	29.05.2014/006
6188	GİH	MALİ HİZMETLER UZMANI	1	3	29.05.2014/006
6188	GİH	MALİ HİZMETLER UZMANI	5	1	15.04.2015/04
6285	GİH	MALİ HİZMETLER UZMAN YARDIMCISI	5	2	29.05.2014/006
7525	GİH	AYNİYAT SAYMANI	1	1	29.05.2014/006
7525	GİH	AYNİYAT SAYMANI	1	5	24.05.2017/05
7525	GİH	AYNİYAT SAYMANI	3	5	30.09.2014/15
7525	GİH	AYNİYAT SAYMANI	5	5	29.05.2014/006
7525	GİH	AYNİYAT SAYMANI	7	5	30.09.2014/15
7580	GİH	AYNİYAT MEMURU	5	20	29.05.2014/006
7555	GİH	MEMUR	5	14	29.05.2014/006
7555	GİH	MEMUR	5	10	30.09.2014/15
7556	GİH	MEMUR	6	4	29.05.2014/006
7555	GİH	MEMUR	7	9	30.09.2014/15
7555	GİH	MEMUR	8	10	29.05.2014/006
7555	GİH	MEMUR	9	5	30.09.2014/15
7555	GİH	MEMUR	11	5	30.09.2014/15
7825	GİH	V.H.K.İ	3	10	30.09.2014/15
7825	GİH	V.H.K.İ	3	5	15.04.2015/04
7825	GİH	V.H.K.İ	5	15	30.09.2014/15
7825	GİH	V.H.K.İ	7	10	30.09.2014/15
7825	GİH	V.H.K.İ	8	5	30.09.2014/15
7825	GİH	V.H.K.İ	11	5	30.09.2014/15

9880	GİH	EĞİTMEN	7	1	12.02.2016/1
7820	GİH	BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	3	3	15.04.2015/04
7820	GİH	BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	6	5	30.09.2014/15
7820	GİH	BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	9	2	15.04.2015/04
7785	GİH	TAHSİLDAR	5	2	29.05.2014/006
7785	GİH	TAHSİLDAR	5	20	30.09.2014/15
7785	GİH	TAHSİLDAR	8	30	29.05.2014/006
7815	GİH	VEZNEDAR	4	10	30.09.2014/15
7815	GİH	VEZNEDAR	5	3	29.05.2014/006
7815	GİH	VEZNEDAR	5	10	30.09.2014/15
7815	GİH	VEZNEDAR	8	30	29.05.2014/006
7950	GİH	ŞOFÖR	5	2	12.02.2016/1
7950	GİH	ŞOFÖR	7	1	30.09.2014/15
7950	GİH	ŞOFÖR	8	8	29.05.2014/006
7775	GİH	MUTEMET	5	2	30.09.2014/15
7775	GİH	MUTEMET	8	3	29.05.2014/006
8555	TH	KİMYAGER	4	1	29.05.2014/006
8555	TH	KİMYAGER	5	2	30.09.2014/15
8555	TH	KİMYAGER	8	18	29.05.2014/006
8500	TH	MÜHENDİS	1	5	24.05.2017/05
8500	TH	MÜHENDİS	1	10	30.09.2014/15
8500	TH	MÜHENDİS	3	5	29.05.2014/006
8500	TH	MÜHENDİS	3	15	30.09.2014/15
8500	TH	MÜHENDİS	5	15	30.09.2014/15
8500	TH	MÜHENDİS	5	11	29.05.2014/006
8500	TH	MÜHENDİS	8	75	29.05.2014/006
8750	TH	TEKNİKER	1	10	30.09.2014/15
8750	TH	TEKNİKER	3	4	29.05.2014/006
8750	TH	TEKNİKER	3	10	30.09.2014/15
8750	TH	TEKNİKER	5	7	29.05.2014/006
8750	TH	TEKNİKER	5	10	30.09.2014/15
8750	TH	TEKNİKER	6	2	29.05.2014/006
8750	TH	TEKNİKER	7	35	29.05.2014/006

8790	TH	TEKNİSYEN	3	2	30.09.2014/15
8790	TH	TEKNİSYEN	5	5	30.09.2014/15
8790	TH	TEKNİSYEN	7	5	30.09.2014/15
8790	TH	TEKNİSYEN	10	1	29.05.2014/006
8790	TH	TEKNİSYEN	11	4	30.09.2014/15
8570	TH	İSTATİSTİKÇİ	1	1	24.05.2017/05
8570	TH	İSTATİSTİKÇİ	3	1	24.05.2017/05
8570	TH	İSTATİSTİKÇİ	7	2	30.09.2014/15
8595	TH	EKONOMİST	7	10	15.04.2015/04
8595	TH	EKONOMİST	7	8	30.09.2014/15
8595	TH	EKONOMİST	7	2	12.02.2016/1
8505	TH	MİMAR	8	1	22.11.2014/26
6495	TH	SOSYOLOG	7	2	30.09.2014/15
8155	SH	PSİKOLOG	8	2	29.05.2014/006
8110	SH	TABİP	7	3	29.05.2014/006
8430	SH	LABORANT	7	3	29.05.2014/006
8555	SH	KİMYAGER	7	5	29.05.2014/006
8400	SH	HEMŞİRE	8	5	29.05.2014/006
8140	SH	BİYOLOG	8	1	12.02.2016/1
8140	SH	BİYOLOG	8	1	22.11.2015/26
8410	SH	SAĞLIK MEMURU	7	4	29.05.2014/006
8424	SH	SAĞLIK TEKNİKERİ	7	2	29.05.2014/006
	GİH	TAHAKKUK MEMURU NORM FAZLASI	5	1	29.05.2014/006
9465	YH	BEKÇİ NORM FAZLASI	5	1	29.05.2014/006
9465	YH	BEKÇİ NORM FAZLASI	7	3	29.05.2014/006
9400	YH	HİZMETLİ NORM FAZLASI	5	1	29.05.2014/006
-	YH	TEMİZLİK AMELESİ NORM FAZLASI	7	1	29.05.2014/006
	GİH	ELEKTRİKÇİ	5	1	29.05.2014/006
-	YH	TEMİZLİK MEMURU	5	1	29.05.2014/006

TOPLAM

805

K2- CETVELİ

İHDAS OLUNAN İŞÇİ KADROLARINI GÖSTERİR CETVEL

KURUM ADI : VASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

BÜTÇE YILI : 2018

SIRA NO	UNVAN KODU	GÖREV ÜNVANI	ADET	KADROLARLA İLGİLİ BAKANLAR KURULU KARARI
				TARİHİ VE SAYISI
1	25700	USTABAŞI	7	30.09.2014/14
2	25560	USTA	56	30.09.2014/14
3	10820	İŞÇİ	231	30.09.2014/14
4	1160	AŞÇI	10	30.09.2014/14
5	17840	OPERATÖR	35	30.09.2014/14
6	26320	YAĞCI	10	30.09.2014/14
7	22580	ŞOFÖR	38	30.09.2014/14
TOPLAM			387	

MEMUR OLMIYANLARA VERİLECEK YOLLUKLARI GÖSTERİR (H) CETVELİ

Yolluk Verileceklerin Unvanı	Verilecek Yevmiye Miktarı	Verilecek Yol Gideri
<ul style="list-style-type: none"> - İşçiler - Belediye Başkanı Tarafından Görevlendirilen Diğer Kişiler - Genel Kurul Üyeleri - Sözleşmeli Personeller - Danışmanlar - Diğerleri 	6245 sayılı Harcırash Kanunu'nun 8. maddesi uyarınca azami 1-4. dereceli memur ve müstahdemlere verilen yevmiye miktarı	6245 sayılı Harcırash Kanunu uyarınca Mutat taşıt bedeli

237 SAYILI TAŞIT KANUNUNA GÖRE VASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ DEMİRBAŞINA KAYITLI ARAÇLARA AİT T-2 CETVELİ

S.N	PLAKASI	CİNSİ	MODEL	DEĞERİ	KURUMU
1	65 ES 625	Fatih Damperli Kamyon	1994	10.000,00 TL	VASKİ
2	65 EN 901	Fatih Damperli Kamyon	1993	9.500,00 TL	VASKİ
3	65 EN 903	Fatih Damperli Kamyon	1993	9.500,00 TL	VASKİ
4	65 AC 495	Fatih Sondaj Mak.	2004	25.000,00 TL	VASKİ
5	88-59014	Masserenti Sondaj Mak.	1988	30.000,00 TL	VASKİ
6	02-59005	Speed-Star Sondaj Mak	2002	300.000,00 TL	VASKİ
7	65 ED 942	Fatih Vidanjör	1990	12.000,00 TL	VASKİ
8	65 DP 213	Ford Damperli Kamyon	2012	75.000,00 TL	VASKİ
9	65 DS 524	Isuzu Basınç Aracı	2012	30.000,00 TL	VASKİ
10	65 DK 317	Ford Cargo Vidanjör	2010	34.000,00 TL	VASKİ
11	65 NZ 608	Isuzu Vidanjör	2012	35.000,00 TL	VASKİ
12	65 LA 087	Fatih Vidanjör	1998	13.000,00 TL	VASKİ
13	65 NL 267	Ford Vidanjör	2009	40.000,00 TL	VASKİ
14	65 EZ 371	Bmc Fatih Vidanjör	1997	12.500,00 TL	VASKİ
15	65 DD 493	Isuzu Basınç Aracı	2011	35.000,00 TL	VASKİ
16	65 DE 157	Otoyol Vidanjör	1994	15.000,00 TL	VASKİ
17	65 DS 526	Isuzu Basınç Aracı	2012	30.000,00 TL	VASKİ
18	65 DS 273	Mercedes Atego Vidanjör	2000	15.000,00 TL	VASKİ
19	65 DS 288	Mercedes Atego Basınç Aracı	2000	15.000,00 TL	VASKİ
20	65 DA 061	Cargo Basınç Aracı	1986	5.000,00 TL	VASKİ
21	VASKİ-98-0029	Beko Hidromek Kazıcı yükl.	1998	25.000,00 TL	VASKİ
22	VASKİ-09-0030	Hidromek Kazıcı yükl.	2009	65.000,00 TL	VASK
23	65 VASKİ-0001	Volvo Kazıcı Yükleyici	2014	148.428,00 TL	VASKİ
24	65 VASKİ-0002	Volvo Kazıcı Yükleyici	2014	148.428,00 TL	VASKİ
25	65 VASKİ-0003	Volvo Kazıcı Yükleyici	2014	148.428,00 TL	VASKİ
26	65 VASKİ-0004	Volvo Kazıcı Yükleyici	2014	148.428,00 TL	VASKİ
27	65 VASKİ-0005	Volvo Kazıcı Yükleyici	2014	148.428,00 TL	VASKİ
28	VASKİ-0006	Volvo Kazıcı Yükleyici	2014	148.428,00 TL	VASKİ
29	VASKİ-0007	Volvo Kazıcı Yükleyici	2014	148.428,00 TL	VASKİ
30	VASKİ-0008	Volvo Kazıcı Yükleyici	2014	148.428,00 TL	VASKİ

31	VASKİ-0009	Volvo Kazıcı Yükleyici	2014	148.428,00 TL	VASKİ
32	VASKİ-0010	Volvo Kazıcı Yükleyici	2014	148.428,00 TL	VASKİ
33	VASKİ-0011	Volvo Kazıcı Yükleyici	2014	148.428,00 TL	VASKİ
34	VASKİ-0012	Doosan Ekskavatör	2014	275.394,00 TL	VASKİ
35	VASKİ-15-0014	Case Kazıcı Yükleyici	2015	228.845,00 TL	VASKİ
36	VASKİ-15-0015	Case Kazıcı Yükleyici	2015	228.845,00 TL	VASKİ
37	VASKİ-15-0016	Case Kazıcı Yükleyici	2015	228.845,00 TL	VASKİ
38	VASKİ-15-0017	Case Kazıcı Yükleyici	2015	228.845,00 TL	VASKİ
39	VASKİ-15-0018	Case Kazıcı Yükleyici	2015	228.845,00 TL	VASKİ
40	VASKİ-15-0019	Case Kazıcı Yükleyici	2015	228.845,00 TL	VASKİ
41	VASKİ-15-0020	Case Kazıcı Yükleyici	2015	228.845,00 TL	VASKİ
42	VASKİ-15-0021	Case Kazıcı Yükleyici	2015	228.845,00 TL	VASKİ
43	VASKİ-15-0022	Case Kazıcı Yükleyici	2015	228.845,00 TL	VASKİ
44	VASKİ-15-0023	Case Kazıcı Yükleyici	2015	228.845,00 TL	VASKİ
45	VASKİ-15-0024	Case Kazıcı Yükleyici	2015	228.845,00 TL	VASKİ
46	VASKİ-15-0025	Case Kazıcı Yükleyici	2015	228.845,00 TL	VASKİ
47	VASKİ-15-0026	Case Kazıcı Yükleyici	2015	228.845,00 TL	VASKİ
48	VASKİ-15-0027	Case Ekskavatör	2015	357.000,00 TL	VASKİ
49	VASKİ-15-0028	Case Ekskavatör	2015	357.000,00 TL	VASKİ
50	3400148236	MST Kanal Kazıcı	2014	183.567,00 TL	VASKİ
51	VASKİ-96-0031	JCB Kazıcı Kepçe	1996	40.000,00 TL	VASKİ
52	VASKİ-96-0032	Benati Ekskavatör	1996	5.000,00 TL	VASKİ
53	65 AP 895	TÜMOSAN Traktör	2017	55.921,00 TL	VASKİ



Halil Ağa Mah. İpekyolu Bulvarı İpekyolu/VAN
0(432) 217 17 43 0(432) 217 17 44
www.vaski.gov.tr